



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

**PROCEDURA APERTA
PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI MATERIALE VARIO DI CASERMAGGIO
OCCORRENTI PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA DI STATO**

- DISCIPLINARE DI GARA -

CRITERIO: OFFERTA AL MINOR PREZZO



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

INDICE

PREMESSA.....	4
1. Pubblicazione atti di gara.....	4
1.1 Punti di contatto e Responsabile del procedimento.....	4
1.2 Informazioni e chiarimenti.....	5
1.3 Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.....	5
1.4 CIG e contributo ANAC.....	5
1.5 Comunicazioni.....	5
2. OGGETTO DELL'APPALTO.....	6
3. RISCHI DA INTERFERENZE ED ONERI PER LA SICUREZZA – DUVRI.....	6
4. NORME REGOLATRICI.....	7
5. AMMISSIONI, ASSOCIAZIONI, REGOLE E DIVIETI.....	7
5.1 Soggetti ammessi e ambito di applicazione del Codice.....	7
5.2 Avvalimento.....	7
6. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA.....	8
7. ADEMPIMENTI PER LA PARTECIPAZIONE.....	9
7.1 Contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.....	9
8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	10
8.1 Registrazione presso l'ANAC.....	10
8.2 Requisiti speciali e mezzi di prova.....	11



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

8.2/A Requisiti di idoneità.....	11
8.2/B Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	11
8.2/C Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	12
8.2/D Certificazione di qualità.....	13
9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELL'OFFERTA.....	13
.....Presentazione dei plichi.....	13
10. MODALITA' DI GARA.....	20
11. COLLAUDO E CONSEGNA	24
12. COSTI A CARICO DELLA PARTE CONTRAENTE.....	24
13. NOTE	
13.1 Regole in caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi.....	26
13.2 Regole in caso di partecipazione alla gara in avvalimento.....	27
14. ALLEGATI.....	28
14.1 Ulteriori condizioni di partecipazione procedura aperta ed ulteriori informazioni complementari FC.AG.2018.....	28
14.2 Ulteriori informazioni complementari.....	29



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

PREMESSA

Il Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale (di seguito Amministrazione), con determina a contrarre datata 12 luglio 2018, ha indetto la seguente gara a procedura aperta, ai sensi degli articoli 60, 71 e 72 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 (attuazione tra l'altro della direttiva 2014/24/UE sugli appalti pubblici), per la fornitura di materiali vario di casermaggio per le esigenze della Polizia di Stato.

Il presente Disciplinare di gara - parte integrante del Bando unitamente agli altri documenti di gara (Specifiche tecniche, D.G.U.E. ecc.) - contiene le norme di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione della domanda di partecipazione e della presentazione dell'offerta, i documenti e le modalità di presentazione a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione, nonché le condizioni a cui è soggetta tutta la procedura concorsuale.

1. Pubblicazione atti di gara

Il Bando di gara è stato pubblicato, secondo le modalità previste dagli articoli 60, 71 e 72 del D. Lgs. n.50/2016, nell'avviso di preinformazione della G.U. dell'Unione Europea GU/S 2018/S 068-152045 del 07 aprile 2018.

L'Amministrazione ha provveduto a mettere a disposizione, sul proprio sito internet www.poliziadistato.it nell'apposita sezione - "Per il cittadino - Bandi di gara e contratti - Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - "Parola chiave: procedura di gara - materiali di casermaggio" l'accesso libero ed incondizionato ai documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- a. Bando di gara;
- b. Disciplinare di gara ed Ulteriori condizioni di partecipazione ed informazioni complementari;
- c. Capitolati Tecnici;
- d. D.G.U.E. e Mod."A";
- e. Schema di contratto e DUVRI;
- f. Patto di integrità;
- g. Codice di comportamento.

1.1 Punti di contatto e Responsabile del procedimento

Il punto di contatto per la presente procedura di gara è l'Ufficio Attività Contrattuali per il Casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri: Tel. 06/465.72791-72790 - 72789 - 72854; P.e.c.: dipps.600ccasermaggio@pecps.interno.it



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del D. Lgs. n. 50/2016, al Vice Prefetto D.ssa Silvana FARAGO', Dirigente dell'Ufficio Attività Contrattuali per il Casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri, sono affidati i compiti di Responsabile del procedimento per la presente procedura.

1.2 Informazioni e chiarimenti

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara all'indirizzo sopra indicato, specificando nell'oggetto **“Chiarimenti - Gara UE a procedura “aperta” per la fornitura di nr ... lotto nr ...”**.

La Stazione Appaltante, omettendo ogni indicazione sull'operatore economico richiedente, pubblicherà le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet istituzionale: www.poliziadistato.it nell'apposita sezione **“Per il cittadino – Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – “Parola chiave: Procedura di gara – materiali casermaggio”**.

1.3 Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

La presente procedura di gara è **“aperta”** ai sensi e per gli effetti dell'art.60 del D. Lgs. n.50/2016.

Il criterio di aggiudicazione, al fine di selezionare l'operatore economico cui affidare la fornitura oggetto dell'appalto, è quello dell'**offerta al minor prezzo**, ai sensi degli articoli 95, comma 4, e 97, comma 2, del D. Lgs n.50/2016.

1.4 CIG e contributo ANAC

Codice CIG e contributo per il partecipante:

- Lotto n.1: CIG 756015339E, contributo pari ad euro 35,00;
- Lotto n.2: CIG 75601587BD, contributo pari ad euro 20,00;
- Lotto n.3: CIG 7560168000, contributo pari ad euro 35,00;

1.5 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici verranno effettuate in via esclusiva all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Per gli operatori non tenuti al possesso di P.E.C. (ad es. operatori stranieri), le comunicazioni avverranno con posta elettronica ordinaria o raccomandata A/R.

Eventuali modifiche dell'indirizzo P.E.C. o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati; diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni in rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente (art. 48, comma 8, del D. Lgs. n.50/2016), la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa agli operatori economici ausiliari.

Le comunicazioni a questa Stazione Appaltante dovranno essere inviate obbligatoriamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

Pec: dipps.600ccasermaggio@pecps.interno.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto della gara è l'affidamento dell'appalto delle seguenti forniture distinte per i seguenti lotti.

- lotto 1 nr. 1950 armadi metallici spogliatoio biposto, per l'importo a base di gara di € 487.500,00, I.V.A esclusa;
- lotto 2 nr.1500 poltroncine operative, per l'importo a base di gara di € 225.000,00, I.V.A. esclusa;
- lotto 3 nr. 500 postazioni lavoro complete di accessori, per l'importo a base di gara di € 375.000,00 I.V.A esclusa;

Saranno a carico della Ditta aggiudicataria le spese indicate al successivo paragrafo "**COSTI A CARICO DELLA PARTE CONTRAENTE**".

3. RISCHI DA INTERFERENZE ED ONERI PER LA SICUREZZA - DUVRI

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 97, comma 6, del D. Lgs n.50/2016 e dell'art. 28, comma 3, del D. Lgs n. 81/2008, i costi della sicurezza non sono soggetti a ribasso d'asta.

L'Amministrazione, in merito alle indicazioni inerenti il contratto in essere, valuta che nell'adempimento del sinallagma contrattuale non possano insorgere eventuali rischi da interferenza durante la fase di consegna dei beni.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

4. NORME REGOLATRICI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e nelle Specifiche Tecniche, la gara ed i successivi contratti si intendono regolati da:

- a) la Legge per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato (Regio Decreto 18 novembre 1923, n.2440) e successive modificazioni;
- b) il Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato (Regio Decreto 23 maggio 1924, n.827) e successive modificazioni;
- c) le Condizioni Generali d'Oneri per gli acquisti e le lavorazioni dei materiali di vestiario, equipaggiamento, Servizi Generali e Casermaggio per la Polizia di Stato, approvate con decreto del Ministro dell'Interno n.99.9687.AG.11 del 28 marzo 1953, registrato alla Corte dei Conti il 29 maggio 1953, per quanto applicabili;
- d) il Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 1992, n.417, recante il Regolamento di Amministrazione e di Contabilità dell'Amministrazione della Pubblica Sicurezza;
- e) il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.;
- f) il D. Lgs.n.159 del 6/9/2011 e s.m.i.;
- g) le disposizioni previste dal Codice civile e dalle Leggi speciali, per quanto non espressamente regolato dalle leggi e dai regolamenti di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e), f), in quanto compatibili con la Legge ed il Regolamento di Contabilità Generale dello Stato.

5. AMMISSIONI, ASSOCIAZIONI, REGOLE E DIVIETI

5.1 Soggetti ammessi e ambito di applicazione del Codice

Possono partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art.45 del D. Lgs. n.50/2016 in possesso dei requisiti previsti dal Codice e dal presente disciplinare.

Le ditte che non dispongono del ciclo produttivo dei manufatti, come di seguito indicato, possono partecipare alla gara raggruppandosi ovvero ricorrendo all'istituto dell'avvalimento (art.89 del D. Lgs n.50/2016). In tal caso, le aziende devono indicare nella domanda di partecipazione, a pena di nullità, le parti di fornitura e le fasi di lavorazione che saranno eseguite dalle singole imprese.

5.2 Avvalimento

In attuazione dell'art.89 del Codice dei contratti, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato o aggregato in rete - ai sensi dell'art.45 del Codice - può dimostrare il possesso dei requisiti richiesti nell'ambito della capacità economico finanziaria e/o tecnico organizzativa, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, al fine di soddisfare i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ad eccezione della sola certificazione di qualità per la quale non è ammesso avvalimento (determinazione n.2 dell'01.08.2012 dell'A.V.C.P., ora ANAC) e dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lvo nr. 50/2016 e s.m.i.

Il ricorso all'istituto dell'avvalimento dovrà essere dichiarato nella domanda di partecipazione; per le modalità di partecipazione si rimanda al Bando di gara.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

6. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta (valore del lotto nel bando di gara), I.V.A. esclusa, a tutela dell'affidabilità dell'offerta, costituita - sotto forma di **fideiussione** o di **cauzione** -, in conformità alle disposizioni di cui all'art.93 del D. Lgs. n.50/2016.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.93, comma 7, del citato D. Lgs. n.50/2016 ed atteso il possesso da parte dei concorrenti, per il lotto cui si intende partecipare, della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, la garanzia presentata a corredo dell'offerta sarà ridotta all'1% dell'importo a base d'asta, I.V.A. esclusa.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà produrre la predetta certificazione di qualità (ovvero copia conforme all'originale della stessa). In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione, resa ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, la riduzione è possibile solo se tutti soggetti raggruppati o consorziati siano in possesso della suddetta certificazione.

In caso di partecipazione di un R.T.I., costituito o costituendo, la garanzia dovrà essere sottoscritta da tutte le società facenti parte del Raggruppamento di Imprese.

Qualora partecipino soggetti raggruppati, costituiti o costituendi, la cauzione provvisoria dovrà - **a pena di esclusione** - essere prodotta, in caso di:

- RTI, Aggregazione in Rete: dall'impresa mandataria, con indicazione che il soggetto garantito è il RTI, Aggregazione in Rete;
- consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art.45, comma 2, del Codice: dal consorzio medesimo;
- consorzio costituito di cui alla lett. e) dell'art.45, comma 2, del Codice: dal consorzio, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutti i consorziati;
- consorzio costituendo: da una delle imprese consorziande, con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio, ovvero che partecipano alla gara.

Il deposito cauzionale provvisorio deve essere costituito, a scelta del concorrente, secondo una delle seguenti modalità:

- a) **mediante versamento in una delle Tesorerie provinciali dello Stato della somma indicata**; tale somma potrà essere versata anche in titoli dello Stato, calcolandone l'ammontare in base alla quotazione in borsa del giorno precedente a quello del versamento in Tesoreria; in questo caso, dovrà essere presentato l'originale della quietanza di tesoreria, attestante l'avvenuto versamento. In caso di prestazione della cauzione nelle forme suddette, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice in favore della Stazione appaltante.
- b) **fideiussione bancaria**, rilasciata da Istituti di Credito;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

- c) **polizza assicurativa**, rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata ai sensi del D.P.R. 13.2.1959, n.449 e successive modificazioni e/o integrazioni;
- d) **fideiussione**, rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'albo di cui all' art.106 del D. Lgs. 1.9.1993, n.385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D. Lgs. 24.2.1998, n.58 (cfr. art.93, comma 3, del D. Lgs. n.50/2016).

La fidejussione bancaria ovvero la polizza fidejussoria, con scadenza non inferiore a 180 giorni, dovrà contenere (art.93, commi 4, 5 e 8, del D. Lgs. n.50/2016):

- la firma autenticata da un notaio, che accerti i poteri dei sottoscrittori del documento;
- la clausola della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt.103 e 105 del D. Lgs. n.50/2016, in caso di aggiudicazione.

Il deposito provvisorio cauzionale dovrà essere sostituito, entro e non oltre cinque giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva, da regolare **garanzia definitiva** corrispondente al 10%, ridotto del 50% (atteso il possesso della certificazione di qualità in corso di validità, ai fini della partecipazione alla presente gara), dell'importo complessivo aggiudicato (I.V.A. esclusa) - art.103, comma 1, del D. Lgs. n.50/2016. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. Il deposito definitivo sarà trattenuto a garanzia degli obblighi contrattuali e dovrà contenere la clausola di incondizionata validità fino al rilascio del certificato di regolare esecuzione.

7. ADEMPIMENTI PER LA PARTECIPAZIONE

7.1 Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione

Il partecipante in forma singola o associata è tenuto al versamento della contribuzione per la copertura dei costi relativi al funzionamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della Deliberazione della A.V.C.P. del 21 dicembre 2011 (in G.U. n. 30 del 6 febbraio 2012) e della Deliberazione dell'ANAC del 20/12/2017 (in G.U. nr. 22 del 27/01/2018).

Le modalità per effettuare tale versamento e per la comprova dello stesso sono reperibili su <http://www.anticorruzione.it> – contributi in sede di gara – istruzioni operative.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Per ogni informazione e chiarimenti è attivo il Contact Center dell'Autorità al n. verde 800896936, disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 18:00, oppure ci si può rivolgere all'indirizzo e-mail: support_center@anticorruzione.it per informazioni relative alle procedure di pagamento.

La documentazione che attesta il versamento del contributo di gara dovrà essere prodotta secondo le modalità di seguito indicate al presente disciplinare.

8. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

8.1 Registrazione presso l'ANAC

La partecipazione alla procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale, previsti dal bando di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario.

Atteso che dal 1° luglio 2014, ai sensi della Legge n.15/2014, è entrata in vigore la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) - art.81 del D. Lgs. n.50/2016 (Codice Appalti) - la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario, avverrà ai sensi delle delibere 20.12.2012, n.111, e 17.02.2016, n.157 dell'A.N.A.C., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, nelle more dell'entrata in vigore del Decreto di cui l'art.81, comma 2, D. Lgs. 50/2016 (art. 216, comma 13 del medesimo codice).

Per l'utilizzo del sistema da parte dell'Amministrazione è necessario che ciascun partecipante presenti in fase di gara un documento denominato PASS dell'Operatore Economico (PassOE) per ciascun lotto cui intenda partecipare.

Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi del Codice dei contratti, abbia un proprio amministratore iscritto ed abilitato ad operare sul sistema Avcpass OE dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico". L'ANAC ha realizzato una piattaforma informatica che consente all'Operatore Economico l'accesso ed il caricamento nella citata BDNCP dei documenti firmati digitalmente da parte di soggetti autorizzati.

Accedendo al sito www.anac.it nell'apposita sezione, l'ANAC ha messo a disposizione degli operatori economici una serie di servizi e strumenti per l'utilizzo del sistema. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AvcPass, individuata la procedura di gara cui intende partecipare (tramite il codice CIG), dovrà provvedere ad inserire a sistema i documenti, la cui produzione è a proprio carico ai sensi dell'art.81 del D.lgs. n.50/2016. **Il sistema AvcPass genererà un "PassOE", da inserire nel plico come di seguito specificato nelle modalità di presentazione dei plichi.**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Per il documento denominato PassO.E., nel caso in cui partecipino alla presente procedura di gara concorrenti che non risultino essere ancora registrati presso il sistema Avcpass, la Commissione aggiudicatrice provvederà nella prima seduta, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione. La mancata regolarizzazione comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio Avcpass, generato il PassO.E. (nel quale dovranno essere indicate tutte le società facenti parti dell'O.E.), individuata la procedura di gara ed il lotto/i cui intende partecipare (tramite il codice/i CIG), dovrà provvedere ad inserire al sistema i documenti, la cui produzione è a proprio carico, ai sensi dell'art. 81 del D. Lvo nr. 50/2016.

8.2 Requisiti speciali e mezzi di prova

Ai sensi dell'art.59, comma 4,lett.b del codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare

8.2/A Requisiti di idoneità

Le Società concorrenti alla presente procedura devono essere iscritte nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle Commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto del/i lotto/i richiesto/i alla presente procedura di gara.

Il riferimento a tale iscrizione dovrà essere indicato nel modello D.G.U.E..

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, con sede legale in Italia, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2/B Requisiti di Capacità Economica E Finanziaria

Gli operatori economici devono produrre idonea documentazione relativa a:

- **fatturato globale** riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2015-2016-2017);

- **fatturato specifico annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto** riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2015-2016-2017);



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

La comprova del requisito è fornita, con l'estratto del libro registro delle fatture con riferimento alle forniture analoghe a quelle oggetto di gara relative all'ultimo triennio (2015-2016-2017).

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

8.2/C Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale

Come previsto dal bando di gara, possono partecipare le ditte che effettuano – in proprio o facenti parte di Raggruppamenti Temporanei di Imprese o in Avvalimento - il ciclo produttivo dei manufatti, realizzabile mediante le lavorazioni essenziali e l'utilizzo dei macchinari così come indicato nelle specifiche tecniche, ove previste.

Le ditte possono partecipare alla gara raggruppandosi, ovvero ricorrendo all'istituto dell'avvalimento (art. 89 del D. Lgs. n.50/2016). In tal caso, le aziende devono indicare nella domanda di partecipazione le parti di fornitura e le fasi di lavorazione, che saranno eseguite dalle singole imprese. E' ammesso il frazionamento della singola fase tra più società costituenti il soggetto giuridico partecipante.

Gli operatori economici devono produrre :

- 1) Elenco delle principali forniture effettuate nell'ultimo triennio (2015-2016-2017), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari;
- 2) Indicazione dei tecnici, degli organi tecnici e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità indicando per ciascuno i dati identificativi;
- 3) Descrizione delle attrezzature possedute per ogni stabilimento di produzione, in relazione ai manufatti richiesti ed alle specifiche fasi di lavorazione, nonché della forza lavoro impiegata per ogni stabilimento di produzione e relativa capacità produttiva giornaliera.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- a. presentazione del libro registro delle fatture relative alle forniture effettuate nel triennio di riferimento, per il punto 1);
- b. presentazione del libro registro dei beni ammortizzabili, per il punto 3).

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

8.2/D Certificazione di qualità

E' richiesto, **a pena d'esclusione**, il possesso della certificazione di Sistema di Gestione Qualità in corso di validità, rilasciata da un organismo accreditato per il settore specifico, riferibile alle singoli fasi di lavorazione del ciclo di produzione dei manufatti.

Nel caso in cui alla gara partecipino operatori economici costituiti da ditte a vario titolo riunite (R.T.I., avvalimento, etc.), tale certificazione dovrà essere posseduta **da tutte le singole ditte** costitutive del soggetto giuridico partecipante, con riferimento alle singoli fasi di lavorazione interessate per ciascuna ditta.

9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E DELL'OFFERTA

Presentazione dei plichi

Ai fini della partecipazione alla gara dovrà essere prodotto quanto segue.

1) Un plico, chiuso e sigillato, contrassegnato dalla lettera "A" (**Busta "A" - Offerta economica**), con l'indicazione del lotto di gara e della Società o R.T.I., dovrà contenere l'offerta economica, redatta in lingua italiana **con marca da bollo di € 16,00** (art. 2, Allegato "A", Tariffa, Parte I, Dpr. n. 642/72), con:

a) l'indicazione del prezzo complessivo, al netto dell'I.V.A., espresso in cifra e in tutte lettere. In caso di discordanza tra le due indicazioni, sarà ritenuto valido il prezzo indicato in lettere;

b) il codice fiscale della Società;

c) esplicita dichiarazione di impegno della Società, in caso di aggiudicazione, di fornire - fino alla stipulazione del contratto - il prodotto con tutte le varianti migliorative fino a quel momento intervenute nella linea di produzione ordinaria, ferma restando la facoltà per l'Amministrazione di ricevere tutte le migliorie intervenute successivamente alla stipulazione e fino al collaudo della fornitura ("clausola di salvaguardia dall'obsolescenza");

d) espressa indicazione della voce dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10, D. Lgs 50/2016);

e) la firma leggibile e per esteso del legale rappresentante della Società.

Saranno dichiarate nulle le offerte che non portano l'indicazione del prezzo scritto in tutte lettere, quelle che non sono munite della firma del legale rappresentante della Società offerente, quelle che contengono riserve e/o condizioni, quelle scritte in lingua diversa dall'italiano.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Le offerte prodotte da raggruppamenti di impresa (di cui all'art.45, comma 2, lett. d) e art. 48, comma 8, del D. Lgs. n.50/2016) dovranno essere sottoscritte congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascuna impresa.

L'offerta economica dovrà avere una validità di almeno 180 giorni solari, decorrenti dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

2) Un plico separato, chiuso e sigillato, contrassegnato dalla lettera "B" (**Busta "B"- Documentazione amministrativa**), con l'indicazione del lotto di gara e della Società o R.T.I., dovrà contenere :

- **Una prima busta chiusa e sigillata con la dicitura "B1 – Domanda di partecipazione "** che dovrà contenere la sotto indicata documentazione amministrativa:

A) **Domanda di partecipazione**, siglata in ogni pagina, corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante o da un suo procuratore avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura di gara, comprensiva dell'indirizzo e-mail e PEC;

B) Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente compila il D.G.U.E., di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche, messo a disposizione sul sito www.poliziadistato.it come indicato nel bando di gara e qualora non espressamente previsto secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto in relazione alla gara di che trattasi con l'indicazione del n. di C.I.G., dell'oggetto e della fornitura e del lotto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) D.G.U.E., a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare al medesimo lotto in proprio o come associata o consorziata;

4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti, delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria e dovrà contenere la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

- dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) D.G.U.E., a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 8 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 8.2.A del presente disciplinare;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al punto 8.2.B del presente disciplinare;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 8.2.C del presente disciplinare;

d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al punto 8.2.D del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Il D.G.U.E. deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la Società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

C) Dichiarazioni Integrative e Documentazione a Corredo

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1) Mod. A) di cui all'art. 80, comma 1, lett. b-bis, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice. Si precisa che la dichiarazione circa l'inesistenza delle cause di esclusione dell'art.80 del D. Lgs. n.50/2016, va resa individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara, nel mod "A":

- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, i concorrenti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione. Nella domanda di partecipazione redatta dal legale rappresentante dovranno essere rese le dichiarazioni inerenti al soggetto cessato per quanto di propria conoscenza, ai sensi dell'art.47, comma 2, del D.P.R. n.445/2000;
- nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art.80 del D.lgs. n.50/2016 devono essere rese da entrambi i soci.

Ciascun modello dovrà essere accompagnato da fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

2) nel caso in cui una Società partecipante sia controllata da un' altra Società con meno di quattro soci e titolare di almeno il 50% del capitale sociale, anche quest' ultima dovrà produrre le dichiarazioni circa l'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi da 1 a 5, del Codice, nonché la documentazione indicata ai punti 1 e 3.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

- 3) denominazione e ragione sociale delle Società partecipanti, sede legale, codice fiscale/partita I.V.A., codice di matricola INPS, oggetto sociale e generalità complete (compresa la residenza anagrafica, codice fiscale relativo anche alle persone conviventi familiari e non degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nonché dei soggetti giuridici, riportati nell' art. 80, comma 3, del Codice;
 - 4) i nominativi e la causa di esclusione dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando precisando per ciascuno di essi le generalità complete e l'incarico ricoperto oppure dichiarazione della insussistenza;
 - 5) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolta la fornitura;
 - 6) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - 7) accetta il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) e pubblicato sul sito www.poliziadistato.it;
 - 8) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito www.poliziadistato.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
 - 9) accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
 - 10) indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo P.E.C. oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
 - 11) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
- Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:**
- 12) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del D.G.U.E., i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare....rilasciati dal Tribunale dinonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

13) dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

14) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 2 a 14, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione, ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima, debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La sopracitata documentazione dovrà essere prodotta anche su supporto elettronico, formato PDF (non immagine), allegando il relativo sommario.

- **Un secondo plico chiuso e sigillato, con la dicitura "B2" contenente:**
 - a) **Il documento denominato PASS dell'Operatore Economico (PassOE).**
 - b) **Dimostrazione del versamento del contributo stabilito per il lotto per cui si partecipa con indicazione del codice CIG in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (www.anticorruzione.it).**
 - c) **Una dichiarazione del concorrente che attesti espressamente di aver preso visione delle specifiche tecniche e di eventuali chiarimenti e/o integrazioni, del presente disciplinare di gara con i suoi allegati, dello schema di contratto, del patto d'integrità e del codice di comportamento consultabili e scaricabili sul sito www.poliziadistato.it – Per il cittadino – Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – "Parola chiave: procedura di gara – materiali di casermaggio";**
 - d) **Una dichiarazione con la quale si esprime il proprio consenso all'esercizio del diritto di accesso da parte degli altri concorrenti che ne facciano richiesta, con riferimento a tutta la documentazione prodotta per la presente gara, compresa la documentazione costituente offerta, ovvero una dichiarazione con la quale vengano espressamente indicati i documenti, o parte di essi, per i quali l'accesso non sia consentito in presenza di un interesse sostanziale alla tutela della riservatezza (art. 53 D. Lgs. n.50/2016). In tal caso detta dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e non rivestire carattere di generalità ed astrattezza.**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

- e) **Documento, reso ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, comprovante la costituzione del deposito cauzionale a garanzia della serietà dell'offerta**, secondo quanto indicato al paragrafo 6. **GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA** nonché una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;
- f) **Certificazione di qualità prevista dal bando di gara e dal presente disciplinare alla pag.13;**
- g) **Contratto di avvalimento**, in originale o copia autentica, che dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente tutte le risorse ed i mezzi prestatati, specificandoli analiticamente, la durata ed ogni altro elemento utile. Dovrà altresì contenere dichiarazione assunzione obblighi tracciabilità flussi finanziari (Legge 136/2010). Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del citato contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

La documentazione di cui alle lettere a),b),c),d),e) f) e g) dovrà essere prodotta anche su supporto elettronico, formato PDF (non immagine), allegando il relativo sommario.

La documentazione, i due plichi "B1" e "B2", chiusi e sigillati, dovranno essere inseriti nel plico più grande, chiuso e sigillato, contrassegnato dalla lettera "B" (**Busta "B"- Documentazione amministrativa**), con l'indicazione della gara e della Società o R.T.I.

- 3) Un terzo plico, chiuso e sigillato, contrassegnato dalla lettera "C" (**Busta "C" - Analisi dei costi**), con l'indicazione del lotto di gara e della Società o R.T.I., dovrà contenere, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n.50/2016, tutte le giustificazioni, analiticamente dettagliate, relative alle singole voci di prezzo che hanno concorso alla formazione dell'offerta complessiva, nonché ogni giustificazione relativa ad altri elementi di valutazione dell'offerta. Tale busta verrà aperta soltanto nel caso in cui l'offerta presentata venga valutata come anormalmente bassa.

La busta contenente l'offerta economica (Busta A), la busta contenente la documentazione amministrativa (Busta B) e la busta contenente l'analisi dei costi (Busta C), dovranno essere inserite in un altro plico, anch'esso sigillato, sul quale dovrà essere riportata l'indicazione del lotto di gara e della Società o R.T.I.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Il plico dovrà essere spedito per "Raccomandata", a mezzo delle Poste Italiane S.p.A., o consegnato a mano tramite Corriere, e dovrà pervenire improrogabilmente – a pena esclusione - entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10 ottobre 2018 al seguente indirizzo: Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale – Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri - Ufficio Accettazione Corrispondenza - Via Palermo n. 101 - 00184 ROMA, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00 e dalle ore 14:30 alle ore 18:00 ed il sabato dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Alle Società partecipanti non verranno concesse proroghe dei citati **termini, che sono perentori**, per la presentazione delle offerte, come previsto dal bando di gara.

10. MODALITA' DI GARA

L'esperimento della gara sarà effettuato secondo il criterio di aggiudicazione all'offerta al minor prezzo, di cui all'art. 95, commi 4 lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50.

L'offerta economica sarà esaminata da apposito seggio di gara, nominato con Decreto del Direttore Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale.

Il seggio di gara procederà, **nella seduta pubblica dell'11 ottobre 2018, alle ore 10:00**, presso l'Ufficio Attività contrattuali per il Casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri, Via del Castro Pretorio n.5 - 00185 Roma (tel. 06 465.72789/72790/72791), alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura degli stessi e alla verifica della presenza delle tre buste.

A tale seduta del seggio di gara, nonché alle successive sedute pubbliche potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede dell'Amministrazione, dovrà essere comunicato mediante pec da trasmettere al seguente indirizzo dipps.600ccasermaggio@pecps.interno.it entro il giorno precedente la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso l'Amministrazione ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione. Al fine di consentire al personale dell'Amministrazione di procedere alla sua identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute pubbliche.

Al riguardo l'eventuale differimento della data della seduta pubblica verrà reso noto sul sito **www.poliziadistato.it** – Per il cittadino – Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – “Parola chiave: procedura di gara – materiali di casermaggio”.

Il seggio di gara procederà all'apertura dei plichi contrassegnati dalla **lettera B) (Documentazione amministrativa)** per accertare la presenza e la regolarità dei documenti amministrativi ivi contenuti.

Il seggio di gara procederà a siglare sui lembi di chiusura le buste contrassegnate dalla **lettera A)** contenenti l'Offerta economica e dalla **lettera C)** contenente l'**Analisi dei costi**.

L'esito di tale verifica sarà comunicato verbalmente ai rappresentanti delle Società presenti.

Successivamente il Seggio di gara/R.U.P. in seduta riservata procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa prevista dal presente disciplinare e dal bando di gara;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del Codice;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Il Seggio di gara è nominato, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di n. 3/5 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai componenti e/o verbalizzanti e/o segretari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

Il Seggio di gara è responsabile della valutazione delle offerte economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al R.U.P. nella valutazione della documentazione amministrativa (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione del Seggio di gara.

La verifica dei requisiti sarà a cura del R.U.P. e avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall' ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 .

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e di quella eventualmente richiesta a seguito di soccorso istruttorio, il Seggio d'asta procederà alla verbalizzazione dei lavori effettuati dai quali risultino gli Operatori che sono stati ammessi alla fase successiva ai fini della valutazione dell'offerta economica, e quelli esclusi.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Conclusa la valutazione della documentazione amministrativa, il Seggio di gara, in una successiva seduta pubblica, la cui data ed ora verranno tempestivamente comunicate sul sito istituzionale www.poliziadistato.it, procederà:

- al sorteggio di uno dei metodi previsti dall'art. 97 (Offerte anormalmente basse) comma 2 e 3 bis del Codice qualora le offerte ammesse sia pari o superiore a 5;
- al sorteggio, qualora le offerte siano inferiori a 5, a uno dei metodi/criteri stabiliti dall'ANAC con comunicato del Presidente del 5 ottobre 2016; al riguardo il Seggio d'asta potrà o meno valutare la congruità di ogni offerta ai sensi dell'art. 97 c. 6 del Codice.
- all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera "A", contenenti l'offerta economica, dandone pubblica lettura dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Il Seggio di gara procederà dunque alla formulazione della graduatoria provvisoria, con l'individuazione del miglior offerente per ciascun lotto.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, in seduta pubblica, redige la graduatoria provvisoria, e qualora individui offerte anomale ai sensi dell'art. 97, commi 2 e 3 bis del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa (art. 97 c. 6 del codice), il Seggio di gara chiude la seduta pubblica dandone comunicazione al R.U.P.

In fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il Seggio di gara provvede a comunicare la proposta di esclusione, tempestivamente al R.U.P., che procederà ad emettere i relativi provvedimenti di esclusione, sempre ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione per:

- mancata separazione dell'offerta economica ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta " B " ;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto il Seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara. Il Seggio di gara procederà alla stesura della graduatoria finale e proporrà l'aggiudicazione provvisoria della gara in favore dell'O.E. che avrà conseguito l'offerta più bassa rispetto ai prezzi base d'asta (IV A esclusa) dei tre lotti.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Al ricorrere dei presupposti di cui all' art. 97, comma 2 e 3 bis del Codice, ed in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Seggio di gara/R.U.P., valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Al riguardo si procederà all'apertura della busta contraddistinta dalla lett. "C", in seduta riservata.

Conseguentemente si verificherà la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procederà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse per singolo lotto.

Il Seggio di gara/R.U.P. può richiedere per iscritto al concorrente ulteriori spiegazioni circa la formulazione dell'offerta ritenuta anomala. A tal fine, assegna un termine non inferiore a sette giorni dal ricevimento della richiesta.

Il R.U.P. procede alla esclusione, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c, e 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base agli elementi forniti con le spiegazioni, risultino nel complesso inaffidabili.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà anche in presenza di una sola offerta valida non superiore al prezzo a base d'asta, purché giudicata congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione.

La Stazione Appaltante nei confronti dell'aggiudicataria provvisoria procederà, in seduta riservata, alla verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario, ai sensi delle delibere 20.12.2012, n.111, e 17.02.2016 n.157 dell'A.N.A.C., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, nelle more dell'entrata in vigore del Decreto di cui l'art. 81, comma 2, del Codice (art. 216, comma 13 del medesimo codice).

La fornitura sarà definitivamente aggiudicata sulla base di criteri stabiliti conformemente agli articoli da 95 a 97 del Codice, previa verifica dei requisiti generali e speciali, in applicazione degli articoli da 80 a 83.

In relazione a tutte le risultanze, l'Ufficio Attività Contrattuali per casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri provvederà a comunicare l'aggiudicazione definitiva alla Società/R.T.I., risultata prima nella graduatoria ed alle società/R.T.I. che hanno presentato offerta valida.

All'esito delle operazioni di cui sopra il Seggio di Gara, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al R.U.P. tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Successivamente, si procederà alla stipula del contratto in forma pubblico-amministrativa con la Società/R.T.I. aggiudicataria, secondo le vigenti norme in materia.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Qualora la Società/R.T.I. rifiuti di firmare il contratto o ritardi la sottoscrizione dello stesso entro il termine di giorni 10 (dieci) dalla data di invito dell'Amministrazione, si procederà all'incameramento del deposito cauzionale a far data dall'aggiudicazione della fornitura; l'Amministrazione potrà interpellare la seconda classificata per la stipula del contratto.

In attuazione della vigente legislazione in tema di lotta alla criminalità organizzata di stampo mafioso, la Società/R.T.I. che risulterà aggiudicataria dovrà produrre l'ulteriore documentazione richiesta dall'Amministrazione ai fini della stipula del contratto.

Alla Società/R.T.I. aggiudicataria sarà precisato l'importo delle spese contrattuali che, entro 5 (cinque) giorni dalla data della stipula, dovrà essere versato dalla Società stessa sul c/c postale intestato ad una Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato, con imputazione ad apposito capitolo di entrata del Bilancio dello Stato. L'attestazione di versamento dovrà essere consegnata all'Amministrazione.

11. COLLAUDO E CONSEGNA

Il collaudo della fornitura consisterà nell'accertamento della corrispondenza del materiale prodotto alle specifiche tecniche; in caso di esito positivo si provvederà alla consegna secondo i termini indicati nel bando di gara.

Il mancato superamento del collaudo determinerà la risoluzione del contratto.

L'Amministrazione si attiene, per tutte le forniture aggiudicate del presente bando di gara, a quanto previsto dagli artt. 108, 109, 110 del D. Lgs. n.50/2016.

12. COSTI A CARICO DELLA PARTE CONTRAENTE

L'Amministrazione si riserva - in sede di esecuzione contrattuale, nei controlli di lavorazione e in sede di collaudo - di effettuare le prove merceologiche e tutte quelle ritenute opportune, presso laboratori accreditati, a spese della Società aggiudicataria.

Sarà addebitato alla parte contraente il costo delle:

- spese di viaggio, vitto e pernottamento del personale incaricato di eseguire le attività connesse alle varie fasi contrattuali;
- prove merceologiche necessarie per le varie fasi contrattuali.

Inoltre, ai sensi dell'art. 216, comma 11, D. Lgs n. 50/2016 e s.m. e i., le spese per la pubblicazione di bandi ed avvisi sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva. Tale importo e le relative modalità operative saranno comunicate da questa stazione appaltante ad aggiudicazione definitiva.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Si prevede la consegna presso gli Uffici e i Reparti della Polizia di Stato sull'intero territorio nazionale, si precisa che l'elenco delle sedi definitive verrà comunicato alla ditta aggiudicataria.

L'Amministrazione eseguirà tutte le comunicazioni relative agli atti di gara esclusivamente a mezzo P.E.C.

Sono parti integranti del presente disciplinare:

- le note a pag. 26 e 27
- gli allegati da pag. 28 a pag. 32

Roma,

IL DIRIGENTE RUP
Vice Prefetto Silvana FARAGO'



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

13. Note

13.1 Regole in caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

Tutte le imprese che intendano partecipare alla presente gara in Raggruppamento Temporaneo di Imprese devono dichiarare la loro intenzione a partecipare quale raggruppamento in sede di offerta.

In caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b), c) ed e) e all'art.47 del D. Lgs. n.50/2016, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

Inoltre, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni nel D.G.U.E., sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art.47 del D.P.R. n.445/2000, secondo le modalità dell'art.38 dello stesso D.P.R. n.445/2000:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di cui all'art.2602 del codice civile, **già costituito** prima della gara, dichiarazione con la quale si attesta:
 - a) per i raggruppamenti temporanei già costituiti (a cura del legale rappresentante dell'impresa mandataria-capogruppo), che le imprese mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 48, comma 13, del D. Lgs. n.50/2016. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;
 - b) che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
 - c) di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia, salvo quanto previsto dall'art.48, commi 18 e 19, del D. Lgs. n.50/2016.
 - d) Per il consorzio ordinario già costituito, devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario;
- in caso di raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di cui all'art.2602 del codice civile, **non ancora costituito**, dichiarazione con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:
 - a) costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
 - b) conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art.45, comma 2, lett. d) del D. Lgs. n.50/2016;
 - c) rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - d) uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, ai sensi dell'art.48 del D. Lgs. n.50/2016;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

- e) non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e a rispettare tutte le norme vigenti in materia;
- f) non partecipare alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

13.2 Regole in caso di partecipazione alla gara in avvalimento

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente è tenuto a presentare:

- a) una sua dichiarazione attestante:
 - l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 80 D. Lvo n. 50/2016;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria:
 - attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 D. Lvo n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - con cui attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del D. Lgs. n.50/2016;
- c) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel citato contratto deve risultare anche la clausola che **"La mandataria si impegna a rispettare nei pagamenti effettuati verso la mandante le clausole di tracciabilità previste dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136"**.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

14 ALLEGATI

14.1 ULTERIORI CONDIZIONI PARTECIPAZIONE PROCEDURA APERTA FC.AG.2018

Al fine della presentazione della documentazione richiesta per la partecipazione alla presente gara, si precisa che, per i concorrenti con sede legale sul territorio italiano, i certificati inerenti stati, qualità personali e fatti possono essere in ogni caso attestati con dichiarazioni sostitutive di cui agli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Sarà cura dei singoli concorrenti indicare tutti gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni e dei dati richiesti, specificando la sede ed i recapiti telefonici dell'Autorità amministrativa competente al rilascio delle relative certificazioni.

I concorrenti con sede legale sul territorio di uno degli Stati membri dell'U.E. hanno facoltà di sostituire i certificati in ordine a stati, qualità personali e fatti con le dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, avendo cura di specificare l'Autorità estera competente al rilascio della relativa certificazione attestante i dati richiesti.

Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi Membri dell'U.E., gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni, rilasciati dalla competente Autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi del comma 4, art. 3 del D.P.R. 445/2000.

Per la partecipazione alla presente gara dovrà pervenire la sottoindicata documentazione in lingua italiana o con annessa traduzione in italiano autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica/consolare o da traduttore ufficiale (D.P.R. 445/2000 art.3, comma 4, ed art. 33, comma 3) che ne attesti la conformità all'originale.

a) domanda di partecipazione sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa (per i R.T.I. le imprese aderenti ai contratti di rete e per avvalimento, vedi Sez. IV.3 del bando di gara), o dal procuratore munito di mandato ad agire in nome e per conto della ditta, comprensiva dell'indirizzo e-mail e PEC, del codice di matricola INPS, della indicazione della sede legale, corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore;

b) dichiarazione (ai sensi D.P.R.445/2000) attestante la non sussistenza di cause di esclusione, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. Le dichiarazioni in argomento dovranno essere sottoscritte dai soggetti interessati e rese con gli appositi moduli all'uopo predisposti (D.G.U.E. e Mod."A") scaricabili dai siti www.poliziadistato.it – Per il cittadino - Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – “Parola chiave: Procedura di gara – materiali casermaggio”. I concorrenti dovranno comunque identificare, per ogni situazione dichiarata, l'autorità competente al rilascio della relativa certificazione.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda posso essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del D.G.U.E., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa (Art. 83 comma 9 del D. Lvo nr. 50/2016 e s.m.i.).

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante. Inoltre l'Amministrazione effettua la verifica formale e sostanziale delle capacità realizzative, delle competenze tecniche e professionali, ivi comprese le risorse umane, organiche all'impresa, nonché delle attività effettivamente eseguite.

c) dichiarazione concernente il rispetto della normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 della legge 12 marzo 1999, n° 68 e s.m.i.), prodotta dal legale rappresentante della ditta che attesti l'ottemperanza degli obblighi di assunzione, anche in caso di non assoggettabilità alla legge citata (vedi D.G.U.E.), ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. i, D. Lgs. 50/2016. Le imprese che svolgono le proprie lavorazioni all'estero dovranno rilasciare analoga dichiarazione attestante l'osservanza della normativa vigente in quel Paese, in materia di diritto al lavoro dei disabili, avendo cura di identificare l'Autorità estera competente al rilascio della suddetta certificazione o attestazione;

Si precisa che, in caso di ricorso all'avvalimento, la documentazione e le informazioni sopraindicate ai punti b),c) e quelle previste dal bando di gara ai punti III.1.1., III.1.2. e III.1.3 dovranno essere presentate anche dall'impresa ausiliaria (D.G.U.E.) per la dimostrazione della capacità economico finanziaria o della capacità tecnica.

L'Amministrazione può disporre a tal fine sopralluoghi tecnici presso le sedi di produzione, anche secondarie. Le relative spese sono a carico del concorrente.

14.2 ULTERIORI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI FC.AG.2018

La domanda di partecipazione, corredata dai documenti richiesti, dovrà essere contenuta in un plico chiuso e sigillato. Detto plico deve essere inserito, unitamente alle buste previste dal disciplinare di gara, in un plico più grande sempre chiuso e sigillato; quest'ultimo deve essere inviato a: Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale - Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri – Ufficio Accettazione Corrispondenza (dal lunedì al venerdì ore 9:00/14:00 – 14:30/18:00 e il sabato ore 9:00/13:00), Via Palermo, 101 - 00184, completo della dicitura "CONTIENE DOMANDA, DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE ED OFFERTA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI NR. LOTTO NR. ...". Il citato plico dovrà riportare l'esatta denominazione di tutte le imprese costituenti l'operatore economico.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

Soltanto la domanda di partecipazione e tutta la documentazione amministrativa dovranno essere prodotte anche su supporto elettronico, formato PDF (non immagine), allegando il relativo sommario.

La Stazione Appaltante garantisce l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione (art. 52, comma 5, D. Lgs. 50/2016)

L'avviso di preinformazione è stato pubblicato su G.U.U.E. GU/S 2018/S 068-152045 del 07 aprile 2018.

Si precisa che, per i lotti in gara, non sono ammissibili offerte da parte di Società di persone o capitali, aventi rappresentanti in comune, senza che le stesse si raggruppino.

La domanda di partecipazione non è vincolante per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di revocare la gara e/o i lotti, o modificare i quantitativi dei lotti stessi, per mutate esigenze non preventivabili allo stato attuale, ovvero per indisponibilità delle risorse finanziarie del pertinente capitolo di bilancio.

Ogni comunicazione relativa alla gara, da cui decorrano termini essenziali ai fini dell'appalto e della fornitura, verrà effettuata dall'Amministrazione alle Società mediante comunicazione alla sede legale o all'indirizzo P.E.C, ai sensi del D. Lgs. 7.3.2005 n. 82 e successive modificazioni.

L'aggiudicazione seguirà il criterio dell'offerta AL MINOR PREZZO (art. 95, comma 4 lett.b), D. Lgs. 50/2016).

Il collaudo avverrà sul territorio italiano presso deposito impresa o R.T.I. aggiudicataria, fatta salva la valutazione di particolari esigenze organizzative che giustifichino una variazione del luogo di collaudo. La consegna dei manufatti dovrà avvenire, franco spese, presso Enti o Reparti della Polizia di Stato in ambito nazionale.

L'Amministrazione non risponde dei disguidi conseguenti l'inosservanza delle norme del servizio postale o indipendenti dalla propria volontà.

Il bando di gara, la documentazione tecnico amministrativa, D.G.U.E., il contratto tipo in forma pubblico-amministrativa e le specifiche tecniche, posti a base di gara, sono consultabili presso Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale – Ufficio Attività contrattuali per il Casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri – Settore Gare – Via del Castro Pretorio, 5 - 00185 Roma e scaricabili dal sito www.poliziadistato.it. – Per il cittadino - Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – “Parola chiave: Procedura di gara – materiali casermaggio”. Sullo stesso sito, verranno altresì pubblicati i chiarimenti relativi ad eventuali quesiti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Le Società sono tenute al versamento del contributo di partecipazione alla gara in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo quanto è stabilito dal provvedimento emanato dalla medesima Autorità, ai sensi della delibera n. 1377 del 21 dicembre 2016, entrata in vigore il 1 gennaio 2017.

Le indicazioni relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili all'indirizzo internet: <http://www.anticorruzione.it> secondo le "Istruzioni relative alle



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

contribuzioni dovute, in attuazione dell' art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1 gennaio 2017".

Qualora al momento dell'offerta non venga dimostrato l'avvenuto pagamento attribuito alla procedura, gli interessati saranno esclusi dalla gara. Al riguardo gli operatori economici sono invitati a consultare le F.A.Q. "contributi di gara" sul sito dell'A.N.A.C.

La valutazione, effettuata ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, modificato ed integrato dall' art. 16 del D. Lgs. del 3 agosto 2009 n. 106, recante "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", ha riscontrato che, nell'adempimento del sinallagma contrattuale, possono insorgere "rischi da interferenza" tra le attività che saranno svolte, secondo le disposizioni di cui al Capitolato Tecnico posto a base di gara, dall'Amministrazione e dalla Società aggiudicataria, durante le fasi di consegna dei manufatti. Pertanto si fa presente che è allegato al contratto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenza statico (D.U.V.R.I. Statico) e che gli importi d'oneri della sicurezza relativi a rischi da interferenza sono stati valutati pari a zero.

Per le forniture indicate nel bando di gara è ammesso il subappalto.

I concorrenti con la partecipazione alla gara consentono al trattamento dei dati anche personali ai sensi del D. Lgs 30.06.2003 n. 196 e s.m.i., per le esigenze contrattuali e concorsuali.

Tutti i chiarimenti di carattere amministrativo e/o tecnico verranno forniti per via telematica e/o verranno pubblicati sul sito www.poliziadistato.it – Per il cittadino - Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – “Parola chiave: Procedura di gara – materiali casermaggio”.

Le spese di pubblicazione di bandi ed avvisi (art. 216, comma 11, D. Lgs n. 50/2016), sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva. Tale importo e le relative modalità operative saranno comunicate da questa stazione appaltante ad aggiudicazione definitiva.

Il Responsabile del procedimento per questa procedura di gara è il Dirigente dell'Ufficio Attività contrattuale per il Casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri della Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale del Dipartimento di Pubblica Sicurezza del Ministero dell'Interno, Vice Prefetto D.ssa Silvana FARAGO', in base alla determina a contrarre del 12.07.2018 prot. n. 600.C.Cas.FC.AG.2018 a firma del Direttore Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale.

Si fa presente che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario, avverrà ai sensi delle delibere 20.12.2012, n. 111, e 17.02.2016, n. 157 dell'A.N.A.C., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, nelle more dell'entrata in vigore del Decreto di cui l'art. 81, comma 2, D. Lgs. 50/2016 (art. 216, comma 13 del medesimo codice).



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il casermaggio della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri

FC.AG.2018

L'Amministrazione si attiene, per tutte le forniture aggiudicate del presente bando di gara, a quanto previsto dagli artt. 108 - 109 - 110 del D. Lgs. 50/2016.

Oltre alla documentazione richiesta dal bando di gara si dovrà presentare anche quella richiesta dal disciplinare di gara nelle modalità e condizioni previste dallo stesso. Il disciplinare di gara è consultabile sul sito www.poliziadistato.it - Per il cittadino - Bandi di gara e contratti - Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - "Parola chiave: Procedura di gara - materiali casermaggio".

I contributi ed i relativi C.I.G. per la partecipazione alle forniture della presente gara sono indicati in premessa al punto 1.4 del presente disciplinare di gara.

18
JR