



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
AUTORITA' DI GESTIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "LEGALITÀ" 2014-2020

L'AUTORITÀ DI GESTIONE

VISTI

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n.1081/2006 del Consiglio;
- la Delibera CIPE n.10 del 28 gennaio 2015, di definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale degli interventi socio/strutturali comunitari per il periodo di programmazione 2014-2020, registrata dalla Corte dei Conti il 28 aprile 2015-Ufficio controllo atti Ministero dell'Economia e delle Finanze, Reg.ne Prev. n.1136;
- la Decisione della Commissione n. C(2015) 7344 final del 20 ottobre 2015 di approvazione del Programma Operativo Nazionale (PON) "Legalità" 2014-2020, successivamente modificata dalla Decisione C(2018) 20 final del 9 gennaio 2018;
- il Decreto del Capo della Polizia – Direttore Generale della Pubblica Sicurezza del 12 settembre 2018, di conferimento delle funzioni di Autorità di Gestione del PON "Legalità" 2014/2020 al Prefetto Maria Teresa Sempreviva, Direttore dell'Ufficio per il coordinamento e la pianificazione delle Forze di polizia;
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici;
- il proprio decreto prot. n. 7194 del 12 ottobre 2018 con il quale è stato ammesso al finanziamento il progetto "Sistema Informativo ERA (Electronic Reporting Automation)", per un importo di Euro 4.280.000,00 (IVA inclusa).

PREMESSO CHE

- *l'art. 125, paragrafo 2, lettera d), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 richiede alle Autorità di gestione di istituire un sistema di registrazione e conservazione informatizzata dei dati relativi a ciascuna operazione, necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit, compresi i dati su singoli partecipanti alle operazioni e di garantire che i dati siano raccolti, inseriti e memorizzati nel sistema;*
- con Contratto Esecutivo prot. n. 7690 del 30 ottobre 2018, l'Autorità di Gestione del Programma Operativo Nazionale "Legalità" 2014-2020 ha aderito alla Convenzione Consip SPC Lotto 4



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
AUTORITA' DI GESTIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "LEGALITÀ" 2014-2020

“Servizi di realizzazione di portali e servizi on-line”, allo scopo di realizzare il “Sistema informativo ERA (Electronic Reporting Automation)”.

RITENUTO

necessario potenziare la dotazione di apparecchiature informatiche della Segreteria Tecnica-Amministrativa per la gestione dei Fondi europei e Programmi Operativi Nazionali, al fine di incrementare l'efficienza nei processi di gestione e monitoraggio del Programma, garantendo al contempo la piena compatibilità con il nuovo Sistema Informativo ERA, attraverso il noleggio n.2 apparecchiature multifunzione A3 B/N e Colore per un periodo di 36 mesi (12 trimestri);

CONSIDERATO CHE

- l'art. 9 comma 8 bis del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, prevede che: *“Nell’ottica della semplificazione e dell’efficientamento dell’attuazione dei programmi di sviluppo cofinanziati con fondi dell’Unione europea, il Ministero dell’economia e delle finanze si avvale di Consip S.p.A. nella sua qualità di centrale di committenza ai sensi dell’articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, sulla base di convenzione disciplinante i relativi rapporti per lo svolgimento di procedure di gara finalizzate all’acquisizione, da parte delle autorità di gestione, certificazione e audit istituite presso le singole amministrazioni titolari dei programmi di sviluppo cofinanziati con fondi dell’Unione europea, di beni e di servizi strumentali all’esercizio delle relative funzioni”*;
- l'art. 4, comma 3 quater, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 2012/135 stabilisce che, per la realizzazione di quanto previsto dall'art. 20 del D.L. n. 83/2012, Consip S.p.A. svolge altresì le attività di centrale di committenza relativamente “ai contratti-quadro ai sensi dell'articolo 1 comma 192, della legge 30 dicembre 2004, n. 311”;
- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (cfr. Legge di stabilità 2016) al comma 512 dell'art. 1 prevede, con riferimento al vasto ambito degli “acquisti di beni e servizi informatici e di connettività”, che fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006 prevede che: *“Tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.”*;
- in tale contesto in data 22 novembre 2019, ai sensi dell'art. 26 della L. 488/1999 e dell'art. 58 della L. 388/2000, è stata stipulata la Convenzione Consip “Apparecchiature multifunzione 31 – noleggio” (Lotto 3 CIG: 76628174A1), per la fornitura in noleggio di apparecchiature multifunzione di fascia alta per scansione, copia e stampa e dei servizi connessi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni, con la società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
AUTORITA' DI GESTIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "LEGALITÀ" 2014-2020

- nell'ambito della predetta Convenzione "PC Portatili e Tablet 3" - Lotto 3, sono stati individuati n.3 prodotti marca Kiocera, modello TASKalfa 5053ci – produttività C, per una durata di 36 mesi (12 trimestri) ed un costo complessivo pari a Euro 13.705,83 I.V.A. esclusa, che può essere imputato all'asse VI - Assistenza Tecnica – obiettivo specifico 6.1 - del PON "Legalità" 2014-2020, quale costo ammissibile ai sensi dell'art. 119 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;

DECRETA

1. di avviare la procedura per l'adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 31 – noleggio" Lotto 3, per il noleggio di n. 3 apparecchiature multifunzione marca Kiocera, modello TASKalfa 5053ci – produttività C, nell'ambito del progetto "Sistema informativo ERA (Electronic Reporting Automation)", per un periodo di 12 trimestri (36 mesi);
2. l'importo del servizio in argomento, di Euro 13.676,40 I.V.A. esclusa, verrà imputato alla voce Assistenza Tecnica del Programma Operativo Nazionale "Legalità" 2014-2020, Asse 6, Obiettivo specifico 6.1, quale costo ammissibile ai sensi dell'art. 119 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013;
3. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, quale Responsabile del Procedimento il Commissario Capo Tecnico della Polizia di Stato Mario Orazi, in virtù delle competenze professionali maturate;
4. il RUP è autorizzato all'acquisizione del CIG e del CUP ed è incaricato di curare ogni adempimento necessario per lo svolgimento della procedura in argomento;
5. il Direttore della Segreteria Tecnica, dott.ssa Gabriella FARAMONDI, in qualità di Punto Ordinate è delegata allo svolgimento della procedura di gara sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e alla sottoscrizione del contratto.

Roma, data del protocollo

L'AUTORITA' DI GESTIONE
Sempreviva