



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

N. 666/AA.GG/II/Sez. 3/1C239/ **9810**

## AVVISO ESPLORATIVO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ISCRIZIONE IN APPOSITO ELENCO FORNITORI QUALIFICATI DI SERVIZI ALBERGHIERI A FUNZIONARI E DIRIGENTI DELLA POLIZIA STATO IN OCCASIONE DI CORSI E SEMINARI DI FORMAZIONE PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA. PERIODO 01/01/2020 – 31/12/2021.**

- PREMESSO** che la Scuola Superiore di Polizia deve assicurare l'alloggiamento dei funzionari e dei dirigenti della Polizia di Stato in occasione della partecipazione ai corsi e seminari di formazione;
- CONSIDERATO** che la Scuola Superiore di Polizia organizza i suddetti corsi e seminari di formazione per i funzionari e i dirigenti della Polizia di Stato nell'arco dell'intero anno solare ad esclusione dei periodi di sospensione didattica e del periodo estivo;
- CONSIDERATO** che non sempre sono sufficienti i posti letto a disposizione della Scuola Superiore di Polizia e che pertanto si rende necessario provvedere all'individuazione di strutture alberghiere per l'affidamento dei servizi di cui sopra;
- RITENUTO** opportuno, per l'individuazione delle strutture alberghiere, acquisire proposte da chiunque ne abbia interesse e sia in possesso dei necessari requisiti al fine di garantire i principi di libera concorrenza, parità di trattamento e non discriminazione;
- CONSIDERATO** che il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali, né costituisce alcun vincolo nei confronti della Scuola Superiore di Polizia, che si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte il procedimento;
- VISTO** il d.lgs. 50/2016 e relative modifiche ed integrazioni;



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA



## INVITA

Tutti gli interessati, in possesso dei requisiti di seguito indicati, a presentare manifestazione d'interesse all'iscrizione in apposita graduatoria di fornitori qualificati di servizi alberghieri a funzionari e dirigenti della Polizia di Stato in occasione di corsi e seminari di formazione professionale presso la Scuola Superiore di Polizia.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro le **ore 12:00 di lunedì 2 dicembre 2019** al seguente indirizzo: Scuola Superiore di Polizia, Via Pier della Francesca 3 – 00196 Roma, indicando chiaramente l'oggetto **“Manifestazione di interesse all'iscrizione nell'albo fornitori qualificati di servizi alberghieri – periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021”**.

### Oggetto del servizio

Oggetto del servizio è l'alloggiamento, a richiesta, dei funzionari e dei dirigenti della Polizia di Stato in occasione di corsi e seminari di formazione presso la Scuola Superiore di Polizia per il periodo temporale compreso tra il 1° gennaio 2020 e il 31 dicembre 2021.

Trattandosi di servizi non sempre prevedibili e quantificabili, la Scuola Superiore di Polizia non assume alcun impegno a garanzia di un'erogazione minima di prestazioni da parte degli aggiudicatari.

Gli aggiudicatari **non** devono assicurare riserve di posti presso la propria struttura in quanto le prestazioni saranno comunicate di volta in volta dalla Scuola Superiore di Polizia secondo le proprie esigenze.

Le prestazioni da fornire saranno stabilite mediante la stipula di una convenzione che impegnerà gli operatori ad assicurare i suddetti servizi ai funzionari ed ai dirigenti della Polizia di Stato.

Il numero dei posti letto da mettere a disposizione sarà comunicato tempestivamente dalla Scuola Superiore di Polizia e sarà quello per il quale verrà corrisposto il compenso.

Le predette condizioni sono accettate per effetto della presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura.

**L'offerta deve prevedere la disponibilità di nr. 25 camere. Si specifica che i corsisti saranno preferibilmente alloggiati nella totalità dei componenti nelle singole strutture alberghiere.**

Resta inteso che il numero dei fruitori è da considerarsi assolutamente variabile.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

## SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

### Servizi alberghieri

Dovranno essere compresi nell'offerta i seguenti servizi:

- prima colazione;
- servizio quotidiano di pulizia delle camere, con cambio della biancheria da camera e da bagno;
- KIT prodotti cortesia: sapone, shampoo, bagnoschiuma, cuffia doccia, carta igienica secondo necessità;
- l'orario di rilascio delle camere dovrà essere consentito entro le 18:00.

Le prestazioni aggiuntive rispetto a quelle sopra specificate, come ad esempio *room service*, servizio di lavanderia, bar, mini bar, telefonate, garage, etc., non comportano alcun obbligo da parte della Scuola Superiore di Polizia e devono essere saldate direttamente dall'occupante della camera.

### Ubicazione e requisiti delle strutture

Le strutture dovranno:

- essere situate ad una distanza non superiore ai 4 km dalla Scuola Superiore di Polizia;
- essere corrispondenti agli standard di categoria "3 STELLE o categoria superiore";
- essere dotate di parcheggio per automezzi privati (anche presso garage limitrofi);
- essere situate in luoghi agevolmente raggiungibili;
- avere aree comuni dotate di impianto di condizionamento/riscaldamento;
- avere le camere dotate di bagno privato e impianto di climatizzazione/riscaldamento;
- avere le camere arredate con comodino o piano di appoggio per ogni posto letto, sedia o altra seduta, letto, tavolino, armadio, specchio, punto luce su comodino, televisore;
- inoltre esserci uno sgabello o ripiano apposito per bagagli;

ed offrire le seguenti tipologie di camere:

- DOPPIA (2 letti singoli/TWIN);
- SINGOLA (Standard).

La Scuola Superiore di Polizia si riserva, comunque, la facoltà di effettuare un sopralluogo presso le strutture proposte dai concorrenti, al fine di verificarne l'effettiva idoneità in relazione ai requisiti previsti dal presente avviso.

### Disdetta delle camere

Con semplice preavviso di 24 ore, la Scuola Superiore di Polizia potrà disdire, senza oneri, quei posti letto che non dovessero rendersi più necessari.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

**L'importo del corrispettivo è di:**

**Euro 40,00 pro-capite pro-die, I.V.A. esclusa, per il servizio di alloggio e prima colazione.**

Si specifica che in relazione ai servizi di cui sopra, la Scuola Superiore di Polizia è esentata dal pagamento dell'imposta di soggiorno in virtù di quanto previsto dai regolamenti comunali vigenti.

La manifestazione di interesse deve comprendere sia il servizio di alloggio che quello di prima colazione.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto sarà effettuato entro 60 gg. dalla data di ricevimento della fattura elettronica.

I corrispettivi sono determinati con riferimento ai servizi a carico della Scuola Superiore di Polizia, escludendo, quindi, le prestazioni aggiuntive e indivisibili erogate alla generalità dei clienti della struttura e a quelle richieste a titolo personale dagli occupanti della camera.

**All'avvio di ogni corso e seminario di formazione sarà obbligatoria la stipula di una Convenzione tra la Scuola Superiore di Polizia e la struttura alberghiera aggiudicataria che regolerà la fornitura del servizio.**

## **Requisiti di carattere generale**

Assenza di tutte le cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, in capo al concorrente, nonché a tutti i soggetti indicati nel predetto articolo;

insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 231/2001;

essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;

non partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio.

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse incomplete dei dati di individuazione del soggetto proponente o carenti del requisito professionale, ovvero presentate da soggetti per i quali ricorre una causa di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 o divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Si richiama altresì, il rispetto delle disposizioni contenute nella L. 190/2012 in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, nonché il rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie), in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

## Requisiti professionali

I soggetti partecipanti devono possedere, nei propri fini istituzionali, quello di operare in un settore d'intervento pertinente con i servizi oggetto della selezione. Tale requisito dovrà essere dimostrato mediante dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, come risultante dal registro delle imprese e degli esercenti le attività commerciali e artigianali.

## Criteri di selezione

**In base alle offerte valide pervenute, si procederà alla redazione di un elenco valido sino al 31/12/2021.**

L'inclusione nel predetto elenco non comporta obbligo per la Scuola Superiore di Polizia di procedere ad alcun affidamento per un numero minimo o per un periodo minimo di tempo, ma costituisce solo una facoltà che la stessa potrà utilizzare se ne ricorreranno le condizioni e le necessità. Gli operatori individuati saranno invece tenuti, in presenza dei posti disponibili necessari, ad assicurare il servizio per il periodo indicato.

L'affidamento verrà effettuato sulla base delle esigenze prospettate dalla Scuola Superiore di Polizia.

**Una volta predisposto l'elenco degli alberghi convenzionati il criterio per l'individuazione della struttura, in occasione dei singoli corsi e seminari è quello dell'ottenimento del maggior punteggio individuato secondo i seguenti criteri:**

1. Possibilità di alloggiare la totalità dei corsisti: punti 50.
2. Distanza della struttura dalla Scuola (la verifica della distanza verrà eseguita tramite il sito Via Michelin): punti 30.
3. Sconto percentuale applicato rispetto alla tariffa indicata dall'albergo per i servizi aggiuntivi offerti (sempre a carico del soggetto ospitato) : punti 20.
4. "Quarta stella": punti 10

**I singoli affidamenti verranno aggiudicati seguendo sempre il criterio sopra indicato.**

**Saranno escluse** le offerte diversificate per tipologia di camera (es. SINGOLA e DOPPIA con/senza impianto di condizionamento/riscaldamento etc.).

L'importo contrattuale sarà determinato dal prezzo rapportato alle effettive prestazioni rese.

I servizi devono essere disponibili sin dalla data di sottoscrizione della convenzione.

I costi della sicurezza per il contraente, relativi all'eliminazione dei rischi di interferenza (tra le attività istituzionali dell'Ente e quelli del soggetto contraente) son fissati pari a "zero".



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

## SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura del servizio specificate nel presente avviso;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio;
- offerte ambigue, incomplete e/o parziali.

### Documentazione per partecipare alla procedura

Per partecipare alla procedura di selezione, i soggetti interessati devono far pervenire alla Scuola Superiore di Polizia un plico contenente la propria offerta e la prescritta documentazione entro il termine perentorio delle **ore 12:00 di lunedì 2 dicembre 2019** al seguente indirizzo: Via Pier della Francesca, 3 - 00196 Roma, mediante servizio postale ovvero a mezzo di agenzia di recapito autorizzata o a mezzo proprio incaricato.

Il recapito del plico è in ogni caso ad esclusivo rischio del partecipante e, ove per qualsiasi motivo pervenga oltre i termini suindicati, non sarà preso in considerazione.

Il summenzionato plico, chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare al suo esterno, a pena di esclusione, la dicitura: "NON APRIRE" – "**Manifestazione di interesse all'iscrizione nell'albo fornitori qualificati di servizi alberghieri – periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021**".

Il plico dovrà contenere al suo interno n. 2 (due) buste ugualmente chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate dalle lettere A e B riportanti le seguenti diciture:

- BUSTA A) Documentazione Amministrativa
- BUSTA B) Offerta tecnica

### BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La **busta "A"**, che dovrà recare all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa" ed il nominativo del concorrente, dovrà contenere:

- Manifestazione di Interesse, redatta in carta libera, come da unito modello – *allegato 1*, debitamente sottoscritta dal legale rappresentate, riportante chiaramente i seguenti dati:
  - nome e natura giuridica del soggetto partecipante;
  - denominazione ed indirizzo delle strutture alberghiere proposte;
  - nome e cognome del legale rappresentante;
  - codice fiscale, P.I. (ove prescritta);
- la dichiarazione con recapiti telefonici ed indirizzi ordinari di posta elettronica, nonché l'indirizzo P.E.C. per l'invio delle comunicazioni;



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

## SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

- DGUE editabile compilato – *allegato 2*.

Come prescritto dalla normativa vigente, le dichiarazioni devono essere corredate da copia di un documento di identità in corso di validità, del soggetto sottoscrittore.

### **BUSTA B) OFFERTA TECNICA**

La **busta “B”**, che dovrà recare all'esterno la dicitura “offerta tecnica” ed il nominativo del concorrente, deve contenere il progetto redatto in lingua italiana di gestione operativa del servizio, con tutte le indicazioni necessarie per effettuare la valutazione tecnica quali a puro titolo esemplificativo: brochure di presentazione, numero stanze della struttura, servizi comuni, presenza di aree benessere ecc..

La busta “B” contenente l'offerta tecnica, verrà aperta soltanto se risulterà regolare la verifica dei documenti di cui alla precedente Busta A).

L'offerta tecnica, da inserire nel plico, dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa e dovrà essere formulata senza riserve o condizione alcuna.

Non saranno ammesse offerte condizionate, né quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara.

Eventuali correzioni dovranno essere espressamente confermate e sottoscritte.

### **Ammissione e valutazione delle offerte**

L'apertura delle buste contenenti le offerte avverrà, previa comunicazione via PEC alle società concorrenti, in seduta pubblica, presso la Scuola Superiore di Polizia – Via Pier della Francesca n. 3 - Roma.

In tale seduta si procederà:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi;
- alla verifica della presenza e dell'integrità delle Buste “A” e “B”;
- all'apertura della Busta “A” di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti.

A tale seduta, nonché alle eventuali successive sedute aperte al pubblico, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente munito di apposita delega del legale rappresentante previa comunicazione del nominativo all'indirizzo mail: [dipps.scuolasuperiorepolizia@pecps.interno.it](mailto:dipps.scuolasuperiorepolizia@pecps.interno.it).

Al termine della verifica dei documenti della Busta “A”, si procederà, fatto salvo l'eventuale supplemento d'istruttoria qualora ricorrano gli estremi di cui all'articolo 83 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'ammissione o meno, dei concorrenti alla successiva fase di gara.



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

## SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

Successivamente una Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta "B" delle sole offerte ritenute valide, verificandone integrità e correttezza del contenuto.

Successivamente, in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte.

Si procederà quindi alla redazione dell'elenco finale delle strutture ammesse.

La Scuola Superiore di Polizia si riserva la facoltà di effettuare eventuali verifiche prima di procedere all'iscrizione all'albo fornitori qualificati.

### **Richiesta chiarimenti ed informazioni inerenti alla procedura**

Eventuali quesiti e/o richieste di chiarimenti in ordine al presente avviso dovranno essere formulati esclusivamente per iscritto e pervenire entro 7 giorni dal termine per la presentazione delle offerte all'indirizzo PEC: **dipps.scuolasuperiorepolizia@pecps.interno.it** avendo cura di indicare nell'oggetto del messaggio di posta elettronica la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse all'iscrizione nell'albo fornitori qualificati di servizi alberghieri – periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021 - richiesta chiarimenti"**.

I quesiti posti e le relative risposte inviate, a mezzo PEC, ai richiedenti saranno pubblicizzate in una apposita sezione del sito Internet istituzionale denominata "Risposta ai chiarimenti".

### **Determinazioni dell'Amministrazione e adempimenti dell'aggiudicatario**

Successivamente all'espletamento della procedura, la stazione appaltante riserva la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti che riterrà opportuno eseguire, anche ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 159 del 2011, nonché di accertare la rispondenza ai sensi della vigente normativa di tutte le dichiarazioni rese dall'offerente che sarà ammesso nell'elenco.

E' fatto salvo il diritto della stazione appaltante di escludere gli operatori economici inseriti nel citato elenco nel caso in cui, a seguito di verifiche, emergano elementi ostativi all'avvio o alla prosecuzione del rapporto.

Il venir meno dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di servizi alberghieri, comunque accertata, comporterà parimenti l'esclusione del concorrente.

### **Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi del D. Lg. n. 196/2003 i dati richiesti risultano essenziali ai fini della presente procedura e il relativo trattamento informatico verrà effettuato dall'Amministrazione, tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente.





# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

## Responsabile Unico del Procedimento

Il responsabile del presente procedimento di manifestazione d'interesse è il Dott. Alessandro Presti – Primo Dirigente della Polizia di Stato.

Indirizzo mail P.E.C.: [dipps.scuolasuperiorepolizia@pecps.interno.it](mailto:dipps.scuolasuperiorepolizia@pecps.interno.it);

Recapito telefonico: 06 465 24684.

## ALLEGATI:

- 1) ALLEGATO 1 – Modello di Manifestazione di Interesse
- 2) ALLEGATO 2 – DGUE editabile

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Alessandro Presti)

Originale firmato agli atti

