



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO
Servizio Assistenza ed Attività Sociali
Divisione II

N.559/C/2/D/7/2.3

Roma, 12 GIU. 2019

OGGETTO: Centro balneare della Polizia di Stato di Marina di Grosseto. Richiesta aggiornamento portale "Doppia Vela" e sito "Polizia di Stato".
Apertura stagione estiva anno 2019.

ALLA I DIVISIONE

SEDE

Si prega di aggiornare il Portale Intranet della Polizia di Stato "Doppia Vela" – Sez. Portale > Assistenza > Famiglia > Centri Balneari e il sito "Poliziadistato.it" con l'unito allegato relativo all'oggetto.

Si ringrazia.

IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE

Bencardino



QUESTURA DI GROSSETO

Ufficio Tecnico Logistico Provinciale
Centro Balneare della Polizia di Stato
Marina di Grosseto
0564/399585

Cat.C.5/2019/ UTLP Prot. 215

Grosseto, 14.05.2019

OGGETTO: Centro Balneare della Polizia di Stato di Marina di Grosseto.

- Stagione Estiva 2019 - Modalità e costi per la fruizione dei servizi. -

SIG. CAPO di GABINETTO	<u>SEDE</u>
SIG. DIRIGENTI DIVISIONE ANTICRIMINE	<u>SEDE</u>
SIG. DIRIGENTE DIVISIONE P.A.S.	<u>SEDE</u>
SIG. DIRIGENTE D.I.G.O.S.	<u>SEDE</u>
SIG. DIRIGENTE SQUADRA MOBILE	<u>SEDE</u>
SIG. DIRIGENTE L'U.P.G.S.P.	<u>SEDE</u>
SIG. DIRIGENTE L'UFFICIO IMMIGRAZIONE	<u>SEDE</u>
SIG. DIRIGENTE UFF. PERSONALE/MOTORIZZAZIONE/U.T.L.P.	<u>SEDE</u>
SIG. DIRIGENTE L'UFFICIO PROVINCIALE SANITARIO	<u>SEDE</u>
SIG. DIRIGENTE L'UFFICIO AMM.VO/CONTABILE	<u>SEDE</u>
SIG. RESPONSABILE SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE	<u>SEDE</u>
SIG. DIRIGENTE SEZIONE POLIZIA STRADALE	<u>GROSSETO</u>
SIG. FUNZIONARIO SOVRINTENDENTE SEZIONE POLPOST	<u>GROSSETO</u>
SIG. COORDINATORE ALIQUOTA POLSTATO c/o SEZIONE P.G.	
Procura Repubblica c/o Tribunale Ordinario	<u>GROSSETO</u>
SIG. COMANDANTE SQUADRA NAUTICA	<u>TALAMONE</u>
Sig. RESPONSABILE POSTO POLFER	<u>GROSSETO</u>

E, per conoscenza:

SIG. PREFETTO di	<u>GROSSETO</u>
PREFETTURE/U.T.G.	<u>LORO SEDI</u>
· QUESTURE REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
SIG. DIRIGENTE FONDO DI ASSISTENZA P.S.	<u>ROMA</u>
SIG. VICARIO DEL QUESTORE	<u>SEDE</u>
· SIGG. DIR. COMPARTIMENTO POLSTRADA-POLFER-POLPOST	<u>FIRENZE</u>
· SIG. DIRIGENTE VIII° REPARTO MOBILE	<u>FIRENZE</u>
· SIG. DIRIGENTE AUTOCENTRO	<u>FIRENZE</u>
· SIG. DIRIGENTE ZONA TLC POLIZIA DI STATO	<u>FIRENZE</u>
SIG. PRESIDENTE ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLSTATO	<u>GROSSETO</u>
· SIGG. SEGRETARI PROV.LI OO.SS.	<u>LORO SEDI</u>

Allegati 3 (MODELLI "A" - "B" - "C") - Tabella tariffe abbonamenti.
^^^^

Il Centro Balneare della Polizia di Stato, sito in questa frazione di Marina di Grosseto, sarà in funzione, per tutta la stagione estiva 2019, consentendo lo svolgimento delle attività di carattere sociale e benessere del personale dal 01 GIUGNO al 15 SETTEMBRE.

Il complesso è dotato di cabine, ombrelloni, lettini, sdraio, bar e sala giochi.

E' previsto il servizio di bus navetta per i frequentatori dello stabilimento, che verrà disciplinato nel dettaglio con separata ordinanza.

In base al contratto sottoscritto sono rimesse alla valutazione del gestore ed all'autorizzazione del Fondo Assistenza, eventuali iniziative quali attività di animazione, intrattenimento nonché sportive.

Al Centro Balneare possono essere ammesse le seguenti categorie di persone:

- 1. dipendenti** - comprende il personale avente titolo alla fruizione del Centro: appartenenti ai ruoli della Polizia di Stato in servizio ed in quiescenza (vedove/i compresi e gli orfani),

nonché dipendenti dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della P.S., unitamente al proprio nucleo familiare (coniuge, figli e convivente);

2. **convenzionati** – include altri parenti ed affini dei "dipendenti" come di seguito indicati: genitori, suoceri, figli non conviventi, generi, nuore, cognati, sorelle, fratelli, nipoti di 1° grado; il personale civile in servizio presso la Prefettura; appartenenti ad Associazioni, Enti locali, altre Amministrazioni, Forze di Polizia e Forze Armate con le quali il Fondo provvederà a stipulare apposite convenzioni;
3. **ospiti** – include gli ospiti dei "dipendenti, sempre che accompagnati da questi ultimi;
4. **ospiti occasionali** – include gli ospiti che accedono al Centro occasionalmente e non per l'intera stagione.

Per le richieste di abbonamento dovrà essere compilato l'apposito modulo di ammissione, (modello "A" per gli appartenenti al Ministero dell'Interno, modello "B" per i convenzionati e "C" per gli ospiti ed ospiti occasionali).

L'accesso al Centro sarà disciplinato con le modalità di seguito indicate, in relazione alle diverse categorie di utenti, prevedendo il rilascio di una tessera **ad personam**, e/o il pagamento di una quota per il noleggio delle attrezzature (cabine, ombrelloni, lettini, sdraio, etc.) e dei servizi a pagamento; **solo gli "ospiti occasionali" pagheranno una quota per l'ingresso"**. Qualora non venga noleggiata alcuna attrezzatura dovrà essere corrisposto, a persona, un supplemento giornaliero di Euro 1,00 per la fruizione dei servizi accessori ad eccezione dei "dipendenti". Pertanto, dovranno essere applicate le seguenti modalità:

- **dipendenti:** tessera gratuita; quota noleggio attrezzature, altri servizi a pagamento;
- **convenzionati:** tessera Euro 2,50, a persona; quota noleggio attrezzature, in alternativa, supplemento; altri servizi a pagamento;
- **ospiti:** tessera Euro 5,00, a persona; quota noleggio attrezzature, in alternativa supplemento; altri servizi a pagamento;
- **ospiti occasionali:** quota ingresso Euro 2,50, a persona; quota noleggio attrezzature, in alternativa supplemento; altri servizi a pagamento.

I ragazzi fino al compimento del 10° anno di età potranno accedere al Centro accompagnati dai genitori o da persone da questi indicate, mentre per chi ha superato i 10 anni di età dovrà essere rilasciata, agli stessi, la tessera di accesso prevista per tutte le categorie di frequentatori e con le modalità sopra indicate.

La tessera sarà valida per tutto il periodo di apertura della struttura e sarà rilasciata a cura dall'impresa affidataria del Centro Balneare e dovrà essere richiesta personalmente dal "dipendente", in qualità di garante, oppure sarà rilasciata in forza di apposita convenzione stipulata con l'Ente.

Il compito di provvedere al servizio di biglietteria, abbonamenti, tessere e quant'altro è indicato tra i compiti che devono essere assicurati dall'Impresa.

Il Centro Balneare funzionerà tutti i giorni, dalle ore 8,30 alle 19,30 (l'ingresso è consentito fino alle ore 18,30), in conformità con le disposizioni emanate dal Comune di Grosseto e dalla Capitaneria di Porto competente.

La presenza presso lo Stabilimento sarà consentita esclusivamente nelle ore di funzionamento dello stesso.

E' possibile prenotarsi e formalizzare la propria posizione per gli abbonamenti ed i permessi di accesso, direttamente presso il Centro Balneare della Polizia di Stato di Marina di Grosseto (GR) Lungomare Leopoldo II di Lorena n. 81, tel. 0564/37069 o al numero di cellulare 338-3109699.

Il Dirigente l'Ufficio Personale – Ufficio Tecnico Logistico nonché il Direttore di Esecuzione del Contratto, avvalendosi dell'operato dei dipendenti a Sua disposizione, vigilerà sull'osservanza delle condizioni previste dal contratto, dalle leggi e dai regolamenti.

Coordinerà altresì l'impresa appaltatrice nell'espletamento delle incombenze connesse all'apertura, funzionamento e chiusura dello Stabilimento, nonché predisporrà idonei servizi di vigilanza dinamica svolti a tutela dell'utenza e della struttura

Al termine della Stagione estiva, redigerà dettagliata relazione circa l'andamento del Centro, in tutti i suoi aspetti sociali, logistici ed amministrativo/contabili.

I Sigg Dirigente l'Ufficio Provinciale Sanitario e R.S.P.P. vorranno effettuare le visite periodiche per quanto concerne gli aspetti di specifica competenza.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

1. E' fatto assoluto divieto ai frequentatori del Centro di fare uso di ombrelloni, sdraio o lettini propri.
2. E' precluso l'accesso di animali domestici;
3. I soggiornanti che usufruiranno di cabina, ombrellone, sdraio e lettino prendisole, saranno responsabili in solido dei danni arrecati agli stessi. E' inoltre raccomandato un uso appropriato delle cabine evitando di riporre nelle stesse oggetti molto ingombranti e per lunghi periodi, onde evitare eventuali reclami di soggiornanti abbinati alla stessa cabina;
4. E' vietato introdurre e riporre nella cabina assegnata, qualsiasi attrezzatura elettrica o che sviluppi fonte di calore che possa costituire pericolo;
5. Del comportamento e del controllo dei bambini per tutte le varie attività svolte all'interno dello Stabilimento Balneare, sono responsabili esclusivamente i familiari degli stessi o i relativi accompagnatori;
6. Non dovranno sostare in modo assoluto gli automezzi di proprietà privata negli spazi di sosta riservati alle autovetture della Polizia di Stato. La gestione non risponde per eventuali danni ad essi arrecati, attivandosi altresì per la loro rimozione immediata;
7. Non è consentito portare cicli o motocicli sulla spiaggia nonché natanti da diporto;
8. Non è consentito lo stazionamento sull'arenile in concessione senza titolo di accesso ai servizi;
9. E' fatto obbligo ai frequentatori di liberare l'arenile entro le ore 19,00 per consentire le operazioni di pulizia; il frequentatore che rimane dopo tale orario è personalmente responsabile delle attrezzature in uso e deve lasciare il posto-ombrellone in ordine.
10. E' vietato, sull'arenile, qualsiasi tipo di gioco pericoloso per l'incolumità degli ospiti o tali da determinare pericolo di danneggiamento per le attrezzature del Centro o disturbo dei frequentatori.;
11. E' vietato ingombrare la fascia di arenile estesa mt. 5 dalla battigia, destinata al libero transito, con stuoi, sedie a sdraio, lettini o altro;
12. Il limite delle acque sicure è segnalato da apposito cartello. Con bandiera rossa, che segnala condizioni di mare non tranquille, è vietata la balneazione. Eventuali rischi derivanti dall'inosservanza della predetta norma, ricadono sotto la completa responsabilità degli inadempienti;
13. La Direzione non si assume alcuna responsabilità per gli oggetti di valore lasciati nelle cabine o nei luoghi di comune frequentazione;
14. E' fatto assoluto divieto abbandonare nelle cabine, nei servizi igienici, sulla spiaggia o gettare in mare avanzi di cibo o altri rifiuti, che andranno versati negli appositi contenitori;
15. Il frequentatore risponde dei danni arrecati, anche soltanto a titolo di colpa, alle attrezzature del Centro;
16. Durante le ore di riposo pomeridiano (dalle ore 13,00 alle ore 16,00) non sarà consentito il funzionamento di alcuna apparecchiatura di diffusione acustica che, per il restante orario di apertura del Centro, sono consentiti nella misura in cui non rechino disturbo a terzi;
17. E' fatto assoluto divieto utilizzare attrezzature (ombrelloni, sdraio, lettini, etc.) di altri frequentatori e sono vietati gli spostamenti delle stesse e creare barricate o separazioni con ombreggianti e/o teli da spiaggia per ricavare angoli privati;
18. E' fatto assoluto divieto occupare o lasciare nella zona ristoro borse termiche o di altra natura;
19. La zona ristoro deve essere utilizzata il tempo strettamente necessario per consumare il pranzo;
20. E' vietato muovere rilievi direttamente al personale in servizio allo Stabilimento Balneare o a chicchessia. **Eventuali problematiche inerenti il servizio dovranno essere comunicate al Direttore Esecutivo del Contratto e/o alla VII Sez.VECA/UTLP .**
21. I frequentatori dovranno attenersi a tutte le disposizioni di carattere generale e particolare che saranno emanate dalla Direzione del Centro in relazione a situazioni di fatto che ne rendano necessaria l'adozione;
22. Per quanto non specificato nella presente circolare, si fa rinvio alle norme generali di natura civile, penale ed amministrativa che possono trovare applicazione in relazione alla presenza degli ospiti presso il Centro e, all'uso delle attrezzature poste a loro disposizione;
23. La violazione delle norme contenute nel presente regolamento, nonché il non rispetto delle normali regole di buona educazione, potrà comportare la sospensione o la revoca dell'accesso alla struttura, senza il rimborso delle quote versate.

In ogni caso, si richiama il dettato del Regolamento delle attività di stabilimento balneare e di quelle connesse alla balneazione e le ordinanze emanate dalle locali Autorità Marittima e Comunale esposte in apposite bacheche.

II QUESTORE
(Ponziani)



QUESTURA DI GROSSETO
UFFICIO DEL PERSONALE

LISTINO ATTREZZATURE-CENTRO BALNEARE DELLA P.S. DI MARINA DI
GROSSETO (GR)

Modello "A"

TARIFFE GIORNALIERE
"Dipendenti"

Cabina singola	1,00
Cabina doppia	2,00
Ombrellone	5,50
Sedie sdraio	1,50
Lettini	3,00
Pedalò (ad ora)	6,00

ABBONAMENTI
"Dipendenti"

Giornaliero	10,00 (ombrellone, sedia sdraio e lettino)
Settimanale	60,00
Quindicinale	105,00
Mensile	190,00
Bimestre	350,00
Trimestre Dal 1 giugno al 31 agosto	450,00
Stagionale Dal 1 giugno al 15 settembre	500,00
Cabina singola 100,00	100,00

Dipendenti: appartenenti ai ruoli della Polizia di Stato in servizio ed in quiescenza (vedove/i compresi e gli orfani), unitamente al proprio nucleo familiare (coniuge, figli e convivente) nonché dipendenti dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della P.S., unitamente al proprio nucleo familiare (coniuge, figli e convivente).

- L'abbonamento è valido per un nucleo familiare di massimo 4 persone.
- Il singolo ombrellone non può essere utilizzato da più di un nucleo familiare.
- Gli abbonamenti comprendono 1 ombrellone, 1 sdraio, 1 lettino.
- L'importo deve essere interamente versato al momento.



QUESTURA DI GROSSETO
UFFICIO DEL PERSONALE

LISTINO ATTREZZATURE-CENTRO BALNEARE DELLA P.S. DI MARINA DI
GROSSETO (GR)

Modello "B"

TARIFFE GIORNALIERE
"Convenzionati"

Cabina singola	1,15
Cabina doppia	2,25
Ombrellone	6,30
Sedie sdraio	1,70
Lettini	3,50
Pedalò (ad ora)	6,75

ABBONAMENTI
"Convenzionati"

Giornaliero	11,50 (ombrellone, sedia sdraio e lettino)
Settimanale	70,00
Quindicinale	115,00
Mensile	215,00
Bimestre	395,00
Trimestre <u>Dal 1 giugno al 31 agosto</u>	510,00
Stagionale <u>Dal 1 giugno al 15 settembre</u>	560,00
Cabina singola 112,50	112,50

Convenzionati: parenti ed affini dei "Dipendenti" come di seguito indicati: genitori, suoceri, figli non conviventi, generi, nuore, cognati, sorelle, fratelli, nipoti di 1° grado, il personale civile in servizio presso la Prefettura/U.T.G., appartenenti ad Associazioni, Enti Locali, altre Amministrazioni, Forze di Polizia e Forze Armate con le quali il Fondo provvederà a stipulare apposite convenzioni.

- L'abbonamento è valido per un nucleo familiare di massimo 4 persone.
- Il singolo ombrellone non può essere utilizzato da più di un nucleo familiare.
- Gli abbonamenti comprendono 1 ombrellone, 1 sdraio, 1 lettino.
- L'importo deve essere interamente versato al momento.



QUESTURA DI GROSSETO
UFFICIO DEL PERSONALE

LISTINO ATTREZZATURE-CENTRO BALNEARE DELLA P.S. DI MARINA DI
GROSSETO (GR)

Modello "C"

TARIFFE GIORNALIERE
"Ospiti"

Cabina singola	1,15
Cabina doppia	2,50
Ombrellone	7,00
Sedie sdraio	2,00
Lettini	3,50
Pedalò (ad ora)	7,50

ABBONAMENTI
"Ospiti"

Giornaliero	12,50 <i>(ombrellone, sdraio e lettino)</i>
Settimanale	80,00
Quindicinale	130,00
Mensile	240,00
Bimestre	435,00
Trimestre <u>Dal 1 giugno al 31 agosto</u>	565,00
Stagionale <u>Dal 1 giugno al 15 settembre</u>	620,00
Cabina singola 125,00	125,00

Ospiti: Ospiti dei "Dipendenti", sempreché accompagnati e/o accreditati da quest'ultimi.

- L'abbonamento è valido per un nucleo familiare di massimo 4 persone.
- Il singolo ombrellone non può essere utilizzato da più di un nucleo familiare.
- Gli abbonamenti comprendono 1 ombrellone, 1 sdraio, 1 lettino.
- L'importo deve essere interamente versato al momento.



Da: "Per conto di: utl.quest.gr@pecps.poliziadistato.it" <posta-certificata@cert.interno.it>
A: dipps.fondodiassistenzaps@pecps.interno.it
CC:
Oggetto: *POSTA CERTIFICATA: apertura centro balneare marina di grosseto*
Data: Mon Jun 03 13:44:13 CEST 2019

aprire allegato

cb polizia 2019.pdf (1356880)



QUESTURA DI GROSSETO
UFFICIO TECNICO LOGISTICO PROVINCIALE

Cat.C.5/2019/UTLP PROT. N° 216

Grosseto, 14.05.2019

OGGETTO: Centro Balneare della Polizia di Stato di Marina di Grosseto.
-Stagione Estiva 2019- Servizio navetta.-

SIG. CAPO di GABINETTO	SEDE
SIG. DIRIGENTI DIVISIONE ANTICRIMINE	SEDE
SIG. DIRIGENTE DIVISIONE P.A.S.	SEDE
SIG. DIRIGENTE D.I.G.O.S.	SEDE
SIG. DIRIGENTE SQUADRA MOBILE	SEDE
SIG. DIRIGENTE L'U.P.G.S.P.	SEDE
SIG. DIRIGENTE L'UFFICIO IMMIGRAZIONE	SEDE
SIG. DIRIGENTE UFF. PERSONALE/MOTORIZZAZIONE/U.T.L.P.	SEDE
SIG. DIRIGENTE L'UFFICIO PROVINCIALE SANITARIO	SEDE
SIG. DIRIGENTE L'UFFICIO AMM.VO/CONTABILE	SEDE
SIG. RESPONSABILE SICUREZZA PREVENZIONE E PROTEZIONE	SEDE
SIG. DIRIGENTE SEZIONE POLIZIA STRADALE	GROSSETO
SIG. FUNZIONARIO SOVRINTENDENTE SEZIONE POLPOST	GROSSETO
SIG. COORDINATORE ALIQUOTA POLSTATO c/o SEZIONE P.G. Procura Repubblica c/o Tribunale Ordinario	GROSSETO
SIG. COMANDANTE SQUADRA NAUTICA	TALAMONE
Sig. RESPONSABILE POSTO POLFER	GROSSETO

E. per conoscenza:

SIG. PREFETTO di PREFETTURE/U.T.G. QUESTURE REPUBBLICA	GROSSETO LORO SEDI LORO SEDI
SIG. DIRIGENTE FONDO DI ASSISTENZA P.S.	ROMA
SIG. VICARIO DEL QUESTORE	SEDE
SIGG. DIR. COMPARTIMENTO POLSTRADA-POLFER-POLPOST	FIRENZE
SIG. DIRIGENTE VIII° REPARTO MOBILE	FIRENZE
SIG. DIRIGENTE AUTOCENTRO	FIRENZE
SIG. DIRIGENTE ZONA TLC POLIZIA DI STATO	FIRENZE
SIG. PRESIDENTE ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLSTATO	GROSSETO
SIGG. SEGRETARI PROV.LI OO.SS.	LORO SEDI

Allegati 1 – Tabella fermate ed orari servizio navetta.

Di seguito alla circolare pari categoria Nr. 215 del 14.05.2019 relativa alle modalità e costi per la fruizione dei servizi offerti dal Centro Balneare della Polizia di Stato di Marina di Grosseto per la stagione balneare 2019 si trasmettono, in allegato, gli orari ed il percorso dell'autobus della Polizia di Stato che effettuerà, dal 01.06.2019 al 31.08.2019, il servizio navetta gratuito.

Si precisa che la navetta è riservata ai soli "dipendenti" e previa esibizione all'autista della tessera di frequentazione gratuita rilasciata dal Centro Balneare.

Il Sig. Dirigente l'Ufficio U.T.L.P. e Motorizzazione, avvalendosi del personale posto alle sue dipendenze, disporrà quanto necessario al ricovero, rifornimento, manutenzione ed eventuale stallo dell'autobus ceduto temporaneamente per il servizio di cui sopra

IL QUESTORE
(Ponziani)



QUESTURA DI GROSSETO

Centro Balneare di Marina di Grosseto

Cat.C.5/2019/UTLP.

OGGETTO: SERVIZIO NAVETTA - PERCORSO E FERMATE ANDATA E RITORNO
ANNO 2019

PERCORSO DI ANDATA A PARTIRE DAL 01.06.2019

- Ore 08,30 Piazza Palatucci, Complesso immobiliare della Questura e Sezione POLSTRADA
Via P. Carnicelli – Viale Europa- via Bulgaria-
- Ore 08,33 *** Via Abruzzo, fermata TIEMME presso edicola di giornali (a richiesta)
- Ore 08,35 *** Piazza Albegna , fermata lungo i giardini pubblici (a richiesta)
- Ore 08,40 *** Via Adige, via Mascagni, Piazza Libertà, fermata TIEMME (a richiesta)
- Ore 08,45 *** percorso a ritroso, piazza Volturmo, via Oberdan, Piazza Rosselli, fermata
nei pressi ingresso Palazzo del Governo (a richiesta)
*Via IV Novembre – Via A. Manetti – Via Zanardelli – Viale Sonnino – Sottopasso FF.SS., viale
Caravaggio, via Aurelia Antica*
- Ore 08,50 *** Via A. Magnani, parcheggio altezza civico 64/66 Via A. Sordi (a richiesta)
Via A.Sordi – Rondò – SP 158 delle Collacchie – Viale Del Sarto
- Ore 08,55 *** Viale E. De Nicola, fermata TIEMME (a richiesta)
Via E. de Nicola percorso inverso – rotatoria a dx – viale Einaudi
- Ore 08,55 *** Viale Einaudi, fermata TIEMME lato opposto edicola di giornali (a richiesta)
*Viale Einaudi – Rondò a sx – Via della Repubblica- Via Cimabue – via Latina
- via Fabio Massimo – via Giulio Cesare*
- Ore 09,00 *** Via Giulio Cesare fermata presso Distributore (a richiesta)
Via Giulio Cesare – rotatoria a diritto – via Giusti-
- Ore 09,05 *** Via Giusti fermata TIEMME (a richiesta)
*Via Giusti percorso inverso – rotatoria a dx – via Castiglione
(direzione Marina di Grosseto)*
- Ore 09,30 Arrivo al Centro Balneare della Polizia di Stato, Lungomare Leopoldo II° di Lorena,
nr. 81, di Marina di Grosseto

L'orario delle fermate è solo indicativo e potranno essere soppresse qualora non preventivamente richieste.
Il percorso per raggiungere le fermate potrebbe variare per ragioni dovute al traffico locale.

Alle ore 14.30 da Piazza Palatucci, partenza della seconda corsa, stesso percorso.

PERCORSO DI RITORNO

Partenza Autobus: alle ore 13.00 e alle ore 19.00.

Le fermate verranno effettuate in base alla presenza delle persone sul Bus.

Si precisa che la navetta è riservata ai soli "dipendenti" e previa esibizione all'autista della tessera di frequentazione gratuita rilasciata dal Centro Balneare.

IL QUESTORE
(Ponziani)

Direzione Centrale per gli Affari Generali della Polizia di Stato

Prot.: 0018701 del 31/05/2019 Entrata Cod. Amm. m_it

Data: 31/05/2019 15:36:16

Da: "Per conto di: utl.quest.gr@pecps.poliziadistato.it" <posta-certificata@cert.interno.it>
A: dipps.fondodiassistentzaps@pecps.interno.it,
leonardo.maoloni@interno.it
CC:
Oggetto: *POSTA CERTIFICATA: centro balneare marina di Grosseto stagione 2019*
Data: Fri May 31 11:33:00 CEST 2019

si allega circolare apertura stabilimento balneare

centro balneare stagione estiva 2019 (1).pdf (460531)