



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

Oggetto: Condizioni di fornitura inerenti alla **RdO n. 3510550** effettuata tramite M.E.P.A., ai sensi dell'art. 36, comma 6, del decreto Legislativo n. 50/2016, per la fornitura di una banca dati, costituita da 9.000 domande con risposta a scelta multipla (test) da utilizzare per l'espletamento della prova scritta dei concorsi per allievo agente della Polizia di Stato, per i quali è previsto il possesso del titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado.

CIG 9751000BBF.

Il presente documento costituisce un invito a presentare offerta per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto.

Base d'asta Complessiva di € 80.000,00, oltre IVA.

La presente richiesta di offerta, le specifiche tecniche (capitolato tecnico) e/o schede tecniche costituiscono, parte integrante della documentazione di gara e regolano le modalità di partecipazione alla predetta procedura.

L'aggiudicazione avverrà utilizzando il criterio del *minor prezzo*.

L'Amministrazione, in caso di presentazione di un'unica offerta giudicata valida, procederà all'aggiudicazione; nell'ipotesi di parità di punteggio ottenuto tra più offerenti si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

Il materiale offerto dovrà corrispondere a quanto indicato nel presente disciplinare.

RISCHI DA INTERFERENZE – D.U.V.R.I.

L'Amministrazione, in merito alle informazioni inerenti al contratto in essere, valuta che, allo stato attuale, nell'adempimento del sinallagma contrattuale, i costi inerenti ad eventuali rischi da interferenza durante la fase di consegna dei beni, sono pari ad € 0,00.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'Impresa fornitrice del servizio, deve avere svolto, negli ultimi 5 anni, almeno una fornitura di servizi analoghi per un importo minimo di € 10.000,00.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

E' richiesta la produzione, **a pena di esclusione**, da allegare all'offerta, dei seguenti documenti, firmati digitalmente:

1. **Documento denominato PassOE** (per forniture di importo complessivo \geq € 40.000,00): l'Operatore Economico deve essere abilitato ad operare sul sistema dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione e deve registrarsi al servizio FVOE-ANAC (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico), individuando la procedura tramite il codice CIG (*cf.* deliberazioni ANAC n.111 del 20 dicembre 2012 e n.157 del 17 febbraio 2016); l'Amministrazione verificherà nei confronti dell'aggiudicatario la documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali attraverso il sistema FVOE-ANAC;
2. **dichiarazione** con la quale il concorrente attesti espressamente di aver preso visione delle specifiche tecniche e di eventuali chiarimenti e/o integrazioni, delle Condizioni di fornitura, accettandone il contenuto;
3. **dichiarazione** con la quale esprime il consenso all'esercizio del diritto di accesso da parte degli altri concorrenti che ne facciano richiesta ed autorizza la S.A. a rilasciare copia di tutta la documentazione di gara, ovvero, in caso contrario, di diniego all'accesso in presenza di un interesse sostanziale alla tutela della riservatezza (art. 53, comma 5, lett. a) d.lgs. n.50/2016). In tal caso detta dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e non rivestire carattere di generalità ed astrattezza;
4. **dichiarazione** con la quale il concorrente, in caso di aggiudicazione, si impegna a non divulgare a terzi il contenuto della "banca dati" fino a che la stessa non sarà resa pubblica dal Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione centrale per gli affari generali e le politiche del personale della Polizia di Stato – Servizio Concorsi;
5. **dichiarazione** con la quale il concorrente si impegna ad indicare all'Amministrazione, in caso di aggiudicazione, i nominativi dei soggetti (persone fisiche) incaricati dell'esecuzione della prestazione, e che questi ultimi sottoscriveranno una dichiarazione al rispetto del segreto d'ufficio;
6. **patto di integrità** sottoscritto dal concorrente e da tutte le imprese partecipanti in RTI e/o in avvalimento;
7. **Codice di comportamento** sottoscritto dal concorrente e da tutte le imprese partecipanti in RTI e/o in avvalimento;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

8. **Documento di Gara unico Europeo (DGUE)** debitamente compilato,
9. **certificazione ISO 9001;**
10. **Descrizione delle principali forniture** di servizi analoghi con indicazione del destinatario e dell'esito finale.

AVVALIMENTO:

Si riportano di seguito, a fini ricognitivi, gli essenziali supporti interpretativi dell'Anac e della giurisprudenza amministrativa:

- *sono nulli avvalimenti astratti e meramente cartolari sprovvisti della necessaria concretezza dell'impegno dell'impresa ausiliaria e della sufficiente determinatezza dell'oggetto del contratto di avvalimento;*
- *è espressamente escluso l'avvalimento soggettivo. Ne deriva che i requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del Codice devono essere posseduti sia dall'impresa ausiliata che dall'impresa ausiliaria (Pareri precontenzioso ANAC 213/2017 e Delibera 1293/2016);*
- *è stato ammesso l'avvalimento per la certificazione di qualità superando l'inquadramento dello stesso tra i requisiti soggettivi esclusi. Tale avvalimento è condizionato, in base ai pareri ANAC sul punto, alla messa a disposizione, da parte dell'ausiliaria, dell'intera organizzazione aziendale, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che le hanno consentito di acquisire la certificazione di qualità;*
- *è requisito soggettivo non mutuabile con l'avvalimento quello dell'iscrizione in appositi registri ovvero alla CCIA dell'impresa ausiliata (Pareri ANAC precontenziosi 3/2017 e 1235/2017);*
- *è possibile per l'ausiliata avvalersi dell'ausiliaria con riferimento alle “esperienze professionali pertinenti”, questa è ammessa a condizione che l'impresa ausiliaria esegua direttamente i servizi per i quali tali capacità sono richieste (Pareri Precontenzioso ANAC n. 221 e 1343 del 2017);*



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

- se non è previsto un corrispettivo del contratto di avvalimento, è comunque necessario esplicitare l'interesse patrimonialmente valutabile dell'impresa ausiliaria (Delibera ANAC 278/2019 e Consiglio di Stato sentenza n. 23/2016);
- è ammissibile l'avvalimento plurimo, cioè la possibilità che un'impresa si avvalga di più ausiliarie, ma non è ammesso il caso dell'avvalimento cosiddetto a cascata che ricorre allorchè l'ausiliaria si avvalga, a sua volta, di requisiti di altra impresa;
- non è consentito che più concorrenti, nella stessa gara, si avvalgano della medesima impresa ausiliaria;
- con riguardo all'oggetto del contratto di avvalimento:
 - **L'avvalimento di garanzia** ha ad oggetto la capacità economico finanziaria dell'impresa ausiliata e si utilizza al fine di estendere la responsabilità economica dell'esecuzione del contratto. Ne deriva che non è richiesto lo specifico elenco dei beni e dei fattori organizzativi oggetto del negozio giuridico, essendo sufficiente l'impegno riferito alla solidità economica dell'impresa ausiliaria connesso all'assunzione di un obbligo di garanzia dell'ausiliaria nei confronti della stazione appaltante. (Consiglio di Stato n. 1120 del 2020);
 - **nel caso di avvalimento operativo** è necessaria una puntuale elencazione delle risorse e dei fattori produttivi messi a disposizione dell'impresa ausiliata e, in caso di indeterminazione o indeterminabilità di tale elencazione, il contratto di avvalimento è nullo per inesistenza dell'oggetto ai sensi dell'art. 1346 del codice civile (pareri precontenziosi ANAC n. 1332 e 1333 del 2017; art. 89 comma 1 ultimo periodo d.lgs.89/2016);
- è espressamente previsto che l'impresa ausiliata e l'ausiliaria siano solidalmente responsabili, nei confronti della Stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto aggiudicato. Non è ammissibile una limitazione di responsabilità ai soli aspetti oggetto del contratto di avvalimento, ma il vizio della clausola limitativa è sanabile in sede di soccorso istruttorio (ANAC 392/2017; Tar Reggio Calabria sentenza 591/2019);



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

MODALITA' DI GARA

L'offerta sarà esaminata in seduta pubblica alle ore 9:00 del giorno successivo la data di scadenza delle offerte; eventuali variazioni saranno comunicate tramite il portale M.E.P.A.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti di offerta inviati dalle imprese, che dovranno essere esaminati e valutati.

Viene prevista, ai sensi dell'art. 97 del d.lgs 50/2016, l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2, 2-bis e 2-ter. L'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque.

Alla chiusura della graduatoria, si procederà all'aggiudicazione provvisoria e a quella definitiva, gestendo attraverso l'Area Comunicazione gli adempimenti in carico all'aggiudicataria.

Successivamente si procederà alla verifica dei requisiti sull'aggiudicatario, richiedendo la comprova dei requisiti stessi attraverso il Sistema.

Il contratto verrà stipulato per scrittura privata attraverso l'invio a Sistema del Documento di Stipula sottoscritto con Firma Digitale del Punto Ordinante.

COMPOSIZIONE DELLA BANCA DATI CON L'INDICAZIONE DELLE MATERIE ED IL NUMERO DI QUESITI CHE DOVRANNO COSTITUIRE LA BANCA DATI, DISTINTI PER CIASCUNA MATERIA D'ESAME.

Argomenti e materie			
1	Cultura generale	Attualità (eventi dal 2007 ad oggi inerenti tematiche socio-politiche ed economiche, cinema, sport, arte e musica)	400
		Scienze (scienze, biologia, scienze della terra, fisica)	300
		Geografia (fisica e politica, Italia, Europa e Continenti extra UE)	300



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

2	Italiano	Lingua (grammatica: fonologia, morfologia, sintassi)	500
		Letteratura	500
3	Storia (dal 1800 ad oggi)		1000
4	Matematica	Aritmetica (numero e loro operazioni, frazioni e decimali, percentuali e proporzioni, unità di misura ed equivalenze, equazioni e disequazioni, insiemi, corrispondenze, funzioni, il metodo delle coordinate, probabilità e statistica)	500
		Geometria (geometria elementare, trasformazioni nel piano)	500
5	Cittadinanza e Costituzione (ordinamento giuridico e Costituzione)		1000
6	Inglese		1000
7	Apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse in linea con gli standard europei		1000
8	Quesiti di ragionamento logico-matematico		1000
9	Quesiti di ragionamento critico-verbale		1000

Il totale dei quesiti di ogni materia andrà compilato considerando la seguente ripartizione per difficoltà: 30% facili, 50% medie e 20% difficili.

I quesiti avranno ad oggetto i programmi illustrati nelle “Indicazioni nazionali per il curriculum della scuola del secondo ciclo di istruzione” pubblicato dal MIUR per le parti concernenti la “SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO”.

FINALITÀ

Espletamento della prova scritta dei concorsi per allievo agente della Polizia di Stato per i quali è previsto il possesso del titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

Pertanto, ai sensi del d.m. 9 settembre 2022, n. 168 e d.P.R. 24 aprile 1982, n. 335 e successive modificazioni, ai candidati sarà somministrato un questionario, tendente ad accertare il grado di preparazione culturale degli stessi, vertente su argomenti di cultura generale e sulle materie di lingua e letteratura italiana, storia, matematica, cittadinanza e costituzione, secondo i vigenti programmi delle scuole secondarie di secondo grado, nonché sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in linea con gli standard europei, e quesiti di ragionamento logico-matematico e critico-verbale.

Il questionario è costituito da 80 domande, aventi ognuna 5 risposte, di cui una sola esatta. La prova d'esame, solitamente, è della durata di 60 minuti.

REQUISITI DELLE DOMANDE

1. le domande non devono essere suscettibili di interpretazioni diverse basate su differenti correnti di pensiero o discordanti fonti testuali, tali da poter generare contenzioso tra l'Amministrazione ed i concorrenti;
2. i quesiti devono essere inediti ed espressi in modo chiaro ed univoco, con cinque alternative di risposta, originali e non ripetitive, di cui una sola corretta;
3. i quesiti devono prevedere un'unica risposta esatta, formulata in modo chiaro ed univoco;
4. nessuna delle risposte ai quesiti deve contenere l'indicazione "nessuna delle precedenti";
5. i quesiti non devono contenere simboli od immagini a colori ma esclusivamente testo (la stampa prevista è in bianco e nero).

SPECIFICHE TECNICHE

"ACCESS"

All'impresa aggiudicataria verrà consegnato un applicativo "access" che consente la compilazione del testo delle domande e delle relative 5 risposte. Le domande sono suddivise in 9 materie.

La maschera di inserimento è così strutturata:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

- Nella **colonna iniziale** vi è una spunta che indica se una domanda (e relative risposte) è stata compilata. Come verrà scritto successivamente l'apposizione della spunta è manuale da parte del compilatore;
- Nella **prima** colonna è indicato l'ID univoco della domanda;
- Nella **seconda** colonna è indicata la "MATERIA" inerente a quella domanda;
- Nella **terza** colonna è visibile la difficoltà della domanda relativa;
- Nella **quarta** colonna è visibile il testo della domanda stessa;
- Nella **quinta** colonna è visibile il pulsante "ITA". Cliccandolo si apre la maschera inerente la relativa domanda, dove si deve inserire e/o modificare il testo, in italiano, della domanda stessa o delle cinque risposte. Per poter procedere al primo inserimento o per modificare i testi della domanda scelta o delle relative risposte è necessario cliccare il pulsante "abilita testo";
- Nella **sesta** colonna è visibile il pulsante "TED". Cliccandolo si apre la maschera inerente la relativa domanda, dove si deve inserire e/o modificare il testo, tradotto in tedesco, della domanda stessa o delle cinque risposte. Per poter procedere al primo inserimento o per modificare i testi della domanda scelta o delle relative risposte è necessario cliccare il pulsante "abilita testo".

Alla "risposta 1" va inserita sempre la sola e unica risposta esatta per quella domanda.

Una volta completato l'inserimento del testo della domanda, delle relative 5 risposte si deve spuntare la casella "compilata" a destra della maschera. Questo consentirà all'operatore di filtrare, nella maschera principale, le domande già compilate o quelle da compilare.

Tramite il pulsante in fondo alla maschera è possibile salvare l'inserimento e/o le modifiche e tornare all'elenco delle domande. Si precisa che le modifiche di testo sono salvate in automatico ad ogni passaggio di campo (ad esempio dalla risposta 2 alla risposta 3).

Il dieci per cento delle domande di ogni materia e le relative risposte dovranno essere tradotte in LINGUA TEDESCA.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

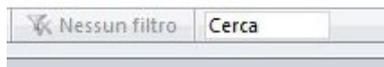
Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

Per ciò che concerne le domande (o relative risposte) che per loro natura non devono essere tradotte, in tutto o in parte, esse andranno inserite lo stesso nel relativo campo in tedesco.

Nella parte bassa della maschera è possibile muoversi tra le varie domande, ad esempio inserendo il “numero unico” specifico di una domanda che si vuole modificare, e/o cercare una parte di testo specifica di una domanda per individuarla rapidamente (per questa operazione inserire la parte di testo o la parola da cercare e premere invio; premere nuovamente invio per il risultato di ricerca successivo).

E' possibile effettuare la ricerca sul testo delle domande ma non delle risposte, per cui se si desidera modificare ad esempio la risposta 3 della domanda numero 2386 si può procedere nel seguente modo:

- Inserire una parte di testo della stessa nell'apposito campo di ricerca nella parte bassa della maschera e premere invio, quindi cliccare sul pulsante “ITA” o “TED” a destra della domanda stessa e modificare la risposta che si desidera.



Non si deve formattare (ad es. corsivo, grassetto, evidenziazioni, sottolineature etc.) il testo in alcun modo ne utilizzare stili particolari.

Si possono rispettare le maiuscole e le minuscole. Non si deve mai utilizzare il tasto “INVIO” ovvero “a capo” all'interno dei testi delle domande o risposte.

Per una corretta procedura non si devono copiare testi da fonti esterne ma scrivere direttamente nei campi della maschera di inserimento dell'applicazione.

Utilizzare solo testo e non formule o immagini, neppure apice o pedice.

AVVERTENZE SULLA SIMBOLOGIA MATEMATICA E GEOMETRICA DELL'ESPONENTE

Si richiama l'attenzione sulla simbologia che deve essere utilizzata nella banca dati per rappresentare l'esponente eventualmente contenuto nelle formule, espressioni aritmetiche, algebriche e geometriche.

Le potenze devono essere rappresentate con l'uso del simbolo \wedge , di accento circonflesso.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

Per esempio:

- 2^3 (due elevato alla terza) corrisponde a 2^3 ;
- La formula chimica H_2O deve essere rappresentata come segue - H2O;
- Le unità di misura di superficie e di volume m^2 , cm^3 , km^2 ... devono essere rappresentate come segue - mq, cmc, kmq...
- Nelle formule il π deve essere indicato in forma estesa p-greco;
- La radice quadrata \sqrt{a} deve essere rappresentata $a^{(1/2)}$;
- La radice cubica $\sqrt[3]{a}$ deve essere rappresentata $a^{(1/3)}$;
- Il simbolo della frazione è rappresentato con il segno grafico "barra obliqua", in inglese "slash", come nel seguente esempio: $1/2 = 1/2$.

Nelle espressioni il segno di moltiplicazione "X" deve essere rappresentato con il simbolo * (asterisco).

Per esempio:

- $8-(18/9+3) + 2*(13-5*2)$.

TERMINE DI ESECUZIONE

La banca dati delle domande dovrà essere consegnata al Dipartimento della Pubblica Sicurezza Direzione centrale per gli affari generali e le politiche del personale della Polizia di Stato – Servizio Concorsi - **entro 90 giorni solari** decorrenti dalla data di esecutività del contratto.

MODALITÀ DI CONSEGNA DEL LAVORO ESEGUITO

Al termine del lavoro l'applicativo "access", così come consegnato ma completo dell'intera banca dati, compreso in formato zip protetto da password, sarà masterizzato in doppia copia su CD/DVD non riscrivibili (siglati con pennarello indelebile dal responsabile dell'impresa) e consegnato in buste chiuse siglate sui lembi di chiusura dal responsabile dell'impresa. La password, stampata in doppia copia, sarà consegnata in due buste chiuse siglate sui lembi di chiusura dal citato responsabile.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto nei modi e nei termini previsti dall'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016.

PENALITÀ

1. Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai tempi previsti per la consegna del lavoro, l'Amministrazione tratterà dall'importo dovuto una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale per ritardi compresi tra 1 (uno) e 100 (cento) giorni;
2. L'ammontare complessivo delle penalità inflitte non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale; in tal caso il ritardo nell'approntamento al collaudo o nella consegna della fornitura costituisce grave inadempimento, pertanto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, all'incameramento della cauzione definitiva, nonché all'aggiudicazione al secondo miglior offerente, alle medesime condizioni ai sensi dell'art.110, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

PROPRIETÀ DELLA BANCA DATI E MODALITÀ DEL PAGAMENTO

Una volta consegnato, il *database* delle domande diventa di proprietà esclusiva dell'Amministrazione ed è fatto espresso divieto alla impresa fornitrice di utilizzare lo stesso, anche solo in parte, in archivi di altri enti o istituzioni pubblici e privati o di consentirne la pubblicazione, anche successivamente all'utilizzo da parte dell'Amministrazione in procedure concorsuali, per almeno 5 anni.

Il pagamento avverrà entro **60 giorni** decorrenti dalla comunicazione, da parte della S.A., della regolare esecuzione della fornitura; le verifiche di conformità saranno eseguite dal Direttore dell'esecuzione contrattuale (DEC) appositamente nominato e riguarderanno la verifica sulla correttezza delle domande e delle relative risposte, su un campione di almeno il 10% del complessivo di 9.000 quiz con il seguente criterio:

1. errore rilevato con riferimento alla domanda in senso stretto ovvero ad una o più delle risposte ad essa associata.
2. errore riferito ad una contraddizione logica ovvero ad una qualsiasi violazione delle specifiche tecniche di cui ai precedenti paragrafi.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

Per ogni domanda errata, l'Amministrazione tratterà dall'importo dovuto 1/1000 del prezzo aggiudicato.

La fattura elettronica dovrà essere immessa nel sistema di interscambio e dovrà riportare:

- **il codice univoco ufficio: 7JB46W** MINISTERO DELL'INTERNO – Dipartimento della Pubblica Sicurezza – Direzione Centrale dei Servizi Tecnico-Logistici e della Gestione Patrimoniale – Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato;
- **il codice CIG 9751000BBF;**

GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, dopo la comunicazione di aggiudicazione definitiva, l'aggiudicataria dovrà costituire una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione senza eccezioni ed oneri di preventiva escussione, pari al 10% dell'importo contrattuale, esclusa I.V.A.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, **salva comunque la risarcibilità del maggiore danno verso l'appaltatore.**

Alla garanzia si applicano le riduzioni, ove previste, dall'art. 93, comma 7, del citato D.lgs. 50/2016.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

Ufficio attività contrattuali per il vestiario, l'equipaggiamento e l'armamento della Polizia di Stato

Ai sensi dell'art. 103, comma 5, del D. Lgs. 50/2016, lo svincolo della garanzia è automatico, senza necessità di nulla osta dell'Amministrazione, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento attestante la regolare esecuzione della fornitura **che sarà rilasciato all'atto della pubblicazione della graduatoria definitiva delle prove scritte afferenti il primo concorso per "Allievi Agenti della Polizia di Stato" indetto dal Dipartimento della Pubblica Sicurezza - Direzione Centrale per gli affari generali e le politiche del personale della Polizia di Stato – Servizio Concorsi.**

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicataria, all'atto della stipula dovrà presentare idonea dichiarazione inerente agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge nr. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i..

IL RUP