



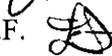
Ministero dell'Interno
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE N. 2 di VALUTAZIONE DELLA OFFERTA TECNICA relativa alla Richiesta di Offerta n. 2241012 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento di un servizio di assistenza tecnica e consulenza specialistica per le esigenze della Direzione Centrale Immigrazione e Polizia delle Frontiere.

CIG n. 78255296D1 – CUP n. F99H17000020006

In data **13 maggio 2019**, alle ore **10.00**, presso gli uffici del Ministero dell'Interno - Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale Immigrazione e Polizia delle Frontiere della Polizia di Stato - in via Tuscolana 1548 – Roma, si è riunita in seduta pubblica la Commissione, nominata con decreto del 03 aprile 2019, per procedere alla valutazione delle offerte tecniche pervenute in relazione alla procedura per l'affidamento di un servizio di assistenza tecnica e consulenza specialistica per le esigenze della Direzione Centrale dell'Immigrazione e Polizia delle Frontiere - nell'implementazione del progetto “*Support to integrated Border and Migration Management in Lybia – First Phase*” in attuazione del Delegation Agreement n. T05-EUTF-NOA-LY-04/T05.213 del 15 dicembre 2017, cofinanziato dall'Unione Europea nel quadro del “Trust Fund For Africa”.

La Commissione:

- | | | | |
|--|---------------------|---|---|
| – F.E.F. Gisberto Samà | PRESIDENTE | Ufficio per i Servizi Tecnico Gestionali |  |
| – F.E.F. Alberto Stige | COMPONENTE 1 | Ufficio per i Servizi Tecnico Gestionali |  |
| – C.C. della P. di S. Chiara Rota | COMPONENTE 2 | Direzione Centrale Immigrazione e P.F. |  |
| – Ass. C. della P. di S. Patrizia Liberati | SEGRETARIO | Settore Amministrativo Contabile - D.C.I.F. |  |



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

Alle ore 10.05 la Commissione procede alla valutazione della relazione tecnica presentata dalla EY ADVISORY S.P.A. , che risulta rispondere ai requisiti minimi indefettibili.

Si specifica che il metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica, trattandosi di criteri qualitativi, corrisponderà al giudizio di ciascun Commissario mediante un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1 dove 1 corrisponde a Ottimo , 0,75 a buono, 0,50 a sufficiente , 0,25 a scarso e 0 a inadeguato. La Commissione calcolerà poi la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari al fine di ottenere il coefficiente medio che poi andrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile a quel criterio, come da capitolato tecnico pg. 10.

Si dà atto che nella relazione tecnica la EY ADVISORY S.P.A. ha sviluppato nel primo paragrafo, con un organigramma strutturato, una ottima analisi del contesto assolvendo a pieni voti la completezza della descrizione degli elementi in grado di caratterizzare maggiormente il servizio offerto in relazione al fabbisogno della Direzione sia dal punto di vista strettamente organizzativo sia nell'ambito del contesto progettuale .

Analisi del contesto:

1. Presidente: **1**, valutando, in particolare, con il giudizio "ottimo" le modalità e le scelte organizzative del servizio proposto;
2. Componente 1: **1**, con particolare apprezzamento e conseguente attribuzione del giudizio "ottimo" - per la completezza della descrizione degli elementi, nonché per le esigenze richieste dalla D.C.I.F. con il capitolato;
3. Componente 2: **1**, giudizio "ottimo" – per i profili proposti in relazione alle specifiche esigenze della D.C.I.F.

La media dei coefficienti assegnati è pari a **1**.

Per quanto riguarda l'analisi del secondo criterio di valutazione della relazione tecnica, la E.Y. ADVISORY descrive le attività analizzando il fabbisogno dell'Amministrazione e suddividendo l'oggetto del servizio dall'accompagnamento alla raccolta ed analisi dei dati attraverso la



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

predisposizione di un apposito database di monitoraggio distinto per fase di realizzazione delle attività di progetto.

In tale ambito la EY ADVISORY propone la realizzazione di attività come l'elaborazione e analisi del cronoprogramma di spesa, supporto nei rapporti con l'IGRUE, supporto nella predisposizione dei pagamenti, nella gestione delle interlocuzioni con la CE, nell'impostazione di una strategia di gara aderente alle esigenze dell'Amministrazione, nella verifica dei capitolati e nella predisposizione di un archivio digitale dei documenti giustificativi di spesa che devono restare a disposizione dell'Amministrazione per eventuali controlli successivi.

Si dà atto che nell'ambito del Supporto al Reporting ai competenti organismi comunitari il Proponente si propone di supportare l'Amministrazione nella pianificazione delle attività di reporting e in materia di controllo sulla gestione progettuale, in particolare per tutte le tipologie di report anche al fine di fornire strumenti di misurazione utili alla reportistica attraverso la predisposizione di uno screening dei dati da acquisire e delle informazioni da elaborare sotto forma di tabelle di sintesi e di un cruscotto per la pianificazione delle attività.

In merito infine all'assistenza sull'attuazione il proponente si impegna a supportare l'Amministrazione in tutte le fasi di attuazione dell'intervento previste dall'Agreement in particolare attraverso l'analisi e l'eventuale revisione delle strategie di gara, fornendo il proprio supporto anche nella predisposizione degli atti necessari al riscontro e alla difesa nella gestione dei contenziosi che si dovessero verificare durante l'esecuzione del servizio.

- Descrizione delle attività:

1. Presidente: **0.75**, valutando con attribuzione del giudizio "buono" la pianificazione delle attività ;
2. Componente 1 : **0.75**, apprezzando, in particolare, la sezione finanziaria e la rendicontazione delle spese attribuendo il giudizio di "buono";
3. Componente 2: **0.75**, ugualmente apprezzando modalità organizzative e per le esigenze operative della D.C.I.F., con attribuzione del giudizio di "buono".



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

La media dei coefficienti assegnati è pari a **0.75**.

La Commissione ha nel complesso giudicato positivamente l'offerta proposta.

In merito al terzo criterio di valutazione relativo al gruppo di lavoro e relativa organizzazione la EY ADVISORY descrive la sua pluriennale esperienza maturata come partner strategico del Ministero dell'Interno vantando una conoscenza approfondita dei fondi europei destinati a garantire una gestione efficace dei flussi migratori. Al fine di fornire evidenza dell'analogia delle esperienze pregresse rispetto al servizio offerto, evidenzia il supporto e la gestione delle risorse finanziarie in materia di migrazione regolare e legale, gestione delle frontiere, migrazione irregolare, rimpatrio, asilo, politica dei visti e integrazione.

- Gruppo di lavoro e relativa organizzazione:

1. Presidente: **0.75**, valutando con attribuzione del giudizio "buono" la aderenza alle specificità del contesto organizzativo ;
2. Componente 1 : **0.75**, apprezzando, in particolare, la completezza delle attività del team e attribuendo il giudizio di "buono";
3. Componente 2: **0.75**, ugualmente apprezzando modalità organizzative, con attribuzione del giudizio di "buono".

La media dei coefficienti assegnati è pari a **0.75**.

Il quarto criterio che riguarda le proposte migliorative e i servizi aggiuntivi fa riferimento ad un ulteriore supporto di monitoraggio procedurale fisico e finanziario, un supporto alla gestione finanziaria e rendicontazione delle spese con l'inserimento nel gruppo di lavoro di un avvocato con oltre 10 anni di esperienza in materia di diritto amministrativo, contrattualistica pubblica, appalti pubblici, concessioni e contenzioso. Il proponente offre altresì la creazione di un archivio digitale contenente tutti i documenti utili per eventuali e successivi audit da parte della Commissione Europea, nonché in caso di verifiche da parte di altri organi di controllo, attraverso la predisposizione di un apposito fascicolo di progetto.

- Proposte migliorative/ servizi aggiuntivi:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. Presidente: **1**, valutando con attribuzione del giudizio “ottimo” l’inserimento nel gruppo di lavoro di un avvocato con oltre 10 anni di esperienza;
2. Componente 1 : **1**, apprezzando, in particolare, la creazione di un archivio digitale e attribuendo il giudizio di “ottimo”;
3. Componente 2: **1**, valutando le esigenze operative della D.C.I.F., con attribuzione del giudizio di “ottimo”.

La media dei coefficienti assegnati è pari a **1**.

Alle ore 10.40 la Commissione procede all’apertura della busta tecnica presentata dalla **PRICEWATERHOUSECOOPERS ADVISORY SPA** ed alla sua valutazione, che risulta rispondere ai requisiti minimi richiesti.

Si dà atto che nella relazione tecnica la **PRICEWATERHOUSECOOPERS ADVISORY SPA** ha fornito nel primo paragrafo, una breve presentazione del soggetto proponente e nel secondo paragrafo ha indicato l’Analisi del contesto di riferimento con una buona descrizione degli elementi in grado di caratterizzare maggiormente il servizio offerto in relazione al fabbisogno della Direzione.

Si dà atto che il proponente nell’ambito del contesto di intervento e nell’ottica degli sviluppi recenti ha rappresentato la propria visione del complesso scenario lavorativo segnalando il rafforzamento della *governance* del progetto in esame attraverso la definizione di un processo strutturato di risoluzione di potenziali controversie che potrebbero insorgere tra i vari soggetti coinvolti e la costruzione di un sistema di monitoraggio basato su indicatori e risultati misurabili che permetta di prevedere i risultati attesi con precisione anche con la predisposizione di meccanismi di coinvolgimento rapido di nuovi attori laddove necessari.

Si dà atto che la **PRICEWATERHOUSECOOPERS ADVISORY SPA** propone una attività di monitoraggio sia interno, realizzato dai soggetti attuatori e dalle delegazioni dell’UE, che un monitoraggio esterno realizzato da esperti indipendenti

Analisi del contesto:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

4. Presidente: **0.75**, valutando, in particolare, con il giudizio “buono” la valutazione del contesto di intervento;
5. Componente 1: **0.75**, con particolare apprezzamento – e conseguente attribuzione del giudizio “buono” - per la proposta operativa del monitoraggio procedurale fisico e finanziario del progetto, nonché per le esigenze richieste dalla D.C.I.F. con il capitolato;
6. Componente 2: **0.75**, con particolare apprezzamento – e conseguente attribuzione del giudizio “buono” - dei profili proposti in relazione alle specifiche esigenze della D.C.I.F.;

La media dei coefficienti assegnati è pari a **0.75**.

La Commissione ha nel complesso valutato positivamente i profili interessati dall’iniziativa progettuale, nonché la gestione delle risorse umane coinvolte.

Si dà atto poi che in riferimento alla descrizione delle attività si riscontra una buona completezza delle attività rispetto alle esigenze dell’Amministrazione con la descrizione di un supporto alla gestione finanziaria e rendicontazione delle spese, supporto al reporting ai competenti organismi comunitari e relativa assistenza all’attuazione delle attività di supporto come avvio e gestione delle procedure di selezione dei soggetti attuatori o dei fornitori, gestione della fase di esecuzione dei contratti e gestione dei momenti di verifica da parte di organi competenti.

- Descrizione delle attività:

4. Presidente: **0.75**, valutando con attribuzione del giudizio “buono” la descrizione delle linee di servizio ;
5. Componente interno : **0.75**, apprezzando, in particolare, la completezza delle attività e attribuendo il giudizio di “buono”;
6. Componente esterno: **0.75**, ugualmente apprezzando modalità organizzative e per le esigenze operative della D.C.I.F., con attribuzione del giudizio di “buono”.

La media dei coefficienti assegnati è pari a **0.75**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

Si dà atto che vengono proposti dei servizi aggiuntivi nell'ambito della descrizione delle attività attraverso l'integrazione e interscambio dati con altri sistemi IT e l'organizzazione di un workshop internazionale attraverso un processo partenariale di networking e scambio di know-how.

Per quanto riguarda il gruppo di lavoro, attraverso un organigramma dettagliato, si illustra l'area direttiva con, a capo, il capo progetto e il manager e, a seguire, il team operativo suddiviso in AT Gestionale, composta da Consulente Senior e Consulente Junior e l'AT specialistica con lo specialista giuridico e lo specialista informatico. Si provvede poi a delineare il sistema dei ruoli e delle responsabilità per ciascuna figura individuata all'interno della configurazione organizzativa descritta. La **PRICEWATERHOUSECOOPERS ADVISORY SPA** prosegue poi nella dettagliata descrizione delle modalità di erogazione del servizio e del dimensionamento e competenze del Team allegando i curricula vitae delle figure professionali richieste.

- Gruppo di lavoro e relativa organizzazione:

1. Presidente: **0.75**, valutando con attribuzione del giudizio "buono" la tipologia del servizio di supporto tecnico -specialistico ;
2. Componente 1 : **0.75**, apprezzando, in particolare, la coerenza ed esaustività nell'esecuzione delle attività progettuali e attribuendo il giudizio di "buono";
3. Componente 2: **0.75**, ugualmente apprezzando l'estrema flessibilità nel fronteggiare eventuali picchi di attività, con attribuzione del giudizio di "buono";

La media dei coefficienti assegnati è pari a **0.75**.

Per quanto riguarda i servizi aggiuntivi della **PRICEWATERHOUSECOOPERS ADVISORY SPA** si specifica che la ditta propone integrazione e interscambio dati con altri Sistemi IT con l'intento di fornire alla Direzione un panorama innovato dei sistemi IT di gestione delle frontiere e dei flussi migratori e possibili piste di lavoro per un'analisi degli ambiti di cooperazione tra i sistemi già in uso e le più recenti soluzioni tecnologiche sulla gestione delle frontiere



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

- Proposte migliorative/ servizi aggiuntivi:

4. Presidente: **0.75**, valutando con attribuzione del giudizio “buono” per la descrizione delle attività di supporto;
5. Componente 1 : **0.75**, apprezzando, in particolare, la organizzazione di un workshop internazionale e attribuendo il giudizio di “buono”;
6. Componente 2: **0.75**, ugualmente apprezzando modalità organizzative e per le analisi del rischio, con attribuzione del giudizio di “buono”.

La media dei coefficienti assegnati è pari a **0.75**.

Alle ore 11.20 si procede alla lettura ed esame della terza ditta la **PTSCLAS**, che dopo un a breve premessa analizza il contesto di riferimento e i fabbisogni della stazione appaltante descrivendo sia la gestione e monitoraggio del progetto e supporto nelle fasi di analisi ed elaborazione degli indicatori di risultato e realizzazione che il supporto tecnico per la gestione e monitoraggio del progetto, comprendente i verbali di riunione, stati, avanzamento lavori, report di monitoraggio.

Analisi del contesto:

4. Presidente: **0.50**, valutando, in particolare, con il giudizio “sufficiente” le modalità e le scelte organizzative del servizio proposto;
5. Componente 1: **0.50**, giudizio “sufficiente” - per la proposta di progetto;
6. Componente 2: **0.50**, giudizio “sufficiente” - per i profili proposti in relazione alle specifiche esigenze della D.C.I.F.;

La media dei coefficienti assegnati è pari a **0.50**.

Si dà atto che la **PTSCLAS** ha presentato un organigramma a titolo esplicativo in merito al supporto alla gestione finanziaria e rendicontazione delle spese, ha analizzato altresì l'attività di reporting rivolta alla fruizione e alla lettura dei dati di monitoraggio individuando un cruscotto



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

direzionale concordato con la stazione appaltante e un report sulle performance contenenti la disamina dei principali risultati raggiunti. In merito all'assistenza sull'attuazione si propone l'obiettivo di supportare la Stazione Appaltante alla predisposizione della documentazione di gara per lavori, servizi e forniture previsti dal progetto.

- Descrizione delle attività:

7. Presidente: **0.75**, valutando con attribuzione del giudizio "buono" la descrizione delle linee di servizio in merito all'assistenza sull'attuazione del servizio ;
8. Componente 1 : **0.75**, apprezzando, in particolare, l'organizzazione e il presidio degli incontri per la predisposizione del materiale necessario attribuendo il giudizio di "buono";
9. Componente 2: **0.75**, apprezzando il supporto giuridico per il costante monitoraggio della normativa in materia di appalti pubblici, con attribuzione del giudizio di "buono";

La media dei coefficienti assegnati è pari a **0.75**.

Per la composizione e organizzazione del gruppo di lavoro la PTSCLAS specifica l'elevato livello di esperienza e competenza per svolgere con efficienza le attività previste vantando un team di expertise e di seniority superiore a quanto previsto dal capitolato.

- Gruppo di lavoro e relativa organizzazione:

7. Presidente: **0.75**, valutando con attribuzione del giudizio "buono" per il livello di esperienza e competenza ;
8. Componente 1 : **0.75**, apprezzando, in particolare le competenze plurisettoriali degli esperti superiori a quanto richiesto attribuendo il giudizio di "buono";



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

9. Componente 2: **0.75**, apprezzando la logica adattiva secondo una geometria variabile dei professionisti ricondotta alle esigenze operative della D.C.I.F., con attribuzione del giudizio di “buono”.

La media dei coefficienti assegnati è pari a **0.75**.

Per quanto riguarda i servizi migliorativi la **PTSCLAS** mette a disposizione della stazione appaltante un esperto senior aggiuntivo rispetto a quelli richiesti dal CT per un totale di 50 giornate ulteriori rispetto a quelle richieste dal Capitolato Tecnico.

- Proposte migliorative/ servizi aggiuntivi:

7. Presidente: **0,50**, valutando con attribuzione del giudizio “sufficiente” l’inserimento nel gruppo di lavoro di un esperto senior aggiuntivo;
8. Componente 1 : **0,50**, ugualmente attribuendo il giudizio di “sufficiente” ;
9. Componente 2: **0,50** , ugualmente attribuendo il giudizio di “sufficiente”.

La media dei coefficienti assegnati è pari a **0.50**.

All’esito della valutazione delle offerte tecniche, la Commissione riporta i punteggi attribuiti secondo la seguente tabella:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

	Analisi del contesto	Descrizione delle attività	Gruppo di lavoro	Proposte migliorative
EY ADVISORY	1	0.75	0.75	1
PRICEWATERHOUSECOOPERS ADVISORY	0.75	0.75	0.75	0.75
PTSCLAS	0.50	0.75	0.75	0.50

A seguito di riparametrazione dei giudizi attribuiti secondo le modalità di cui sopra, la Commissione riporta la seguente Tabella:

	Analisi del contesto	Descrizione delle attività	Gruppo di lavoro	Proposte migliorative
EY ADVISORY	1	1	1	1
PRICEWATERHOUSECOOPERS ADVISORY	0.75	1	1	0.75
PTSCLAS	0.50	1	1	0.50

Moltiplicando i coefficienti così calcolati con il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio, si attribuiscono i relativi punteggi tecnici, come da tabella a seguire:

	Analisi del contesto	Descrizione delle attività	Gruppo di lavoro	Proposte migliorative	totale
EY ADVISORY	10	30	30	10	80
PRICEWATERHOUSECOOPERS ADVISORY	7.5	30	30	7.5	75
PTSCLAS	5	30	30	5	70



Ministero dell'Interno
DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
COMMISSIONE GIUDICATRICE

Alle ore 12.30, il Presidente di Commissione dichiara chiusi i lavori della Commissione e rimanda l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei rispettivi candidati riservandosi di dare comunicazione alle ditte proponenti della nuova data di convocazione della Commissione.

La Commissione:

- | | | |
|--|-------------------|---|
| - F.E.F. Gisberto Samà | PRESIDENTE | Ufficio per i Servizi Tecnico Gestionali |
| - F.E.F. Alberto Stige | COMPONENTE | Ufficio per i Servizi Tecnico Gestionali |
| - C.C. della P. di S. Chiara Rota | COMPONENTE | Direzione Centrale Immigrazione e P.F. |
| - Ass. C. della P. di S. Patrizia Liberati | SEGRETARIO | Settore Amministrativo Contabile - D.C.I.F. |