

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

N.559/C/2/C/5.20.1

Roma, 27 FEB. 2019

OGGETTO: Centro di soggiorno montano della Polizia di Stato di Merano (BZ).
Aggiornamento criteri di ammissione al Centro Montano.

- ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
 - Ufficio Affari Generali e Personale ROMA
 - Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione ROMA
 - Ufficio Ordine Pubblico ROMA
 - Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale
 - Segreteria Tecnica Amministrativa per la Gestione Fondi Europei e Programmi Operativi Nazionali ROMA
 - Ufficio per i Servizi Tecnico Gestionali ROMA
 - Ufficio per gli Interventi di Sviluppo delle Attività Amministrative ROMA
 - Ufficio per le Relazioni Sindacali ROMA
- ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA ROMA
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE SEDE
- ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SEDE

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

-
- | | |
|--|------------------|
| - ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA' | <u>ROMA</u> |
| - ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE | <u>SEDE</u> |
| - ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA | <u>ROMA</u> |
| - ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA | <u>ROMA</u> |
| - ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE | <u>SEDE</u> |
| - ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA | <u>ROMA</u> |
| - ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA | <u>ROMA</u> |
| ~□~□~□~□~□~□~□~□~□~ | |
| - AI SIGG. PREFETTI | <u>LORO SEDI</u> |
| - AL SIG. PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA – Servizi di Prefettura | <u>AOSTA</u> |
| - AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI | <u>BOLZANO</u> |
| - AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI | <u>TRENTO</u> |
| - AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA | <u>LORO SEDI</u> |
| - AL SIG. DIRETTORE DELLA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL VATICANO | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL SENATO DELLA REPUBBLICA | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO CAMERA DEI DEPUTATI | <u>ROMA</u> |
| - AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA | |

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - "PALAZZO CHIGI" ROMA

- AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO VIMINALE" SEDE
- AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIA PALERMO
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO DELLA POLIZIA DI STATO LADISPOLI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO LA SPEZIA
- AL SIG. DIRETTORE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO NAPOLI
- AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE, PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI
- AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO LORO SEDI
- AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI SENIGALLIA
- AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A. LORO SEDI

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

- AL SIG. PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO
Via Statilia, 30 ROMA
e, per conoscenza,
- ALLA SEGRETERIA PARTICOLARE DEL CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA CON FUNZIONI VICARIE ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA ROMA
- ALLA SEGRETERIA DEL VICE CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA

Il Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato, di seguito alla delibera del Consiglio di Amministrazione dell'11 dicembre 2018, ha rimodulato alcuni criteri per le ammissioni al Centro Montano di Merano ampliando i termini per la presentazione delle richieste di soggiorno e aggiornando, contestualmente, periodi, tariffe e modalità di ammissione.

Si trasmettono, pertanto, in allegato, i criteri aggiornati per l'ammissione al citato Centro Montano ed il nuovo modello di adesione da compilare e trasmettere *online* in tutte le sue parti.

Nel ricordare che la presente documentazione è disponibile, sul sito istituzionale www.poliziadistato.it sul portale "Doppiavela", si prega di dare massima diffusione tra il personale dei ruoli della Polizia di Stato e dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso il Dipartimento della Pubblica Sicurezza.

IL DIRETTORE CENTRALE
Gugliotta

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Allegato n. 1 alla Circolare n. 559/C/F/4/8.3 del..2..7.FEB. 2019

CRITERI GENERALI, PERIODI STAGIONALI, MODALITA' DI AMMISSIONE, TARIFFE.

Al Centro di soggiorno montano "Castello Stifterhof" di Merano (BZ) può essere ammesso il seguente personale unitamente al proprio nucleo familiare convivente:

Aventi diritto

- a) Personale appartenente ai ruoli della Polizia di Stato in servizio e/o in quiescenza, coniuge superstite e figli dei dipendenti deceduti;
- b) Personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso gli Uffici Centrali del Dipartimento della Pubblica Sicurezza e gli Uffici Territoriali della Polizia di Stato;
- c) Prefetti in quiescenza che abbiano prestato servizio presso il Dipartimento della P.S., coniuge superstite e figli dei dipendenti deceduti.

Alle Vittime del Dovero della Polizia di Stato e loro familiari individuati ai sensi delle Leggi n. 466/80, n. 302/90, n. 407/98, n. 388/00, n. 206/2004 e n. 266/2005 nonché ai familiari dei dipendenti deceduti in attività di servizio o per diretto effetto di ferite o lesioni causati da eventi di natura violenta, individuati nel D. L.vo 66/2010, sono riservate fino a nr. 4 stanze nel Centro di Soggiorno di Merano.

Altre categorie ammesse

Nei periodi di bassa stagione, nel caso di disponibilità di stanze, possono essere ammesse le seguenti, ulteriori, categorie di richiedenti:

- d) Personale appartenente a Enti locali, Associazioni, altre Amministrazioni Pubbliche con le quali il Fondo abbia stipulato apposite convenzioni;
- e) Ospiti degli aventi diritto da questi ultimi presentati ed accreditati;
- f) Soggetti autorizzati dal Presidente del Consiglio di Amministrazione o dal Dirigente Delegato;
- g) Soggetti esterni convenzionati che possono accedere ai soggiorni presso la struttura, in virtù di accordi/convenzioni stipulati direttamente dalla società di gestione del Centro montano approvati espressamente dal Fondo di Assistenza.

Modalità di ammissione

La domanda di ammissione al Centro dovrà essere redatta sui moduli disponibili sul sito istituzionale della Polizia di Stato e sul portale DoppiaVela (*annesso I*).

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Si precisa che per i familiari e gli ospiti al seguito degli “aventi diritto” rientranti anch’essi in tale categoria dovranno essere riportati, nella parte del modulo di domanda espressamente riservata, i dati anagrafici e la qualifica rivestita nell’Amministrazione di appartenenza.

La corretta compilazione dei moduli di ammissione è necessaria ai fini della stesura della graduatoria. La mancata o inesatta compilazione dei dati comporta la non accettazione della domanda e/o la non ammissione al soggiorno, fatte salve le eventuali conseguenze penali, civili e disciplinari in caso di dichiarazioni false o non veritiere.

Il modulo, compilato e sottoscritto in tutte le sue parti, **dovrà essere inoltrato contestualmente** al Fondo di Assistenza per il Personale della Polizia di Stato ed al Centro di Soggiorno ai rispettivi indirizzi e-mail o PEC.

Le richieste di ammissione al soggiorno dovranno pervenire entro il 60° giorno antecedente al sabato in cui inizia o precede il soggiorno. Le richieste di ammissione al soggiorno pervenute successivamente a tale termine saranno valutate solo in caso di disponibilità ricettiva della struttura.

Qualora il numero di richieste di ammissione dovesse essere superiore alla disponibilità della struttura, verrà redatta la graduatoria sulla base dei criteri indicati nell’**annesso 2**.

L’ammissione o l’esclusione dal soggiorno sarà comunicata all’interessato con e-mail o lettera inviata per posta prioritaria.

In caso di ammissione, gli interessati dovranno versare almeno 10 giorni prima dell’inizio del soggiorno la quota di anticipo (ai sensi dell’art. 1326 del Codice Civile) pari ad € 25,00 a persona. Il mancato versamento sarà considerato come rinuncia ed il periodo di soggiorno sarà assegnato ad altro fruitore.

Periodi stagionali

STAGIONE	PERIODI
ALTA	Festività dell’Immacolata e natalizie: dal 23 novembre all’8 gennaio; Festività pasquali: dal giovedì precedente la festività al martedì successivo; Estate: dal 15 di luglio al 15 settembre. Ulteriori festività: dal 24 aprile al 2 maggio; dal 1 giugno al 6 giugno. Eventi stagionali: Primavera Meranese, Merano Summer, Open Air, Festa dell’Uva
BASSA	Restanti periodi dell’anno.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 2 9/10/2010 n. 244)

Nei periodi di alta stagione ed esclusivamente nel caso di disponibilità di posti:

- per la categoria di soggiornanti di cui ai precedenti punti *d) – g)*, si applicherà una maggiorazione del 20% rispetto alla tariffa prevista;
- per gli ospiti al seguito degli aventi diritto si applicherà una maggiorazione del 20% rispetto alla tariffa prevista.

Per l'assegnazione delle camere di categoria "Superior" (21-22-23) si applicherà una maggiorazione del 5% sulla tariffa giornaliera.

Nei periodi di bassa stagione le tariffe dei convenzionati e degli ospiti al seguito degli aventi diritto sono equiparate a quelle degli aventi diritto.

TARIFFE:

CENTRO MONTANO "CASTELLO STIFTERHOF" DI MERANO			
TARIFFE			
Aventi diritto	Stagionalità		
	ALTA		BASSA
Pensione completa	€ 55,00		€ 47,00
Mezza pensione	€ 48,00		€ 45,00
Pernottamento e 1 ^a colazione	Non prevista		€ 30,00

La tassa di soggiorno di € 1,15 a persona va corrisposta presso il Centro di Soggiorno, al momento dell'arrivo.

Riduzioni

- 1) minori fino a 2 anni non compiuti: gratuito;
- 2) minori da 2 anni compiuti ad 8 anni non compiuti: alta stagione - quota adulti ridotta del 40%; bassa stagione - quota adulti ridotta del 50 %;
- 3) per minori da 8 anni compiuti a 12 anni non compiuti: alta stagione - quota adulti ridotta del 30%; bassa stagione - quota adulti ridotta del 40 %.

Incrementi

Qualora i minori richiedano il menù adulti si applicherà un supplemento pasto di € 3,00.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Sono state inoltre deliberate le seguenti tariffe agevolate per alcuni periodi dell'anno:

TARIFFE "PACCHETTI VACANZA" IN BASSA STAGIONE PER GLI AVENTI DIRITTO			
<u>PENSIONE COMPLETA A PERSONA</u>			
TIPO PACCHETTO	TARIFFA ORDINARIA A PERSONA	RIDUZIONE PREZZO PACCHETTO	PREZZO COMPLETO A PERSONA
PACCHETTO 3 GG.	€ 141,00	1° GIORNO RIDOTTO DEL 25%	€ 129,25
PACCHETTO 4 GG.	€ 188,00	1° GIORNO RIDOTTO DEL 50%	€ 164,50
PACCHETTO 5 GG.	€ 235,00	1° GIORNO GRATIS	€ 188,00
TARIFFE "PACCHETTI VACANZA" IN BASSA STAGIONE PER GLI AVENTI DIRITTO			
<u>MEZZA PENSIONE A PERSONA</u>			
PACCHETTO 3 GG.	€ 135,00	1° GIORNO RIDOTTO DEL 25%	€ 123,75
PACCHETTO 4 GG.	€ 180,00	1° GIORNO RIDOTTO DEL 50%	€ 157,50
PACCHETTO 5 GG.	€ 225,00	1° GIORNO GRATIS	€ 180,00

Saranno applicate le percentuali di sconto previste per i minori (da 0 a 12 anni non compiuti).

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

DURATA DEL SOGGIORNO

Le richieste di ammissione dovranno prevedere, preferibilmente, un periodo di soggiorno compreso tra due sabati.

Nei periodi di alta stagione si richiede la permanenza minima di almeno 3 notti.

Per il periodo delle festività natalizie sono previste le seguenti date fisse:

- Natale dal 22 al 28 dicembre;
- Capodanno dal 28 dicembre al 3 gennaio;
- Epifania dal 3 gennaio all'8 gennaio.

Nei periodi di alta stagione la priorità sarà data alle richieste di soggiorno per 7 notti rispetto a richieste per periodi inferiori (es. 7 notti priorità alta, 5 notti priorità media, 3 notti priorità bassa).

I turni avranno inizio dalle ore 12.00 del giorno di arrivo e termineranno alle ore 10.00 del giorno di partenza.

Nel caso di arrivi in orari diversi, e comunque non oltre le ore 24.00 del giorno di arrivo indicato, è necessario dare tempestiva comunicazione al personale del Centro.

RINUNCE

Le eventuali rinunce dovranno essere inoltrate al Fondo di Assistenza, **almeno 15 giorni prima dell'inizio del soggiorno** con la richiesta di rimborso dell'anticipo eventualmente versato (allegare copia del versamento effettuato).

In caso di rinuncia trasmessa tra il 14° e l'8° giorno prima dell'inizio del turno, si procederà al rimborso del 50% dell'anticipo versato, tranne nel caso di gravi e documentati motivi in cui la restituzione sarà totale.

In caso di rinuncia inoltrata dal 7° giorno precedente l'inizio del turno non sarà corrisposto nessun rimborso, tranne nel caso di gravi e documentati motivi in cui la restituzione sarà totale.

La rinuncia al soggiorno equivale ad un'ammissione ai fini della graduatoria per i successivi soggiorni.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

Non sarà corrisposto alcun rimborso per pasti non consumati o per partenze e/o arrivi anticipati/posticipati rispetto alla formula prevista, ad eccezione che per motivi di servizio documentati dall'Ufficio di appartenenza o per gravi motivi familiari o di salute (allegando documentazione probante).

I punteggi assegnati per la predisposizione della graduatoria sono riportati nell'annesso 2 della circolare.

MANCATA PRESENTAZIONE

Ai fini della redazione delle graduatorie sarà riconosciuto un punteggio sfavorevole per le seguenti eventualità:

1. Mancata presentazione senza preavviso:
 - **meno 50 punti** senza giustificati motivi, da far valere in caso di domanda presentata entro i tre anni successivi;
2. rinuncia tra il 15° giorno e la data di inizio del soggiorno, senza giustificato motivo:
 - **meno 20 punti** da far valere in caso di domanda presentata entro i tre anni successivi

I presenti criteri annullano e sostituiscono i precedenti.

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

ANNESSO 2

CRITERI DI AMMISSIONE (graduatoria):

PERSONALE AMMESSO AL SOGGIORNO

- Personale appartenente ai ruoli della Polizia di Stato in servizio **punti 50**
- Personale della Polizia di Stato in quiescenza, coniuge superstite, figli dell'ex appartenente deceduto; **punti 30**
- Personale dell'Amministrazione Civile dell'Interno in servizio presso gli Uffici Centrali del Dipartimento della Pubblica Sicurezza e Uffici Territoriali della Polizia di Stato **punti 20**
- Prefetti in quiescenza, che abbiano prestato servizio presso il Dipartimento della P.S., coniuge superstite e figli dei predetti dipendenti deceduti; **punti 10**

NUMERO DEI COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE CONVIVENTE

- fino a 2 persone **punti 0**
- da 3 a 4 persone **punti 5**
- da 5 a 6 persone **punti 10**
- maggiore di 6 persone **punti 15**

PRECEDENTI AMMISSIONI AI SOGGIORNI

	Stesso Centro	altro Centro
Anno in corso	-55	-45
1 anno	-50	-40
2 anni	-30	-20
3 anni	-20	-10
4 anni	-10	-5
Oltre 4 anni	0	0

FIGLI MINORI INSERITI NEL PIANO CRONICI

SI punti 20

NO punti 0

FONDO DI ASSISTENZA PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010 n. 244)

SITUAZIONE ECONOMICA DEL NUCLEO FAMILIARE

MONOREDDITO PUNTI **10**

PLURIREDDITO PUNTI **0**

ANNI DI SERVIZIO: **1 punto** per ogni anno di servizio prestato.

PRECEDENTE NON PRESENTAZIONE

Senza preavviso **-50 punti**

Senza giustificati motivi **-20 punti**

A parità di punteggio verrà data preferenza alla domanda pervenuta prima secondo la data/ora di arrivo.

FONDO DI ASSISTENZA
PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

ANNESSO 1

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(Legge 12/11/1964, n. 1279 - D.P.R. 29/10/2010, n. 244)

DOMANDA DI AMMISSIONE AL CENTRO MONTANO "CASTELLO STIFTERHOF" DI MERANO

ARRIVO (check-in) Fare clic qui per immettere una data. PARTENZA (check-out) Fare clic qui per immettere una data.

TIPO DI TRATTAMENTO

Pensione Completa

PARTE RISERVATA AL RICHIEDENTE E AI FAMILIARI CONVIVENTI

Qualifica _____ Cognome e Nome _____
Nato/a _____ a _____ Prov. _____
Indirizzo _____
Città _____ Cap. _____ Prov. _____
Cellulare _____ Mail _____
Categ. appartenenza Seleziona Ufficio _____ Tel _____
Coniuge/convivente (Cognome, nome, data di nascita): _____
Coniuge/convivente (dipendente dell'amministrazione): _____

FIGLI CONVIVENTI (Nome, data e luogo di nascita)

1) _____
2) _____
3) _____

PARTE RISERVATA AGLI OSPITI E AI FAMILIARI NON CONVIVENTI (Cognome, nome, data e luogo di nascita):

1) _____
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____

Nel caso non sia possibile l'ammissione degli ospiti, la richiesta resta valida: Scegliere un elemento

INFORMAZIONI NECESSARIE PER LA REDAZIONE DI UN EVENTUALE GRADUATORIA

Ai sensi della legge 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati dall'Ufficio esclusivamente per la formazione della graduatoria, con le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

Precedenti periodi di soggiorno già effettuati presso il Centro Montano di: 1*) Scegliere un elemento 2*) Scegliere un elemento

Periodo ultima ammissione: 1*) Fare clic qui per immettere una data. 2*) Fare clic qui per immettere una data

Anni di servizio: 1*) Scegliere un elemento 2*) Scegliere un elemento Famiglia monoreddito. SI NO

Figli iscritti al piano cronici o orfani Fondo Assistenza: Scegliere un elemento

1* Parte riservata al richiedente. 2* Parte riservata al coniuge, se appartenente alla Polizia di Stato o all'Amministrazione Civile dell'Interno.

RECAPITI

Fondo Assistenza per il Personale della Polizia di Stato: tel. 06/46572508 - 72507 Mail: dipps.fondodiassistenza@pecps.interno.it

Centro Montano di Merano: tel. 0473/232344 - fax 0473/230558 - Mail: dipps.centrosoggiornomerano@pecps.poliziadistato.it

Si fornisce il consenso per l'utilizzo della e-mail e/o del recapito mobile, al fine di conoscere informazioni ed attività promozionali del Fondo: _____

Data _____

Firma _____