

ALLEGATO 10 al disciplinare
ALLEGATO 1 al Capitolato tecnico



***AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DEGLI
IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO OBSOLETI
E/O NON PIÙ FUNZIONANTI E RELATIVI
SERVIZI GESTIONALI, DI CONDUZIONE E DI
ASSISTENZA PREVENTIVA, CORRETTIVA ED
EVOLUTIVA***

TABELLE DA COMPILARE A CURA DELL'OFFERENTE

1 TABELLA DEI CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI

L'Offerente deve compilare la colonna "Possesso del requisito/Valore offerto" della tabella seguente indicando, per ogni criterio, la scelta o il valore proposto, in coerenza con quanto offerto e riportato nel documento di Offerta Tecnica.

La tabella, debitamente compilata, deve essere allegata all'Offerta Tecnica.

| Ambito | Criterio | Subcriterio | Punteggio massimo Peso Wi | Coefficiente Vij | Modalità di comprova | Possesso del requisito/Valore offerto (da compilare a cura dell'offerente) |
|---------------------------------------|--|--|---------------------------|---|---|--|
| A) Organizzazione del servizio | A.1 - Certificazioni | <u>Certificazione UNI EN ISO 14001 Gestione Ambientale</u> Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 o al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) in corso di validità per i servizi oggetto dell'appalto. | 2 | 0 (NO) o 1(SI) | L'offerente deve allegare all'offerta tecnica un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001 rilasciato da un organismo di certificazione accreditato. La comprova può avvenire anche allegando la registrazione EMAS rilasciata da un organismo accreditato per tale scopo. | Indicare 0 oppure 1 |
| | | <u>Certificazione OHSAS 18001 Gestione della Sicurezza</u> Possesso di certificazione sul sistema di gestione della sicurezza ai sensi della norma OHSAS 18001 in corso di validità per i servizi oggetto dell'appalto. | 2 | 0 (NO) o 1(SI) | L'offerente deve allegare all'offerta tecnica un certificato di conformità del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro alla norma BS OHSAS 18001 rilasciato da un organismo di certificazione accreditato. La S.A. accetta anche documentazione equivalente secondo quanto previsto all'art. 87 del DLgs 50/2016 | Indicare 0 oppure 1 |
| | | <u>Certificazione SA 8000 Responsabilità Sociale</u> Possesso di certificazione SA 8000 in corso di validità per i servizi oggetto dell'appalto | 2 | 0 (NO) o 1(SI) | L'offerente deve allegare all'offerta tecnica un certificato di conformità del sistema di gestione aziendale attinenti alla responsabilità sociale d'impresa rilasciato da un organismo di certificazione accreditato per lo scopo. La S.A. accetta anche documentazione equivalente secondo quanto previsto all'art. 87 del DLgs 50/2016 | Indicare 0 oppure 1 |
| | | <u>Certificazione UNI ISO 45001 Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro</u> Possesso di certificazione UNI ISO 45001 in corso di validità per i servizi oggetto dell'appalto | 2 | 0 (NO) o 1(SI) | L'offerente deve allegare all'offerta tecnica un certificato di conformità del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro alla norma UNI ISO 45001 rilasciato da un organismo di certificazione accreditato. | Indicare 0 oppure 1 |
| | A.2) Qualità della struttura organizzativa | <u>Struttura logistica</u> L'Offerente, all'interno della relazione tecnica, dovrà descrivere le modalità con cui | 2 | a) 0 - Almeno un magazzino/deposito per | In offerta è necessario allegare dichiarazione della dislocazione dei magazzini/depositi/stocaggio scorte, kit di ricambio, | Indicare a) Oppure b) Oppure c) |

| | | | | | |
|--|--|----------|--|---|--|
| | <p>intende organizzare la logistica inerente lo svolgimento del servizio di assistenza tecnica correttiva ed evolutiva. In particolare dovrà elencare quali strutture si impegna ad utilizzare per lo stoccaggio dei materiali e componenti di scorta o kit di ricambio (es. magazzini, depositi, scorte) fornendo indicazioni sull'ubicazione e la distanza dai siti/edifici oggetto del servizio.</p> <p>A) Almeno un magazzino/deposito per stoccaggio scorte/materiali di consumo sul territorio italiano</p> <p>B) Almeno un magazzino/deposito per stoccaggio scorte/materiali di consumo sul territorio italiano e un altro deposito aggiuntivo in una delle 3 regioni oggetto dell'erogazione dei servizi (o nelle regioni confinanti);</p> <p>C) Almeno un magazzino/deposito per stoccaggio scorte/materiali di consumo in una delle 3 regioni interessate (o nelle regioni confinanti) e un magazzino/deposito aggiuntivo nella provincia di Roma;</p> | | <p>stoccaggio scorte/materiali di consumo sul territorio italiano</p> <p>b) 0,5 - Almeno un magazzino/deposito per stoccaggio scorte/materiali di consumo sul territorio italiano e un altro deposito in una delle 3 regioni oggetto dell'erogazione dei servizi (o nelle regioni confinanti)</p> <p>c) 1- Almeno un magazzino/deposito per stoccaggio scorte/materiali di consumo in una delle 3 regioni interessate (o nelle regioni confinanti) e almeno un altro magazzino/deposito aggiuntivo nella provincia di Roma</p> | <p>etc.</p> <p>La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità a quanto offerto.</p> | |
| | <p><u>Esperienza Responsabile del Servizio (Anni)</u></p> <p>Impegno a nominare un Responsabile del Servizio con pregressa esperienza in ruoli</p> | <p>3</p> | <p>a) 0 - esperienza inferiore a 5 anni</p> <p>b) 1/3 - Esperienza pregressa</p> | <p>La comprova da parte dell'Impresa avviene prima dell'inizio delle attività, all'atto della nomina del Responsabile del Servizio alla Stazione Appaltante allegando:</p> | <p>Indicare a) Oppure b) Oppure c) Oppure d)</p> |

| | | | | | |
|--|--|----------|---|---|--|
| | <p>similari e analoghi per contratti aventi ad oggetto i servizi di assistenza degli impianti termici e di climatizzazione.</p> <p>L'esperienza pregressa dovrà essere posseduta dal Responsabile del Servizio alla data di stipula del contratto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A) Nessuna esperienza o esperienza inferiore a 5 anni <p>Oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> • B) Esperienza pregressa pari o maggiore di 5 anni <p>oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> • C) Esperienza pregressa pari o maggiore di 10 anni <p>oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> • D) Esperienza pregressa pari o maggiore di 15 anni | | <p>pari o maggiore di 5 anni</p> <p>c) 2/3 - Esperienza pregressa pari o maggiore di 10 anni</p> <p>d) 1 - Esperienza pregressa pari o maggiore di 15 anni</p> | <p>- copia del curriculum vitae;</p> <p>- copie di lettere di incarico o simili;</p> <p>- copie dei contratti gestiti e dei relativi quadri economici, da cui possa desumersi il numero di anni di esperienza posseduta.</p> | |
| | <p><u>Esperienza del Responsabile del Servizio (Importo contratti)</u></p> <p>Impegno a nominare un Responsabile del Servizio che, alla data di stipula del contratto, abbia gestito (in ruoli simili e analoghi), almeno per un anno, almeno un contratto di servizi di manutenzione agli impianti termici e di climatizzazione</p> <p>di valore medio annuo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A) Nessun contratto gestito o gestione di un contratto di valore medio annuo inferiore al Valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto • B) pari o superiore al valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto; | <p>3</p> | <p>a) 0 - Nessun contratto gestito o gestione di un contratto di valore medio annuo inferiore al Valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto</p> <p>b) 1/3 - pari o superiore al valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto;</p> <p>c) 2/3 - pari o superiore al doppio del valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto</p> <p>d) 1 - pari o</p> | <p>La comprova da parte dell'Impresa avviene prima dell'inizio delle attività, all'atto della nomina del Responsabile del Servizio alla Stazione Appaltante allegando:</p> <p>- copia del curriculum vitae;</p> <p>- copie di lettere di incarico o simili;</p> <p>- copie dei contratti gestiti e dei relativi quadri economici, da cui possa desumersi il valore medio annuo dei contratti gestiti</p> | <p>Indicare a) Oppure b) Oppure c) Oppure d)</p> |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> C) pari o superiore al doppio del valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto; D) pari o superiore al triplo del valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto. | | superiore al triplo del valore annuo posto a base d'asta dell'Appalto | | |
| | <p>Qualifica del personale operativo impianti a gas UNI 11554:2014 - Tecnico Manutentore</p> <p>Possesso da parte del personale manutentore impegnato nelle attività di conduzione e manutenzione degli impianti della certificazione dei requisiti di cui alla normativa UNI 11554:2014 "Attività professionali non regolamentate – Figure professionali operanti sugli impianti a gas di tipo civile alimentati da reti di distribuzione – Requisiti di conoscenza, abilità e competenza" e specificatamente per il profilo di Tecnico manutentore (Profilo C) 1° livello.</p> | 4 | 0 (NO) o 1(SI) | <p>La comprova da parte dell'Impresa avviene prima dell'inizio delle attività, contestualmente alla nomina del Responsabile del Servizio alla Stazione Appaltante. In tale fase si devono comunicare anche i nominativi degli operatori incaricati della specifica attività e si deve allegare copia della certificazione dell'avvenuta formazione con esito positivo, rilasciata da un ente di formazione riconosciuto.</p> | Indicare 0 oppure 1 |
| | <p>Qualifica del personale operativo UNI 11420:2011 - Specialista di Manutenzione</p> <p>Possesso da parte del 100% del personale manutentore impegnato nelle attività di manutenzione, della certificazione dei requisiti di cui alla normativa UNI 11420:2011 "Manutenzione - Qualifica del personale di manutenzione" e specificatamente per il profilo di "Specialista di Manutenzione".</p> | 4 | 0 (NO) o 1(SI) | <p>La comprova da parte dell'Impresa avviene prima dell'inizio delle attività, contestualmente alla nomina del Responsabile del Servizio alla Stazione Appaltante. In tale fase si devono comunicare anche i nominativi degli operatori incaricati della specifica attività e si deve allegare copia della certificazione dell'avvenuta formazione con esito positivo, rilasciata da un ente di formazione riconosciuto.</p> | Indicare 0 oppure 1 |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|-------------------------|--|---|--|--|-----------------------|
| | A.3 – servizi operativi | <p><u>Riduzione tempi di sopralluogo - Emergenza</u> Riduzione dei tempi per l'esecuzione del sopralluogo, nel caso di chiamata per richiesta di intervento avente livello di priorità "Emergenza" da 90 minuti a 60 minuti.</p> | 3 | 0 (NO) o 1(SI) | <p>La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità a quanto offerto.</p> | Indicare 0 oppure 1 |
| | | <p><u>Riduzione tempi di sopralluogo - Urgenza</u> Riduzione dei tempi per l'esecuzione del sopralluogo, nel caso di chiamata per richiesta di intervento avente livello di priorità "Urgenza" da 180 minuti a 120 minuti.</p> | 3 | 0 (NO) o 1(SI) | <p>La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità a quanto offerto.</p> | Indicare 0 oppure 1 |
| | | <p><u>Riduzione tempi di ripristino funzionalità e risoluzione guasti bloccanti - Indifferibile</u> da 24 ore solari a 12 ore solari</p> | 3 | 0 (NO) o 1(SI) | <p>La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità a quanto offerto.</p> | Indicare 0 oppure 1 |
| | | <p><u>Riduzione tempi di intervento - Programmabile a breve termine</u> Riduzione dei tempi di "inizio esecuzione intervento" per le attività classificate come "Programmabile a breve termine" da 5 giorni lavorativi a 1 giorno lavorativo</p> | 2 | 0 (NO) o 1(SI) | <p>La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità a quanto offerto.</p> | Indicare 0 oppure 1 |
| | | <p><u>Estensione dei servizi operativi di assistenza preventiva, correttiva ed evolutiva e reperibilità</u> 6 mesi – 3,5 punti 12 mesi – 7 punti</p> | 7 | <p>a) 0,5 - Estensione servizi operativi e reperibilità per 6 mesi aggiuntivi rispetto alla durata prevista nel capitolato</p> <p>b) 1 - Estensione servizi operativi e reperibilità per 12 mesi aggiuntivi rispetto alla durata prevista nel capitolato</p> | <p>La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità a quanto offerto.</p> | Indicare a) oppure b) |
| A) Organizzazione del servizio | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|-----|----------------|---|---------------------|
| | | <u>Garanzia del produttore di almeno 3 anni per tutti gli apparati in fornitura</u> | 2 | 0 (NO) o 1(SI) | La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità a quanto offerto. | Indicare 0 oppure 1 |
| B) Governare e Controllo dei servizi | B.1 – Servizi di governo e presidio tecnologico | <u>Anagrafica tecnica (criteri di classificazione e codifica secondo norma UNI 8290:1981)</u> Impegno a realizzare l'anagrafica tecnica utilizzando i criteri di classificazione e codifica della norma UNI 8290:1981 e consegnare entro 120 gg dal verbale di presa in carico. | 1,5 | 0 (NO) o 1(SI) | Verifica in fase esecutiva da parte della Stazione Appaltante | Indicare 0 oppure 1 |
| | | <u>Riduzione della tempistica per la realizzazione e consegna dell'Anagrafica architettonica/impiantistica (*.dwg)</u> Impegno a realizzare, in formato *.DWG, ed a consegnare all'Amministrazione, un'anagrafica architettonica degli ambienti in cui sono ubicati gli impianti oggetto del servizio su cui viene riportata l'esatta ubicazione dei componenti tecnici più critici ai fini del funzionamento dei singoli impianti oggetto del servizio (identificati con il relativo codice assegnato), fornendo gli schemi impiantistici di quanto realizzato e/o modificato in 120 gg dal verbale di presa in carico anziché 150 gg | 3,5 | 0 (NO) o 1(SI) | La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la tempistica in conformità a quanto offerto | Indicare 0 oppure 1 |
| | B.1 – Servizi di governo e presidio tecnologico | <u>Estensione del servizio di Contact Center per tutta la durata contrattuale</u> Servizio base Lun sab 800 1700 Servizio migliorativo Lun Dom 800 1700 e festivi | 2,5 | 0 (NO) o 1(SI) | La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità a quanto offerto. | Indicare 0 oppure 1 |

| | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|--|---|-----------------------|
| | | <p><u>Estensione dei servizi di governo (programmazione e controllo operativo, sistema informativo, anagrafica tecnica) e presidio tecnologico per ulteriori mesi</u></p> <p>6 mesi - 3 punti 12 mesi - 6 punti</p> | 6 | <p>a) 0,5 – estensione dei servizi di governo e del presidio tecnologico con 2 tecnici frigoristi per ulteriori 6 mesi rispetto alla durata prevista da capitolato</p> <p>b) 1 - estensione dei servizi di governo e del presidio tecnologico con 2 tecnici frigoristi per ulteriori 12 mesi rispetto alla durata prevista da capitolato</p> | <p>La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità a quanto offerto</p> | Indicare a) oppure b) |
| B. 2 - Sistemi di controllo | | <p><u>Sistemi per monitoraggio temperatura e umidità</u></p> <p>L'offerente nella relazione tecnica descriverà i sistemi che intende implementare senza ulteriori oneri per l'Amministrazione entro 120 gg dal kick off meeting per il monitoraggio di dati, parametri e allarmi inerenti l'efficienza degli stessi (es. parametri tecnici di funzionamento, temperatura di esercizio, umidità, etc) per 18 sale apparati individuate dall'Amministrazione (sale apparati di Questure o di compendi).</p> <p>Il monitoraggio dovrà essere finalizzato alla riduzione della probabilità di guasto e indisponibilità degli</p> | 6 | 0 (NO) o 1(SI) | <p>La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità a quanto offerto e fornito in opera e la tempistica di realizzazione</p> | Indicare 0 oppure 1 |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|---|---|--|--|
| | | <p>impianti. La proposta deve contenere indicatori specifici che dovranno essere oggetto di monitoraggio periodico da parte dei sensori che la società installerà a proprie spese.</p> <p>La valutazione si potrà ritenere esaustiva e completa se la relazione tecnica descriverà con elementi di dettaglio :</p> <ul style="list-style-type: none"> -funzionalità dei sensori proposti in ciascuna sede (es. registrazione dati, monitoraggio della temperatura e umidità, ovvero rilevazione del superamento di certe soglie, etc); - nr. sensori da installare (rilevatori, misuratori, cronotermostati, centraline di comando, etc); - dati rilevabili, indicatori elaborati e relativa periodicità di rilevazione; - monitoraggio di alert e allarmi | | | | |
| C) Impatto Ambientale | <p>C.1 - Sensibilizzazione all'efficientamento energetico e formazione</p> | <p>Interventi formativi Impegno ad adottare misure formative, attraverso personale qualificato, di almeno 72 ore complessive (da suddividere in uno o più interventi formativi, per ciascuna delle tre aree di competenza) da fornire, entro 180 giorni dal verbale di presa in carico, ai dipendenti dell'amministrazione, per i siti oggetto del servizio, finalizzate alla conoscenza del corretto uso degli impianti, al contenimento dei consumi energetici e degli impatti ambientali.</p> | 2 | 0 (NO) o 1(SI) | Verifica in fase esecutiva da parte della Stazione Appaltante | Indicare 0 oppure 1 |
| | <p>C.2 Riduzione degli impatti ambientali</p> | <p>Classe energetica raffreddamento per tutti gli impianti in</p> | 3 | <p>a) 1/3 – Classe energetica raffreddamento per gli apparati</p> | <p>La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in</p> | <p>Indicare a) Oppure b) Oppure c)</p> |

| | | | | | |
|--|--|-----|--|--|----------------------------|
| | <p>fornitura fino a 46000 BTU: A+ (ovvero 5,1 <= SEER < 6,1): 1 punto A++ (ovvero 6,1 <= SEER < 8,5): 2 punti A+++ (ovvero SEER >= 8,5): 3 punti</p> | | <p>fino a 46000BTU almeno A+ b) 2/3 - Classe energetica raffreddamento per gli apparati fino a 46000BTU almeno A++ c) 1- Classe energetica raffreddamento per gli apparati fino a 46000BTU almeno A+++</p> | <p>sede di esecuzione dell'appalto la conformità dell'etichetta energetica secondo normativa vigente a quanto offerto e fornito in opera</p> | |
| | <p>Classe energetica di raffreddamento B o migliorativa (ovvero SEER >= 4,6) per tutti gli impianti in fornitura superiori a 46000 BTU : 1,5 punti</p> | 1,5 | <p>0 (NO) – nessun miglioramento di classe energetica per apparati superiori a 46000 BTU rispetto ai requisiti del capitolato 1 (SI) - Classe energetica raffreddamento per gli apparati superiori a 46000BTU almeno B o migliorativa</p> | <p>La relazione Tecnica dovrà contenere tutte le informazioni richieste - Sarà cura della Stazione Appaltante verificare in sede di esecuzione dell'appalto la conformità dell'etichetta energetica secondo normativa vigente a quanto offerto e fornito in opera</p> | <p>Indicare 0 oppure 1</p> |

Tabella 1 – Criteri per l'attribuzione dei punteggi tecnici