

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

*GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI  
SERVIZI ALBERGHIERI, DI RISTORAZIONE E BAR, DI PULIZIA DEI LOCALI,  
DELLA MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE E DEGLI IMPIANTI  
DELL’IMMOBILE E DELLA MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI PRESSO IL  
CENTRO DI SOGGIORNO MONTANO DELLA POLIZIA DI STATO DI MERANO (BZ)  
CASTELLO “STIFTERHOF”*

***RIF. CIG.***

***0437560DEB***

***DISCIPLINARE DI GARA***

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

## **INDICE**

### **PREMESSE**

- 1. OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO**
- 2. SOPRALLUOGO**
- 3. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI**
- 4. PUBBLICAZIONI ATTI DI GARA**
- 5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI**
- 6. REQUISITI DEI PARTECIPANTI**
- 7. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**
- 8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**
- 9. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**
- 10. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI**
- 11. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI, GEIE  
(ulteriori dichiarazioni)**
- 12. AVVALIMENTO (art. 49 del D.Lgs. 163/2006)**
- 13. MODELLO GAP**
- 14. CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI  
SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/05**
- 15. ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**
- 16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA**
- 17. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA**
- 18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**
- 19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**
- 20. OFFERTA TECNICA – CALCOLO**
- 21. OFFERTA ECONOMICA – CALCOLO**
- 22. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**
- 23. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULAZIONE DEL  
CONTRATTO**
- 24. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI**

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

## **PREMESSE**

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara dell'appalto avente ad oggetto l'espletamento delle attività concernenti i **“servizi alberghieri, di ristorazione e bar, di pulizia dei locali, della manutenzione delle attrezzature, degli impianti e dell'immobile e della manutenzione delle aree verdi presso il Centro di soggiorno montano della Polizia di Stato di Merano (BZ) Castello “Stifterhof”**, come meglio esplicitati nei Capitolati prestazionali.

Il presente Disciplinare contiene le norme integrative al bando ed alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Fondo di Assistenza per il Personale della Pubblica Sicurezza (di seguito denominato **Fondo Assistenza**), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione.

Il Consiglio di Amministrazione del Fondo Assistenza, nella seduta del 29 dicembre 2009 (verbale n. 273), ha deliberato di procedere all'affidamento del servizio in esame, secondo le modalità previste dalla legge e dal proprio Regolamento di contabilità.

Quanto sopra mediante apposita procedura di gara “aperta”, regolamentata dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. recante: **“Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”** (di seguito **Codice dei contratti**) e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare i servizi in parola, ai sensi degli artt. 54 e 55, del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 83, del Codice dei contratti.

## **1. OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'oggetto dell'appalto consiste nell'espletamento delle attività concernenti i servizi alberghieri, di ristorazione e bar, di pulizia dei locali, della manutenzione delle attrezzature, degli impianti e dell'immobile e della manutenzione delle aree verdi presso il Centro di soggiorno montano della Polizia di Stato di Merano (BZ) Castello “Stifterhof”, come meglio esplicitati nei Capitolati prestazionali.

L'ammontare presunto dell'appalto, determinato a corpo, per l'intera durata del servizio prevista in anni 3 (tre), a partire dalla data di sottoscrizione del contratto, viene stimato in euro 695.400,00, esclusa I.V.A., comprensivo del costo della sicurezza, quest'ultimo non soggetto a ribasso di Euro 34.770,00.

Nulla dovrà pretendere l'Impresa in caso di mancato raggiungimento dell'importo annuo presunto contrattuale. La remunerazione, infatti, è dovuta per la prestazione comminata alle effettive presenze in formula “pensione completa”, “mezza pensione”, nonché per il “pernottamento e prima colazione”. L'offerta dovrà essere formulata secondo i parametri di cui al punto 17 del presente disciplinare.

## **2. SOPRALLUOGO**

È previsto, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, un sopralluogo obbligatorio, da parte del legale rappresentate o di un suo delegato (munito di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento di identità di quest'ultimo) per prendere visione dei luoghi, dei locali, del parco, delle attrezzature e degli impianti siti in Merano (BZ) – Castello Stifterhof – via Scena, n. 43, dove si svolgerà il servizio oggetto dell'appalto, previo appuntamento con il Direttore pro tempore del Centro, (telefono 0473/232344 – Fax 0473/230558).

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, improrogabilmente fino a 10 giorni antecedenti alla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Nel corso del sopralluogo verranno mostrati gli immobili e le aree esterne oggetto dell'appalto.

La persona che effettuerà il sopralluogo dovrà presentare il modulo n. 1, debitamente compilato che, al termine del sopralluogo, sarà vistato dal Direttore del Centro di Soggiorno Montano e dovrà essere inserito nella documentazione richiesta nei successivi capitoli (busta A).

Dopo l'affidamento del servizio, non sarà possibile obiezione alcuna, da parte della ditta aggiudicataria dell'appalto, riguardo le condizioni dell'immobile, delle aree verdi e degli impianti visionati, o relative alla esecuzione del servizio o a difficoltà nell'espletamento.

### **3. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI**

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti, inerenti la presente procedura di gara, ai seguenti punti di contatto:

Valter Zibellini Telefono: 06/46525729, Fax 06/46549741, Posta elettronica: [valterzibellini@interno.it](mailto:valterzibellini@interno.it);

Maria Pia Razzi Telefono 0646536037, Fax 06/46549741, Posta elettronica: [mariapia.razzi@interno.it](mailto:mariapia.razzi@interno.it).

Responsabile unico del procedimento: D.ssa Maria Luisa Pellizzari - indirizzo di posta elettronica: [marialuisa.pellizzari@interno.it](mailto:marialuisa.pellizzari@interno.it).

Chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali e di carattere generale in merito alla presente procedura saranno pubblicati sul sito internet: [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it).

### **4. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA**

Tutti i documenti di gara sono messi a disposizione sul sito internet [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it), a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Fondo Assistenza, pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e modulistica (moduli n. 1, 2, 3 e 4)
- Capitolato amministrativo, D.V.R. e D.U.V.R.I.;
- Capitolati prestazionali e allegati A, B, C, con annessi C.1, C.2.

### **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del Codice dei contratti, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

È vietata la partecipazione contemporanea alla gara da parte di un consorzio stabile e dei suoi consorziati; altresì, è vietata la partecipazione in più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Ai sensi di quanto previsto al comma 2 dell'art. 34 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. Il Fondo Assistenza procederà, altresì, ad escludere i concorrenti le cui offerte, accertate sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui il Fondo Assistenza rilevi tali condizioni in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

## **6. REQUISITI DEI PARTECIPANTI**

1. Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento del presente servizio i seguenti soggetti, salvo i limiti espressamente indicati (art. 34 del D.Lgs. n. 163/06):
  - a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
  - b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
  - c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 163/06;
  - d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06;
  - e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

alle lettere a), b) e c) del presente punto, anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06 ;

f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06;

f-bis) operatori economici, ai sensi dell'art. 3, comma 22, del del D.Lgs. n. 163/06, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

2. Non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui sopra in possesso, **a pena di esclusione dalla procedura di gara**, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale che dovranno essere dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e inseriti tra i documenti richiesti al successivo punto 9 .

## **7. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/04/2010**, a pena di esclusione, presso gli uffici del Fondo di Assistenza per il Personale della Pubblica Sicurezza, siti in Roma via Agostino Depretis n. 86, 00184 - Roma -, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro del Protocollo del Fondo Assistenza, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione è dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.30 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Fondo Assistenza ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

## 8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- a. Presentazione di un unico plico, contenente le altre buste, di cui al successivo punto b), chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca e firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:
  1. **ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax** (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento), **l'indicazione dell'oggetto della gara** [*Procedura preordinata all'affidamento ai sensi del D.Lgs. 163/06, dei servizi alberghieri, di ristorazione e bar, di pulizia dei locali, della manutenzione delle attrezzature e degli impianti dell'immobile e della manutenzione delle aree verdi presso il Centro di Soggiorno Montano della Polizia di Stato di Merano (BZ) Castello "Stifterhof"*] ed indirizzato a: **Fondo di Assistenza per il Personale della Pubblica Sicurezza - via A. Depretis, 86, piano II - 00184 Roma;**
  2. data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;
  3. scritta "NON APRIRE" contiene offerta relativa alla procedura di gara.
- b. Il plico sopra citato dovrà contenere 3 (tre) buste distinte dalle lettere A, B e C, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro, ceralacca e firma sui lembi di chiusura), che confermi l'autenticità della chiusura originaria:
  - la Busta "A", con l'indicazione esterna del mittente, chiusa e sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura e controfirmata, sui lembi stessi, dal titolare o legale rappresentante, recante la soprascritta "**Documentazione relativa all'appalto per l'affidamento, ai sensi del D.Lgs. 163/06, dei servizi alberghieri, di ristorazione e bar, di pulizia dei locali, della manutenzione delle attrezzature e degli impianti dell'immobile e della manutenzione delle aree verdi presso il Centro di Soggiorno Montano della Polizia di Stato di Merano (BZ) Castello "Stifterhof"**", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo punto 9;
  - la Busta "B", con l'indicazione esterna del mittente, chiusa e sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura e controfirmata, sui lembi stessi, dal titolare o legale rappresentante, recante la soprascritta "**Migliorie qualitative, tecniche e funzionali relative all'appalto per l'affidamento ai sensi del D.Lgs. 163/06, dei servizi alberghieri, di ristorazione e bar, di pulizia dei locali, della manutenzione delle attrezzature e degli impianti dell'immobile e della manutenzione delle aree verdi presso il Centro di Soggiorno Montano della Polizia di Stato di Merano (BZ) Castello "Stifterhof"**", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo punto 16;
  - la Busta "C", con l'indicazione esterna del mittente, chiusa e sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura e controfirmata, sui lembi stessi, dal titolare o legale rappresentante, recante la soprascritta "**Offerta economica relativa all'appalto per l'affidamento ai sensi del D.Lgs. 163/06, dei servizi alberghieri, di ristorazione e bar, di pulizia dei locali, della manutenzione**

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

*delle attrezzature e degli impianti dell'immobile e della manutenzione delle aree verdi presso il Centro di Soggiorno Montano della Polizia di Stato di Merano (BZ) Castello "Stifterhof", dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo articolo 17.*

## **9. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Detta busta dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

A) **il deposito cauzionale provvisorio.** A garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, l'Impresa dovrà presentare polizza fideiussoria provvisoria pari al 2 % del prezzo base indicato nel bando.

La polizza fideiussoria provvisoria, recante la firma del legale rappresentante dell'Istituto, Banca, Azienda o Compagnia di assicurazione, autenticata ai sensi di legge, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

I rappresentanti dell'Ente garante dovranno apporre la loro firma sul documento alla presenza di un notaio che accerterà la validità della rappresentanza e l'autenticità della firma stessa.

Nel caso di raggruppamento di prestatori di servizi, la polizza fideiussoria deve essere intestata a tutte le Imprese/Società facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'Impresa/Società dichiarata capogruppo con l'indicazione di tutte le altre.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, in corso di validità.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla polizza fideiussoria, in originale o in copia autenticata da un'autorità amministrativa o da un notaio, la relativa certificazione di qualità, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati del sistema di qualità.

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.

**Le fideiussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni**, decorrente dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara, salvo diverse disposizioni contenute nel bando di gara.

La garanzia dovrà operare a prima richiesta, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta entro il limite dell'importo



# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

garantito entro un termine massimo di 15 giorni consecutivi dalla richiesta. A tal fine, **il documento stesso dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.**

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Stazione appaltante. Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello dell'aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo che dovrà essere costituito ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06.

Nel caso in cui si proceda all'emissione dell'ordine in pendenza della stipulazione del contratto, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicataria resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.

Le fidejussioni e le polizze relative al deposito cauzionale provvisorio dovranno essere, A PENA DI ESCLUSIONE, corredate d'idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata, A PENA DI ESCLUSIONE, dal documento d'identità, in corso di validità, dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo. In caso di RTI dovrà essere costituito un solo deposito cauzionale, ma la fideiussione dovrà essere intestata, A PENA DI ESCLUSIONE, a ciascun componente il RTI.

- B) la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto. **A pena d'esclusione**, dovrà essere presentata una dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.
- C) il mod. Gap;
- D) la dimostrazione dell'avvenuto versamento di partecipazione, a pena di esclusione alla procedura di gara, del contributo di € 40,00 di cui al punto 14 del presente disciplinare, a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, effettuato dalla ditta, società o raggruppamento partecipante alla gara.

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

L'inesatta compilazione del modulo di versamento, che renda difficoltoso l'accertamento della corrispondenza dell'intestatario del versamento con la società partecipante, sarà valutato dalla Commissione giudicatrice che provvederà a deliberarne la nullità ovvero a comunicare all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici la inesattezza per l'eventuale sanzione.

- E) l'attestato di avvenuto sopralluogo obbligatorio;
- F) ogni altra documentazione ulteriore eventualmente richiesta dal bando di gara;
- G) **le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara di cui al successivo art. 10, nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE di cui all'art. 11, e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui all'art. 12;**

## 10. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI

I concorrenti dovranno produrre **istanza di partecipazione a gara**, corredata da n. 1 marca da bollo da € 14,62, allegandole **seguenti dichiarazioni a firma del legale rappresentante dell'Impresa recanti e attestanti l'inesistenza delle cause di esclusione ed il possesso dei requisiti economici e tecnici necessari per l'ammissione alla gara stessa, corredate tutte, a pena di esclusione, da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.**

a) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni attestanti:

1. Requisiti di ordine generale
2. Requisiti di idoneità professionale
3. Capacità economico-finanziaria
4. Capacità tecnica e professionale

b) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà

c) Ulteriori dichiarazioni

### **a) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni attestanti**

#### **1. Requisiti di ordine generale**

**(dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000)**

- a. i dati anagrafici e di residenza di tutti i soci, amministratori, soci accomandatari;
- b. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per le situazioni oggetto di tali dichiarazioni;
- c. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65;

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

- d. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, commessi anche dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti;

In caso di condanna, dovranno essere forniti gli elementi relativi al tipo di reato e sentenza e andranno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione. In particolare, si dovrà dichiarare di avere subito condanne relativamente al tipo di reato previsto dal C.P., indicandone l'anno, e di aver patteggiato, estinto, o altro. Si rammenta che sono, comunque, causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18;

- e. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, inerenti agli obblighi di pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui ha sede l'operatore economico;
- f. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui ha sede l'operatore economico.

Dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente del luogo ove ha sede legale la società ed in particolare la Matricola INPS, il numero di P.A.T. (Posizione Assicurativa Territoriale) - dell'INAIL;

- g. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- h. la non applicazione all'Impresa della sanzione interdittiva, prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001, emessa anche in sede cautelare;
- i. l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
- j. di avere effettuato il sopralluogo presso gli immobili interessati all'espletamento del servizio;
- k. non partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o la non partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del Codice dei contratti;
- l. la non partecipazione alla gara in più di un consorzio stabile oppure anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in forma di consorzio stabile, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice dei contratti;

**(dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000)**

- m. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90;
- n. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla Stazione appaltante (Fondo Assistenza) in eventuali rapporti precedenti; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova.

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

## **2. Requisiti di idoneità professionale (dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000)**

- a. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'Impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si attesta l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e corredata da copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

**oppure**

- b. iscrizione all'apposito registro, se cooperative, o al registro delle Imprese della Camera di Commercio. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente.

## **3. Capacità economico finanziaria**

- a. possesso di idonee referenze bancarie da parte di almeno due istituti di credito, operanti negli stati membri della UE che possano attestare, in caso di aggiudicazione, l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente al fine dell'assunzione della prestazione in esame;
- b. dichiarazione a firma del legale rappresentante della ditta riguardante il fatturato globale degli ultimi tre anni. Per essere ammessi le imprese interessate dovranno aver realizzato il fatturato annuo, quale media dell'ultimo triennio, non inferiore al valore annuo dell'appalto, riferito ai servizi oggetto della presente gara.

Per quanto attiene la dimostrazione del possesso dei requisiti economico-finanziari, nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto all'art. 41, comma 3, del Codice dei contratti.

## **4. Capacità tecnica e professionale**

- a. dichiarazione a firma del legale rappresentante concernente l'espletamento dei principali servizi o delle principali forniture richiesti nel capitolato e prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi; se trattasi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati.

### **ATTENZIONE:**

- a) il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti ai sopraindicati punti 1, 2, 3 e 4, (requisiti e capacità) determina l'esclusione dalla gara;
- b) per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività [(fatturato richiesto / 3) x anni di attività];

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

c) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, i requisiti di carattere generale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;

d) con riferimento al requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o prefettizio, in ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lettere b) e c) del Codice dei contratti, il requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso;

e) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, già costituito o da costituirsi, si richiede quanto segue:

1. il requisito relativo al **fatturato globale** deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso con la precisazione che detti requisiti devono essere posseduti almeno al 60% dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 20%. In caso di RTI verticale, i requisiti dovranno essere posseduti con riferimento alle percentuali che ciascun componente del raggruppamento intende assumere;

2. l'indicazione degli istituti di credito attestanti il possesso di idonee referenze bancarie deve essere resa da ciascun componente il RTI o consorziate esecutrici;

f) ai soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 35 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) del medesimo Codice.

Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte economiche presentate dai concorrenti, il Fondo Assistenza procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale con le modalità stabilite all'art. 48, commi 1 e 2 del Codice dei contratti e nel presente Disciplinare di gara. Le modalità richieste e relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l'operatore economico dovrà attenersi, sono a pena di esclusione dalla presente procedura.

## **b) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R 445/2000) comprovanti:**

l'insussistenza, ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ., di rapporti di controllo e collegamento con altre Società concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale, quali ad esempio, la comunanza, con altre imprese concorrenti, del Legale Rappresentante Titolare/Amministratore/Soci/Procuratore con poteri di rappresentanza.

## **c) Ulteriori dichiarazioni:**

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare e nei capitolati compresi gli allegati.
2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni dei capitolati, di tutte le norme vigenti nel luogo di esecuzione dell'appalto locali nonché delle condizioni generali e particolari del luogo e della struttura ove si

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

svolgerà il servizio in appalto, che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata, come peraltro verificato a seguito di sopralluogo obbligatorio;

3. di non essere componente di altro Consorzio o alcuna altra RTI, partecipante alla gara;
4. di **autorizzare**, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 – la facoltà di “accesso agli atti”, il Fondo Assistenza a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure:

di **non autorizzare** le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale indicando i motivi.

5. di aver effettuato il sopralluogo.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 del Codice dei contratti, **lett. a), b) e c)**, vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, **non** firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico;
- procuratori speciali o generali delle società.

## 11. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI, GEIE (ulteriori dichiarazioni)

A) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

**per i raggruppamenti temporanei**, dichiarazione resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

**per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE** (Gruppo Europeo di Interesse Economico), nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

B) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, o da un GEIE, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice dei contratti;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

## **12. AVVALIMENTO** (art. 49 del D.Lgs. 163/2006)

Qualora il concorrente sia solo in possesso parzialmente dei requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- **Dichiarazione** resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato) (Modulo 3), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:

1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006;
2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
3. impegno a depositare presso la Stazione Appaltante, qualora risulti aggiudicatario del servizio, della copia autenticata del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliario e l'ausiliato;

- **Dichiarazione** resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

- le proprie generalità;
- il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, s.m.i.;
- di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della Stazione Appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- di non partecipare a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;
- impegnarsi a stipulare con il soggetto ausiliato, qualora risulti aggiudicatario del servizio, il contratto di avvalimento ovvero (in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto appartenente al medesimo gruppo) dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000.

Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario.

Si richiamano le responsabilità penali in cui si incorre in caso di false dichiarazioni o attestazioni.

## 13. MODELLO GAP

Dovrà essere prodotto, debitamente compilato e corredato dal timbro dell'Impresa e firma del legale rappresentante, il mod. GAP, esclusivamente per la parte relativa a "imprese partecipanti", reperibile nel sito internet <http://www.prefettura.roma.it/index.php/fd=services/id=5.html>.

In caso di partecipazione da parte di RTI/ConSORZI lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione delle prestazioni.

## 14. CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/05

Come disposto dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, con propria deliberazione del 1° marzo 2009, le imprese che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenute, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, al **versamento**, a favore della stessa Autorità, **di euro 40,00** da effettuarsi con la seguenti modalità:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nella Busta "A" copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione, reperibile in alternativa sul predetto portale web mediante il link: "archivio pagamenti";



# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

• mediante versamento sul conto corrente postale presso qualsiasi ufficio postale ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, versamento mediante bonifico bancario, con le modalità e secondo i termini indicati all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- **il codice fiscale del partecipante;**
- **il CIG che identifica la procedura.**

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nella Busta "A" la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali ovvero (per i concorrenti esteri) con bonifico internazionale, devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>

Il Fondo Assistenza, a pena di esclusione dalla gara del partecipante, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

L'inesatta compilazione del modulo di versamento, che renda difficoltoso l'accertamento della corrispondenza dell'intestatario del versamento con la società partecipante, sarà valutato dalla Commissione giudicatrice che provvederà a deliberarne la nullità ovvero a comunicare all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici la inesattezza per l'eventuale sanzione.

## **15. ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.**

Andrà inserito nella busta "A" il modulo di sopralluogo (modulo n. 1), debitamente compilato in occasione del sopralluogo e vistato dalla Direzione del Centro di Soggiorno Montano.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA**

*La busta "B" dovrà contenere al suo interno:*

• *l'offerta tecnica*, contenente una relazione tecnica dettagliata – di un massimo di 15 pagine formato A4 e carattere Times 12 - di tutti gli elementi da cui desumere la valutazione dell'offerta tecnica (sistema organizzativo del servizio, strumenti ed attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio). L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentate dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

## **17. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA**

*La busta "C" dovrà contenere al suo interno:*

• *l'offerta economica*, predisposta secondo il modulo n. 2 e contenente:

- a) indicazione di una unica percentuale di ribasso, da applicare su i sottoriportati importi posti a base della gara, IVA ed oneri di sicurezza (pari ad euro 34.770,00) esclusi, **con le giustificazioni**

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

**richieste dagli art. 86, comma 5 e art. 87, comma 2 del Codice dei Contratti** riferite, in particolare, al dettaglio dei costi del lavoro:

€.**44,00** (IVA esclusa) pro capite per la pensione completa, oneri di sicurezza esclusi pari ad € . 2,20;

€.**39,00** (IVA esclusa) pro capite per la mezza pensione, oneri di sicurezza esclusi pari ad € . 1,95;

€.**30,00** (IVA esclusa) pro capite per il pernottamento e prima colazione, oneri di sicurezza esclusi pari ad €1,50;

## **Importante**

Nella formulazione dell'offerta si dovrà altresì tenere presente che :

1. Per i minori di età compresa tra i 2 e i 12 anni compiuti, sarà corrisposto l'importo ridotto del 30 % sui prezzi sopra indicati;
2. per bambini da 0 a 2 anni compiuti non è previsto alcun compenso per l'Impresa;
3. la presenza annuale media (quinquennio 2005 – 2009), è risultata in circa 6.000 unità.
4. sono a carico dell'Impresa le spese relative a tutte le utenze (energia elettrica, acqua, gas, gasolio riscaldamento, tassa rifiuti), per un ammontare presunto annuo di Euro 71.000,00, riferito al costo medio annuale dei consumi relativi al biennio 2008 -2009.

L'offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentate dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

Il prezzo complessivo, indicato nell'offerta economica s'intende comprensivo di qualsiasi onere gravante sulle prestazioni da rendere, ad esclusione dell'I.V.A. Il prezzo così determinato rimarrà fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto, salvo i casi contemplati nel Capitolato amministrativo.

A pena di esclusione l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

## **18 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte del Fondo Assistenza, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei contratti, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del Codice dei contratti, secondo la seguente formula:

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

Criterio		Punteggio massimo	
<b>PROGETTO TECNICO</b> (sistema organizzativo del servizio, strumenti ed attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio)	Sistema organizzativo di fornitura del servizio	35	<b>60</b>
	Strumenti ed attrezzature utilizzati per l'espletamento del servizio	25	
<b>OFFERTA ECONOMICA (PREZZO)</b>	Ribasso percentuale unica sull'importo posto a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza esclusi	40	<b>40</b>
<b>Totale</b>			<b>100</b>

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato e in quello amministrativo, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate al successivo paragrafo 19.

Il Fondo Assistenza si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte vengano considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà privilegiata la percentuale più alta di ribasso dell'offerta economica (prezzo). In caso di ulteriore parità si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione definitiva dell'appalto e la conseguente stipula del contratto, avverrà dopo le necessarie verifiche e gli altri adempimenti del Fondo Assistenza e del concorrente temporaneamente aggiudicatario.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo il Fondo Assistenza né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Entro quindici (15) giorni dalla comunicazione dell'avvenuto affidamento, la società aggiudicataria dovrà far pervenire al Fondo Assistenza la documentazione in originale di quanto autocertificato e ogni altra documentazione specificatamente richiesta dal Fondo Assistenza.

Qualora la società aggiudicataria non fornisca la documentazione richiesta o presenti documenti irregolari o non conformi alle dichiarazioni rese in sede di gara, il Fondo Assistenza annullerà alla

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

citata società l'aggiudicazione temporanea e provvederà ad affidare la fornitura al concorrente che segue in graduatoria.

La stipulazione del formale contratto avverrà successivamente all'aggiudicazione definitiva.

La società aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, come specificato nel capitolato amministrativo, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

## **ATTENZIONE**

**Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti, le convocazioni per le sedute pubbliche, saranno tempestivamente pubblicate sul sito [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it) e la data riportata sul documento avrà valore di notifica agli effetti di legge.**

## **19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Un'apposita Commissione procederà allo svolgimento delle operazioni di gara secondo le sottoelencate fasi procedurali in attuazione delle disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti. Detta Commissione esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte economiche e provvederà a comunicare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

### **Prima fase**

L'apertura della busta "A" avverrà, in seduta pubblica che inizierà alle ore **10.00** del giorno **15/04/2010** presso gli uffici del Fondo Assistenza, siti in via Agostino Depretis, n. 86, 00184 Roma.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito web [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it), potrà assistere 1(un) incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 0646549741, entro due giorni lavorativi precedenti la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale, anche in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso gli uffici del Fondo.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza del Ministero dell'Interno ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale preposto alla vigilanza di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi presso la sede sopra indicata almeno 30 (trenta) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B" e "C";

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

c) apertura della sola busta “A “ ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;

d) procedura del sorteggio pubblico ai sensi dell’art. 48, comma 1, del Codice dei contratti.

Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa e prima di procedere all’apertura della busta “B”, la Commissione, ai sensi dell’art. 48 del Codice dei contratti, provvederà ad effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art. 48, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondando all’unità superiore. I concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Commissione, la documentazione inerente i predetti requisiti speciali.

Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nella apposita dichiarazione, la Commissione procede all’esclusione del concorrente dalla gara, all’escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto ai competenti uffici dell’Autorità di Vigilanza.

## **Seconda fase**

Nel corso della seconda seduta, riservata, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

a) lettura dell’elenco degli operatori economici ammessi;

b) apertura della busta “B” ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare. La Commissione, quindi, proseguirà nella valutazione delle offerte tecniche e nell’attribuzione, secondo quanto previsto, dei punteggi parziali relativi al criterio “Progetto tecnico ” (massimo 60 punti);

c) stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito al “Progetto tecnico”.

## **Terza fase**

Successivamente, terminato l’esame delle offerte tecniche, sarà fissata un’apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all’apertura delle buste “C” ed alla lettura dei prezzi offerti.

Tale data sarà indicata sul sito web [www.poliziadistato.it](http://www.poliziadistato.it) e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Quindi la Commissione procederà, in seduta riservata, all’esame delle offerte economiche presentate nonché all’attribuzione del punteggio secondo quanto previsto nel successivo paragrafo ed alla verifica dell’esistenza di eventuali offerte anormalmente basse. In caso di parità tra concorrenti, la graduatoria sarà formata privilegiando la percentuale di ribasso più alta dell’offerta economica. Nel caso di ulteriore parità, anche per quanto concerne l’offerta economica, si procederà a sorteggio. Infine la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

## **20. OFFERTA TECNICA - calcolo**

L’offerta tecnica consentirà l’assegnazione di **60** punti massimi e sarà a sua volta suddivisa nei seguenti sottocriteri, con i relativi punteggi massimi:

-A) sistema organizzativo di fornitura del servizio: max 35 punti;

-B) strumenti ed attrezzature utilizzate per l’espletamento del servizio: max 25 punti.

I punti verranno assegnati alle varie offerte con la seguente formula:

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

$Offerta_i = PA_i + PB_i$

dove:

$PA_i$  = sono i punti assegnati al sistema organizzativo di fornitura del servizio  $PB_i$  = sono i punti assegnati agli strumenti ed attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio.

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punti alle diverse offerte, verrà assegnato ad ognuna delle voci inerenti i singoli aspetti dell'offerta da valutare un punteggio pesato in funzione dell'importanza della singola voce nell'ambito dell'offerta stessa. A tale scopo sono stati previsti sei giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; ad ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di un punteggio corrispondente alla relativa percentuale dei punti massimi per la stessa voce previsti, e segnatamente:

<b>Giudizi</b>	<b>Punteggio assegnato in percentuale</b>
• Eccellente	100%
• Ottimo	90%
• Più che adeguato	80%
• Adeguato	70%
• Parzialmente adeguato	50%
• Inadeguato	0%

## **21. OFFERTA ECONOMICA - calcolo**

L'offerta economica consentirà l'assegnazione di **40** punti massimi relativamente al ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara e, quindi, sul prezzo offerto.

Saranno presi in considerazione ribassi espressi con il limite di 2 cifre decimali dopo la virgola.

Il punteggio alla singola offerta sarà attribuito tramite la seguente formula, indicata nell'allegato "A" del DCPM del 13/03/99 n°117, con riferimento al prezzo complessivo dell'appalto offerto nella busta "C".

$X = P_i \text{ per } C \text{ diviso } PO$

dove:

X = coefficiente totale attribuito al concorrente iesimo.

$P_i$  = prezzo più basso

C = coefficiente massimo di valutazione (pari a 40) indicato in tabella al punto 12

PO = prezzo offerto

## **22. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata dalla Commissione per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia alla somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 86, comma 2, del Codice dei contratti).

La Commissione esamina, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 87 del Codice dei contratti, le giustificazioni presentate a corredo dell'offerta e invita il concorrente, qualora necessario, a fornire, entro il termine di dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta, le giustificazioni in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO  
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)

---

Successivamente, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 88 del Codice dei contratti, la Commissione, acquisiti i chiarimenti e le giustificazioni, pronuncia l'esclusione della offerta ritenuta eventualmente non congrua.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7 del Codice dei contratti, la Commissione sottoporrà a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appare anormalmente bassa e, se la esclude, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

## **23.ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Il Fondo Assistenza, ricevuti i verbali di seduta della Commissione, procede, nei confronti del primo e del secondo classificato, alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico/finanziari e tecnico/professionali richiesti per la partecipazione alla procedura di gara.

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente posto al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario e del concorrente posto al secondo posto in graduatoria, possono chiedere al Fondo Assistenza la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito di tutti i controlli amministrativi che il Fondo Assistenza effettua per verificare le dichiarazioni presentate dal concorrente in sede di gara.

L'impresa aggiudicataria dovrà a tal fine rendere la seguente ulteriore documentazione:

- polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti nell'espletamento dell'attività di appalto;
- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, da cui risulti che nulla osta alla stipulazione del contratto ai sensi della L.575/65 e successive modifiche;
- deposito cauzionale costituito ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06

L'impresa aggiudicataria dovrà inoltre produrre copia del documento unico di regolarità contributiva attestante la regolarità dei versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali nei confronti dei propri dipendenti.

Il Fondo Assistenza provvederà a chiedere alla competente Prefettura le informazioni riservate di cui all'art. 10 del DPR. 252/98.

## **24. TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Fondo Assistenza.

Con le dichiarazioni di cui al punto. 10, lett. C) numero 4 del presente disciplinare ciascun offerente potrà segnalare al Fondo Assistenza di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative

# FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

*(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 9/5/1968, n. 923)*

---

all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa – in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, il Fondo Assistenza consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedano, in presenza dei presupposti indicati dalla normativa e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti .

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, il Fondo Assistenza consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica.

In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.



**MODULO 1 - Busta A**

**Affidamento, ai sensi del D.Lgs. 163/06, dei servizi alberghieri, di ristorazione e bar, di pulizia dei locali, della manutenzione delle attrezzature e degli impianti dell'immobile e della manutenzione delle aree verdi presso il Centro di Soggiorno Montano della Polizia di Stato di Merano (BZ)**

**SOPRALLUOGO IMPRESA**

DENOMINAZIONE IMPRESA	
IL SOPRALLUOGO E' EFFETTUTO DA:	
1. COGNOME NOME	
QUALIFICA INTERNA ALL'AZIENDA	
2. COGNOME NOME	
QUALIFICA INTERNA ALL'AZIENDA	

Si dichiara che, ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 445/2000, i dati sopra riportati sono rispondenti a verità.

FIRMA

Centro di Soggiorno Montano	DATA SOPRALLUOGO	ANNOTAZIONI	FIRMA TECNICO INCARICATO DAL CONCORRENTE
Area verde del Centro di Soggiorno Montano	DATA SOPRALLUOGO	ANNOTAZIONI	FIRMA TECNICO INCARICATO DAL CONCORRENTE

Direzione del Centro di soggiorno Montano -

NOMINATIVO E QUALIFICA POSSEDUTA	TIMBRO E FIRMA

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**

**AI FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA**

Via Agostino Depretis, 86 -00184 - Roma

CIG: 0437660DEB

***Procedura Aperta in ambito U.E per l'affidamento ai sensi del D.Lgs. 163/06 dei servizi alberghieri, di ristorazione e bar, di pulizia dei locali, della manutenzione delle attrezzature, degli impianti e dell'immobile e della manutenzione delle aree verdi presso il Centro di Soggiorno Montano della Polizia di Stato di Merano (BZ).***

**Periodo** \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

(cognome e nome)

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_

(luogo) (prov.) (data)

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

(luogo) (prov.) (indirizzo)

in nome del concorrente “

\_\_\_\_\_”

con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,

(luogo) (prov.) (indirizzo)

**nella sua qualità di:**

(barrare la casella che interessa)

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore speciale / generale

**soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:**

(barrare la casella che interessa)

Impresa individuale (lett. a, art. 34, D.Lgs. 163/2006);

Società (lett. a, art. 34, D.Lgs. 163/2006), specificare tipo

\_\_\_\_\_;

Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (lett. b, art. 34, D.Lgs. 163/2006);

Consorzio tra imprese artigiane (lett. b, art. 34, D.Lgs. 163/2006);

Consorzio stabile (lett. c, art. 34, D.Lgs. 163/2006);

Mandataria di un raggruppamento temporaneo (lett. d, art. 34, D.Lgs. 163/2006)

tipo orizzontale tipo verticale  costituito  non costituito;

Mandante di un raggruppamento temporaneo (lett. d, art. 34, D.Lgs. 163/2006)

tipo orizzontale tipo verticale  non costituito

Mandataria di un consorzio ordinario (lett. e, art. 34, D.Lgs. 163/2006);

costituito  non costituito;

Mandante di Consorzio ordinario non costituito (lett. e, art. 34, D.Lgs. 163/2006);

GEIE (lett. f, art. 34, D.Lgs. 163/2006);

## MODULO 2 Busta C

### OFFRE

per l'appalto del servizio in epigrafe il ribasso unico e incondizionato del \_\_\_\_\_% (in cifre),

(dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_ per cento) (in lettere),

sugli importi posti a base di gara di:

€.**44,00** (IVA esclusa) pro capite per la pensione completa, oneri di sicurezza esclusi pari ad  
€ 2,20;

€.**39,00** (IVA esclusa) pro capite per la mezza pensione, oneri di sicurezza esclusi pari ad  
€ 1,95;

€.**30,00** (IVA esclusa) pro capite per il pernottamento e prima colazione, oneri di sicurezza esclusi  
pari ad € 1,50;

Nella formulazione dell'offerta si dovrà altresì tenere presente che saranno operate le seguenti riduzioni: Per i minori da 2 e fino al compimento di 12 anni, sarà corrisposto l'importo ridotto del 30 % sui prezzi sopra indicati.

Per bambini da 0 a 2 anni non è prevista alcuna corresponsione per l'Impresa.

Il ribasso offerto ed il prezzo conseguente deriva da:

a) valutazione del Computo metrico estimativo

b) ulteriori giustificazioni (art.87, comma 2, del Codice dei Contratti: economia del procedimento di costruzione, del processo di fabbricazione, del metodo di prestazione del servizio; soluzioni tecniche adottate; condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire l'appalto; originalità dei servizi offerti; eventuale aiuto di Stato).

.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_  
(luogo, data)

Firma

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

#### N.B.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai sensi del comma 8, art. 37, D. Lgs. 163/2006, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

firma \_\_\_\_\_ per l'Impresa \_\_\_\_\_  
(timbro e firma leggibile)

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).

N.B. ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro della società e sigla del legale rappresentante

**AVVALIMENTO**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIATO**

**AI FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA**  
*Via Agostino Depretis,86 -00184 - Roma*

**CIG: 0437560DEB**

*Procedura Aperta in ambito U.E per l'affidamento ai sensi del D.Lgs. 163/06 dei servizi alberghieri, di ristorazione e bar, di pulizia dei locali, della manutenzione delle attrezzature e degli impianti dell'immobile e della manutenzione delle aree verdi presso il Centro di Soggiorno Montano della Polizia di Stato di Merano (BZ).*

**Periodo** \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

residente in Via \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Legale Rappresentante / Procuratore) del concorrente ausiliato \_\_\_\_\_

sede legale in: Via \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_

Tel. n. \_\_\_\_\_ Telefax n. \_\_\_\_\_,

con espreso riferimento al concorrente che rappresenta ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

**RENDE LA PRESENTE DICHIARAZIONE**

**A.** - che il concorrente \_\_\_\_\_, al fine di rispettare i requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara fa riferimento alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e organizzative possedute dal soggetto appresso specificato;

**B.** – che i requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara di cui il concorrente è carente, e dei quali si avvale per poter essere ammesso alla gara ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, sono i seguenti:

1) \_\_\_\_\_ ;

2) \_\_\_\_\_ ;

3) \_\_\_\_\_ ;

4) \_\_\_\_\_ ;

5) \_\_\_\_\_ ;

6) \_\_\_\_\_ ;

**C.** – che le generalità del soggetto ausiliario della quale si avvale per i requisiti di ordine speciale da questo posseduti e messi a disposizione a proprio favore, sono le seguenti:

Soggetto \_\_\_\_\_

Legale Rappresentante \_\_\_\_\_

Sede legale in: Via \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_ ;

iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e

**MODULO 3 Busta A**

Agricoltura di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

**D.** – che si impegna a depositare presso la Stazione Appaltante, qualora risulti aggiudicatario del servizio, copia autenticata del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliario e l'ausiliato ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
*timbro e firma leggibile  
impresa ausiliata*

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).

N.B. **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredato di **timbro della società e sigla del legale rappresentante**

**AVVALIMENTO**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIARIO**

**AI FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA**  
*Via Agostino Depretis,86 -00184 - Roma*

**CIG: 0437560DEB**

*Procedura Aperta in ambito U.E per l'affidamento ai sensi del D.Lgs. 163/06 dei servizi alberghieri, di ristorazione e bar, di pulizia dei locali, della manutenzione delle attrezzature e degli impianti dell'immobile e della manutenzione delle aree verdi presso il Centro di Soggiorno Montano della Polizia di Stato di Merano (BZ).*

**Periodo** \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
residente in Via \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Legale Rappresentante / Procuratore) del soggetto ausiliario \_\_\_\_\_

sede legale in: Via \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_  
Tel. n. \_\_\_\_\_ Telefax n. \_\_\_\_\_,

iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

con espresso riferimento al soggetto che rappresenta ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste

dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

**RENDE LA PRESENTE DICHIARAZIONE**

**A. - di possedere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 12,04.2006, n. 163, i seguenti requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara, dei quali il concorrente risulta carente e oggetto di avvalimento:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_

**B. - di obbligarsi**, nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante, a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il concorrente e mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;

**C. - dichiara** di non partecipare a sua volta alla stessa gara, né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente e neppure si trova in una situazione di controllo con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;

**D. - dichiara** che è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e di quelli indicati nel bando e disciplinare di gara;

**E. - dichiara** che:

**MODULO 4 Busta A**

**a)** il soggetto ausiliario é regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. - Registro delle Imprese (o al registro professionale equivalente per le imprese straniere) per le attività oggetto del presente appalto, come risulta da

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

(indicare gli estremi del certificato, numero iscrizione, forma giuridica, sede, oggetto sociale, cariche sociali o in alternativa produrre copia del certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella fissata per la seduta di gara)

**b)** che è in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali, previdenziali e in materia assicurativa, nonché di essere intestataria delle seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

(Registro professionale equivalente per le imprese straniere)

INAIL di \_\_\_\_\_ Codice Ditta \_\_\_\_\_

INPS di \_\_\_\_\_ Matricola \_\_\_\_\_

CASSA \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ Codice Ditta \_\_\_\_\_

**c)** per il soggetto ausiliario e suoi legali rappresentanti non sussistono i divieti e le cause d'esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;

**d)** il soggetto ausiliario accetta integralmente e senza riserva alcuna le condizioni e prescrizioni contenute nel Bando di Gara e nel Disciplinare di Gara;

**e)** (nel caso di ditta italiana)  che il soggetto ausiliario non è assoggettabile agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68 / ovvero  che il soggetto ausiliario è in regola con gli obblighi delle assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12.03.1999, n. 68;

**f)** (nel caso di ditta italiana) che il soggetto ausiliario non si avvale di piani individuali d'emersione del lavoro, ai sensi dell'art. 1-bis della Legge 18.10.2001, n. 383, s.m.i., / ovvero, in caso positivo, che il periodo di emersione si è concluso;

**g)** (nel caso di società cooperativa italiana) che il soggetto ausiliario è iscritto nel Registro Prefettizio delle Cooperative ed è in regola per partecipare ai pubblici appalti;

**h)** (nel caso di ditta italiana) per il soggetto ausiliario e suoi rappresentanti non è intervenuto alcuno dei provvedimenti di cui alla Legge 31.05.1965, n. 575, s.m.i. (antimafia);

**i)** nessuna persona esplicitante attività a favore del soggetto ausiliario tanto in regime di dipendenza diretta quanto in forma saltuaria di consulenza o di qualsivoglia altra natura, nonché avente interesse nell'attività dell'appaltatore medesimo, è funzionario dipendente di AREA, anche se in posizione di aspettativa o ricopre incarichi di governo o amministrativi nell'organizzazione di AREA stessa;

**j)** alla gara non hanno chiesto di partecipare singolarmente o in raggruppamento, soggetti nei confronti dei quali sussistono rapporti di controllo (ex art. 2359 c.c.) o collegamento ai sensi dell'art.34, comma 2, del Codice dei Contratti;

**l)** che il soggetto ausiliario è in regola con gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.

**F.** – che si impegna a stipulare con il soggetto ausiliato, qualora risulti aggiudicatario del servizio, il contratto di avvalimento ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
*timbro e firma leggibile  
impresa ausiliaria*

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).

N.B. **ogni pagina** del presente modulo dovrà essere corredato di **timbro della società e sigla del legale rappresentante**