



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

OGGETTO: Richiesta di Offerta (RdO) nr 2712231 presentata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per la “fornitura di nr.1 “sistema di recupero dati per memorie a stato solido”, comprensiva di un “PC” di supporto, con connessi servizi di installazione, configurazione e manutenzione in garanzia per una durata di 36 (trentasei) mesi, e supporto specialistico per un massimo di 5 (cinque) giornate/uomo, impiegabile anche per la formazione in modalità “training on the job”, in favore della Direzione Centrale Anticrimine della Polizia di Stato, nell’ambito del Progetto 59.5.1, “Realizzazione di Kit di sistemi elettronici avanzati di monitoraggio su rete mobile”, a valere sul “Fondo Sicurezza Interna 2014- 2020 – ISF1 – Police – Obiettivo Specifico 5 “Prevenzione e lotta alla criminalità” – Obiettivo Nazionale 1” “Prevenzione e lotta”. Determina a contrarre nr.225/UAG/2020-80112-I/D1Mas-88121 del 24.11.2020. CIG 8530586E40 – CUP F89G18000210006

* * *

Si prega di presentare un'offerta per la fornitura in oggetto indicata, dettagliatamente descritta nell'allegato capitolato tecnico (all. 1), che forma parte integrante della presente richiesta, unitamente al documento “Accettazione clausole “Fondo Sicurezza Interna 2014-2020 – ISF1 – Police – Obiettivo Specifico 5 “Prevenzione e lotta alla criminalità” – Obiettivo Nazionale 1” “Prevenzione e lotta”. – Progetto n. 59.5.1” (all. 2), al DGUE” (allegato 3a in formato “Xml” e allegato 3b in formato “pdf”), al “Patto d’integrità” (all. 4), al “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Interno” (all.5), ed al “Modello dettagliato di Offerta” (allegato 6).

La presente fornitura dovrà essere assicurata in favore della Direzione Centrale Anticrimine della Polizia di Stato - Servizio Polizia Scientifica, presso il **Polo “Tuscolano”, in via Tuscolana, 1548 - Roma**, previ diretti contatti con il “Direttore dell’Esecuzione del contratto”, di cui al successivo articolo 3 del presente atto.

I chiarimenti inerenti la gara dovranno essere esclusivamente formulati in lingua italiana e richiesti tramite il sito “e-procurement” della Pubblica Amministrazione **entro e non oltre le ore 08:00 del 21.01.2021.**

I chiarimenti e le informazioni sulla documentazione della procedura relativa alla presente “Richiesta d’offerta” saranno resi disponibili, in formato elettronico, firmato digitalmente, nell’area riservata agli invitati del sito www.acquistinretepa.it, nel rispetto del termine di cui all’art. 74, comma 4, del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Le richieste di chiarimento non pervenute nei tempi e nei termini indicati, pur conservate agli atti dell’Amministrazione, non saranno prese in considerazione, significando, altresì, che non saranno rilasciate risposte per via telefonica o altro mezzo alternativo.

L'offerta dovrà essere formulata sul portale dell'e-procurement, **entro le ore 10:00 del 02.02.2021.**

Articolo 1

OGGETTO DELLA FORNITURA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA-

L’oggetto della presente commessa si sostanzia, nello specifico, nella fornitura/erogazione di:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

- **nr.1 “sistema di recupero dati per memorie a stato solido”**, nel rispetto dei requisiti e delle caratteristiche tecniche e funzionali minime riportate rispettivamente nel Paragrafo 3 e nel Sottoparagrafo 3.1 del capitolato tecnico, documento che, sebbene non allegato, costituisce parte integrante del presente documento di gara;
- **nr. 1 “PC” di supporto**, nel rispetto dei requisiti e delle caratteristiche tecniche e funzionali minime riportate nel Sottoparagrafo 3.2 del capitolato tecnico, documento che, sebbene non allegato, costituisce parte integrante del presente documento di gara;
- **attività di installazione e configurazione** del sistema in parola, secondo le modalità indicate nel successivo articolo 4, Paragrafi 4.3 e 4.4 del presente documento di gara;
- **manutenzione “hardware e software” in garanzia**, per un arco temporale di complessivi 36 (trentasei) mesi decorrenti dall'avvenuta approvazione del certificato di positiva verifica inventariale e funzionale;
- **supporto specialistico per un massimo di 5 (cinque) giornate/ uomo**, impiegabile anche per l'attività di formazione in modalità “training on the job”.

La fornitura dovrà conformarsi ai requisiti di base di seguito indicati:

- tutti i componenti dovranno soddisfare i requisiti e presentare caratteristiche tecniche non inferiori a quanto riportato nel capitolato tecnico;
- i componenti, laddove di pertinenza, dovranno essere forniti secondo le quantità indicate nel capitolato tecnico;
- il sistema nel suo complesso ed i servizi ad esso correlati dovranno rispettare le normative vigenti in materia di sicurezza dell'informazione, di privacy, emissioni elettromagnetiche e sicurezza sul lavoro secondo le norme attualmente in vigore.

Per ciascuno prodotto, la Società aggiudicataria dovrà fornire una copia della manualistica tecnica completa, edita dal produttore, in lingua italiana oppure, se non prevista, in lingua inglese.

Articolo 2

IMPORTO e VALIDITA' CONTRATTUALE LUOGO DI ESECUZIONE ETICHETTE

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CAUSE DI ESCLUSIONE

2.1 Importo e validità contrattuale

Il valore stimato del presente appalto è fissato per un importo a base d'asta di € 40.000,00, IVA inclusa, di cui € **32.786,89** per la fornitura ed € 7.213,11, per IVA al 22%.

La validità del presente appalto si sostanzia in una progettualità garantita in un arco temporale di complessivi 36 (trentasei) mesi, decorrente dall'avvenuta approvazione del certificato di positiva verifica inventariale e funzionale dei “sistemi” oggetto di fornitura.

L'esecutività del presente atto negoziale decorrerà dalla data di ricevimento da parte della Società aggiudicataria della comunicazione, da effettuare mediante raccomandata A/R e/o tramite PEC e/o con consegna a mano da parte dell'Amministrazione, successivamente all'esito positivo dei controlli effettuati dai competenti Uffici dell'Autorità del “Fondo Sicurezza Interna 2014/2020”, nonché all'avvenuta approvazione del contratto e della sua registrazione, a norma delle vigenti disposizioni di legge, da parte degli Organi deputati al controllo di legittimità, fatta salva la formalizzazione da parte del soggetto beneficiario della comunicazione di “esecuzione



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

d'urgenza”, di cui all’articolo 32, comma 8, del D. Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii., sostanziandosi in una progettualità garantita per un periodo di 36 (trentasei) mesi, decorrente dalla data di avvenuta approvazione del certificato di positiva conformità inventariale e funzionale della fornitura.

2.2 Luogo di esecuzione

La fornitura in parola dovrà essere consegnata presso la sede della Direzione Centrale Anticrimine – Servizio Polizia Scientifica, sita in Via Tuscolana 1548- Roma.

2.3 Etichette

In relazione agli obblighi di informazione e di pubblicità relativi al beneficio del finanziamento, la Società aggiudicataria si impegna a rispettare le norme dettate dal “Reg(UE) 821/2014”, con particolare riferimento agli artt. 3, 4, 5 ed Allegato II. “Istruzioni per la creazione dell’emblema e definizione dei colori standard, di cui all’allegato 7a, ai fini dell’apposizione di etichette sulle apparecchiature oggetto di interventi cofinanziati, in conformità al “fac simile” di cui all’allegato 7b.

2.4 Criterio di aggiudicazione, modalità di presentazione delle offerte e cause di esclusione

Il criterio di aggiudicazione relativo alla presente procedura è quello dell’**“offerta al minor prezzo”**, ai sensi dell’**art.95, comma 4, lett.b), del D.Lgs.vo n.50/2016**ss.mm.ii., di conseguenza, saranno escluse le offerte economiche che comportino una spesa superiore.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di un’unica offerta valida ai sensi dell’art. 58, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. .

Nell’ipotesi di parità assoluta tra più offerte si procederà ai sensi dell’art. 77 del Regio Decreto 23 maggio 1924, nr. 827.

Inoltre, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, secondo periodo, del Decreto Legge del 16 luglio 2020, n. 76, si procederà all’esclusione delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell’articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del D.Lgs.vo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., qualora il numero delle offerte sia pari o superiore a cinque. L’ “Offerta” dovrà essere fatta pervenire attraverso il “Sistema MePA”, a pena di esclusione, entro il termine indicato nella “lettera d’invito”, e dovrà comprendere i seguenti documenti:

1. “Documentazione amministrativa”, comprensiva dei documenti “Accettazione clausole Fondo Sicurezza Interna 2014/2020 – ISF 1 – Police – Obiettivo Speciale 5 – Obiettivo Nazionale 2” – Progetto n. -59.5.1” (all. 2), **DGUE (allegato3a in formato “Xml” e allegato 3b in formato “pdf),Patto d’Integrità(all. 4) e Codice di Comportamento dei Dipendenti del Ministero dell’Interno (all. 5);**

2. “Offerta economica”;

3.“Modello dettagliato di offerta economica”(all. 6);

Si precisa che, prima dell’invio, tutti i “file” che compongono l’offerta, che non siano già in “formato .pdf”, devono essere tutti convertiti in “formato .pdf”.

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell’“offerta economica” in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l’esclusione dalla procedura.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

È richiesta, inoltre, l’accettazione incondizionata da parte della/e Società partecipante/i degli obblighi contenuti nei documenti “Patto d’integrità” e “Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Interno”, riportati rispettivamente negli allegati **n. 4 e n. 5**, che dovranno essere firmati



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

digitalmente dal/i legale/i rappresentante/i della/e Società partecipante/i e restituiti tramite portale dell'“e-procurement”.

Ai fini della presentazione dell'offerta economica dovrà essere utilizzato il “Modello dettagliato di offerta” (**allegato 6**), valorizzandosi obbligatoriamente sia l'importo di ciascuna “voce”, nonché in maniera distinta i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. .

Si precisa sin da ora che la mancata indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., nell'offerta economica, comporterà l'esclusione automatica dalla procedura.

Alla sola Società aggiudicataria sarà richiesta l'esibizione del “PassOE”.

Articolo 3

DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E RESPONSABILE DI PROGETTO

Ai sensi degli articoli 101, comma 1, e 102, comma 1, del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Amministrazione provvederà a nominare, **entro 5 giorni lavorativi dalla data di stipula del discendente atto negoziale**, un "Direttore dell'Esecuzione del contratto" con compiti di coordinamento, direzione e controllo tecnico contabile sull'esecuzione del presente contratto e di tale nomina verrà data comunicazione alla Società aggiudicataria.

Il "Direttore dell'Esecuzione Contrattuale" dovrà assicurare altresì la regolare esecuzione del contratto da parte della Società, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità ai documenti contrattuali.

La Società aggiudicataria provvederà a sua volta, entro lo stesso termine, alla nomina di un proprio rappresentante designato quale "Responsabile di Progetto", con funzione di interlocutore unico per l'Amministrazione per gli aspetti amministrativi e contrattuali per tutto il periodo di durata contrattuale della fornitura.

Di tale nomina dovrà essere data comunicazione all'Amministrazione.

Articolo 4

- “KICK-OFF MEETING” - CONSEGNA - INSTALLAZIONE - CONFIGURAZIONE DELLA FORNITURA- PRESENTAZIONE "PIANODEITESTFUNZIONALI" ED APPONTAMENTO ALLA VERIFICA DI CONFORMITA' INVENTARIALE E FUNZIONALE- VERIFICA DI CONFORMITA' INVENTARIALE E FUNZIONALE

4.1 “Kick-off meeting”

La Società aggiudicataria, entro il termine di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di esecutività del presente atto negoziale, decorrente dal ricevimento della comunicazione dell'esito positivo dei controlli effettuati dai competenti Uffici dell'Autorità del “Fondo Sicurezza Interna 2014/2020”, e dell'avvenuta approvazione del contratto e della sua registrazione, a norma delle vigenti disposizioni di legge, da parte degli Organi deputati al controllo di legittimità, fatta salva la formalizzazione da parte del soggetto beneficiario della comunicazione di “esecuzione d'urgenza”, di cui all'articolo 32, comma 8, del D. Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii., nonché successivamente all'avvenuta nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto, di cui al precedente articolo 3, provvederà, per il tramite dello



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

stesso, ad organizzare un primo incontro (c.d. "kick-off meeting") con il "Responsabile di progetto", al fine di pianificare le attività successive dando così contestualmente "avvio ai lavori".

La Società aggiudicataria dovrà dare formale comunicazione all'Amministrazione, per il tramite del Direttore dell'esecuzione del contratto, per mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e/o tramite PEC e/o con consegna a mano, del completamento di tale attività, tramite un "attestato di avvenuto kick off meeting".

Il mancato rispetto dei termini indicati al presente Paragrafo comporterà l'applicazione di specifiche penalità previste al successivo articolo 7.

4.2 – Consegna

Entro il termine di 45 (quarantacinque) giorni solari decorrenti dalla data di avvenuto "Kick off meeting", come da attestato di cui al precedente Paragrafo 4.1, la Società provvederà al:

- trasporto, scarico e collocazione di **nr.1 "sistema di recupero dati per memorie a stato solido", comprensiva di un "PC" di supporto**, presso la sede del Servizio Polizia Scientifica della Direzione Centrale Anticrimine, sita nel compendio "Tuscolano", via Tuscolana nr 1548, Roma;
- redazione e consegna di un "attestato" che sarà controfirmato per approvazione dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

L'attività di consegna si intende comprensiva di ogni onere relativo all'imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano".

Sarà cura della Società aggiudicataria fornire cavetteria, cablaggi e quant'altro necessario per la posa in opera e l'installazione degli apparati in parola al fine della loro corretta configurazione.

Il mancato rispetto dei termini indicati al precedente comma comporterà l'applicazione delle specifiche penalità previste al successivo articolo 7.

4.3– Installazione

La Società aggiudicataria, **entro il termine di 5 (cinque) giorni solari** decorrenti dalla data di avvenuta consegna, come da attestazione, di cui al precedente articolo 4, Paragrafo 4.2, controfirmata per approvazione dal Direttore dell'esecuzione del contratto, dovrà completare le operazioni di installazione del "sistema fornito", di cui dovrà essere data contezza tramite un "attestato di avvenuta installazione", che sarà controfirmato per approvazione dal Direttore dell'esecuzione del contratto. Il mancato rispetto del termine indicato nel presente Paragrafo comporterà l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo 7.

4.4 – Configurazione

La Società aggiudicataria, **entro il successivo termine di 2 (due) giorni solari** decorrenti dalla data di avvenuta e positiva installazione, come da attestazione, di cui al precedente articolo 4, Paragrafo 4.3, controfirmata per approvazione dal Direttore dell'esecuzione del contratto, dovrà completare le operazioni di configurazione del "sistema fornito", di cui dovrà essere data contezza tramite un "attestato di avvenuta configurazione", che sarà controfirmato per approvazione dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

Il mancato rispetto dei termini previsti nel presente Paragrafo comporterà l'applicazione delle penalità previste al successivo articolo 7.

4.5 - Presentazione del "Piano dei test funzionali" ed "approntamento alla verifica di conformità inventariale e funzionale"

Entro il termine di 20 (venti) giorni solari, decorrenti dalla data di avvenuta e positiva configurazione, come da attestazione, di cui al precedente articolo 4, Paragrafo 4.4, controfirmata per approvazione dal Direttore dell'esecuzione del contratto, la Società aggiudicataria dovrà presentare, a mezzo PEC



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

e/o con consegna a mano, al medesimo Direttore dell'Esecuzione del contratto, un "Piano dei test funzionali", contenente l'indicazione di un efficiente programma di "test", e, contestualmente, dare comunicazione all'Amministrazione, a mezzo PEC e/o con consegna a mano, di "approntamento alla verifica di conformità inventariale e funzionale" del sistema previsto in fornitura.

Il suddetto "Piano dei test funzionali" sarà sottoposto a valutazione ed approvazione da parte dell'Amministrazione per mezzo del Direttore dell'esecuzione del contratto entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla presentazione dello stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rivedere e modificare l'articolazione ed il tipo dei "test" proposti.

La positiva valutazione del "Piano dei test funzionali" sarà comunicata alla medesima Società a mezzo di lettera A/R e/o tramite PEC e/o con consegna a mano da parte dell'Amministrazione. Nel caso in cui la valutazione del suddetto documento risultasse negativa o insufficiente, questo dovrà essere nuovamente presentato per la valutazione entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dalla data di comunicazione del rigetto.

Trascorsi tali 5 (cinque) giorni, qualora il "Piano dei test funzionali" non sia ancora disponibile, l'Amministrazione potrà rifiutare la fornitura riservandosi la facoltà di risolvere il contratto per mancato adempimento e di procedere in danno, con conseguente incameramento dell'intero deposito cauzionale e fatta salva ogni altra azione risarcitoria.

Il mancato rispetto dei termini previsti nel presente Paragrafo comporterà l'applicazione delle penali previste al successivo articolo 7.

4.6 Verifica di conformità inventariale e funzionale

Entro il termine di 5(cinque) giorni lavorativi dalla data di ricevimento della comunicazione di approvazione del "Piano dei test funzionali", di cui al precedente Paragrafo 4.5, il Direttore dell'Esecuzione del contratto eseguirà la verifica di conformità inventariale e funzionale della presente fornitura.

Tale verifica di conformità inventariale e funzionale sarà volta all'accertamento della piena funzionalità di tutti i sistemi e la loro corrispondenza ai requisiti previsti nel capitolato tecnico e, su indicazione dell'Amministrazione, potrà comprendere ogni prova e verifica che il Direttore dell'Esecuzione del contratto riterrà necessaria.

A tal fine, la Società aggiudicataria dovrà fornire tutta l'assistenza necessaria e mettere a disposizione del Direttore dell'Esecuzione del contratto, di cui al precedente articolo 3, tutte le apparecchiature e i mezzi necessari per l'effettuazione delle verifiche che saranno ritenute opportune.

Tutte le verifiche previste nel corso della fornitura saranno effettuate alla presenza delle parti, se richiesto dall'Amministrazione.

Tale operazione si svolgerà in unica fase in aderenza con le specifiche tecniche indicate nel presente documento e nel capitolato tecnico, oltre ad ogni altra prova e verifica, anche funzionale, che il medesimo riterrà necessaria.

Il relativo certificato di verifica di conformità inventariale e funzionale della fornitura in parola sarà sottoposto, entro successivi 5 (cinque) giorni lavorativi, ad approvazione da parte dell'Amministrazione, che ne darà comunicazione alla Società aggiudicataria a mezzo PEC e/o con consegna a mano.

In caso di esito negativo della cennata attività di verifica, questa sarà ripetuta entro un massimo di 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell'esito negativo della verifica stessa.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

Trascorsi tali 15 (quindici) giorni lavorativi, qualora la fornitura non sia ancora disponibile per la verifica o le successive prove di verifica risultino ancora negative, l'Amministrazione potrà rifiutare la medesima, riservandosi la facoltà di risolvere il contratto per mancato adempimento, fatta riserva l'azione del risarcimento del danno.

Contro la determinazione negativa è ammesso il ricorso da parte della Società al Ministero dell'Interno.

Articolo 5

SERVIZIO DI MANUTENZIONE “HARDWARE E SOFTWARE” IN GARANZIA

5.1 Modalità di erogazione della “manutenzione hardware e software”

La Società aggiudicataria, a decorrere dalla comunicazione di approvazione del certificato di avvenuta e positiva verifica di conformità inventariale e funzionale, di cui al precedente articolo 4, Paragrafo 4.6, e per il successivo periodo di 36 (trentasei) mesi, dovrà assicurare per il “sistema” oggetto di fornitura l'erogazione di un servizio di manutenzione in garanzia, **dalle ore 09.00 alle ore 18.00, con copertura dal lunedì al venerdì.**

Il servizio di manutenzione del sistema consiste nel ripristino delle complete funzionalità, nella messa a disposizione di tutte le parti di ricambio in sostituzione e nell'esecuzione delle prove e dei controlli necessari a garantire il ripristino del pieno funzionamento degli apparati di proprietà dell'Amministrazione, entro i “Livelli di servizio” indicati al successivo Paragrafo 5.1.1.

Il ripristino degli apparati dovrà avvenire a fronte di un guasto, blocco o altro inconveniente non bloccante, intendendosi per guasto qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità delle funzionalità del sistema in questione o, in ogni caso, qualsiasi difformità del prodotto in esecuzione dalla relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso.

Sono comprese nel presente servizio di manutenzione le seguenti attività:

- installazione dell'“hardware e del software” di tutte le parti di ricambio in sostituzione;
- configurazione e personalizzazione dell'“hardware e del software” di tutte le parti di ricambio in sostituzione;
- allineamento del sistema “hardware e software” alle più recenti innovazioni tecnologiche rilasciate dal produttore, nonché attivazione di tutte le attività necessarie per prevenire potenziali guasti dei sistemi e ripristino del funzionamento a fronte di eventuali guasti al fine di assicurare la regolare erogazione del servizio.

Va precisato che le attività di innovazione tecnologica, come pure quelle relative alle correzioni, si riferiscono essenzialmente alla capacità di mantenere aggiornato ed in regolare stato di funzionamento sia il “software” che il “firmware dell'hardware”.

A seguito del rilascio, da parte del produttore, di un aggiornamento e/o di una correzione “software”, l'attività di assistenza deve essere svolta in sinergia con quella di gestione, per l'esecuzione ed il controllo delle operazioni di modifica e “upgrade” del sistema in esercizio. Dovranno essere previste, quindi, attività di manutenzione preventiva (attività di assistenza atta a prevenire l'occorrenza di errori, malfunzioni e guasti) e di manutenzione correttiva (attività di assistenza a seguito di segnalazioni di malfunzioni o guasti).

Sono comprese in queste anche le attività volte al miglioramento o arricchimento funzionale, a seguito di migliorie decise e introdotte dalla Società aggiudicataria che non comportano oneri contrattuali.

Tale soluzione è da considerarsi sempre e comunque provvisoria e non svincola la Società dall'obbligo di fornire l'apparato (o la componente) necessario per la riparazione. La Società, inoltre,



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

dovrà garantire la fornitura di “patches” e aggiornamenti durante il periodo di copertura del contratto, permettendo l'accesso gratuito al sito aziendale, dal quale sia possibile ricevere informazioni su nuove versioni e aggiornamenti dei prodotti “software” installati.

5.1.1 Modalità di erogazione della “manutenzione hardware e software”

La Società aggiudicataria, nell'ambito del servizio di manutenzione “hardware e software” in modalità correttiva, di cui al precedente articolo 5, Paragrafo 5.1, e per l'intera durata contrattuale, dovrà assicurare i “Livelli di servizio” minimi attesi per il ripristino degli apparati in fornitura:

INDICATORE DEL SERVIZIO	VALORI DI SOGLIA	PERIODO DI OSSERVAZIONE
Servizi di manutenzione (guasti bloccanti)	Tempo di ripristino dell'infrastruttura o del servizio: ≤ 48 ore nel 95% dei casi ≤ 72 ore nel 5% dei casi	Trimestrale
Servizi di assistenza evolutiva (anomalie non bloccanti)	Tempo di ripristino dell'infrastruttura o del servizio: ≤ 72 ore nel 95% dei casi ≤ 120 ore nel 5% dei casi	Trimestrale
Tempo di ripristino temporaneo del servizio con apparato o componente provvisorio/a	intervallo di tempo massimo che intercorre tra l'intervento e la consegna di apparato/ componente provvisorio/a sostitutivo/a: 15 giorni lavorativi	Trimestrale

Il mancato rispetto dei “livelli di servizio” indicati al presente Paragrafo comporterà l'applicazione di specifiche penalità previste al successivo articolo 7.

5.2 – “Linea dedicata” e Sistema di “Trouble Ticket System”

La Società aggiudicataria, per tutta la durata del servizio di assistenza tecnica di cui al precedente articolo 5, Paragrafo 5.1, dovrà mettere a disposizione dell'Amministrazione un apposito “numero telefonico di contatto”, un indirizzo e-mail e un Sistema di “Trouble Ticketing” per la gestione dei guasti e dei malfunzionamenti di un apparato o suo componente, per le seguenti finalità:

- provvedere alla raccolta e registrazione delle richieste di assistenza, con assegnazione di identificativo e tracciabilità della richiesta;
- attivare la struttura di assistenza sistemistica fornendo le specifiche per la risoluzione dei problemi non risolvibili nell'ambito di questo servizio;
- controllare i processi di risoluzione attivati e verificarne gli esiti;
- informare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto sullo stato dell'intervento;
- chiudere tutti gli interventi;
- elaborare ed analizzare le statistiche sugli interventi.

Si precisa che, ai fini della misurazione dei “livelli di servizio”, l'orario di inoltro della chiamata via telefono o dell'email da parte dell'Amministrazione è considerato il riferimento temporale di apertura del “ticket”.

Entro la data di esecutività, l'Amministrazione comunicherà alla Società aggiudicataria i nominativi ed i “gruppi di lavoro” abilitati all'apertura delle chiamate.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

5.2.1 – Livelli di servizio “linea dedicata”

Il servizio per la ricezione delle richieste di assistenza mediante operatore dovrà essere attivo dalle ore H24, 7 giorni su 7, festivi compresi.

La Società dovrà garantire, per l'intera durata contrattuale, i seguenti livelli minimi di servizio:

1. Risposta entro 20” per il 90% delle chiamate ricevute;
2. Risposta entro 60” per il 10% delle chiamate ricevute.

Verrà misurato il tempo che intercorre tra l'inizio della chiamata e la risposta da parte dell'operatore. In caso di chiamata perduta va misurato il tempo complessivo della chiamata.

3. Percentuale di chiamate perse non superiore al 5%.

Il mancato rispetto dei “Livelli di servizio” sopra riportati comporterà l'applicazione di specifiche penalità di cui al successivo articolo 7.

5.3 Supporto specialistico

La Società aggiudicataria, a decorrere dalla data di comunicazione di avvenuta e positiva approvazione del certificato di verifica inventariale e funzionale, e per il successivo arco temporale di 36 (trentasei) mesi, dovrà garantire l'erogazione di un servizio di supporto specialistico, consistente nella erogazione “a richiesta” di un massimo 5 (cinque) “giornate uomo” che potranno essere utilizzate per la realizzazione di diverse attività, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- implementazione di nuove funzionalità derivanti da specifiche esigenze di evoluzione dei dell'infrastruttura non note al momento;
- stesura di procedure inerenti il funzionamento in esercizio della nuova infrastruttura;
- realizzazione di integrazioni personalizzate tra i sistemi forniti e quelli presenti attualmente all'interno dell'infrastruttura di rete.

Il supporto specialistico deve essere erogato direttamente da personale del “vendor” del sistema, al fine di garantire la massima competenza e potrà essere richiesto dall'Amministrazione mediante email (PEC), dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00.

Il supporto specialistico dovrà essere erogato con i seguenti livelli di servizio:

- tempo di presa in carico, 1 (uno) giorno lavorativo dalla ricezione della richiesta: il fornitore deve prendere in carico la chiamata inviando una email di conferma alla persona di riferimento indicata dall'Amministrazione;
- tempo di intervento 30 (trenta) giorni solari dalla presa in carico: per intervento s'intende la presenza fisica della risorsa nella sede indicata nella chiamata. Per l'espletamento delle suddette attività, la Società aggiudicataria dovrà avvalersi di personale in possesso di determinati requisiti e competenze professionali, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo:
 - almeno 5 anni di esperienza nella progettazione e realizzazione di architetture di rete;
 - esperienza comprovata di configurazione e tuning relativa alle componenti dell'infrastruttura oggetto di fornitura;
 - almeno 5 anni di esperienza in materia di sicurezza informatica, con particolare riferimento alla componente organizzativa, per la progettazione/realizzazione di sistemi elettronici.

La Società aggiudicataria dovrà produrre, di volta in volta, quanto necessario per consentire all'Amministrazione, per il tramite del Direttore dell'esecuzione del contratto, di comprovare l'esistenza della suddetta certificazione e dei requisiti professionali richiesti.

Tutte le attività e gli interventi richiesti ed erogati saranno pagati a consuntivo, a tal fine sarà cura della medesima Società redigere un'apposita relazione delle attività di “supporto specialistico” svolte e richieste dall'Amministrazione, nella quale verranno indicati l'orario di inizio, l'oggetto e



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

la durata dell'intervento stesso (mezza giornata o giornata intera a seconda della durata dell'intervento).

Le giornate di supporto specialistico potranno essere richieste anche per la formazione del personale come meglio descritto nel successivo Paragrafo 5.4.

Il mancato rispetto dei "Livelli di servizio" sopra riportati comporterà l'applicazione di specifiche penalità di cui al successivo articolo 7.

5.4 Formazione

La Società aggiudicataria, nell'ambito delle giornate/uomo previste per l'attività di supporto specialistico, dovrà erogare, previa richiesta del Direttore dell'esecuzione del contratto, l'attività di formazione in modalità "training on the job", rivolta al personale tecnico dell'Amministrazione, ovvero in favore di soggetti terzi da questa designati, con lo scopo di fornire loro una adeguata conoscenza delle nuove tecnologie offerte, tale da consentire la gestione delle apparecchiature e dei prodotti software previsti nell'ambito della fornitura.

La formazione dovrà essere volta all'approfondimento di temi riguardanti l'utilizzo e la gestione dei nuovi prodotti oggetto di fornitura comprendendo le caratteristiche e le funzionalità salienti, con particolare riferimento alle configurazioni "hardware e software" adottate.

Inoltre, dovrà comprendere le comuni problematiche riscontrabili nell'implementazione della tecnologia nell'ambiente applicativo dell'Amministrazione.

La mancata erogazione e/o l'erogazione del servizio in parola con modalità o con il grado di soddisfacimento non conformi alle richieste dell'Amministrazione comporteranno l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo 7.

Articolo 6

(Rifiuto e ripresentazione alla verifica di conformità inventariale/funzionale di conformità)

Ferme restando le altre disposizioni previste dagli articoli 39 e seguenti delle Condizioni Generali d'oneri in materia di collaudo e relativo esito, nel caso che il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, di cui al precedente articolo 3, pronunci decisione di rifiuto di quanto presentato alla verifica inventariale e funzionale, di cui al precedente articolo 4, Paragrafo 4.6, la Società potrà, alternativamente:

- a) riproporre - entro 10 giorni solari dalla data di ricezione della comunicazione, a mezzo telefax, della decisione di rifiuto da parte del Direttore dell'Esecuzione del contratto - le realizzazioni/beni già sottoposte alla verifica con esito negativo, accompagnate da una dettagliata relazione che specifichi il modo con il quale è stato ovviato ai difetti e/o alle avarie riscontrate;
- b) sottoporre - entro il medesimo termine di 10 giorni lavorativi dalla data di ricezione della comunicazione, a mezzo telefax della decisione di rifiuto da parte del Direttore dell'Esecuzione del contratto - alla preventiva valutazione tecnica da parte dell'Amministrazione dei beni in sostituzione di quelli rifiutati ed, in caso di valutazione favorevole del predetto Ufficio, presentare detti beni, entro 30 giorni decorrenti dalla data di comunicazione del favorevole parere tecnico economico emesso, per la verifica funzionale.

Restano comunque salvi i termini e le condizioni di cui all'articolo 4 del presente contratto.

In ogni caso, gli oneri di ritiro (ovvero: disinstallazione, ecc.) dei beni sottoposti alla verifica risultata negativa restano a carico della Società. Se entro il termine stabilito dall'Amministrazione, la Società non avrà provveduto alle operazioni di cui al presente capo, tale attività sarà effettuata dall'Amministrazione che si rivarrà sulla Società stessa mediante incameramento del deposito



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

cauzionale per un ammontare pari al valore congruito dall'Amministrazione in relazione ai materiali ed alle attività non eseguite.

Nell'ipotesi di mancata ripresentazione nei termini contrattualmente fissati e/o di esito sfavorevole anche della seconda verifica inventariale e funzionale, di cui al precedente articolo 4, Paragrafo 4.6, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, con l'incameramento dell'intero deposito cauzionale nonché all'esecuzione in danno della Società, fatta salva ogni altra azione risarcitoria.

Le eventuali spese di viaggio, di vitto e pernottamento del personale dell'Amministrazione resteranno a carico della Società in tutte le ipotesi in cui la verifica risulti negativa o, per cause imputabili alla Società non possa essere effettuata alla data convenuta, secondo le modalità di cui all'articolo 4 del presente contratto.

Articolo 7 PENALI

7.1 "Kick off meeting"

Il mancato rispetto del termine di cui all'articolo 4, Paragrafo 4.1, comporterà l'applicazione, in misura giornaliera, di una penale corrispondente allo 0,5 per mille del valore netto del contratto.

7.2 Consegna

I ritardi maturati nelle operazioni di consegna, di cui al precedente articolo 4, Paragrafo 4.2, comporteranno l'applicazione, in misura giornaliera, di una penale corrispondente all'1 per mille del valore netto del contratto.

7.3 Installazione

I ritardi maturati nelle operazioni di installazione, di cui al precedente articolo 4, Paragrafo 4.3, comporteranno l'applicazione, in misura giornaliera, di una penale corrispondente allo 0,5 per mille del valore netto del contratto.

7.4 Configurazione

I ritardi maturati nelle operazioni di configurazione, di cui al precedente articolo 4, Paragrafo 4.4, comporteranno l'applicazione, in misura giornaliera, di una penale corrispondente allo 0,5 per mille del valore netto del contratto.

7.5 Presentazione del "Piano dei Test funzionali" ed "approntamento alla verifica di conformità inventariale e funzionale"

Ogni ritardo rispetto ai previsti termini di cui al comma 1 del precedente articolo 4, Paragrafo 4.5, comporterà l'applicazione di una penale giornaliera, corrispondente all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

7.6 Servizi di manutenzione "hardware e software in garanzia – Livelli di servizio"

Il mancato rispetto dei valori di soglia, di cui all'articolo 5, Paragrafo 5.1.1, comporterà l'applicazione delle seguenti penalità:

INDICATORE DEL SERVIZIO	VALORI DI SOGLIA	PENALE
Servizi di assistenza e manutenzione (guasti bloccanti)	Tempo di ripristino dell'infrastruttura o del servizio: ≤ 48 ore nel 95% dei casi ≤ 72 ore nel 5% dei casi	0,8 per mille dell'importo netto del contratto per ogni 6 ore di ritardo.
Servizi di assistenza e manutenzione	Tempo di ripristino dell'infrastruttura o del servizio:	0,4 per mille dell'importo netto del contratto



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

INDICATORE DEL SERVIZIO	VALORI DI SOGLIA	PENALE
(guasti non bloccanti)	≤ 72 ore nel 95% dei casi ≤ 120 ore nel 5% dei casi	per ogni 6 ore di ritardo
ripristino apparato o componente provvisoriamente sostituito	In caso di mancato ripristino di un apparato o componente in fornitura, provvisoriamente sostituito, oltre 15 giorni lavorativi	Sarà corrisposta una penale pari allo 0,50 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno lavorativo di ritardo

7.7 – Linea dedicata

Il mancato rispetto dei livelli di servizio inerenti la linea dedicata di cui all'articolo 5, Paragrafo 5.2.1, comporterà l'applicazione delle seguenti penali:

Valori di Soglia		Penali	
		Causale	Importi
Tempo Max Attesa	20 secondi nel 90% dei casi 60 secondi nel 10% dei casi	Per ogni punto o frazione percentuale in meno rispetto ai valori di soglia	1% del valore contrattuale del servizio nel periodo di osservazione
Chiamate Entranti perdute	Max2%	Per ogni punto o frazione percentuale in meno rispetto ai valori di soglia	1% del valore contrattuale del servizio nel periodo di osservazione

7.8 Supporto specialistico: livelli di servizio

Il mancato rispetto dei livelli di servizio inerenti il supporto specialistico di cui all'articolo 5, Paragrafo 5.2.1, comporterà l'applicazione delle seguenti penali:

Valori di Soglia		Penali	
		Causale	Importi
tempo di presa in carico	1(uno) giorno lavorativo dalla ricezione della richiesta	Per ogni giorno lavorativo in più rispetto ai valori di soglia	1% del valore contrattuale del servizio nel periodo di osservazione



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

tempo intervento	di	Entro 30 (trenta) giorni solari dalla presa in carico	Per ogni giorno solare in più rispetto ai valori di soglia	1% del valore contrattuale del servizio nel periodo di osservazione
---------------------	----	---	--	--

7.9 Formazione

La mancata e/o non corretta erogazione dell'attività di formazione in modalità "training on the job", di cui al precedente articolo 5, Paragrafo 5.4, comporterà la mancata erogazione del corrispondente importo della/e giornate uomo concordate, ovvero la ripetizione dell'attività formativa senza oneri economici aggiuntivi.

7.10 Termine essenziale.

Nell'ipotesi prevista di applicazione di penali disciplinata dal precedente capoverso, l'ammontare complessivo delle penalità non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale.

Parimenti, nell'ipotesi prevista di applicazione di penali disciplinata dal precedente capoverso, trascorso il termine di 15 (quindici) giorni, da considerarsi termine essenziale ai sensi dell'articolo 1457 del Codice civile, il ritardo è da considerarsi grave inadempimento e l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, all'incameramento del deposito cauzionale, nonché all'esecuzione in danno della Società. Qualora l'importo complessivo delle medesime dovesse risultare superiore al limite del 10% dell'importo contrattuale, l'Amministrazione, previa diffida ad eseguire l'attività entro il termine ultimo di 30 giorni, procederà alla risoluzione contrattuale in danno dell'aggiudicatario ed all'incameramento del deposito cauzionale, fatto salvo il diritto dell'ulteriore risarcimento per i danni causati dall'inadempimento del contratto.

L'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento del danno ulteriore.

Le domande per disapplicazione delle penalità, motivate e documentate esaurientemente, dovranno essere presentate all'Amministrazione, pena la decadenza, entro 30 (trenta) giorni solari dalla data di ricezione della raccomandata con la quale è stata comunicata l'applicazione della penalità.

Articolo 8

GARANZIA DEFINITIVA

La Società aggiudicataria, ai sensi dell'articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., entro il termine di 10 (dieci) giorni, decorrente dall'aggiudicazione definitiva inserita "a sistema" sul "portale MePA", pena la decadenza dall'affidamento della fornitura in questione, deve costituire e produrre a sua scelta e con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., idonea garanzia sotto forma di cauzione o fidejussione, pari al 10% dell'importo della fornitura, ridotta secondo le previsioni dell'articolo 93, comma 7.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

Le fideiussioni devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'aggiudicatario può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3, del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Nell'eventualità di ricorso ad intermediari finanziari il modulo di fidejussione deve contenere gli estremi dell'autorizzazione di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs.vo 1 settembre 1993, n. 385.

La garanzia dovrà essere corredata da un'autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con allegato un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il sottoscrittore dell'Istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante.

In alternativa, la sottoscrizione della garanzia potrà essere corredata da autentica notarile ai sensi dell'articolo 2703 del Codice Civile.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito.

L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga.

Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

Qualora l'ammontare della polizza dovesse ridursi per qualsiasi causa, la Società aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione; in caso di inottemperanza alla richiesta di integrazione della cauzione, venuta meno totalmente o parzialmente, il reintegro avviene mediante ritenuta sull'importo del prezzo da versare alla Società aggiudicataria, fatta salva la facoltà, da parte dell'Amministrazione, in caso di inadempimento, di dichiarare risolto il contratto ed incamerare la cauzione residua nonché la richiesta di ogni maggior danno.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

Le stazioni appaltanti possono incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

La garanzia definitiva non dovrà contenere una data di scadenza e resterà in vigore per tutta la durata del contratto compreso il periodo delle garanzie e delle manutenzioni previste.

Non è in alcun modo ammessa l'eventuale richiesta, da parte della Società aggiudicataria, volta ad ottenere la sospensione del provvedimento di incameramento del deposito cauzionale emesso dall'Amministrazione.

La garanzia dovrà riportare la seguente dicitura: **“Garanzia definitiva per la Richiesta di Offerta (RdO) nr 2712231, presentata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per la “fornitura di nr.1 “sistema di recupero dati per memorie a stato solido”, comprensiva di un “PC” di supporto, con connessi servizi di installazione, configurazione e manutenzione in garanzia per una durata di 36 (trentasei) mesi, e supporto specialistico per un massimo di 5 (cinque) giornate/uomo, impiegabile anche per la formazione in modalità “training on the job”, in favore della Direzione Centrale Anticrimine della Polizia di Stato, nell’ambito del Progetto 59.5.1, “Realizzazione di Kit di sistemi elettronici avanzati di monitoraggio su rete mobile”, a valere sul “Fondo Sicurezza Interna 2014- 2020 – ISF1 – Police – Obiettivo Specifico 5 “Prevenzione e lotta alla criminalità” – Obiettivo Nazionale 1” “Prevenzione e lotta”. Determina a contrarre nr.225/UAG/2020-80112-I/D1Mas-88121 del 24.11.2020. CIG 8530586E40 – CUP F89G18000210006**

Articolo 9

TERMINI DI PAGAMENTO -TRACCIABILITA'- CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

9.1 Fornitura di nr.1 “sistema di recupero dati per memorie a stato solido”, comprensiva di un “PC” di supporto, con connessi servizi di installazione e configurazione

Le parti contrattuali, concordemente tra loro, convengono, come in effetti convengono, che, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, che recepisce la Direttiva 2000/35/CE, come modificato dal Decreto Legislativo 9 novembre 2012, n. 192 di recepimento della Direttiva 2011/7/UE, l'Amministrazione provvederà al pagamento della specifica fornitura, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti, a seconda dei casi, dalla data di ricevimento della fattura elettronica da emettersi successivamente alla comunicazione dell'avvenuta approvazione del certificato di positiva verifica di conformità inventariale e funzionale ovvero, nell'ipotesi di ricevimento della fattura in data anteriore, entro il termine di 60 (sessanta) giorni, comunque decorrenti dalla comunicazione dell'avvenuta approvazione del certificato di positiva verifica di conformità inventariale e funzionale, in aderenza alle previsioni di cui alle lettere b), c) e d) dell'articolo 4 del suindicato Decreto Legislativo n. 231/2002 e ss.mm.ii..

9.2 Servizi di manutenzione “hardware e software” - “Linea dedicata” e Sistema di “Trouble Ticket System” per 36 mesi

Le parti contrattuali, concordemente tra loro, convengono, come in effetti convengono, che, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, che recepisce la Direttiva 2000/35/CE, come modificato dal Decreto Legislativo 9 novembre 2012, n. 192 di recepimento



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

della Direttiva 2011/7/UE, provvederà semestralmente al pagamento dello specifico servizio, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data di ricevimento della fattura elettronica, da emettersi successivamente alla comunicazione dell'avvenuta approvazione del certificato di positiva verifica di conformità inventariale e funzionale ed all'acquisizione della dichiarazione di regolare esecuzione del relativo servizio, nel periodo di riferimento, rilasciata dal Direttore dell'Esecuzione del contratto, ovvero, entro il termine di 60 (sessanta) giorni, comunque decorrenti dall'avvenuta approvazione del certificato di positiva verifica di conformità funzionale e dall'acquisizione della dichiarazione di regolare esecuzione del relativo servizio, nel periodo di riferimento, rilasciata dal Direttore dell'Esecuzione del contratto, nell'ipotesi di ricevimento in data anteriore della fattura, in aderenza alla previsioni di cui alle lettere b), c) e d) dell'articolo 4 del suindicato Decreto Legislativo n. 231/2002 e ss.mm.ii..

9.3 Servizio a consumo di supporto specialistico e formazione, per un massimo di 5 (cinque) giornate/uomo

Le parti contrattuali, concordemente tra loro, convengono, come in effetti convengono, che, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, che recepisce la Direttiva 2000/35/CE, come modificato dal Decreto Legislativo 9 novembre 2012, n. 192 di recepimento della Direttiva 2011/7/UE, l'Amministrazione provvederà al pagamento dello specifico servizio, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data di ricevimento della fattura elettronica da emettersi successivamente alla comunicazione dell'avvenuta approvazione del certificato di positiva verifica di conformità funzionale e previa comunicazione di positiva attestazione da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto di avvenuta e favorevole erogazione dell'attività richiesta, comprensiva della rendicontazione delle "giornate/uomo" effettivamente fruite dall'Amministrazione ovvero, nell'ipotesi di ricevimento della fattura in data anteriore, entro il termine di 60 (sessanta) giorni, comunque decorrenti dalla comunicazione dell'avvenuta approvazione del certificato di positiva verifica di conformità funzionale e previa comunicazione di positiva attestazione da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto di avvenuta e favorevole erogazione dell'attività richiesta, comprensiva della rendicontazione delle "giornate/uomo" effettivamente fruite dall'Amministrazione, in aderenza alle previsioni di cui alle lettere b), c) e d) dell'articolo 4 del suindicato Decreto Legislativo n. 231/2002 e ss.mm.ii..

Le predette fatture, recanti obbligatoriamente il numero **CIG 8530586E40**– ed il codice **CUP F89G18000210006**dovranno essere intestate a: MINISTERO DELL'INTERNO - Dipartimento della Pubblica Sicurezza Direzione Centrale Anticrimine della Polizia di Stato, Polo "Tuscolano", via Tuscolana,1548– Roma, secondo le modalità disposte dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, nr. 136 (**Tracciabilità dei flussi finanziari**), nonché trasmesse secondo le modalità di cui dalla Legge n.244 del 24/12/2007 e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze nr. 55 del 3/4/2013 recante il relativo Regolamento di attuazione, con codice **IPA: 0CS8J4**.

Le stesse dovranno, altresì, necessariamente riportare anche la seguente dicitura: ***“Le spese relative alla presente fattura saranno liquidate nella misura di un 50% quale quota comunitaria e di un 50% a titolo di cofinanziamento nazionale di cui alla D.M. dell'Ispettore Generale Capo per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea del 21 marzo 2016, sulla base del tasso di cofinanziamento del “Fondo Sicurezza Interna 2014/2020”.***

Al pagamento delle spese sostenute dal soggetto attuatore si provvede tramite le risorse nazionali e comunitarie disponibili sul Fondo di Rotazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ex L.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

183/87, subordinato all'esito positivo dei controlli effettuati dai competenti Uffici della Segreteria Tecnica Amministrativa dei Fondi Europei e Programmi Operativi Nazionali.

Si precisa, altresì che, il pagamento delle spese andrà a valere sulle risorse del "Fondo Sicurezza Interna 2014-2020 - ISF1 Police - Obiettivo Speciale 5 - Obiettivo Nazionale 1", previo esito positivo dei controlli da parte dei competenti Uffici dell'Autorità Responsabile sulla procedura di gara e degli Organismi deputati al controllo di legittimità sulla procedura ed atti di gara, ivi compreso il rispetto dell'articolo 3 della Legge nr. 136/2010, secondo le seguenti modalità:

a) Prefinanziamento pari al 50% del budget previsionale ammesso a finanziamento.

Tale prefinanziamento verrà erogato all'Amministrazione mediante accredito a: Tesoreria Centrale dello Stato conto n° 23211, **IBAN IT07E010000324350200023211**, beneficiario Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale Anticrimine della Polizia di Stato – Servizio Polizia Scientifica Roma, gestito mediante la contabilità speciale nr. 5969 del Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale della Polizia Criminale;

b) I^ tranche di finanziamento pari al 40% dell'importo del presente contratto, che sarà erogata a seguito dell'esito positivo dei controlli di competenza della Segreteria Tecnica Amministrativa;

c) Saldo finale, pari al 10% dell'importo del contratto, al netto di eventuali rettifiche finanziarie applicate, che sarà corrisposto a seguito dell'invio da parte del Beneficiario dell'ultima dichiarazione di spesa a seguito di esito positivo dei controlli di competenza della Segreteria tecnica Amministrativa.

Ai sensi dell'Art. 5, comma 7, del Reg. (UE) n. 514/2014 "La Commissione o i suoi rappresentanti e la Corte dei Conti hanno potere di revisione contabile esercitabile sulla base di documenti e sul posto, su tutti i beneficiari di sovvenzioni, i contraenti e i subcontraenti che hanno ottenuto finanziamenti dell'Unione ai sensi del presente regolamento e dei regolamenti specifici".

Resta fin d'ora inteso che il presente contratto si intenderà espressamente risolto in tutti i casi in cui risulterà che le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.A., ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

CODICE CIG 8530586E40

CODICE CUP n. F89G18000210006

CONTO CORRENTE DEDICATO:

GENERALITA' DELEGATI AD OPERARE SUL CONTO:

CODICE FISCALE AZIENDA

9.4 - Clausola risolutiva espressa

La Società aggiudicataria, nell'eventualità di ricorso all'istituto del subappalto, si impegna, sin da ora, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura competente della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nell'eventualità in cui trattasi di RTI, la mandataria si impegna, sin da ora, a rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità dei flussi finanziari, che dovranno, tra l'altro, essere espressamente previste anche del contratto di mandato stipulato con il subappaltatore.

In caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi attraverso i canali indicati nel Paragrafo precedente, il presente contratto si intenderà automaticamente risolto, in applicazione dell'articolo 3 – comma 8 - Legge n. 136/2010 e successive modificazioni.

La Società aggiudicataria si obbliga a partecipare, giustificandola con documenti legali, qualunque successiva variazione della forma di pagamento e relativa quietanza indicate nel contratto.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

Ove si ometta di partecipare la predetta comunicazione, l'Amministrazione rimarrà esonerata da qualsiasi responsabilità che possa derivare per i pagamenti effettuati con le modalità previste dal comma precedente.

Nel caso si dovessero verificare decadenze o cessazioni dalle cariche statutarie, anche se tali decadenze o cessazioni avvengano "ope legis" e/o per fatto previsto negli atti legali della Società, quando anche pubblicate nei modi di legge, la Società s'impegna a darne tempestiva notifica all'Amministrazione stipulante.

In difetto di tale comunicazione, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la forma ed i modi di pagamento eseguiti.

Tutti gli importi eventualmente dovuti a titolo di penale potranno, senza onere di diffida o di azione giudiziaria, essere detratti dal corrispettivo dovuto dall'Amministrazione che potrà rivalersi anche sul deposito cauzionale.

Articolo 10

BREVETTI E DIRITTI D'AUTORE

La Società aggiudicataria sosterrà ogni onere di difesa contro qualsiasi azione legale promossa nei confronti dell'Amministrazione, qualora tale azione si fondi sulla pretesa che le macchine o i programmi o i prodotti "software" e il materiale su licenza, di seguito indicati congiuntamente con il termine "prodotti", o il loro uso violino in Italia brevetti per invenzione, modelli industriali o diritti d'autore.

In tal caso, la Società aggiudicataria pagherà le somme eventuali dovute a titolo di risarcimento danni e le spese giudiziali in seguito a sentenza di condanna esecutiva, purché l'Amministrazione informi immediatamente per iscritto la Società aggiudicataria di tali azioni promosse contro di essa, nonché di tutte le relative intimazioni preliminari e l'Amministrazione abbia conferito all'Impresa, riguardo a tali azioni le più esclusive facoltà di controllo della difesa anche in relazione ad eventuali trattative per la composizione della vertenza.

Le obbligazioni derivanti alla Società aggiudicataria dalla presente clausola sono subordinate alla condizione che se i suddetti prodotti divengano, o ad opinione della Società aggiudicataria possano divenire, oggetto di un'azione legale per violazione in Italia di brevetti o diritti d'autore, l'Amministrazione riconosca alla Società aggiudicataria, a scelta ed a spese di quest'ultima, la facoltà di far ottenere all'Amministrazione il diritto di continuare ad usare i prodotti in questione o di sostituirli o modificarli in modo che non violino più brevetti o diritti d'autore o ancora di ritirarli se nessuna di queste alternative, a giudizio dell'Impresa, fosse ragionevolmente attuabile.

In quest'ultima ipotesi, l'Impresa rimborserà all'Amministrazione:

- se trattasi di macchine, il loro valore al netto del valore di ammortamento alla data computato secondo la normale prassi della Società aggiudicataria;
- se trattasi di prodotti "software" o di materiale su licenza, l'importo pagato dall'Amministrazione per il loro acquisto.

La Società aggiudicataria non avrà alcuna responsabilità per qualsiasi azione legale promossa contro l'Amministrazione basata su:

- combinazione, funzionamento od uso di un prodotto fornito dall'Impresa con apparecchiature o dati non forniti dalla Società aggiudicataria;
- modifiche effettuate dall'Amministrazione di un prodotto fornito dalla Società aggiudicataria;
- violazione in Italia di brevetti e diritti d'autore causata da un prodotto non fornito dalla Società aggiudicataria anche se da essa distribuito.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

Quanto sopra definisce i limiti di responsabilità della Società aggiudicataria in relazione a violazione di brevetti o diritti d'autore.

Articolo 11

(Obblighi della Società in materia di tutela della riservatezza)

La Società si obbliga a garantire il rigoroso rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, di cui al Regolamento (UE) 2016/679, come recepito dal decreto legislativo 10/8/2018, nr.101.

In particolare, il personale della Società che, nell'ambito dell'erogazione del servizio oggetto della fornitura, si troverà a dover utilizzare i dati messi a disposizione dall'Amministrazione ed indicati quali "elementi classificati riservati" dovrà essere abilitato a tale utilizzazione nel medesimo grado richiesto per i dipendenti dell'Amministrazione stessa.

E' fatto divieto al personale della Società di divulgare i dati attinenti alle informazioni riservate ed al personale dell'Amministrazione di cui venga a conoscenza in relazione all'esecuzione del presente contratto.

Ove la Società intenda diffondere:

- a) informazioni riguardanti i dati tecnici e le attività d'impiego dei beni in fornitura, che non siano state precedentemente rese pubbliche mediante la pubblicazione del bando di gara;
- b) Immagini dei beni in fornitura prima che essi siano stati consegnati all'Amministrazione ed impiegati nei servizi d'istituto,

dovrà rivolgere apposita istanza all'Ufficio per le Relazioni Esterne della Segreteria del Dipartimento della Pubblica Sicurezza, indirizzata per conoscenza all'Ufficio Impianti Tecnici, Telecomunicazioni e Informatica, all'Ufficio Tecnico e Analisi di Mercato e al Servizio Logistico della Direzione Centrale dei Servizi Tecnico-Logistici e della Gestione Patrimoniale.

Il predetto Ufficio per le Relazioni Esterne provvederà a fornire apposito riscontro, tenendo informati gli altri Uffici interessati.

L'Amministrazione può espressamente autorizzare i dipendenti della Società ai fini dell'eventuale trattamento dei dati personali.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza di cui ai commi precedenti, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto il presente contratto, fermo restando che codesta Società sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione.

Articolo 12

CONTROVERSIE

Tutte le controversie, nessuna esclusa, derivanti dalla interpretazione ed esecuzione dell'ordine che verrà stipulato, verranno deferite esclusivamente all'Autorità giurisdizionale competente.

Articolo 13

RESPONSABILITA'

La Società aggiudicataria non assume alcuna altra obbligazione e non presta alcuna altra garanzia, oltre quelle espressamente previste nel presente contratto, fatti salvi i limiti inderogabili di legge.

L'Amministrazione conviene che il limite massimo di responsabilità della Società aggiudicataria per danni di qualsiasi genere ed a qualsiasi titolo, compresi i danni per eventuali violazioni di brevetti (ma escluse eventuali violazioni di diritti d'autore) conseguenti o connessi alla prestazione dei servizi oggetto del presente contratto, sarà costituito da un ammontare pari al valore del contratto stesso, maggiorato del 50%.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

L'Amministrazione conviene inoltre che la Società aggiudicataria non sarà responsabile per qualsiasi pretesa avanzata da terzi contro l'Amministrazione, a meno che non si tratti di pretesa per violazione di brevetti o diritti d'autore come sopra previsto.

Articolo 14

RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE

Ai sensi dell'art.109 del Decreto Legislativo 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., è in facoltà dell'Amministrazione, previa formale comunicazione da darsi con preavviso non inferiore a venti giorni, di recedere, in qualunque momento, dal contratto previo pagamento delle prestazioni eseguite, come fatto constare da verbale redatto in contraddittorio fra le parti, nonché del 10% (diecipercento) dell'importo residuale necessario per raggiungere i quattro quinti dell'ammontare globale del contratto.

In ossequio al disposto di cui all'art. 1, comma 13, del D.L. n. 95/2012, convertito con Legge 7/8/2012, n. 135, l'Amministrazione si riserva il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione a codesta Società con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle intervenute convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A., ai sensi dell'art. 26, comma 1, della Legge 23/12/1999, n. 488, siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e codesta Società non acconsenta ad una modifica proposta da CONSIP S.p.A., delle condizioni economiche tali da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999.

In ottemperanza al disposto di cui all'art. 92, comma 3, del D.Lgs.vo n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136) l'Amministrazione recederà dal contratto nell'ipotesi di esito positivo dell'informazione antimafia, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite.

Articolo 15

PATTO DI INTEGRITÀ

Ai sensi del disposto normativo di cui all'articolo 1, comma 17, della Legge 190/2012, l'Amministrazione e la Società aggiudicataria dichiarano di conformarsi agli obblighi contenuti nell'unito "Patto di integrità" (**all.4**), che diviene parte integrante del presente documento, impegnandosi reciprocamente ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di trasparenza e correttezza in esso contenuti.

Articolo 16

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL MINISTERO DELL'INTERNO

Le parti dichiarano di conformarsi agli obblighi derivanti dall'unito "Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Interno" (**all.5**), adottato nel rispetto del disposto normativo di cui al D.P.R. 16/4/2013, nr. 62, approvativo del relativo Regolamento, a norma dell'articolo 54, comma 5, del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001 n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), come sostituito dall'art. 1, comma 44, della Legge del 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e in riferimento agli atti di indirizzo emanati dalla Commissione Indipendente per la Valutazione la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche in materia di codice di comportamento approvate con Delibera n. 75/2013 "Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni".

Articolo 17 OPZIONI

•L'Amministrazione, entro la scadenza contrattuale, si riserva la facoltà di operare modifiche, nonché varianti, del contratto di appalto in corso di validità derivante dalla presente procedura, previa autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi all'articolo 106, comma 1, lettere b), c), d) ed e), del D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii., purché il valore della modifica, nonché variante, sia al di sotto di entrambi i valori di cui al comma 2, lettere a) e b), del sopramenzionato articolo;

• L'Amministrazione, entro la scadenza contrattuale, si riserva la facoltà di implementare la fornitura fino alla concorrenza massima di un quinto dell'importo contrattuale aggiudicato, che l'esecutore è tenuto ad eseguire, previa sottoscrizione di un atto di sottomissione, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni, in ossequio all'articolo 106, comma 12, del D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii.;

•L'Amministrazione, entro la scadenza contrattuale, si riserva la facoltà di esercitare la previsione di cui al disposto normativo dell'articolo 63, comma 5, del D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., per una durata massima pari ad un'altra annualità, dell'importo contrattuale aggiudicato;

•L'Amministrazione, entro la scadenza contrattuale, si riserva, altresì, la facoltà di disporre la proroga del servizio, ai sensi dell'articolo 106, comma 11, del D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii., nella misura strettamente necessaria ed alle medesime condizioni contrattuali, nelle more dello svolgimento e conclusione delle ordinarie procedure di scelta di un nuovo contraente.

Qualora l'Amministrazione voglia avvalersi delle opzioni di cui sopra è tenuta a darne comunicazione per iscritto alla controparte, prima della scadenza del contratto, mediante lettera raccomandata AR o mediante altra forma idonea a garantire data certa.

Il prezzo offerto è formulato in base a calcoli di propria convenienza, tutto incluso e nulla escluso. Esso pertanto è fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Articolo 18

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI e CONDIZIONI DEL CONTRATTO

1. La fornitura oggetto della presente procedura di gara, di cui al Progetto 59.5.1 denominato "Realizzazione di Kit di sistemi elettronici avanzati di monitoraggio su rete mobile", ammessa a finanziamento nell'ambito del "Fondo Sicurezza Interna 2014/2020 – ISF 1 – Police - Obiettivo Specifico 5 "Prevenzione e lotta alla criminalità" – Obiettivo Nazionale 1" "Prevenzione e lotta", per un importo complessivo pari a Euro **2.000.000,00**, IVA inclusa, di cui il 50% quale cofinanziamento UE (Euro **1.000.000,00**) e il 50% di cofinanziamento nazionale (Euro **1.000.000,00**), come da decreto in data 16/04/2018 a firma dell'Autorità Responsabile "pro tempore".
2. La stipula e l'esecutività del contratto avverrà previo esito positivo del controllo formale effettuato dai competenti Uffici dell'Autorità Responsabile gara e dagli Organismi deputati al controllo di legittimità sulla procedura ed atti di gara, significando che, nell'ipotesi in cui l'esito negativo dei



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

- predetti controlli dovesse determinare la totale o parziale soppressione del finanziamento assegnato al "Progetto", l'Amministrazione valuterà l'esercizio dei poteri di autotutela con annullamento della procedura di gara.
3. Al pagamento delle spese sostenute dal soggetto attuatore si provvede tramite le risorse nazionali e comunitarie disponibili sul Fondo di Rotazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ex L. 183/87, subordinato all'esito positivo dei controlli effettuati dai competenti Uffici della Segreteria Tecnica Amministrativa dei Fondi Europei e Programmi Operativi Nazionali gara e degli Organismi deputati al controllo di legittimità sulla procedura ed atti di gara. Si precisa, altresì, che il pagamento delle spese andrà a valere sulle risorse del "Fondo Sicurezza Interna 2014-2020 - ISF1 Police - Obiettivo Speciale 5 - Obiettivo Nazionale 1", previo esito positivo dei controlli da parte dei competenti Uffici dell'Autorità Responsabile sulla procedura di gara e degli Organismi deputati al controllo di legittimità sulla procedura ed atti di gara, ivi compreso il rispetto dell'articolo 3 della Legge nr. 136/2010, secondo le seguenti modalità:
- a) Prefinanziamento pari al 50% del budget previsionale ammesso a finanziamento. Tale prefinanziamento verrà erogato all'Amministrazione mediante accredito a: Tesoreria Centrale dello Stato conto n° 23211, **IBAN IT07E010000324350200023211**, beneficiario Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale Anticrimine della Polizia di Stato – Servizio Polizia Scientifica Roma, gestito mediante la contabilità speciale nr. 5969 del Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale della Polizia Criminale;
- b) I^e tranche di finanziamento pari al 40% dell'importo del presente contratto, che sarà erogata a seguito dell'esito positivo dei controlli di competenza della Segreteria Tecnica Amministrativa;
- c) saldo finale, pari al 10% dell'importo del contratto, al netto di eventuali rettifiche finanziarie applicate, che sarà corrisposto a seguito dell'invio da parte del Beneficiario dell'ultima dichiarazione di spesa a seguito di esito positivo dei controlli di competenza della Segreteria tecnica Amministrativa.
4. Ai sensi dell'Art. 5, comma 7, del Reg. (UE) n. 514/2014 "La Commissione o i suoi rappresentanti e la Corte dei Conti hanno potere di revisione contabile esercitabile sulla base di documenti e sul posto, su tutti i beneficiari di sovvenzioni, i contraenti e i subcontraenti che hanno ottenuto finanziamenti dell'Unione ai sensi del presente regolamento e dei regolamenti specifici".
5. In relazione agli obblighi di informazione e di pubblicità relativi al beneficio del finanziamento, verrà assicurato il rispetto delle norme dettate dal Reg.(UE) 821/2014 (v. in particolare, artt. 3, 4 e 5 ed Allegato II, "Istruzioni per la creazione dell'emblema e definizione dei colori standard – **allegato 7a**), con particolare riferimento all'apposizione di etichette sulle apparecchiature oggetto di interventi cofinanziati, in conformità al "fac-simile", di cui all'**allegato 7b**.
6. Le fatture, recanti obbligatoriamente il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'ANAC ed il Codice Unico di Progetto (CUP) assegnato al "progetto", dovranno essere trasmesse alla Direzione Centrale Anticrimine della Polizia di Stato, secondo le modalità previste dalla Legge nr. 244 del 24/12/2007 e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze nr. 55 del 3/4/2013, recante il relativo Regolamento di attuazione, con codice **IPA: 0CS8J4**.
Le stesse dovranno, altresì, necessariamente riportare anche la seguente dicitura: "Le spese relative alla presente fattura saranno liquidate nella misura di un 50% quale quota comunitaria e di un 50% a titolo di cofinanziamento nazionale, sulla base del tasso di cofinanziamento del "Fondo Sicurezza Interna 2014/2020".



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

(Le clausole 1-6 saranno compendiate in un apposito allegato (All. nr. 2) per l'accettazione incondizionata da parte delle Società/RTI, e, nell'eventualità di mancata, erronea o parziale accettazione delle stesse la stazione appaltante assegnerà un tempo congruo per sanare, mediante soccorso istruttorio, tale carenza).

7. In tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che le forniture e/o attività e/o servizi procedano utilmente a regola d'arte, e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto, può essere disposta la sospensione dell'esecuzione del contratto, a fronte della compilazione, se possibile con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, di un verbale di sospensione, con l'indicazione delle ragioni che hanno determinato l'interruzione delle attività e/o servizi e/o forniture, nonché dello stato di avanzamento delle forniture e/o attività e/o servizi la cui esecuzione rimane interrotta e delle cautele adottate affinché alla ripresa le stesse possano essere continuate ed ultimate senza eccessivi oneri. Il verbale è inoltrato al responsabile del procedimento entro cinque giorni dalla data della sua redazione. Qualora la sospensione o le sospensioni durino per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista per l'esecuzione del contratto, o comunque quando superino sei mesi complessivi, l'operatore economico può chiedere la risoluzione del contratto senza indennità; se la stazione appaltante si oppone, l'esecutore ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini suddetti. Nessuno indennizzo è dovuto all'operatore economico negli altri casi. La sospensione è disposta per il tempo strettamente necessario. Cessate le cause della sospensione, il Responsabile del Procedimento dispone la ripresa dell'esecuzione e indica il nuovo termine contrattuale.
8. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, la stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento dei lavori eseguiti o delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in cantiere nel caso di lavoro o in magazzino nel caso di servizi o forniture, oltre al decimo dell'importo delle opere, dei servizi o delle forniture non eseguite e comunque con le modalità di cui all'articolo 109 del D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii..
9. Fatto salvo quanto previsto ai commi 1, 2 e 4, dell'articolo 107 del D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii., le stazioni appaltanti possono risolvere un contratto pubblico durante il periodo di sua efficacia nell'eventualità del verificarsi in una delle fattispecie di cui all'articolo 108 del D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii..
10. Dovranno essere osservate le norme in vigore per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, le "Condizioni generali per gli acquisti e le lavorazioni del materiale di vestiario, equipaggiamento, servizi generali e casermaggio per la Polizia di Stato, nonché la vendita dei materiali stessi non più adatti al servizio", approvate con D.M. n. 999.9687 del 28.3.1953, registrato alla Corte dei Conti il 29.5.1953, registro n. 17 - Interno - foglio n. 81, nonché le norme previste dal Regolamento di Contabilità dell'Amministrazione della Pubblica Sicurezza, approvato con DPR 7.8.1992, n. 417.1
11. In caso di inadempimento degli obblighi assunti con il presente ordine l'Amministrazione ha facoltà di farli adempiere a rischio e pericolo di codesta Società e potrà rescindere l'obbligazione stessa mediante semplice denuncia, fatto salvo, comunque, il diritto all'esercizio dell'azione per il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento suddetta.
12. La stipula del presente atto viene eseguita sotto l'osservanza degli adempimenti previsti dalle Leggi 31/5/1965 n. 575, 19/3/1990 n. 55, 17/1/1994 n. 47, dal Decreto Legislativo 8/8/1994 n. 490, dal



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

DPR 252 del 3 giugno 1998 e dal Decreto Legislativo n. 159/2011, come integrato e corretto dal Decreto Legislativo n. 218/2012.

Alla luce delle intervenute sentenze della Corte di Giustizia Europea C-63/18 del 26/09/2019 e C402/18 del 27/11/2019, questa stazione appaltante ritiene che, nel caso di specie, non si possa prevedere un ricorso in via illimitata all'istituto del subappalto, sia per la natura tecnica della prestazione, che per specifiche esigenze che richiedono di non parcellizzare l'appalto, al fine di prevenire fenomeni di corruzione, spartizioni o di rischio di infiltrazioni criminali e mafiose, fissando il sopraindicato limite **nella misura limite del 40% dell'importo complessivo del contratto.**

La Società aggiudicataria provvederà al deposito del contratto di subappalto presso gli Uffici dell'Amministrazione **almeno 20 (venti) giorni** prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

Contestualmente, la Società aggiudicataria trasmetterà, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal vigente Codice degli Appalti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii..

Non si considerano subappalto gli acquisti di materiali, semilavorati effettuati presso terzi per l'approvvigionamento di componenti previsti in commercio e la subfornitura a catalogo di prodotti informatici.

Non si configurano, altresì, come attività cedute in subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto.

I relativi contratti sono depositati alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

Costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.

L'affidatario comunica alla stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i subcontratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del subcontraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

La Società aggiudicataria rimane in ogni caso unica responsabile in via esclusiva della corretta esecuzione degli obblighi contrattuali nei confronti dell'Amministrazione, anche per quelle attività svolte da aziende appaltatrici.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto e procedere ad esecuzione in danno nel caso in cui venissero rilevati subappalti non autorizzati nel corso dell'esecuzione del contratto.

13. La Società si obbliga ad adottare nei confronti dei lavoratori occupati nei lavori costituenti oggetto della fornitura, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolgono



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

i lavori, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ed in genere ogni altro contratto collettivo applicabile nella località, successivamente stipulato con la categoria.

La Società appaltatrice si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano la Società appaltatrice anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o che receda da esse.

L'Amministrazione, in caso di violazione degli obblighi suddetti, previa comunicazione alla Società appaltatrice delle inadempienze da essa accertate o ad essa denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, sospenderà l'emissione del mandato di pagamento per un ammontare corrispondente, fino a che l'Ispettorato suddetto non avrà accertato che è corrisposto ai dipendenti quanto loro dovuto ovvero che la vertenza è stata definita. Per tale sospensione o ritardo di pagamento la Società appaltatrice non potrà opporre eccezioni all'Amministrazione appaltante, né avrà titolo a risarcimento di danni.

14. La Società dovrà risultare in regola con gli adempimenti contributivi ex art. 2 del D.L. 25/09/2002, n. 210, convertito con modificazioni nella Legge 22/11/2002, n. 266
15. La Società dovrà trasmettere, debitamente compilato, sottoscritto digitalmente, il Documento di gara Unico Europeo (DGUE).

Il concorrente compila il DGUE utilizzando il modello elettronico messo a disposizione dalla Commissione Europea al link: <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>

Sarà sufficiente "caricare" il modello allegato al presente documento di gara (**All.3a**, in formato "Xml"), all'uopo predisposto dalla Stazione appaltante in relazione alla presente procedura, sull'apposito spazio presente all'interno del "link" in argomento.

L'operatore economico dopo averlo compilato, sottoscritto e stampato e/o firmato digitalmente e salvato su supporto informatico potrà inserirlo, tra la documentazione amministrativa a corredo dell'offerta.

Qualora non sia possibile, stante i vincoli posti dal particolare formato del modello elettronico, rendere tutte le dichiarazioni necessarie e/o obbligatorie, ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico è tenuto ad integrare quanto mancante e/o carente trasmettendo, debitamente compilato, in formato "pdf", sottoscritto digitalmente, il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), (**allegato 3b**), di cui all'articolo 85 del D. Lgs.vo n.50/2016 e ss.mm.ii., eccezion fatta per le parti IV Sezioni B e C, per la cui compilazione si rimanda ad una attenta lettura delle istruzioni relative, nonché la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti, giusto quanto previsto dalla Legge 13/08/2010, n.136 e ss.mm.ii. . (N.B. Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide. In caso di partecipazione in associazione va compilato e presentato un DGUE per ogni operatore economico. La Società dovrà trasmettere, altresì, la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti, giusto quanto previsto dalla Legge 13/8/2010, nr. 136 e s.m.i.

16. L'Amministrazione ha valutato nel caso "di specie" la non sussistenza di interferenze nelle attività lavorative. I costi della sicurezza per tali rischi sono pari a zero.
17. Tutte le dichiarazioni formulate ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e successive integrazioni di cui alla Legge 12/11/2011, n. 183. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii., con



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Informatica, gli Impianti Tecnici e le Telecomunicazioni

- esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e/o all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
18. Il contratto non conterrà la clausola compromissoria (articolo 209, comma 2, del D.Lgs.vo 50/2016 e ss.mm.ii.).
19. L'Autorità Amministrativa competente per eventuali ricorsi giurisdizionali attinenti all'aggiudicazione dell'appalto è il Tar del Lazio.

IL DIRIGENTE
(Tommaso Tafuri)