

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]**

CASTELLINI GIULIANA

Indirizzo **[ Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese ]**

Telefono

Fax

E-mail giulianacastellini@gmail.com

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dirigente Medico presso A.S.L. 1 Massa Carrara presso U.O. Anestesia e Rianimazione Lunigiana fino al 2012;

Dipendente come Dirigente Medico di 1° livello presso Clinica Chirurgica convenzionata S.S.N. di Aulla (MS) dal 1982 al 1989;

Turni di Guardia Medica presso ASL 5 di La Spezia dal 1979 al 1981, con intervento presso zone terremotate in Campania 1980;

Consulente PRESSO PATRONATO MEDICO LEGALE DAL 1981 AL 2009;

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO COME DOCENTE PER LA CROCE ROSSA DI LA SPEZIA;

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in medicina e chirurgia c/o Università di Pisa 1978  
Specializzazione in malattie del ri cambio e Diabetologia c/o Università degli Studi di Genova  
Specializzazione anestesia e rianimazione Università di Pisa  
*VARI MASTER DI NUTRIZIONE ARTIFICIALE PRESSO UNIVERSITÀ DI SIENA.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

Italiana

ALTRE LINGUA

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 "codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma: Giuliana Castellini