

UA-14

RICHIESTA FORNITURA

L'Ufficio II - Settore Logistico, deve provvedere per le esigenze della Scuola, alla fornitura di n.3 proiettori led Philips Ledinaire Maxi 200w BVP106, n.30 lampade Coreline Downlight DN 130B led 20S/840 PSU IP44 P16 WH e n.12 proiettori neri led osram advance 30w

Roma, 25 giugno 2018



IL RESPONSABILE DEL SETTORE LOGISTICO
Ispettore Capo della Polizia di Stato
(Alessandro MALLOZZI)

Verifica presenza fornitura:

- SI prelievo presso magazzini Scuola
- NO. Il bene/servizio deve essere acquistato.
- Necessario allegare caratteristiche tecniche e specifiche del bene / servizio richiesto ovvero capitolato tecnico.

Roma, 25 giugno 2018

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO II
Primo Dirigente della Polizia di Stato
(MILANO)

ANALISI AMMINISTRATIVO - CONTABILE

- Capitolo di spesa 7490/k Fondi disponibili SI NO Fondi da richiedere ad hoc
- Proposta restituita all'Ufficio proponente Proposta in evidenza, in attesa fondi per impegno di spesa

Spesa presunta €. 3.500,00 + IVA

Roma, 17/7/2018

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO III

VISTO : Si autorizza l'avvio della ricerca di mercato

17/7/2018

IL DIRETTORE REGGENTE DELLA SCUOLA
Di Paolo

DETERMINA A CONTRARRE N. (n. prot.) /DAC DEL

AZIENDA AGGIUDICATARIA STRANO SpA

Importo della spesa: €. 1.898,16 + I.V.A. 22% €. 417,60 = TOTALE €. 2.315,76

Valutazione di congruità del prezzo indicato nel preventivo approvato:

- Direttore Altra Struttura _____
- Si procede all'acquisto Acquisto non possibile