

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

N. 559/C/2/A/27

Roma, - 6 GIU. 2017

Oggetto: Soggiorno studio all'estero – Inghilterra e USA – riservato ai figli ed agli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato.

(all. 2)

- ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
- Ufficio Affari Generali e Personale SEDE
- Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione SEDE
- Ufficio Ordine Pubblico SEDE
- Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale SEDE
- Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali SEDE
- Alla Segreteria Tecnica-Amministrativa per la Gestione dei Fondi Europei e Programmi Operativi Nazionali SEDE
- Ufficio per gli Interventi di Sviluppo delle Attività Amministrative
- Ufficio per le Relazioni Sindacali
- All'Osservatorio Nazionale sulle manifestazioni sportive SEDE
osservatoriosport.dipps@interno.it
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA SEDE
- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA SEDE
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA SEDE
- ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE SEDE
- ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA
- ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

^^

- AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. PRESIDENTE DELLA GIUNTA DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA – Servizi di Prefettura AOSTA
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI BOLZANO
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI TRENTO
- AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA R O M A
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL VATICANO R O M A
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL SENATO DELLA REPUBBLICA R O M A
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI R O M A
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI "PALAZZO CHIGI" R O M A
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato di PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE" S E D E
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE PALERMO
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA LORO SEDI
- ALLA DIREZIONE DELL'ISTITUTO PER ISPETTORI NETTUNO (RM)
Via Santa Barbara, 94
- ALLA DIREZIONE DELLO SCALO MARITTIMO DELLA POLIZIA DI STATO CIVITAVECCHIA
- ALLA DIREZIONE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO NETTUNO (RM)
- AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO DELLA POLIZIA DI STATO LADISPOLI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO LA SPEZIA
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO NAPOLI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE LORO SEDI



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE,
DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO
DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO
E CENTRO RACCOLTA ARMI SENIGALLIA
- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI
ED INTERREGIONALI V.E.C.A. LORO SEDI
- AL SIG. PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO
Via Statilia, 30 ROMA

e, per conoscenza,

- ALLA SEGRETERIA PARTICOLARE DEL CAPO DELLA POLIZIA
DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA S E D E
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
CON FUNZIONI VICARIE S E D E
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO
E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA S E D E
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA
DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE S E D E

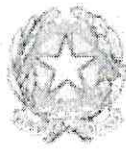
Il Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato ha comunicato che nell'ambito delle attività assistenziali previste in favore delle famiglie degli appartenenti alla Polizia di Stato, ha programmato, per la stagione estiva 2017, la realizzazione di soggiorni studio:

- dal 5 al 19 luglio 2017 negli Stati Uniti, New York - William Paterson University, riservato ai figli ed agli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato di età compresa tra i 15 ed i 17 anni, fino ad un massimo di 40 minori.
- dal 19 luglio al 1° agosto 2017 in Inghilterra, Londra Uxbridge - Brunel University, riservato ai figli e agli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato di età compresa tra gli 11 ed i 15 anni, fino ad un massimo di 50 minori.

Le caratteristiche e le modalità organizzative dei soggiorni sono compiutamente indicate nel link <http://www.interstudioviaggi.it/vacanze-studio/programmi-fondo-assistenza-polizia-di-stato.html>.

La gestione dei soggiorni è affidata alla Società Inter-Studioviaggi S.p.a., con sede in Milano, via Abbadesse, 38, tel. 02/693361 pec: viaggi-studioisv@pec.it, che ha indicato quale referente il Sig. Luca Bonardi tel 02/69336450 mail: vs@intersudioviaggi.it che:

- provvederà all'assistenza continuativa dei minori fin dalle partenze, presso l'Aeroporto "Leonardo da Vinci" di Roma, durante i viaggi ed i soggiorni, nonché in occasione del rientro all'aeroporto della capitale;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- metterà a disposizione un capogruppo ogni 10 ragazzi in partenza dall'Italia e presente 24 ore su 24 per tutta la durata del soggiorno.

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire, *improrogabilmente entro e non oltre il 19/06/2017*, per gli Stati Uniti ed il *29/06/2017* per l'Inghilterra, esclusivamente all'indirizzo mail dipps.assistenzaps@pecps.interno.it:

1. la domanda redatta su apposito modulo (all. 1), compilato e sottoscritto secondo le indicazioni in esso specificate;
2. dichiarazione ISEE, in corso di validità;
3. scheda sanitaria (all. 2), che dovrà essere portata al seguito dai minori e consegnata al responsabile del viaggio unitamente alla tessera sanitaria.

2. GRADUATORIA

Ai fini dell'ammissione al soggiorno negli Stati Uniti o in Inghilterra verrà stilata una graduatoria secondo i seguenti criteri:

A. categoria di appartenenza:

| | |
|--|----------|
| a) orfani di Vittime del Dover | 70 punti |
| b) orfani del personale | 40 punti |
| c) orfani di genitore non appartenente alla P.di S. | 35 punti |
| d) figli di personale con fratello/sorella nel piano Marco Valerio | 33 punti |
| e) figli del personale in servizio | 30 punti |
| f) figli del personale in quiescenza | 20 punti |

B. composizione del nucleo familiare:

| | |
|------------------|---------|
| a) 1 figlio | 0 punti |
| b) 2 figli | 2 punti |
| c) 3 figli | 4 punti |
| d) 4 o più figli | 6 punti |

C. precedente partecipazione a soggiorni all'estero organizzati da questo Ente ovvero dall'INPS:

| | |
|-------------|-----------|
| a) nel 2016 | -30 punti |
| b) nel 2015 | -20 punti |
| c) nel 2014 | -10 punti |
| d) nel 2013 | -5 punti |



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

- C. dichiarazione ISEE**, in corso di validità attestante il **reddito** del nucleo familiare.
Nel caso di affidamento del minore ad un solo genitore, dovrà essere indicato il reddito del genitore dipendente della Polizia di Stato

| | |
|---------------------------------|----------|
| a) inferiore a € 16.000,00 | 15 punti |
| b) da € 16.000,01 a € 24.000,00 | 10 punti |
| c) da € 24.000,01 a € 40.000,00 | 7 punti |
| d) superiore a € 40.000,00 | 5 punti |

- E. titoli:**

| | |
|--------------------------------------|----------|
| attestazione corso di lingua inglese | 10 punti |
|--------------------------------------|----------|

- F.** ogni nucleo familiare potrà concorrere:

- per un solo figlio
- per un solo soggiorno studio

- G.** a parità di punteggio tra più richiedenti per lo stesso soggiorno studio, verrà data la precedenza a quello di età maggiore.

La graduatoria sarà consultabile in **DoppiaVela** (assistenza/famiglia/soggiorno studio all'estero) ed in www.poliziadistato.it (chi siamo/il sistema di assistenza al personale di polizia/estate per i figli).

3. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non sarà presa in considerazione la domanda:

| |
|--|
| pervenuta in formato cartaceo |
| pervenuta oltre la data sopra indicata |
| pervenuta ad altro indirizzo di posta elettronica |
| priva di ISEE |

4. QUOTE

La quota di partecipazione al soggiorno è ripartita tra questo Ente e la famiglia sulla base dei redditi risultanti dalla certificazione ISEE, come di seguito:

| | | | |
|--------------------|-------------|----------------------|--------------|
| con redditi fino a | € 25.000,00 | 40% Fondo Assistenza | 60% Famiglia |
| con redditi fino a | € 50.000,00 | 30% Fondo Assistenza | 70% Famiglia |
| con redditi sup. a | € 50.000,00 | 20% Fondo Assistenza | 80% Famiglia |



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

Le quote a carico delle famiglie, pertanto, per ciascun partecipante, sono fissate come segue:

| New York | Londra | |
|--------------|--------------|--------------------------------|
| - € 1.727,80 | - € 1.061,45 | con redditi fino a € 25.000,00 |
| - € 2.015,77 | - € 1.238,36 | con redditi fino a € 50.000,00 |
| - € 2.303,73 | - € 1.415,26 | con redditi sup. a € 50.000,00 |

4 bis MODALITA' DI PAGAMENTO

A coloro che risulteranno utilmente collocati in graduatoria verrà inviata apposita comunicazione, all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione (all. 1), con l'indicazione dell'importo a carico della famiglia da versare direttamente alla Società con **bonifico bancario IBAN IT 12 M 03069 094731 00000102214** intestato a Inter - Studioviaggi S.p.a

5. DOCUMENTI DI VIAGGIO PER L'ESPATRIO

I partecipanti dovranno essere in possesso di un documento per l'espatrio in corso di validità. Il Fondo di Assistenza non si assume responsabilità nell'eventualità in cui il minore si presenti all'imbarco privo di idoneo documento, oppure scaduto.

Al riguardo, si raccomanda la massima attenzione da parte dei genitori circa il rispetto della normativa in vigore per ogni paese - consultabile e scaricabile dal sito istituzionale della Polizia di Stato "www.poliziadistato.it", o da quello del Ministero Affari Esteri "www.esteri.it".

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti, dal lunedì al venerdì ore 10.00/12.00, contattando il numero 06-46572339/340.

La presente circolare e i moduli allegati potranno essere consultati e scaricati attraverso il sito della Polizia di Stato "www.poliziadistato.it"¹ e la rete intranet "DOPPIAVELA"².

Confidando nella consueta e fattiva collaborazione delle SS.LL., si raccomanda la massima diffusione tra gli interessati.

p. IL DIRETTORE CENTRALE

¹ chi siamo/il sistema di assistenza al personale di polizia/estate per i figli)

² (assistenza/famiglia/soggiorno studio all'estero)

Soggiorno Studio 2017 - USA dal 5 al 19 luglio GB dal 19 luglio al 1° agosto 2017

DATI DEL MINORE (beneficiario)

Cognome e Nome *

luogo e data di nascita* gg mm aaaa

indirizzo* C.A.P.* Prov.*

attestazione corso di lingua inglese no si (se si allegare copia attestato)

figlio/a del dipendente*

indicare se: orfano di vittima del dovere orfano del dipendente orfano di genitore non appartenente alla P.di S.
figlio di personale con fratello/sorella inserito nel piano Marco Valerio

DATI DEL DIPENDENTE (richiedente)

Cognome e Nome *

luogo e data di nascita* gg/mm/aaaa

qualifica*

in servizio presso *

cod. fiscale*

cellulare* tel.uff.* abit.*

se in quiescenza: dal gg/mm/aaaa

indirizzo di posta elettronica:*

negli ultimi quattro anni ha usufruito di soggiorni all'estero (organizzati dal Fondo di Assistenza o dall'INPS)? * SI anno __/__/__ NO

Composizione del nucleo familiare*

| | Cognome e nome* | Grado di parentela | Data di nascita | Reddito ISEE (€) |
|----|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1) | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2) | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3) | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 4) | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

(*) Campi obbligatori

(*) dichiarazione ISEE, in corso di validità, attestante il reddito del nucleo familiare. In caso di affidamento del minore ad un solo genitore, dovrà essere indicato il reddito del genitore dipendente della Polizia di Stato. **Le domande prive di ISEE o non compilate nei campi obbligatori saranno respinte.**

Il richiedente, dichiara che quanto sopra attestato corrisponde a verità, e di essere consapevole delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio all'art. 76 del d.P.R. 28.12.2000 n. 245, nonché di conoscere il contenuto della circolare n.559/C/2/A/27 del 6 giugno 2017 per l'ammissione del minore al soggiorno studio all'estero prescelto, e di accettarlo.

Il sottoscritto è inoltre consapevole che i dati personali forniti potranno essere trattati, anche con sistemi informatici, ed utilizzati nell'ambito dell'Amministrazione e dell'organizzazione affidataria del servizio.

Autorizza altresì gli esercenti le professioni sanitarie al trattamento dei dati inerenti la salute limitatamente alle operazioni indispensabili per la tutela della salute e dell'incolumità del minore partecipante, dei terzi e della collettività.

Inoltre, ai sensi del d.lgs. 196/2003, presta il suo consenso per la diffusione dei dati personali per le finalità connesse alla pubblicazione, sui siti istituzionali della Polizia di Stato, della graduatoria relativa al soggiorno studio all'estero prescelto.

Si allega alla presente domande di partecipazione (all. 1): - dichiarazione ISEE - scheda sanitaria - attestato corso di lingua inglese (se in possesso) -

La documentazione dovrà pervenire esclusivamente tramite posta elettronica: dipps.assistenzaps@pecps.interno.it improrogabilmente entro il 19 giugno 2017 per gli Stati Uniti d'America ed entro il 29 giugno 2017 per l'Inghilterra.

data

firma

(*) Campi obbligatori

SCHEDA SANITARIA DEL MINORE

(all. 2)

(Le informazioni contenute nella presente scheda, saranno trattate in conformità a quanto previsto dal d.lgs. n. 196/2003)

REGIONE _____ ASL _____
 COGNOME: _____ NOME: _____
 NATA/O A: _____ IL: _____ / _____ / _____
 RESIDENTE A: _____ VIA: _____
 ESAME OBIETTIVO: _____
 ECTOPARASSITOSI: _____
 PATALOGIE IN ATTO: _____
 Il/la minore non presenta sintomi o segni riferibili a malattie trasmissibili in atto; non convive e non ha avuto contatti con persone affette da malattie trasmissibili in fase di contagiosità, tali da precludere l'ammissione dello/a stesso/a al soggiorno studio.
 TIMBRO E FIRMA DEL MEDICO _____ data compilazione _____

Da compilare a cura del genitore

1. **Malattie pregresse:** morbillo parotite pertosse rosolia varicella scarlattina altro _____
2. **Allergie:** farmaci _____ pollini _____ polveri _____
 muffe _____ alimenti _____ veleno insetti _____
3. **Terapie in corso (allegare certificazione del medico curante):** _____
4. **Dieta speciale (specificare alimenti vietati):** _____
5. **Notizie utili per il medico del Campo estivo:** _____
6. **Apparecchi protesici e/o altri ausili:** _____

FIRMA DEL GENITORE _____ DATA _____

• **Vaccinazioni eseguite** (la compilazione può essere sostituita da certificato di vaccinazione)

| | 1° dose | 2° dose | 3° dose | | 1° dose | 2° dose | 3° dose |
|--------------|----------------|----------------|----------------|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|
| DT | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ | MPR | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ |
| Richiami | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ | Richiami | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ |
| DTP | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ | Morbillo | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ |
| Richiami | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ | Parotite | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ |
| POLIO | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ | Rosolia | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ |
| Richiami | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ | HiB | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ |
| HBV | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ | Altre (specificare): | _____ | | |
| Richiami | ____/____/____ | ____/____/____ | ____/____/____ | | _____ | | |