



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali, il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento

Roma, (data protocollo)

Spett. Soc. Coltellerie Maserin s.n.c.

Via MEPA n. 3307191

OGGETTO: Condizioni particolari di fornitura inerenti la trattativa diretta n. 3307191, effettuata tramite M.E.P.A., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, per l'approvvigionamento della fornitura di "n. 510 coltelli per personale aeronavigante (pugnale di sopravvivenza con tranciafuni)" – ID 20723, CIG 950871255F

Il presente documento costituisce un invito a presentare offerta per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto.

L'importo massimo finanziabile è € 51.000,00, I.V.A. esclusa.

Il materiale offerto dovrà possedere tutte le caratteristiche minime di cui al Capitolato Tecnico, a pena di rifiuto della fornitura in sede di verifica della stessa.

Le presenti Condizioni Particolari, oltre alle Condizioni Generali relative alla fornitura di prodotti, costituiscono parte integrante della documentazione di gara e regolano le modalità di partecipazione alla procedura.

Rischi da interferenze – D.U.V.R.I.

L'Amministrazione, in merito alle informazioni inerenti il contratto in essere, valuta che, allo stato attuale, nell'adempimento del sinallagma contrattuale, non possano insorgere eventuali rischi da interferenza durante la fase di consegna dei beni.

COSTI A CARICO DEGLI OPERATORI ECONOMICI

I costi della procedura posti a carico degli operatori economici sono i seguenti:

- € 1.000,00 per missioni del personale della Stazione Appaltante incaricato delle verifiche di conformità.
- Costi di imballaggio e spedizione.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

- € 1.000,00 + IVA per l'esecuzione di eventuali prove di laboratorio attestanti la conformità del prodotto offerto ai requisiti tecnici prescritti ed alle relative norme di riferimento, qualora la commissione incaricata lo ritenesse necessario;

È richiesta la produzione dei seguenti documenti, firmati digitalmente:

1. Dichiarazione d'impegno dell'Impresa a rispettare i tempi di approntamento alle verifiche finali della fornitura entro 90 (novanta) giorni solari successivi alla stipula;
2. Dichiarazione con la quale il concorrente attesti espressamente di aver preso visione delle specifiche tecniche e di eventuali chiarimenti e/o integrazioni, delle Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura di prodotti, delle Condizioni di Fornitura, accettandone il contenuto;
3. Patto di integrità;
4. Codice di comportamento;
5. Compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE);
6. Documento denominato PassOE afferente il CIG 950871255F;
7. certificazione ISO 9001;
8. licenza in copia conforme all'originale di cui all'art. 28 del Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza R.D. 18 giugno 1931 n. 773 (TULPS) e successive modificazioni ed integrazioni, comprendente il materiale del settore oggetto della gara;
9. Idonea dichiarazione inerente gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. 136 del 13 agosto 2010, art.3 e s.m.i.;
10. Pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 per la stipula del contratto.

Il pagamento dell'imposta di bollo può essere assolta con le modalità previste dall'art. 15 ovvero assolta in base alle modalità individuate dalla lettera a) dell'art. 3 del citato decreto; cioè mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate, che rilascia apposito contrassegno. In alternativa alle modalità di cui all'art. 15 e al pagamento per mezzo del contrassegno è possibile utilizzare le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art. 7 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004. Tali modalità sono illustrate nella circolare n.36 del 2006 (consultabile sul sito www.agenziaentrate.gov.it alla quale si rinvia).



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Amministrazione individuerà il "Direttore dell'esecuzione contrattuale", con compiti di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile sull'esecuzione del presente contratto.

L'Impresa aggiudicataria dovrà consegnare la fornitura entro i termini (90 gg) previsti dalla piattaforma MEPA, decorrenti dalla stipula del contratto presso il Centro Raccolta Interregionale di Ostia – Via Genoese Zerbi 100, Roma-Ostia Lido.

In caso di ritardo nella consegna da parte dell'Impresa, saranno applicate le penali previste all'art. 11 delle Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura di prodotti.

Decorsi inutilmente i termini previsti, l'Amministrazione procederà a formale diffida ad adempiere, assegnando un termine di 15 (quindici) giorni; trascorso infruttuosamente tale termine ed accertata l'insussistenza di cause di forza maggiore, si procederà alla risoluzione del contratto, all'incameramento del deposito cauzionale ed alla conseguente segnalazione all'ANAC.

La dichiarazione di regolare esecuzione o la verifica di conformità sarà eseguita con le modalità previste dall'art. 102 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicataria garantisce la fornitura per vizi e/o difetti, per un periodo minimo di cinque anni, a decorrere dalla data di comunicazione dell'esito favorevole delle verifiche di conformità.

La garanzia consiste nella rimessa in efficienza o reintegrazione dei prodotti o delle parti difettose, con le modalità e nel rispetto dei tempi stabiliti dall'Amministrazione.

Il pagamento sarà effettuato dall'Amministrazione dopo la comunicazione della verifica di conformità favorevole ed a consegna avvenuta, dietro presentazione di fattura che dovrà essere trasmessa in formato elettronico all'Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali, il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento e dovrà riportare:

- **il codice univoco ufficio: XTKA4P** (MINISTERO DELL'INTERNO – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale dei Servizi Tecnico-Logistici e della Gestione Patrimoniale – Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato);
- **il codice CIG 950871255F.**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

La fattura dovrà essere immessa al sistema di interscambio, solo dopo aver ricevuto comunicazione della verifica di conformità favorevole ed avvenuta consegna.

Si richiama la massima attenzione in ordine a quanto previsto in tema di “**scissione dei pagamenti**” dal decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla G.U. n.27 del 03 febbraio 2015.

Le parti contrattuali concordemente convengono che ai sensi dell’art. 4, comma 4, del D. Lgs.9 ottobre 2002 n.231, che recepisce la Direttiva 2000/7/UE, come modificato dal D. Lgs. n.192/2012, in attuazione della Direttiva 2011/7/UE l’Amministrazione provvederà al pagamento di quanto dovuto entro 60 (sessanta) giorni d.f.f.m, in considerazione della tipologia dei beni, decorrenti dalla data di ricevimento da parte dell’Amministrazione della relativa fattura.

Prima di procedere al pagamento del corrispettivo, si verificherà la regolarità del Fornitore in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori, attraverso il documento unico regolarità contributiva (D.U.R.C.).

Tutti gli importi eventualmente dovuti a titolo di penale potranno senza ulteriore onere di diffida o di azione giudiziaria, essere detratti dal corrispettivo dovuto dalla Amministrazione.

Infine l’Amministrazione si riserva, per tutti gli aspetti non espressamente disciplinati dalla presente lettera, di applicare quanto previsto dalle Condizioni Generali relative alla fornitura di prodotti.

IL RUP