CURRICULUM VITAE

NOME	Tiziana LEONE
DATA DI NASCITA	27 luglio 1961
QUALIFICA	Viceprefetto
AMMINISTRAZIONE	Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale dell'Immigrazione e della Polizia delle Frontiere
INCARICO ATTUALE	Capo Ufficio di <i>Staff</i> dell'Ufficio Affari Generali e Giuridici

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI

TITOLO DI STUDIO	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi
	di Roma "La Sapienza" con la votazione di 110/110 e lode
ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI	 Master di II livello in "Gestione degli acquisti nel settore pubblico" conseguito presso la Luiss Business School con la votazione di 110/110 e lode Diploma di specializzazione in "Management pubblico europeo e politiche economiche" conseguito presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) Attestato di frequenza del Corso di cooperazione civile e militare (COCIM) conseguito presso il Centro Alti Studi per la Difesa (CASD) Attestato di frequenza del corso di addestramento per la ricerca elettronica di documentazione, rilasciato dal Centro Elettronico di Documentazione della Corte Suprema di Cassazione
INCARICHI RICOPERTI	 E' entrata a far parte della carriera prefettizia il 17.9.1990, dopo aver prestato servizio nel ruolo dei <i>Commissari della Polizia di Stato</i>, ed ha ricoperto i seguenti incarichi: diretta collaborazione con il Vice Capo della Polizia-Direttore Centrale della Polizia Criminale (1991-1995); funzionario della Segreteria Particolare del Sottosegretario di Stato all'Interno (1995-1996); diretta collaborazione con il Vice Direttore Centrale della Polizia Criminale Vicario (1996-1998); preposta al Settore "Atti di sindacato Ispettivo Parlamentare" dell'Ufficio Studi e Legislazione del Dipartimento della Pubblica

- Sicurezza –DPS (marzo 1998-aprile 2001);
- dirigente in posizione di *staff* presso l'Ufficio Studi, Ricerche e Consulenza dell'Ufficio per l'Amministrazione Generale del DPS (9.4.2001-31.12.2002);
- dirigente in posizione di staff-responsabile degli affari legislativi dell'Ufficio Affari legislativi della Segreteria del DPS (1.1.2003-31.12.2003);
- dirigente reggente dell'Area IV-Motorizzazione della Direzione Centrale dei Servizi Tecnico-Logistici e della Gestione Patrimoniale (DCSTLGP) del DPS (24.7.2003- 25.7.2004);
- dirigente dell'Area IV-Motorizzazione della DCSTLGP (26.7.2004-2006)
- dirigente dell'Ufficio Motorizzazione della DCSTLGP (2006 28.2.2012);
- dal 1° marzo 2012 al 31 gennaio 2014 Capo Ufficio di Staff dell'Ufficio III – Attività contrattuali della DCSTLGP e dirigente supplente dell'Ufficio Motorizzazione;
- dal 1° febbraio 2014 Capo Ufficio di Staff dell'Ufficio Affari Generali e Giuridici della Direzione Centrale dell'Immigrazione e della Polizia delle Frontiere, ove svolge anche gli incarichi di Responsabile della Segreteria di Sicurezza, Referente della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, Referente del Tavolo di coordinamento strategico in materia internazionale e Presidente del Gruppo di Lavoro Locale per la valutazione del rischio relativo allo stress lavoro correlato.

Ha preso parte all'attività di numerosi gruppi di lavoro (GDL), studio (GDS) e commissioni, tra cui:

- Componente del GDL sul coordinamento delle FF.PP. presieduto dal Sottosegretario di Stato, On. Sinisi (1996-1997);
- Componente del GDS per la revisione della normativa in materia di ricompense al personale della Polizia di Stato (1998);
- Componente del GDL per la riorganizzazione degli uffici periferici delle Specialità della Polizia di Stato (1998), per il quale ha ricevuto l'encomio del Capo della Polizia;
- Componente del GDL interministeriale per l'istituzione del fondo per il potenziamento delle strutture e degli strumenti per la prevenzione e la repressione dei reati in materia di diritto d'autore (2001-2003);
- Componente del GDL per la definizione normativa degli aspetti riguardanti il regime giuridico dei mezzi nautici della Polizia di Stato e le specifiche abilitazioni del personale operante (2002);
- Componente del GDL per l'ulteriore decentramento alle Direzioni interregionali della Polizia di Stato di compiti demandati ad articolazioni del DPS (2002);
- Componente del "Gruppo Tecnico" per lo studio di fattibilità circa la creazione di modalità condivise nell'utilizzo degli aeromobili

- P180 tra la Polizia di Stato, l'Arma dei Carabinieri e la Guardia di Finanza (2006);
- Presidente di oltre n. 40 Commissioni per la valutazione delle domande di partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica, in ambito UE/WTO.

Nell'aprile 1996 ha fatto parte della delegazione italiana a Budapest per l'inaugurazione International Law Enforcement Academy (ILEA).

Ha espletato **incarichi di docenza** presso la Scuola Allievi Agenti di Spoleto, l'Istituto per Ispettori di Nettuno e la Scuola Superiore di Polizia.

E' stata Responsabile di Azione/Responsabile del Procedimento di n. 24 progetti del Fondo per le Frontiere Esterne 2007-2013 e di n. 1 progetto cofinanziato dal PON Sicurezza per lo Sviluppo Obiettivo Convergenza 2007/2013, tra cui spicca l'acquisizione di immobili destinati ad uffici e alloggi individuale e collettivi per la Polizia di Frontiera di Genova, la ristrutturazione di uffici ed alloggi per la Polizia di Frontiera di Orio al Serio, Malpensa e Bologna, l'acquisto di numerosi veicoli e relativi pacchetti di manutenzione, di n. 2 velivoli P180 Piaggio e di n. 5 elicotteri A139 Agusta per il contrasto dell'immigrazione clandestina, di n. 1 sistema per il controllo dei mezzi commerciali in transito nel Porto di Bari e di corsi di formazione linguistica per n. 225 unità della Direzione Centrale dell'Immigrazione e della Polizia delle Frontiera e per n. 1.800 operatori degli Uffici di Polizia di Frontiera, nonché la realizzazione di un'infrastruttura satellitare nell'ambito del Seahorse Mediterranean Network dislocata presso il CIGC SICRAL di Vigna di Valle (RM) del Ministero della Difesa.

E' altresì Responsabile del Procedimento di n. 15 progetti del Fondo Sicurezza Interna 2014-2020, concernenti ristrutturazione di immobili da adibire ad Uffici della Polizia di Frontiera Aerea di Fiumicino (RM), il servizio di mediazione linguistica e culturale per l'identificazione dei migranti nei luoghi di sbarco e nelle Questure (triennale 1.3.2017-29.2.2020 e periodo 1.12.2020-30.6.2022), la manutenzione dei sistemi informativi I-VIS e SIF-SMSI-RA, l'acquisizione di 303 dispositivi mobili per gli Uffici di Polizia di Frontiera, gli Hotspot e i Centri di Permanenza per il Rimpatrio, la ristrutturazione del National Coordination Center (NCC) per l'immigrazione, l'upgrade e la manutenzione del Sistema Informativo Antimmigrazione (SIA), dell'I-VIS e dei sistemi SIF e SMSI-RA, l'acquisizione di n. 40 camper mobili per il controllo alle frontiere marittime, di attrezzature tecnologiche per il contrasto al **falso documentale**, verifica dei documenti dell'identità della persona al momento dell'attraversamento delle frontiere e di corsi di formazione linguistica a beneficio del personale di polizia operante nei servizi di controllo alle frontiere, in

	linea con le previsioni comunitarie del Common Core Curriculum.
	Sta, inoltre, gestendo le procedure per l'approvvigionamento di forniture e servizi a valere sul Fondo per l'Africa a favore dello Stato della Libia e della Tunisia, nonché il Progetto "Support to Integrated Border and Migration Management in Libya-First Phase" , per l'importo di 44.455.183,28 euro, finalizzato a favorire il pieno ripristino dell'efficienza delle competenti Autorità dello Stato della Libia nell'erogazione dei servizi istituzionali.
	E' Cavaliere dell'Ordine al merito della Repubblica Italiana.
	Nell'espletamento dell'attività istituzionale ha ricevuto encomi e apprezzamenti dal Capo della Polizia-Direttore Generale della Pubblica Sicurezza, una proposta di encomio solenne da parte del Sottosegretario di Stato all'Interno e, in occasione del G8 del 2009, l' attestato di pubblica benemerenza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile.
CONOSCENZE LINGUISTICHE:	Inglese parlato/scritto (Attestato British Council per corso livello Consiglio d'Europa B2 e Attestato rilasciato dalla Easy Life Group S.r.l Scuola di metodo il 28.6.2015)
CONOSCENZA NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	Ottima conoscenza delle tecnologie informatiche – Il 13 febbraio 2002 ha conseguito l' <i>European Computer Driving License (ECDL)</i>