



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per l'armamento, il vestiario, l'equipaggiamento, i materiali speciali e il casermaggio della Polizia di Stato

Roma, (data protocollo)

Alla Soc. Assing S.p.A.

VIA PEC: assingspa@pec.assing.it

OGGETTO: Procedura negoziata senza pubblicazione del bando, su piattaforma ASP di Consip ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), nr. 2) e 3) del D. Lgs. n. 50/2016, n. 3220648 – CIG. 94346729A0

Lettera di invito a presentare offerta per l'affidamento di un Servizio di manutenzione triennale - per gli anni 2022, 2023 e 2024 - per le strumentazioni tecniche del "Laboratorio dei residui dello sparo" situate presso il Servizio Polizia Scientifica di Roma.

Il presente documento costituisce un "invito a presentare offerta" per la fornitura di un servizio di manutenzione triennale - per gli anni 2022, 2023 e 2024 – sulla base delle schede tecniche poste a base della procedura che si allegano, per le strumentazioni tecniche del "Laboratorio dei residui dello sparo" situate presso il Servizio Polizia Scientifica di Roma come di seguito indicate:

- Sistema microanalisi a raggi X Oxford XMAX 80 serial number 56727 e XMAX^N 80 serial number 4875;
- Microscopio elettronico Tescan MIRA 3 serial number MI0260875IT e microanalisi a raggi X Oxford UltraMAX 65 serial number 85334;
- Doccia d'aria EOLO per la decontaminazione da particelle serial number DASP0506;

La presente procedura è interamente svolta attraverso l'utilizzazione di una piattaforma telematica conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 52 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

A tal proposito, in allegato, si trasmette la lettera di invito generata dal sistema ASP di Consip contenente il codice PIN e il link di accesso alla gara necessari per la presentazione dell'offerta e della documentazione amministrativa a corredo.

La presente richiesta di offerta e le schede tecniche e i preventivi n. 22 M700 00010 e n. 22 M900 00020 costituiscono parte integrante della documentazione di gara e regolano le modalità di accesso alla predetta procedura.

Base d'Asta: la somma massima stimata da porre al ribasso, ai sensi dell'art. 95, comma 4) del D. Lgs.50/2016 è pari a **Euro 163.281,00 I.V.A. esclusa.**

E' richiesta la produzione, da allegare nell'offerta, dei seguenti documenti, firmati digitalmente:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. una dichiarazione con la quale codesta Impresa attesti espressamente di aver preso visione delle schede tecniche, dello schema di Contratto, della presente richiesta d'offerta ed accetti tutte le condizioni previste dai citati atti;
2. patto di integrità e codice di comportamento sottoscritti da codesta Impresa;
3. polizza fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria", pari al 2% della base d'asta rilasciata con le modalità indicate dall'art. 93 del d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
4. copia delle certificazioni di qualità, *qualora in possesso dell'Impresa*, ai soli fini di un eventuale riduzione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016;
5. compilazione in ogni sua parte del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE);
6. il PassOE afferente il CIG 94346729A0 da generare entro il 14 ottobre 2022;
7. dimostrazione del pagamento del contributo di gara in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

L'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata attraverso il sistema di negoziazione ASP – Consip entro le ore **18:00 del 14 ottobre 2022.**

L'Amministrazione, in merito alle informazioni inerenti il contratto, valuta che allo stato attuale, nell'adempimento del sinallagma contrattuale, non possano insorgere eventuali rischi da interferenza (D.U.V.R.I.) durante la fase di fornitura del servizio.

L'offerta economica deve contenere espressa indicazione della “voce di costo” relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro, connessa con l'attività dell'Impresa.

GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, dopo la comunicazione di aggiudicazione definitiva, l'aggiudicataria dovrà costituire una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, senza eccezioni ed oneri di preventiva escussione, pari al 10% dell'importo contrattuale, esclusa I.V.A.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggiore danno verso l'appaltatore.

Alla garanzia si applicano le riduzioni, ove previste, dall'art. 93, comma 7, del citato D.lgs. 50/2016.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

Codesta Impresa dovrà presentare, inoltre, idonea dichiarazione inerente agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge nr. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i..

IL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato per corrispondenza commerciale ai sensi dell'Art. 32 comma 14 D.Lgs.50/2016, con firma digitale autografa del legale rappresentante.

La validità dell'atto negoziale decorrerà dalla data di stipula del contratto, attesa l'esecuzione d'urgenza di cui all'articolo 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016.

PAGAMENTI

Il pagamento dell'importo contrattuale sarà corrisposto all'Impresa in "canoni annuali" previa presentazione di fatture da emettere allo scadere del relativo periodo di riferimento le quali, oltre agli elementi previsti dalla normativa di riferimento, dovrà riportare:

- **Il numero di contratto;**
- **il codice univoco ufficio SWBIGB;**
- **il codice C.I.G. 94346729A0;**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

- **l'oggetto della fornitura.**

Ai fini dei pagamenti, le fatture dovranno essere immesse nel sistema di interscambio solo dopo comunicazione da parte del RUP della regolare esecuzione.

Si richiama la massima attenzione in ordine a quanto previsto, in tema di “**scissione dei pagamenti**”, dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla G.U. n.27 del 3 febbraio 2015.

Le parti contrattuali concordemente convengono che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.lgs. 9 ottobre 2002 n.231, di *Attuazione della Direttiva 2000/35/CE, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali* e s.m.i., l'Amministrazione provvederà al pagamento di quanto dovuto entro 60 (sessanta) giorni DFFM, in considerazione della tipologia del bene, decorrenti dalla data di ricevimento da parte dell'Amministrazione della relativa fattura.

Prima di procedere al pagamento dei canoni, si verificherà la regolarità del fornitore in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori, attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.).

Tutti gli importi eventualmente dovuti a titolo di penale, senza onere di diffida o di azione giudiziaria, potranno essere detratti dai corrispettivi dovuti dall'Amministrazione.

IL R.U.P.
Mario Tiburzi