

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER LA SCELTA DI UNA SOCIETA' DI ASSICURAZIONI PER LA COPERTURA DEI RISCHI E TUTELA LEGALE, INERENTI ALLE RESPONSABILITÀ CONNESSE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO AI SENSI DELLA LEGGE 28 DICEMBRE 2001, N. 448.

DISCIPLINARE DI GARA

RIF. CIG: 16894523E4

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

INDICE

PREMESSE

NORMATIVE DI RIFERIMENTO

ATTI DI GARA E MODULISTICA

1. OGGETTO DELL'APPALTO

2. AMMONTARE DELL'APPALTO

3. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

4. PUBBLICAZIONI ATTI DI GARA

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

- Requisiti soggettivi di carattere generale

- Requisiti economico-finanziari

- Requisiti di carattere tecnico-organizzativo

7. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

8. MODELLO GAP

9. RICHIESTA DEL C.I.G. E CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/05

10. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

11. GARANZIE

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

13. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

15. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

16. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

17. TUTELA DELLA PRIVACY

18. COMUNICAZIONI, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

19. PROCEDURE DI RICORSO

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara dell'appalto e delle Condizioni Generali e Particolari di Polizza aventi ad oggetto la copertura dei rischi e tutela legale, inerenti alle responsabilità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali del personale della Polizia di Stato ai sensi della Legge 28 dicembre 2001, n. 448.

Il Disciplinare contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato (di seguito denominato Fondo Assistenza), le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e la procedura di aggiudicazione.

Il Consiglio di Amministrazione del Fondo Assistenza, nella seduta del 29 dicembre 2009 (verbale n. 273), ha deliberato di procedere all'affidamento del servizio in esame, secondo le modalità previste dalla legge e dal proprio Regolamento di contabilità.

La gara è espletata mediante apposita procedura di gara "aperta", regolamentata dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. recante: "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" (di seguito Codice dei contratti) e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare i servizi in parola, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei contratti e da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del Codice dei contratti.

NORMATIVE DI RIFERIMENTO

La principale normativa di riferimento è costituita , in particolare, da:

- Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 262 (Approvazione del Testo del Codice civile)
- Legge 12 novembre 1964, n. 1279 (Istituzione del Fondo di Assistenza per il personale della P.S.)
- D.P.R. 9 maggio 1968, n. 923 (Approvazione Statuto del Fondo di Assistenza)
- Legge 22 maggio 1975 n. 152 (Disposizioni a tutela dell'ordine pubblico)
- Legge 1 aprile 1981 n. 121 (Nuovo ordinamento dell'Amministrazione della Pubblica Sicurezza)
- D.P.R. 31 luglio 1995, n. 395 (Recepimento accordo sindacale del 20 luglio 1995 riguardante il personale delle Forze di polizia ad ordinamento civile (Polizia di Stato,Corpo di polizia penitenziaria e Corpo forestale dello Stato) e del provvedimento di concertazione del 20 luglio 1995 riguardante le Forze di polizia ad ordinamento militare (Arma dei carabinieri e Corpo della guardia di finanza)
- Legge 23 maggio 1997 n. 135 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 1997, n. 67, recante disposizioni urgenti per favorire l'occupazione)
- Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - legge finanziaria 2002)
- D.P.R. 18 giugno 2002, n. 164 (Recepimento dell'accordo sindacale per le Forze di polizia ad ordinamento civile e dello schema di concertazione per le Forze di polizia ad ordinamento militare relativi al quadriennio normativo 2002-2005 ed al biennio economico 2002-2003)
- D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)
- Legge 31 maggio 2005, n. 89 (Conversione in legge , con modificazioni, del D.L. 31 marzo 2005, n. 45, recante disposizioni urgenti per la funzionalità dell'Amministrazione della pubblica sicurezza, delle Forze di Polizia e del Corpo nazionale dei vigili del fuoco)
- D. Lgs. 7 settembre 2005, n. 209 (Codice delle assicurazioni private)

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

- D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE)
- Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008).
- D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro)
- D.P.R. 16 aprile 2009 n. 51 (Recepimento dell'accordo sindacale per le Forze di polizia ad ordinamento civile e del provvedimento di concertazione per le Forze di polizia ad ordinamento militare, integrativo del decreto del Presidente della Repubblica 11 settembre 2007, n. 170, relativo al quadriennio normativo 2006-2009 e al biennio economico 2006-2007)
- D. Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (Attuazione dell'art. 44 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 recante delega al Governo per il riordino del processo amministrativo)
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia)
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 relativo al “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”
- D.P.R. 29 ottobre 2010 n. 244 regolamento di riordino del Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato a norma dell'articolo 26, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133

ATTI DI GARA E MODULISTICA

Gli atti di gara sono costituiti da:

- Bandi di gara
- Disciplinare di gara
- bozza Capitolato/condizioni di Assicurazione
- Allegato 1 modello di istanza di ammissione e ulteriori dichiarazioni
- Allegato 2 Modello di dichiarazione sostitutiva per l'impresa ausiliaria in ipotesi di avvalimento
- Allegato 3 offerta economica
- Allegato 4 all'offerta tecnica- Scheda di quotazione
- Allegato 5 Modello G.A.P.
- Allegato 6 Modulo Richiesta DURC

Dopo la pubblicazione del bando di gara sulle Gazzette Ufficiali, gli atti indicati saranno resi disponibili sul sito www.poliziadistato.it (percorso: Per il cittadino – Bandi di gara – Fondo Assistenza).

Riferimento CIG: **16894523E4**

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE SULL'APPALTO

E' indetta per **le ore 10.00 del giorno 10 giugno 2011** presso gli Uffici del Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato (di seguito denominato Fondo Assistenza) una gara mediante procedura aperta in ambito UE la copertura dei rischi e tutela legale, inerenti alle responsabilità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali del personale della Polizia di Stato ai sensi della Legge 28 dicembre 2001, n. 448.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Il termine di presentazione delle offerte è stato fissato per il **6 giugno 2011, alle ore 12.00.**

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato intende procedere, tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 comma 37 e dell'art. 55 comma 5 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii., all'affidamento dei servizi assicurativi per la copertura dei seguenti rischi:

R.C. contro terzi per gli eventi dannosi non dolosi causati a terzi nello svolgimento del servizio, connessi e/o comunque inerenti alla funzione, compresa la tutela legale, a favore del personale effettivo della Polizia di Stato, che integra l'oggetto della tutela legale già in atto per il personale della Polizia di Stato.

In merito all'oggetto contrattuale inerente alla tutela legale si rimanda a quanto disciplinato nella normativa e negli accordi sindacali richiamati in premessa e nelle normative di riferimento, che integrano l'oggetto della tutela legale già in atto per il personale della Polizia di Stato.

E' espressamente vietato il rinnovo tacito del Contratto di affidamento del servizio che verrà sottoscritto dall'Aggiudicatario.

2. AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore presunto dell'appalto, per l'intera durata prevista in anni cinque, a partire dalla data di attivazione del servizio, ammonta annualmente a € 85.672,65 (ottocentosessantacinquemilaseicentosestantadue/65) per un importo complessivo di € 4.328.363,26 (quattromilionitrecentoventottomilatrecentosessantatre/26) stanziato dal Ministero per l'Economia e delle Finanze e trasferiti al Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato ai sensi della Legge 31 maggio 2005, n. 89.

A detto importo va aggiunta, nel quadro economico dell'appalto ex articolo 80 D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., la somma di € 15.000,00.

Gli importi sono comprensivi di ogni imposta dovuta per legge per le assicurazioni.

Per il presente appalto non si ravvisano rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81; pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari a € 0,00 (zero/00) e non si procede a redigere il Documento unico per la valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI).

3. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti, di natura amministrativo / procedurale, inerenti alla presente procedura di gara, esclusivamente in forma scritta e tramite e mail, ai seguenti punti di contatto:

Fondo Assistenza -

Referente Sezione Contratti – Maria Pia Razzi Tel.: 06/46536037, Posta elettronica:

assistenzaps.secdiv@interno.it.

Le risposte agli eventuali chiarimenti e le informazioni sostanziali e di carattere generale in merito alla presente procedura saranno pubblicati, in forma anonima, sul sito internet: www.poliziadistato.it, nella apposita sezione relativa al bando di gara sotto la voce "FAQ", entro i tre giorni lavorativi successivi a quello di ricezione della e mail.

Le informazioni potranno essere richieste fino a 6 giorni antecedenti al termine fissato per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 71, comma 2, del D. Lgs 163/2006.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

A norma dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241 si informa che il Responsabile unico del procedimento è: Dottoressa Maria Luisa Pellizzari - indirizzo di posta elettronica: marialuisa.pellizzari@interno.it.

4. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

Tutti i documenti di gara possono essere rilasciati in formato cartaceo, previo pagamento degli oneri previsti nella sezione IV.3.3 del bando di gara U.E.

Gli stessi documenti sono pubblicati, sul sito internet www.poliziadistato.it, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Fondo Assistenza, pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende quanto elencato al paragrafo ATTI DI GARA E MODULISTICA.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi alla gara imprese di assicurazione aventi i requisiti fissati dal successivo art. 6, i soggetti indicati all'articolo 34 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. nonché i raggruppamenti di imprese di cui allo stesso articolo 34 e all'art. 37 del citato D. Lgs. 163/2006 e le coassicurazioni di cui all'art. 1911 del Codice Civile. Se non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta a firma congiunta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio e dei mandanti. In ogni caso, per le associazioni di imprese, la procura relativa deve essere conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo e deve risultare da atto pubblico ai sensi dell'art. 1392 del Codice Civile.

Nel caso di associazioni o coassicurazioni, la quota di partecipazione non potrà essere inferiore al 40% per l'impresa delegataria o mandataria e non inferiore al 10% per ciascun coassicuratore. Le imprese che partecipano alla gara in coassicurazione, siano esse delegatarie o coassicuratrici, non possono presentare offerte in proprio o in coassicurazione con altre imprese.

Inoltre, in caso di raggruppamento di impresa o di coassicurazione, la documentazione di cui all'art. 12 - Modalità di presentazione dell'offerta - del presente disciplinare dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, da tutte le imprese aderenti o comprese nel riparto di coassicurazione.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Non è ammesso che una impresa partecipi singolarmente e in coassicurazione ovvero quale componente di un raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio, ovvero che partecipi in raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi diversi, in tali casi si procederà ad escludere dalla gara sia l'impresa sia i raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ai quali l'impresa stessa partecipa, quale controllante e controllata.

In sede di presentazione della documentazione i concorrenti dovranno indicare se si sono avvalsi dell'istituto dell'Avvalimento di cui agli articoli 49 e 50 del codice appalti e l'impresa ausiliaria dovrà presentare, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni attestanti gli stessi requisiti di ordine generale ex articolo 38 del codice appalti dell'impresa ausiliata.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Saranno ammessi alla gara i soggetti che avranno i seguenti requisiti minimi:

- Requisiti soggettivi di carattere generale:

- cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'unione europea, ovvero residenza in Italia per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani;
- per le imprese aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana di possedere l'autorizzazione rilasciata dall'ISVAP all'esercizio in Italia nei rami assicurativi oggetto della gara - ramo assicurativo 13 r.c. generale e del ramo 17 tutela legale di cui all'art. 2 d.lgs. n. 209/2005; per le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia di possedere l'abilitazione/assenso dell'ISVAP all'inizio dell'attività in Italia (riferita ai rami assicurativi relativi all'oggetto della gara in regime di libertà di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana) per il tramite della propria sede secondaria ovvero di possedere l'abilitazione dell'ISVAP concernente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita ai rami assicurativi relativi alla gara in regime di libertà di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana) nonché di aver comunicato all'Ufficio del Registro di Roma e all'ISVAP nomina del proprio rappresentante fiscale ovvero l'autorizzazione rilasciata dal paese di provenienza;
- essere iscritti al registro delle imprese presso la competente camera di commercio e presso l'albo delle imprese di assicurazione per l'esercizio delle assicurazioni nei rami oggetto di partecipazione (per le imprese con sede in uno stato straniero indicare i dati di iscrizione nell'albo o nella lista ufficiale dello stato di appartenenza);
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 co. 1 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, in particolare:
 - ✓ non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non avere in corso nei propri riguardi, un procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
 - ✓ non avere pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della l. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della l. 575/1965 (il divieto opera se la pendenza del procedimento riguarda il titolare, se si tratta di impresa individuale; il socio se si tratta di società in nome collettivo o in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, si tratta di altro tipo di società);
 - ✓ non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 paragrafo 1), direttiva ce 2004/18 (il divieto opera se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti del titolare se si tratta di impresa individuale; del socio, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di avere adottato atti o misure di completa

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

dissociazione della condotta penalmente sanzionata. resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale - e dell'art. 445, comma 2, del codice di procedura penale). In caso contrario, sarà necessario indicare il nominativo dei soggetti interessati e tutte le risultanze dei rispettivi casellari giudiziari;

Si evidenzia che devono essere dichiarate tutte le sentenze di condanna subite dalle persone che hanno poteri decisionali in seno all'impresa, anche quelle eventualmente estinte o per le quali sia stata disposta la non menzione o relative a reati depenalizzati/abrogati o estinti, ai sensi dell'art. 445, c. 2, c.p.p. l'omessa dichiarazione sulle condanne subite costituisce dichiarazione non veritiera e come tale rappresenta di per sé autonoma causa di esclusione o di annullamento dell'aggiudicazione.

- ✓ non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. n. 55/90;
- ✓ non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici;
- ✓ non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- ✓ non aver commesso irregolarità, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui si è stabiliti;
- ✓ nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.
- ✓ non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 9 co 2 lett. a) e b) del d.lgs. n. 231/2001 e ss.mm.ii.
- ✓ non applicazione della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
- ✓ non applicazione della sospensione o della decadenza dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico
- ✓ insussistenza delle cause di esclusione di cui alla lettera m-ter comma 1 dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006: i soggetti di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti alla autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omissso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio.

- ✓ ai fini dell'art. 38 comma 1 lettera m-quater, non essere, rispetto a un altro partecipante alla procedura di gara in oggetto, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (oppure essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., indicando il nominativo del concorrente, e di avere formulato autonomamente l'offerta);
- ✓ non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o coassicurazione né partecipare alla gara individualmente, ove partecipi alla medesima gara in raggruppamento o coassicurazione con altre imprese; che la persona firmataria dell'offerta non condivide, ancorché autonomamente, detto potere con altro soggetto legittimato a presentare offerta per conto di altra impresa partecipante a questa gara;
- ✓ l'eventualità di avvalersi dell'istituto della coassicurazione, per il completamento del riparto di coassicurazione con obbligo d'indicare la composizione, e che le Compagnie che compongono il predetto riparto, pena l'esclusione, sono in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente Disciplinare di gara; si precisa che tanto nel caso di imprese temporaneamente raggruppate, che nel caso di coassicurazione, pena esclusione dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione del proprio Stato, indicando i dati di posizione assicurativa (Inps, Inail, dimensione aziendale, incidenza percentuale mano d'opera sull'appalto, C.C.N.L. applicato nell'appalto in oggetto). Dichiara, inoltre, l'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, ad altre norme in materia di contribuzione sociale secondo la legislazione italiana o del paese di residenza; (**Allegato 6**)
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999 (oppure non essere soggetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della legge n. 68/1999);
- (solo per le cooperative) di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa;
- acconsentire, con la compilazione della domanda di partecipazione, ai sensi del d.lgs 196/2003 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla gara in oggetto e per la stipulazione dell'eventuale polizza;
- di esercitare il diritto di accesso secondo quanto previsto dalla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche salvo quanto stabilito dal D. Lgs. 163/2006. Il Fondo Assistenza in caso di esercizio di accesso rilascia copia della documentazione richiesta e presentata per la partecipazione alla gara, salvo le eccezioni previste dalla specifica normativa;
- non trovarsi nella cause di esclusione dalle gare d'appalto previste dall'art. 1 bis, comma 14, della l. 383/2001 e s.m.i., in quanto non si avvale di piani individuali di emersione di cui alla citata legge, ovvero in quanto si è avvalsa dei suddetti piani ma il periodo di emersione si è concluso;
- di fornire nominativo, indirizzo, numero di fax e, se posseduto, l'indirizzo di posta elettronica del rappresentante cui inviare ogni comunicazione attinente lo svolgimento della gara; eventuale Procura Speciale da cui risulti la delega, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa,

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

conferita per la presentazione di offerte da parte di Agenzie principali o di Sede; tali dati potranno essere posseduti dalla sola impresa designata quale mandataria, in caso di RTI/delegataria in caso di coassicurazione;

- di possedere (o di impegnarsi a costituirlo entro 60 gg. dalla data di aggiudicazione) una sede alla quale la Stazione Appaltante possa fare riferimento, con presenza di personale individuato specificatamente quale referente per la gestione dei sinistri inerenti alle coperture assicurative della presente gara. Detto requisito potrà essere posseduto dalla sola impresa designata quale mandataria, in caso di RTI/delegataria in caso di coassicurazione;
- di essere a piena conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara approvandone incondizionatamente il contenuto, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del premio e sulla quantificazione dell'offerta presentata.

Ed inoltre:

Documenti per la partecipazione in Coassicurazione (ex art. 1911 c.c.) e in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese

A pena di esclusione dalla gara, la delega conferita al coassicuratore delegatario dalla quale risulti:

- l'indicazione delle quote di ripartizione del rischio;
- l'impegno degli assicuratori a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno degli assicuratori a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e le offerte economiche formulate dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per cui è presentata offerta.

Documenti per la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese
(ex artt. 3437 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.)

A pena di esclusione dalla gara, le società facenti parte del raggruppamento saranno tenute a:

- Specificare le parti del servizio (% di copertura del rischio) che saranno eseguite dalle singole imprese;
- Indicare l'impresa capogruppo;
- Contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.
- In caso di R.T.I. già formalmente costituito, deve essere prodotto, in copia autenticata, l'atto costitutivo; in tal caso l'Offerta Economica e le giustificazioni del prezzo potranno essere sottoscritte dalla sola Impresa capogruppo.

Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, Consorzi Ordinari:

- a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

per i raggruppamenti temporanei, dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

per il consorzio ordinario di concorrenti, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti.

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
 - di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:
- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
 - conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice;
 - rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
 - non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- La dichiarazione dovrà, altresì, specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

Ulteriori specifiche: nel caso di R.T.I.

- a) le dichiarazioni richieste devono essere presentate **da ogni compagnia partecipante**;
- b) il requisito relativo alla raccolta premi totali deve essere posseduto dall'insieme del Raggruppamento;
- c) il requisito relativo ai servizi identici a quelli della gara per cui si presenta offerta resi in favore di almeno 3 (tre) Enti Pubblici o Aziende Private dovrà essere posseduto dalla sola Mandataria;
- d) la dichiarazione relativa al trattamento dei propri dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 deve essere prodotta **da tutte le Imprese facenti parte del Raggruppamento**.

Nel caso di Coassicurazione:

- a) le dichiarazioni devono essere presentate da ogni compagnia partecipante;
- b) il requisito relativo ai servizi identici a quelli della gara per cui si presenta offerta resi in favore di almeno 3 (tre) Enti Pubblici o Aziende Private potrà essere posseduto dalla sola impresa designata quale Delegataria;
- c) la dichiarazione relativa al trattamento dei propri dati ai sensi del D. Lgs 196/2003 deve essere prodotta **da tutte le Imprese facenti parte del riparto di Coassicurazione**.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata dovranno essere redatte in lingua italiana o traduzione asseverata.

Le dichiarazioni sostitutive prodotte devono essere contenute in un'unica dichiarazione, presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di aggiudicazione a raggruppamento temporaneo di imprese o ad imprese in coassicurazione, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o al riparto.

Il Fondo di Assistenza per il personale della Polizia di Stato, in caso di aggiudicazione, verifica i requisiti dichiarati, ai sensi dell'articolo 48 D.Lgs. 163/2006, mediante l'acquisizione dei certificati e documenti attestanti il possesso della capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa.

- **Requisiti di carattere economico finanziari**

Pena l'esclusione, i concorrenti per la partecipazione devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di capacità finanziaria ex art. 41 D.Lgs.163/2006, presentando dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratori dotati di idonei poteri (mediante produzione di procura nelle forme di legge), completa in ogni sua parte, successivamente verificabile, con allegata fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi degli artt. 35 e 38 del D.P.R. 445/00, o dichiarazione equivalente per i Concorrenti residenti in altri paesi della UE, attestante di:

1. avere proceduto ad una raccolta premi nel Totale Ramo Danni, con esclusione della Responsabilità Civile Auto e Rischi Diversi, negli esercizi 2008, 2009 e 2010, non inferiore a € 2.597017,96 per singola annualità. In caso di A.T.I. o coassicurazione la Capogruppo o Delegataria dovrà possedere detto requisito nella misura del 60% e la restante percentuale dalle mandanti;
2. avere proceduto ad una raccolta premi nel ramo 13 Responsabilità Civile Generale, negli esercizi 2008, 2009 e 2010, non inferiore a € 1.298508,98 per singola annualità. In caso di A.T.I. o coassicurazione la Capogruppo o Delegataria dovrà possedere detto requisito nella misura del 60% e la restante percentuale dalle mandanti;
3. idonee referenze bancarie rilasciate da parte di almeno due istituti di credito, operanti negli stati membri della UE che attestino l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente al fine dell'assunzione della prestazione in esame, presentando le due Dichiarazioni in originale o copia conforme, a pena di esclusione;
4. l'impresa è in possesso per l'insieme delle sue attività del margine di solvibilità minimo previsto dagli artt. 44-47 d.lgs. n. 209 /2005.

Per le rappresentanze e le controllate italiane di Compagnie aventi sede nell'U.E. i limiti di cui sopra devono intendersi riferiti ai premi totali raccolti dalla rappresentata o controllante.

- **Requisiti di carattere tecnico organizzativi:**

Pena l'esclusione, a dimostrazione del possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica ex artt. 42 D.Lgs.163/2006, i concorrenti dovranno presentare dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratori dotati di idonei poteri (mediante produzione di procura nelle forme di legge), completa in ogni sua parte, successivamente verificabile, con allegata fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi degli artt. 35 e 38 del D.P.R. 445/00, o dichiarazione equivalente per i Concorrenti residenti in altri paesi della UE, attestante di:

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

“aver stipulato contratti di copertura Responsabilità Civile Generale e Tutela Legale, nel triennio precedente l’anno di pubblicazione del Bando (anni 2008, 2009, 2010), di almeno numero 3 (tre) contratti” a favore di pubbliche amministrazioni o soggetti privati, riportati in un elenco dei servizi con indicazione della tipologia di polizza, degli importi, delle date e dei destinatari (da esplicitare se pubbliche amministrazioni) e, per il caso di partecipazione di raggruppamenti/Riparti, dell’Impresa che ha svolto il servizio; i servizi prestati potranno essere successivamente comprovati attraverso la produzione di copia delle polizze o dichiarazione del committente.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, ovvero di riparto in coassicurazione, i requisiti di cui al presente punto, dovranno essere posseduti dal costituendo raggruppamento/riparto nella sua globalità, sommando i requisiti delle singole imprese.

Si richiama, in particolare, l’attenzione su quanto di seguito puntualizzato e ribadito:

- a) il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnico organizzativi, **determina l’esclusione dalla gara;**
- b) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, i requisiti di carattere generale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell’appalto;
- c) con riferimento al requisito relativo all’iscrizione nel registro delle imprese o prefettizio, in ipotesi di consorzi di cui all’art. 34, lettere b) e c) del Codice dei contratti, il requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso;
- d) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, già costituito o da costituirsi, si richiede quanto segue:
 1. il requisito relativo al **fatturato globale** deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso con la precisazione che detti requisiti devono essere posseduti almeno al 60% dall’impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti. Si richiama, in proposito, quanto stabilito dagli artt. 34, 35 e 36 del D. Lgs. 163/2006, nonché dagli artt. 275 e ss. della Parte IV, del Titolo 2, del Regolamento di attuazione ed esecuzione al D.Lgs. 163/2006, dopo l’entrata in vigore. In caso di RTI verticale, i requisiti dovranno essere posseduti con riferimento alle percentuali che ciascun componente del raggruppamento intende assumere;
 2. le dichiarazioni dei due istituti di credito attestanti il possesso di idonee referenze bancarie devono essere allegate da ciascun componente il RTI o consorziate esecutrici.
- e) ai soggetti di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti si applicano le disposizioni normative di cui all’art. 35 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) del medesimo Codice.
- f) per le imprese che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni, ai sensi dell’art. 41, co. 3, del D. Lgs. 163/2006, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività [(fatturato richiesto / 3) x anni di attività].

Al fine di velocizzare la tempistica della gara si invita la/e ditta/e concorrente ad inserire nella busta 1) “Documentazione” la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale di cui sopra.

In particolare **potranno essere inseriti**: i bilanci d’esercizio degli ultimi tre anni in originale o in copia

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

conforme all'originale o estratti relativi al fatturato specificamente richiesto dal presente disciplinare; copia fotostatica del frontespizio della polizza di assicurazione, ovvero una dichiarazione effettuata dall'Ente pubblico o Azienda privata assicurata attinente all'esecuzione del servizio assicurativo riferibile all'oggetto della gara per cui si partecipa.

Si precisa che il mancato inserimento nel plico, della documentazione in originale riguardante il fatturato comprovante i requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica-professionale di cui sopra, **non è causa di esclusione**, essendo sufficiente allegare le autodichiarazioni richieste ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, ad eccezione delle referenze bancarie che, per espresso dettato normativo, devono essere allegate già in sede di gara.

7. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, con qualunque mezzo, **a pena di esclusione dalla gara**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 6 giugno 2011, presso gli uffici del Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato, siti in Roma via Agostino Depretis n. 86, 00184 - Roma -. Ogni eventuale variazione della sede indicata per la presentazione dei plichi verrà tempestivamente pubblicata sul sito indicato in premessa dalla stazione appaltante.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro del Protocollo del Servizio Assistenza ed Attività Sociali, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'orario di ricezione è dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.00, dal lunedì al venerdì, con esclusione dei giorni di sabato e festivi, mentre per i giorni prefestivi l'orario di ricezione è dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Fondo ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

8. MODELLO GAP

Dovrà essere prodotto, debitamente compilato e corredato di timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante, il mod. GAP (**allegato n. 5**), esclusivamente per la parte relativa a "imprese partecipanti", reperibile, unitamente alle istruzioni per la compilazione, anche nel sito internet <http://www.prefettura.it/roma/> Percorso: Servizi ai cittadini - come fare per ... - Appalti-gap - Documenti scaricabili.

In caso di partecipazione da parte di RTI/Consorti lo stesso, esclusivamente per la parte relativa a "imprese partecipanti", dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

9. RICHIESTA CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.) E CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/2005

In merito alla richiesta del C.I.G. e del contributo da versare si riportano le recenti determinazioni dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

a) la Stazione Appaltante, viste le Determinazioni n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010 (Prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D. L. 12 novembre 2010, n. 187), ha chiesto il codice identificativo della gara necessario anche per gli adempimenti previsti nella predetta delibera e nella normativa richiamata sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

b) i soggetti di cui all'art. 2, lett. b) di cui alla Deliberazione del 3 novembre 2010, che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti, pena l'esclusione dalla procedura di gara, al versamento a favore della stessa Autorità, di euro 140,00.

I soggetti di cui all'art. 2, lettera c) della citata Delibera sono tenuti a versare a favore dell'Autorità per la vigilanza, un contributo pari al 2% (due per cento) dei ricavi risultanti dal bilancio approvato relativo all'ultimo esercizio finanziario.

Ai fini del versamento delle contribuzioni, i soggetti vigilati debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nella Busta N. 1 le ricevute del versamento come indicato nelle citate istruzioni operative.

La Stazione Appaltante, a pena di esclusione dalla gara del partecipante, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Il versamento è unico ed effettuato dalla Compagnia mandataria/delegataria, nonché il relativo pagamento è eseguito da quest'ultima.

10. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

11. GARANZIE

L'Impresa che intende partecipare dovrà presentare, a pena di esclusione, una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base d'asta per un importo di € 86.567,26 per l'intera durata della gara attraverso fideiussione bancaria od assicurativa di cui all'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii.

In caso di R.T.I., già costituito o costituendo, o di coassicurazione, la garanzia provvisoria dovrà essere intestata a tutti i componenti del raggruppamento temporaneo o del riparto coassicurativo.

All'impresa aggiudicataria sarà richiesta la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 75, co. 7, del Codice degli appalti l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta presentando copia dei certificati prescritti dalle norme vigenti.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

I rappresentanti dell'Ente garante dovranno apporre la loro firma sul documento alla presenza di un notaio che accerterà la validità della rappresentanza e l'autenticità della firma stessa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 Cod. civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La garanzia deve avere una validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia sopra descritta deve essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria – pari al 10% del premio lordo per tutta la durata di polizza – per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 7 del 11 settembre 2007, qualora l'offerente risultasse affidatario. Nel caso di R.T.I. da costituire, la polizza/fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta sia dall'impresa capogruppo sia dalla/e mandante/i. Nel caso di R.T.I. costituita la polizza/fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta dall'impresa capogruppo. Nel caso di coassicurazione la polizza/fideiussione deve essere presentata e sottoscritta dalla Compagnia coassicuratrice delegataria ed alla stessa intestata, nonché contenere l'indicazione della ragione sociale delle imprese formanti il riparto di coassicurazione.

In caso di cauzione assicurativa si precisa che le imprese partecipanti alla gara non potranno garantire per sé stesse né essere garantite da società che fra loro si trovano nella situazione di cui all'art. 2359 del Codice civile ma dovranno beneficiare della garanzia di altre imprese assicurative.

All'aggiudicataria sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006; si precisa che l'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto del 50% per le imprese offerenti alle quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 7 del 11 settembre 2007. Qualora l'Impresa in sede di presentazione dell'offerta abbia attestato il possesso della certificazione di qualità mediante presentazione della sola fotocopia del documento, dovrà essere presentato l'originale o la copia conforme del Certificato. In caso contrario verrà considerata valida la certificazione originale, se prodotta in sede di gara ancora in corso di validità.

L'ente appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo delle garanzie di cui sopra, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare e negli altri atti di gara, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- a. per l'invio della documentazione dovrà essere utilizzato un unico plico, contenente le buste indicate di seguito, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca e firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:
 1. ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di telefono e fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
 2. indicazione dell'oggetto della gara “*Copertura assicurativa dei rischi e tutela legale, inerenti alle responsabilità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali del personale della Polizia di*

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Stato ai sensi della legge 28 dicembre 2001, n.448” ed indirizzato a: Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato - via A. Depretis, 86, piano II - 00184 Roma;

3. data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;
 4. scritta “NON APRIRE contiene offerta relativa alla procedura di gara”;
- b. Il plico sopra citato dovrà contenere 3 (tre) buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di timbro, ceralacca e firma sui lembi di chiusura, che confermino l'autenticità della chiusura originaria:
- **“BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE”**, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura che dovrà contenere la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al capitolo 6 che precede, con le modalità previste.

Ai fini dell'ammissione alla gara, la domanda di partecipazione (all. n. 1) deve essere corredata, **a pena di esclusione**, dalle dichiarazioni sostitutive, ex artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, dalla documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore fornito di poteri di rappresentanza e corredata da fotocopia del documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore ed eventuale procura notarile, riguardo:

1. **DATI GENERALI DELL'IMPRESA/SOCIETA' - Paragrafo 1**
2. **REQUISITI DI ORDINE GENERALE - Paragrafo 2**
3. **CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE - Paragrafo 3**
4. **CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA - Paragrafo 4**

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEI MODULI¹

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000. La mancata presentazione o allegazione del documento d'identità a ciascuna dichiarazione determina un vizio di nullità insanabile. Pertanto, l'autodichiarazione è considerata come non resa e ne consegue l'esclusione del concorrente.

Ogni pagina dovrà essere, altresì, perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario. La mancata sottoscrizione determina inesistenza della dichiarazione e, di conseguenza, comporta l'esclusione del concorrente.

Si richiamano le responsabilità penali in cui si incorre in caso di false dichiarazioni o attestazioni.

Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti soggettivi ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06, riportate nell'allegato Modulo di domanda (allegato 1) dovranno essere sottoscritte da ogni concorrente facente parte del raggruppamento, del Consorzio e di Coassicurazione ai sensi dell'articolo 1911 del codice civile.

N.B.: ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 163 del 2006 ss.mm.ii., laddove il concorrente si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con un altro partecipante alla gara, dovrà con specifica dichiarazione indicare il concorrente con cui sussiste tale situazione di controllo e dovrà altresì dichiarare di aver formulato autonomamente l'offerta; tale dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta e deve essere inserita in separata busta chiusa.

¹ LE INDICAZIONI SOPRA RIPORTATE SONO COMPLEMENTARI A TUTTI GLI ALTRI ADEMPIMENTI DOVUTI DALLE IMPRESE CONCORRENTI E RIPORTATI IN ALTRE SEZIONI DEL DISCIPLINARE, DEGLI ATTI DI GARA E NELLE NORMATIVE SUGLI APPALTI.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

L'allegato 1 - Modulo di domanda - dovrà essere presentato anche dai soggetti designati a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa compresi i direttori tecnici e le altre figure, indicate dal citato articolo 38 del D.Lgs. 163/2006, in seno all'impresa e/o riportati nel certificato della camera di commercio o documento equipollente rilasciato da uno Stato membro dell'U.E. anche se cessati dalla carica.

[I soggetti titolari del potere di rappresentanza sono: il titolare, se si tratta di imprese individuali; il socio se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se si tratta di altro tipo di società o consorzio. N.B.: Dovranno altresì essere indicati i procuratori generali o speciali qualora gli stessi abbiano i poteri propri dell'istitutore ai sensi dell'art. 2203 del c.c.

I soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) sono:

il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio e il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

N.B.: Dovranno altresì essere indicati i procuratori generali o speciali qualora gli stessi abbiano i poteri proprio dell'istitutore ai sensi dell'art. 2203 del c.c. (cfr. Consiglio di Stato, Sez. V - sentenza 15 gennaio 2008 n. 36) o abbiano ottenuto il conferimento di poteri consistenti nella rappresentanza dell'impresa e nel compimento di atti decisionali (in questi termini Consiglio di Stato, Sez. V - sentenza 9 marzo 2010 n. 1373, cfr. Cons. Stato, Sez. V, n. 375/2009).

Devono essere dichiarate tutte le condanne penali salvo quelle oggetto di estinzione e di riabilitazione.].

LA BUSTA N. 1 DOVRÀ, ALTRESÌ, CONTENERE:

A) ATTI DI GARA

il disciplinare e la bozza del contratto/capitolato di assicurazione, completi dei relativi allegati, sottoscritti in ogni loro pagina dal legale rappresentante della ditta in segno di incondizionata accettazione, **a pena di esclusione**.

B) RICEVUTA in originale del versamento effettuato in favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

C) POLIZZA FIDEIUSSORIA PROVVISORIA, bancaria od assicurativa, di cui all'art. 75 del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii..

D) MOD. G.A.P. compilato.

➤ “**BUSTA N. 2 OFFERTA TECNICA**”, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà contenere *esclusivamente* la Scheda di Quotazione (All. 4) debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante o dal Procuratore fornito dei poteri necessari.

La normativa, le condizioni di assicurazione, le franchigie, gli scoperti e i limiti di indennizzo/risarcimento sono quelli contenuti nell'offerta tecnica.

➤ “**BUSTA N. 3 OFFERTA ECONOMICA**”, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà contenere l'offerta economica redatta in lingua italiana (o traduzione asseverata) debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante o dal Procuratore fornito dei poteri necessari.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Pena esclusione, la documentazione di gara, l'offerta economica e tecnica devono essere redatte in lingua italiana (o traduzione asseverata). Si precisa che in caso di aggiudicazione dell'appalto, tutte le comunicazioni relative alla gestione del contratto dovranno essere formulate in lingua italiana (o traduzione asseverata).

Le dichiarazioni sostitutive prodotte devono essere contenute in un'unica dichiarazione, secondo il modello allegato, presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità dei sottoscrittori, in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di aggiudicazione a raggruppamento temporaneo di imprese o ad imprese in coassicurazione, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o al riparto.

Il Fondo di Assistenza per il personale della Polizia di Stato, in caso di aggiudicazione, verifica i requisiti dichiarati, ai sensi dell'articolo 48 D.Lgs. 163/2006, mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa.

13. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 81 e dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e cioè sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti criteri di valutazione:

➤ OFFERTA TECNICA

1. Massimale copertura R.C. e sub massimali indicati nella Scheda di Quotazione

Al massimale di copertura R.C. per sinistro e per persona fissato nel minimo ad €. 500.000,00, sarà attribuito il punteggio massimo di punti **25 su 100**, assegnando punti 1 ogni 50.000,00 Euro in aumento.

Inoltre, ai sub-massimali previsti nel contratto verrà assegnato il punteggio sotto elencato fino a un massimo di punti **15 su 100**, attribuendo 1 punto per ogni 5 punti percentuali offerti in aumento:

- art. 25 – errato trattamento dei dati personali (20% del massimale offerto): % in aumento ____
- art. 26 – responsabile interno della sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 (30% del massimale offerto): % in aumento ____
- art. 27 – perdite patrimoniali per interruzione o sospensione di attività di terzi - (20% del massimale offerto): % in aumento ____;
- art. 28 – perdite patrimoniali per attività connesse all'assunzione del personale - (20% del massimale offerto): % in aumento ____;

2. Franchigia e scoperti indicati nella Scheda di Quotazione

Per la franchigia e lo scoperto sarà preso in considerazione il valore più conveniente ovvero la franchigia più bassa ovvero nulla, assegnando il seguente punteggio sotto elencato fino ad un massimo di punti **20 su 100**:

- a. Franchigia pari a zero ----: punti 20;
- b. Scoperto obbligatorio del 10 % e Franchigia compresa tra € 1,00 ed € 250,00 ----: punti 15;
- c. Scoperto obbligatorio del 10 % e Franchigia compresa tra € 250,01 ed € 500,00 ----: punti 10;
- d. Scoperto obbligatorio del 10 % e Franchigia compresa tra € 500,01 ed € 1.000,00 ----: punti 5;
- e. Scoperto obbligatorio del 10 % e Franchigia oltre € 1.000,00 ----: punti 0;

3. Massimale di copertura del costo della tutela legale.

Al Massimale di copertura del costo della tutela legale saranno attribuiti punti 1 per ogni aumento di 5000,00 € rispetto al massimale di € 15.000,00, fino da un massimo di punti **10 su 100**.

Calcolo dell'offerta tecnica:

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Al massimale, di cui al punto 1, più alto offerto verrà attribuito il punteggio massimo pari a 25.

Per gli altri massimali offerti verrà assegnato il punteggio risultante dalla seguente equazione:

offerta più alta : 25 = offerta a confronto : X

X = offerta a confronto x 25 / offerta più alta.

Alle altre voci dell'offerta tecnica verrà applicato lo stesso criterio di calcolo, secondo la seguente equazione:

offerta più alta : punteggio massimo previsto = offerta a confronto : X

X = offerta a confronto x punteggio massimo previsto / offerta più alta.

➤ OFFERTA ECONOMICA

1. Prezzo indicato nella offerta economica.

L'offerta economica deve essere redatta in carta semplice con indicazione dell'importo lordo annuo in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta economica in cifre e l'offerta economica in lettere sarà ritenuta valida quella in lettere.

Calcolo dell'offerta economica:

Al premio di polizza più basso offerto verrà attribuito il punteggio massimo pari a **30 su 100**.

Per gli altri verrà applicata la seguente equazione:

Offerta più bassa x 30 (punteggio massimo) / Offerta a confronto.

La Commissione procederà alla verifica dell'offerta economica e tecnica ai sensi dell'articolo 86, co. 2.

14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte del Fondo, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs. n. 163/2006 e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del citato Decreto Legislativo, così come risultante dalla somma dei punteggi previsti per la parte tecnico qualitativa e per la parte economica.

Il Fondo Assistenza si riserva il diritto di prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, di richiedere ai concorrenti chiarimenti circa le offerte economiche presentate con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni, e nulla sarà dovuto dalla Stazione Appaltante.

Tutte le eventuali spese inerenti atti necessari per l'affidamento dell'appalto sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicazione è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia", alla verifica, ai sensi dell'articolo 16 bis della Legge 28 gennaio 2009 n. 2, dei requisiti relativi alla regolarità contributiva ex art. 2 del D. Legge 210/2002 convertito dalla Legge 266/2002, nonché all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

Il Fondo Assistenza si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

A parità di punteggio complessivo sarà preferita l'offerta del concorrente che ha ottenuto la maggiore valutazione nell'offerta tecnica.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

In caso di ulteriore parità, si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

L'eventuale graduatoria risultante dalla gara avrà natura provvisoria. Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo il Fondo né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta e per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa.

Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge. Dopo la comunicazione l'aggiudicatario e il secondo classificato saranno invitati a presentare la documentazione di rito in originale di quanto autocertificato e ogni altra documentazione specificatamente richiesta dal Fondo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata a norma dell'art. 16 del D.P.R. 955/82 e s.m.i.

La sottoscrizione del contratto è subordinata all'espletamento degli accertamenti di cui al Decreto Legislativo 8 agosto 1994 n. 490 come modificato dal D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252 in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia.

Ove nel termine fissato nella comunicazione di cui sopra l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti di cui alla normativa antimafia, o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e l'Ente appaltante avrà diritto all'incameramento della cauzione provvisoria e di richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale; parimenti la Stazione Appaltante potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato. La Stazione Appaltante si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati.

All'aggiudicatario sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006; si ribadisce che l'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto del 50% per le imprese offerenti alle quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9000, in analogia a quanto previsto dall'articolo 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 7 del 11 settembre 2007. Qualora l'Impresa in sede di presentazione dell'offerta abbia attestato il possesso della certificazione di qualità mediante dichiarazione sostitutiva, dovrà essere presentato l'originale o la copia conforme del Certificato. In caso contrario verrà considerata valida la certificazione originale, se prodotta in sede di gara ancora in corso di validità.

Antecedentemente la stipula dell'obbligazione contrattuale, la Stazione Appaltante effettuerà in capo al soggetto aggiudicatario le verifiche di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. 445/2000 in ordine alle dichiarazioni ex art. 46 del D.P.R. 445/2000 presentate in sede di gara, e le altre verifiche normativamente consentite riguardo alle dichiarazioni ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 presentate in sede di gara, riservandosi a suo insindacabile giudizio di esperire le verifiche previste dal presente disciplinare. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, si procederà alla conseguente denuncia penale e ad incamerare la cauzione provvisoria.

Il verbale di gara non avrà valore di contratto. Il contratto verrà stipulato solo dopo l'aggiudicazione definitiva, le necessarie verifiche e gli altri adempimenti del Fondo Assistenza, nei termini indicati dall'articolo 11 del D.Lgs. 163/2006.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

La società aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dal comma 9 dell'art. 11 del Codice dei contratti, nei soli casi disciplinati e previsti dal comma 10 bis dello stesso articolo 11.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nel bando e nel presente disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi degli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.

Il contratto è stipulato, secondo quanto previsto dal comma 13 dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., mediante scrittura privata.

15.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'aggiudicazione verrà effettuata mediante procedura aperta.

L'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile, avverrà in seduta pubblica, del giorno **10 giugno 2011, alle ore 10.00**, presso il Fondo Assistenza per il Personale della P. di S., sito in via Depretis, n. 86 Roma.

Ogni variazione della sede e delle sedute pubbliche verrà comunicata tempestivamente e nelle forme previste dal presente disciplinare.

Durante le operazioni di apertura dei plichi saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati).

La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle società partecipanti sia presente.

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono le seguenti:

Alle operazioni della prima seduta pubblica, nonché anche alle successive sedute aperte al pubblico che verranno indicate sul sito web www.poliziadistato.it, potrà assistere 1(un) incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al n. 0646549741, entro due giorni lavorativi precedenti la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione, IN CORSO DI VALIDITÀ, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale, in considerazione anche delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso gli uffici del Fondo.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti dei concorrenti nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza del Ministero dell'Interno ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale preposto alla vigilanza di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi alla sede indicata almeno 30 (trenta) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione che, in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte economiche.

La stazione appaltante provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

L'apertura della busta “1” avverrà, in seduta pubblica nel giorno ed ora fissati nel presente disciplinare presso la sede indicata.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito web, potrà assistere 1 (un) incaricato di ciascun concorrente, con le modalità sopra indicate, riguardanti l'accesso di terzi presso la sede segnalata.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste “1”, “2” e “3”;
- c) apertura della sola busta “1” ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;
- d) procedura del sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti.

Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura della busta “2”, la Commissione, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti, provvederà ad effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art. 48, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondando all'unità superiore.

I concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Commissione, la documentazione di quanto autocertificato.

Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nella apposita dichiarazione, la Commissione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto ai competenti uffici dell'Autorità.

Ad insindacabile giudizio della Commissione di gara della Stazione Appaltante, nel rispetto del principio di favor participationis e di par condicio tra tutti i concorrenti, potranno essere richieste integrazioni, chiarimenti, e precisazioni in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentati in sede di gara, anche ai sensi e per gli effetti degli art. 46 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e artt. 6 e 18 della Legge 241/1990 e s.m.i. e art. 71 c. 3 del D.P.R. 445/2000 e fissandone un termine perentorio per la consegna; in tal caso la procedura di gara verrà aggiornata e la data della nuova seduta pubblica verrà comunicata a mezzo fax con 48 ore di preavviso. Il mancato ottemperamento alla richiesta di integrazione/chiarimento/precisazione comporterà se del caso, l'esclusione dalla procedura di gara, fermi gli eventuali altri provvedimenti di legge. Le integrazioni, comunque, non potranno comprendere documentazione mancante all'atto della presentazione dell'offerta.

Qualora le prove richieste non siano fornite, ovvero non confermino le dichiarazioni rese e prodotte, si procederà all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 163/2006. Le operazioni di sorteggio avranno luogo presso la sede indicata, successivamente alle operazioni di ammissione provvisoria.

La Stazione Appaltante provvederà inoltre alla verifica di cui all'art. 48 c. 2 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i. sia nei confronti dell'aggiudicatario sia nei confronti del concorrente che segue in graduatoria attenendosi alle specifiche disposizioni e con le eventuali conseguenze ivi previste.

Seconda fase

Nel corso della seconda seduta, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi;

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

b) apertura della busta “2” ed esame, in seduta riservata, della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare. La Commissione, quindi, proseguirà nella valutazione delle offerte tecniche e nell’attribuzione dei punteggi parziali;

c) stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito.

Terza fase

Successivamente, terminato l’esame delle offerte tecniche, sarà fissata un’apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all’apertura delle buste “3” relative all’offerta economica ed alla lettura dei prezzi offerti.

Tale data sarà indicata sul sito web e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Quindi la Commissione procederà all’esame delle offerte economiche presentate nonché all’attribuzione del punteggio secondo quanto previsto e alla verifica dell’esistenza di eventuali offerte anormalmente basse. In caso di parità tra concorrenti, la graduatoria sarà formata privilegiando la percentuale di ribasso dell’offerta economica più favorevole. Nel caso di ulteriore parità, anche per quanto concerne l’offerta economica, si procederà a sorteggio. Infine la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

- OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La valutazione della congruità dell’offerta sarà effettuata dalla Commissione per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 86, comma 2, del Codice dei contratti).

16.ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il Fondo Assistenza stazione appaltante, ricevuti i verbali di seduta della Commissione, procede, nei confronti del primo e del secondo classificato, alla aggiudicazione provvisoria ed alla verifica del possesso dei requisiti generali, economico/finanziari e tecnico/professionali richiesti per la partecipazione alla procedura di gara.

Nell’ipotesi che l’appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente classificato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l’appalto sarà aggiudicato al concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale, fino ad un limite di sei escluso il primo.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito di tutti i controlli amministrativi che il Fondo intende effettuare volti alla verifica delle dichiarazioni presentate dal concorrente in sede di gara.

L’impresa aggiudicataria dovrà a tal fine rendere la seguente ulteriore documentazione:

- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, da cui risulti che nulla osta alla stipulazione del contratto ai sensi della L. 575/65 e successive modifiche.
- la cauzione definitiva ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Il Fondo Assistenza provvederà a chiedere alla Prefettura competente le informazioni riservate di cui all’art. 10 del D.P.R. 252/98.

L’aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all’aggiudicatario.

Il contratto è stipulato non prima della decorrenza del termine fissato dal comma 10 dell’articolo 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Alla verifica della corretta esecuzione del contratto, provvede il Direttore dell’esecuzione nominato dal Fondo di Assistenza per il personale della Polizia di Stato.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

17.TUTELA DELLA PRIVACY

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, al Fondo Assistenza compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati forniti nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione, in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica delle capacità giuridiche, ai fini dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1) dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalla società saranno raccolti presso il Fondo Assistenza per le citate finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 196/2003.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali.

Titolare responsabile e incaricati del trattamento dei dati

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Fondo Assistenza del Personale della Polizia di Stato.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente responsabile unico del procedimento: Dott.ssa Maria Luisa Pellizzari, indirizzo di posta elettronica: marialuisa.pellizzari@interno.it, telefono 06 46547652, fax 06 46549741. Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti assegnati alla sezione contratti.

18. COMUNICAZIONI, RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 la stazione appaltante comunica a mezzo fax:

- la non ammissione e l'esclusione dalla gara, entro 5 giorni dalla data del provvedimento.
- l'aggiudicazione definitiva, entro 5 giorni dal provvedimento, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i soggetti che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare detta impugnazione.

Il Fondo consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso agli atti nella forma e con i presupposti indicati dall'articolo 13 del D.Lgs. 163/06, nonché dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- In relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime.
- In relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.
- In relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs.vo 163/2006 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, in relazione alla presente procedura di affidamento.

Ai sensi del D.Lgs. 163/2006 il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Maria Luisa Pellizzari.

19. PROCEDURE DI RICORSO

Contro il presente bando di gara o contro ogni successivo atto che si ritenga lesivo dei propri interessi è possibile ricorrere al TAR del Lazio nei modi e nei termini stabiliti dal D. Lgs. 163/2006 come modificato ed integrato dal D. Lgs 53/2010.

Allegati al disciplinare di gara

Modello di domanda di partecipazione e di dichiarazione sostitutiva riguardante il possesso dei requisiti generali, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica (Allegato 1)

Modello di dichiarazione sostitutiva per l'impresa ausiliaria in ipotesi di avvalimento (Allegato 2)

Modelli di offerta economica (Allegato 3)

Scheda di quotazione dell'offerta tecnica (Allegato 4)

Modello G.A.P. (Allegato 5)

Modulo richiesta dati per il rilascio del D.U.R.C. (Allegato 6)

AVVERTENZA

I modelli allegati hanno valore meramente esemplificativo. La verifica della conformità di ogni atto e/o dichiarazione alle specifiche prescrizioni del bando di gara, dei capitolati e della normativa in materia di appalti è onere esclusivo dei concorrenti.

IL DIRIGENTE DELEGATO
Pellizzari