



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

Disciplinare di gara

Procedura aperta telematica campionata, con criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, per la fornitura di materiali di equipaggiamento speciale e vestiario occorrenti per il personale della Polizia di Stato - FV02 2024 - 9 lotti

- Lotto n. 1 n. 55000 maglie polo a manica lunga
- Lotto n. 2 n. 3500 paia di stivaletti femminili per divisa ordinaria
- Lotto n. 3 n. 4300 caschi con interfono per servizi motomontati
- Lotto n. 4 n. 6000 gilet tattici per servizi di ordine pubblico
- Lotto n. 5 n. 47000 paia guanti protettivi per divisa operativa
- Lotto n. 6 n. 500 caschi antiproiettile completi di visiera per U.O.P.I.
- Lotto n. 7 n. 15000 gilet tattici antiproiettile ed antilama
- Lotto n. 8 n. 16100 piastre balistiche
- Lotto n. 9 n. 1500 paia di calzari per il personale aeronavigante

Numero di iniziativa ASP 4355762



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

DISCIPLINARE DI GARA	4
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE.....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE	7
1.4 GESTORE DEL SISTEMA	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	8
2.1 DOCUMENTI DI GARA	8
2.2 CHIARIMENTI	9
2.3 COMUNICAZIONI	9
3. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, ANNUALITA', IMPORTI BASE D'ASTA E CPV:.....	10
3.1 DURATA	13
3.2 REVISIONE PREZZI.....	14
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	14
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	15
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	15
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	17
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (Previsti per tutti e 9 i lotti).....	17
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Previsti per tutti e 9 i lotti).....	17
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	18
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	21
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	22
7. AVVALIMENTO.....	22
8. SUBAPPALTO.....	24
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	25
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	25
11. SOPRALLUOGO.....	29
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	30
12.1 COSTI A CARICO DEGLI OO.EE. OFFERENTI.....	31
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	33
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	38
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	39
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	40



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

15.3	DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, N. 14.....	48
15.4	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	48
16	OFFERTA TECNICA.....	50
17	OFFERTA ECONOMICA.....	52
18	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	52
18.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	53
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	53
18.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	53
18.4	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	53
19	COMMISSIONE GIUDICATRICE	54
20	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	54
21	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	54
22	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	55
23	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	56
24	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	57
25	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	58
26	CODICE DI COMPORTAMENTO	59
27	ACCESSO AGLI ATTI.....	59
28	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	59
29	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	60



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA CAMPIONATA APERTA, CON CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ALL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, PER LA FORNITURA DI MATERIALI DI EQUIPAGGIAMENTO SPECIALE E VESTIARIO OCCORRENTI PER LE ESIGENZE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO - FV02 2024 - 9 LOTTI

PREMESSE

Con determina a contrarre, prot. 0042446 del 22/04/2024, questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura di manufatti di equipaggiamento speciale e vestiario di cui al presente disciplinare conforme alle specifiche tecniche ed alle prescrizioni normative contenute nei:

- **Criteria Ambientali Minimi (CAM) per le forniture ed il noleggio di prodotti tessili e per il servizio di restyling e finissaggio di prodotti tessili. Adottati con DM 7 febbraio 2023, pubblicato nella G.U.R.I. n. 70 del 23 marzo 2023. In vigore dal 22 maggio 2023.**
- **Criteria Ambientali Minimi (CAM) per le forniture di calzature da lavoro non DPI e DPI, articoli e accessori in pelle (approvato con DM 17 maggio 2018, in G.U.R.I. n. 125 del 31 maggio 2018)**

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite il Sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Sistema) accessibile all'indirizzo <https://www.acquistiinretepa.it>, dal menù "Vendi" sottocartella "altri bandi" Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara; Il numero di iniziativa è il seguente 4355762.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs 36/2023 (di seguito per brevità Codice) e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

I luoghi di consegna della fornitura è codice NUTS: IT indicati nel paragrafo 12.3.

Si rimanda per la descrizione dei lotti al capo nr. 3 del presente disciplinare.

I beni oggetto delle forniture dovranno essere consegnati, franco spese, presso gli enti della Polizia di Stato dislocati sul territorio nazionale.

Tutte le tempistiche indicate nel presente disciplinare devono intendersi in "giorni solari".

Il Responsabile unico del progetto è il Vice Prefetto Dott. Cesare De Rosa

PEC: dipps015.0900@pecps.interno.it

e-mail: cesare.derosa@interno.it.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Sistema. L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole;

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate e



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

consultabili sul sito www.acquistinretepa.it>chi siamo>come funziona al seguente link:
https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digita le (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/ 1 4;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:

1. tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) con livello di garanzia LoA3, tramite carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o tramite eIDAS per gli utenti europei.
2. per gli utenti extra UE o sprovvisti del nodo eIDAS italiano, tramite credenziali rilasciate a valle di un processo di identificazione extra sistema, in conformità alla disciplina in tema di identità digitale. Al fine di ottenere le credenziali in tempo utile per garantire la partecipazione alla procedura, si invitano gli utenti che non lo abbiano ancora fatto, a farne richiesta alla seguente mail: useridentification.acquistinretepa@postacert.consip.it, tempestivamente e comunque, con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e,



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'utente all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

1.4 GESTORE DEL SISTEMA

Consip S.p.A., in qualità di gestore del Sistema su cui si svolge la procedura, si avvale del supporto operativo dell'Amministratore di Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) il quale è incaricato dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema e ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. L'amministratore del Sistema garantisce inoltre la sicurezza logica e applicativa del Sistema nonché l'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

Anche la stazione appaltante della presente procedura potrà avvalersi di supporto tecnico del predetto Amministratore di Sistema.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) disciplinare di gara e relativi allegati;
- c) schema di domanda di partecipazione;
- d) specifiche tecniche dei lotti (quelle relative ai lotti 6,7 ed 8 saranno inviate alle ditte richiedenti);
- e) schema di contratto e D.U.V.R.I.;
- f) "Request.xml" del documento di gara unico europeo (DGUE);
- g) Regole nuovo codice sistema E-Procurement P.A. di Consip Spa;
- h) patto di integrità, predisposto nel rispetto del disposto normativo di cui all'articolo 1, comma 17, della Legge n. 190/2021;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- i) Codice di comportamento, predisposto nel rispetto normativo di cui al D.P.R. 16/04/2013, n. 62, approvativo del relativo Regolamento, a norma dell'art. 54 del D.lgs 30/03/2001, n. 165;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link:

<https://www.poliziadistato.it/articolo/14476620e7809f44c087048708> e sulla piattaforma "Acquisti in rete" Sistema ASP di Consip S.p.A., con numero di iniziativa n. 4355762.

La "Request.xml" del Documento di gara unico europeo di cui al precedente punto f) rappresenta la struttura sulla base della quale gli operatori economici, in sede di partecipazione, devono compilare la loro "Response.xml" del Documento di gara unico europeo.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso, ovvero all'indirizzo PEC dipps015.0900@pecps.interno.it in caso di malfunzionamento del sistema.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema ASP di Consip con numero di iniziativa 4355762 e sul sito Polizia di Stato "Amministrazione trasparente". Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'"Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, ANNUALITA', IMPORTI BASE D'ASTA E CPV:

L'appalto per la fornitura dei manufatti speciali di equipaggiamento speciale e di capi di vestiario occorrenti per il personale della Polizia di Stato è suddiviso nei seguenti 9 lotti funzionali, secondo le annualità previste dal documento di programmazione 2024/2026:

Lotto n. 1 n. 55.000 maglie polo a manica lunga € 1760000,00 (IVA esclusa)

CPV: 18331000-8; C.I.G.: B1B422F5F0;

ANNO 2024	ANNO 2025
nr 20.000 15.000 maschili di cui 14.000 per il personale con funzioni di Polizia e 1.000 per il personale con funzioni di attività tecnico-scientifica o tecnica e 5.000 femminili di cui 4500 per il personale con funzioni di Polizia e 500 per il personale con funzioni di attività tecnico-scientifica o tecnica	nr 35.000 25.000 maschili di cui 24.000 per il personale con funzioni di Polizia e 1.000 per il personale con funzioni di attività tecnico-scientifica o tecnica e 10.000 femminili di cui 9000 per il personale con funzioni di Polizia e 1000 per il personale con funzioni di attività tecnico-scientifica o tecnica

Lotto n. 2 n. 3500 paia di stivaletti femminili per divisa ordinaria € 332.500,00 (IVA esclusa)

CPV: 18800000-7; C.I.G.: B1B42306C3;

ANNO 2024



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

nr. 3.500 paia

Lotto n. 3 n. 4.300 caschi con interfono per servizi motomontati € 1.849.000,00 (IVA esclusa)

CPV: 18444111-4; C.I.G.: B1B422E51D;

ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
Nr. 300	Nr. 2000	Nr. 2000

Lotto n. 4 n. 6000 gilet tattici per servizi di ordine pubblico € 900.000,00 (IVA esclusa)

CPV: 18235400-9; C.I.G.: B1B423393C;

Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Nr. 2000	Nr. 2000	Nr. 2000

Lotto n. 5 n. 47.000 paia di guanti protettivi per divisa operativa € 2.350.000,00 (IVA esclusa)

CPV: 18141000-9; C.I.G.: B1B4231796;

Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Nr. 11000 paia	Nr. 25000 paia	Nr. 11000 paia

Lotto n. 6 n. 500 caschi antiproiettile completi di visiera per U.O.P.I. € 475.000,00 (IVA esclusa)

CPV: 35815000-0; C.I.G.: B1B4234A0F;

ANNO 2024
nr. 500

Lotto n. 7 n. 15000 gilet tattici antiproiettile ed antilama € 13.500.000,00 (IVA esclusa)

CPV: 35815100-1; C.I.G.: B1B4232869;

ANNO 2025
nr. 15.000

Lotto n. 8 n. 16100 piastre balistiche € 5.635.000,00 (IVA esclusa)

CPV: 44431000-0; C.I.G.: B1B422D44A;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

ANNO 2025	ANNO 2026
nr. 11.100	NR. 5.000

Lotto n. 9 n. 1500 paia di calzari per il personale aeronavigante € 180.000,00 (IVA esclusa)

CPV: 18830000-6; C.I.G.: B1B4235AE2.

ANNO 2024
nr. 1500

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze per tutti i lotti è pari a € 0,00.

L'appalto è finanziato con i capitoli di stanziamento riportati nella determina a contrarre.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che gli operatori economici dovranno indicare in sede di offerta economica.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

In relazione alla tipologia dei beni oggetto della presente procedura, i CCNL applicati al personale impiegato nelle attività di lavorazione dei manufatti, potranno indicativamente essere attinenti ai seguenti settori:

Lotto 1: settore Tessile Moda;

Lotto 2: settore Tessile Moda Calzaturiero;

Lotto 3: settore Artigianato, P.M.I. Commercio, Terziario, Distribuzione, Trasporti e servizi;

Lotto 4: settore Tessile Moda;

Lotto 5: settore Tessile Moda, Commercio, Terziario, Distribuzione, Trasporti e servizi;

Lotto 6: settore Commercio, Terziario, Distribuzione, Trasporti e servizi;

Lotto 7: settore Tessile Moda;

Lotto 8: settore Commercio, Terziario, Distribuzione, Trasporti e servizi;

Lotto 9: settore Tessile Moda Calzaturiero.

Al presente appalto, comunque, potranno partecipare anche operatori economici che adottino CCNL diversi da quelli summenzionati, purché garantiscano ai dipendenti le medesime tutele, .

I contratti collettivi applicati dovranno essere indicati dai concorrenti nella dichiarazione di cui al punto 15.2 del presente disciplinare.

Si rappresenta che, stante la peculiarità dei manufatti relativi al lotto n. 6 – n. 500 caschi antiproiettile per U.O.P.I., n. 7 - nr. 15.000 gilet tattici antiproiettile ed antilama e lotto n. 8 - n. 16.100



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

piastre balistiche - caratterizzati da aspetti attinenti la sfera della sicurezza degli appartenenti alla Polizia di Stato, non è possibile pubblicare le relative Specifiche tecniche nel sito istituzionale della Polizia di Stato e/o nel sito www.acquistinretepa.it.

Le citate Specifiche tecniche verranno divulgate e condivise solo con gli Operatori economici interessati alla partecipazione che presenteranno una apposita richiesta delle stesse, firmata digitalmente dal legale rappresentante, tramite la PEC istituzionale: dipps015.0900@pecps.interno.it producendo altresì, ai sensi del d.P.R. 445/2000, una dichiarazione di impegno, firmata digitalmente dal legale rappresentante, a non divulgare tali Specifiche tecniche e di utilizzarle solo ai fini di una eventuale partecipazione alla presente procedura.

3.1 DURATA

Le forniture della presente procedura sono effettuate con consegne in base alle quantità indicate al precedente punto 3, nel rispetto della relativa tempistica (i giorni si intendono solari) decorrente per la prima consegna dalla data di comunicazione di avvenuta registrazione del contratto, per le consegne successive a partire dal mese di gennaio degli anni successivi a quello della prima consegna, secondo le tempistiche sottoindicate:

LOTTE	I consegna	II consegna	III consegna
1	gg.90	gg. 120	-----
2	gg. 90	----- -	-----
3	gg. 100	gg. 150	gg. 150
4	gg. 90	gg. 90	gg. 90
5	gg. 120	gg. 120	gg.120
6	gg. 100	----- -	-----
7	gg. 150	-----	----- -
8	gg. 150	gg. 90	
9	gg. 90	----- --	----- -



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

3.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso dell'esecuzione contrattuale si verificano particolari condizioni di natura oggettiva, straordinarie ed imprevedibili, tali da determinare una variazione del costo della fornitura, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 (cinque) per cento dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, nella misura dell'80 (ottanta) per cento della variazione stessa, in relazione alle sole prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al precedente comma, si utilizzerà la differenza tra l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi potrà essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità e solo a partire dalla seconda annualità contrattuale. Conseguentemente, la clausola revisionale sarà inserita solo nel contratto relativo alle forniture dei lotti 1,3,4,5 ed 8, per il quale è prevista una durata pluriennale. E più dettagliatamente la clausola revisionale potrà riguardare solo le forniture riferite alla seconda e terza annualità.

L'attivazione della clausola revisionale verrà esplicitata nel relativo contratto.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

L'Amministrazione si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione alle condizioni originariamente previste, **ai sensi e per gli effetti dell'art. 120 comma 9 del D.lgs 36/2023, in aumento o in diminuzione** fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto. In tal caso, l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ad ogni buon conto, restano comunque ferme le ulteriori disposizioni di cui all'art. 120 del Codice.

Il valore globale stimato dell'appalto, tenuto conto degli importi base d'asta di ciascun **lotto è pari a € 27.898.500,00.**

LOTTE	IMPORTO A BASE D'ASTA (IVA esclusa)	IMPORTO D'OBBLIGO (IVA esclusa)	V°	VALORE STIMATO (IVA esclusa)
1	€ 1.760.000,00	€ 352.000,00		€ 2.112.000,00
2	€ 332.500,00	0,00		€ 332.500,00
3	€ 1.849.000,00	0,00		€ 1.849.000,00
4	€ 900.000,00	0,00		€ 900.000,00
5	€ 2.350.000,00	€ 470.000,00		€ 2.820.000,00
6	€ 475.000,00	€ 95.000,00		€ 570.000,00



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

7	€13.500.000,00	0,00	€13.500.000,00
8	€ 5.635.000,00	0,00	€ 5.635.000,00
9	€ 180.000,00	0,00	€ 180.000,00

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, **entro 5 (cinque) giorni solari** dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono dimostrare, con autocertificazione redatta ai sensi del DPR n. 445/2000, come indicato al punto 14 del presente disciplinare, il possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica successivamente il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. c) del D.lgs. 36/2023, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (Previsti per tutti e 9 i lotti)

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

- a) **iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

All'operatore economico non stabilito in Italia ma in altro stato Membro è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D. Lgs 36/2023.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Previsti per tutti e 9 i lotti)

a) **Fatturato globale medio maturato nel triennio precedente (2021-2022-2023)**, antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, pari almeno alla metà della base d'asta per ciascun lotto a cui si intende partecipare come riportato nella tabella del paragrafo 3.3. Tale requisito di capacità economica e finanziaria è richiesto in ragione della natura, della destinazione d'uso e della rilevante entità economica dei lotti, nonché in ragione della necessità di individuare un operatore economico che fornisca garanzia di solidità finanziaria ed esperienza nel settore, per tutta la durata del contratto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

La presente procedura ad evidenza pubblica, conformemente al principio del *favor participationis* e dell'accesso al mercato, garantisce la massima partecipazione degli operatori economici.

Tuttavia, vista l'acquisizione di manufatti attinenti alla sfera della sicurezza del personale della Polizia di Stato, sono ammessi alla partecipazione gli Operatori economici, anche riuniti in raggruppamento, in avvalimento, retisti e/o consorziati, specializzati nella produzione dei manufatti cui intendano di concorrere.

A tal fine, ciascun concorrente deve produrre, a pena di esclusione ai sensi dell'art. 113 del D.lgs.36/23:

a) Autocertificazione, a firma del legale rappresentante ovvero da un procuratore avente i poteri necessari per rappresentarlo, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso delle seguenti fasi di lavorazione:

Lotto n. 1: Tessitura, taglio e confezione;

Lotto n. 2: Progettazione, taglio, giunteria ed assemblaggio dei componenti;

Lotto n. 4: Tessitura, Taglio e Confezione;

Lotto n. 5: Progettazione, taglio, confezione;

Lotto n. 7: Progettazione, taglio e confezione;

Lotto n. 9: Progettazione, taglio, giunteria ed assemblaggio delle componenti.

In caso di riunione di imprese, ciascuna fase di lavorazione dovrà essere eseguita da una unica Società, al fine di garantire uniformità delle caratteristiche tecniche.

b) Relazione tecnica, a firma del legale rappresentante ovvero da un procuratore avente i poteri necessari per rappresentarlo, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante **l'organizzazione complessiva d'impresa**, che, in particolare, riporti:

- elenco descrittivo delle attrezzature tecniche possedute afferenti i manufatti per cui l'impresa concorre;
- stabilimenti di produzione e forza lavoro;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- capacità produttiva giornaliera riferita a prodotti finiti analoghi a quelli dell'appalto.

Dalla relazione si dovrà chiaramente desumere che l'offerente sia in grado, in base ad una adeguata capacità produttiva giornaliera, di approntare la fornitura alle verifiche finali, a partire dalla data di nulla osta alla produzione, coincidente con la lettera di inizio esecutività inviata dall'amministrazione.

Tale relazione dovrà essere corredata da un prospetto redatto su modello "GANTT PROJECT", sul quale dovranno essere indicate le scadenze di ogni singola fase del ciclo produttivo e in cui si dovranno altresì indicare i tempi previsti per l'imballaggio e le consegne presso le sedi individuate per un massimo di **30 (trenta) giorni solari** dalla comunicazione dell'esito favorevole della verifica di conformità.

Dalla relazione e dal prospetto si dovrà chiaramente desumere, inoltre, quale impresa (singola o associata) svolgerà ciascuna fase del ciclo produttivo.

Nel caso in cui il concorrente intenda concorrere per la fornitura di più lotti, lo stesso dovrà redigere una relazione che tenga conto anche dell'impegno produttivo complessivo, derivante dell'eventuale aggiudicazione di più lotti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre di sopralluoghi tecnici presso le sedi, anche secondarie, dei concorrenti per verificare la capacità tecnica. Le relative spese sono a carico del concorrente.

c) Ai sensi dell'art. 100, comma 11 del D.Lgs. 36/2023, ciascun concorrente deve aver eseguito nel triennio precedente alla data di indizione della procedura, forniture analoghe a quelle oggetto della presente procedura per un importo complessivo pari almeno al 20% del valore base d'asta di ciascun lotto di partecipazione, riportato nella tabella del paragrafo 3.3 (al netto di IVA e/o altre imposte o contributi di legge), per le quali devono essere indicati gli importi, le date, i committenti pubblici o privati e l'attestazione di buon esito della fornitura.

Si evidenzia che la richiesta di tale requisito ha il fine di selezionare, attraverso la presente gara, gli operatori economici dotati di capacità professionale idonea a garantire un adeguato livello di qualità delle forniture. Allo stesso tempo il valore del requisito indicato è valutato congiuntamente al requisito di idoneità professionale, di cui al punto 6.1 del presente disciplinare, a garanzia del favor participationis anche di imprese di dimensioni contenute.

d) Licenza T.U.L.P.S. del Ministero dell'Interno, di cui all'art. 28 – R.D. n. 773/1931, in corso di validità, ovvero istanza volta ad ottenere il rilascio della stessa, con l'avviso che, all'atto di aggiudicazione divenuta esecutiva, il contraente dovrà essere in possesso della licenza in questione, pena la decadenza dell'aggiudicazione che sarà affidata a favore del concorrente susseguente in graduatoria.

Le imprese straniere possono dimostrare il possesso di tale requisito mediante l'esibizione di atti in corso di validità ed equipollenti, e dichiarazioni indicate nell'istanza di partecipazione.

Al riguardo, si avvisa che la licenza in questione è richiesta a tutte le imprese, a qualsiasi titolo partecipanti alla Procedura in termini di compagini partecipative (R.T.I., ausiliarie, consortili etc...),



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

qualora detengano il prodotto finito su territorio italiano o effettuino la fase di confezione del manufatto. La documentazione riferita al presente punto non può essere oggetto di avvalimento.

- e) Certificazione di qualità, attestante l'ottemperanza alle norme UNI EN ISO 9001:2015;
- f) Certificazione relativa ai sistemi di gestione ambientale UNI EN ISO 14001:2015 **(solo in caso di partecipazione ai lotti nn. 1, 2 e 4;**

Le certificazioni di cui alle lettere e) ed f) precedenti devono essere rilasciate da ente accreditato ACCREDIA o altro ente in mutuo riconoscimento, devono essere possedute dall'operatore economico in relazione alla fase di lavorazione svolta per i lotti 1, 2, 4, 5, 7 e 9; inoltre, devono essere in corso di validità per tutta la durata del contratto. In caso di partecipazione in forma riunita, le certificazioni devono essere possedute da ciascuna impresa riunita in relazione alla fase produttiva da svolgere per i lotti 1, 2, 4, 5, 7 e 9.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure adottate sono equivalenti a quelle richieste. Tali certificati sono producibili anche in copia conforme.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105, Allegato II. 8 del D. Lgs. 36/2023, la Stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati

Per lotti n. 3 – caschi con interfono da moto, n. 6 caschi antiproiettile e n. 8 piastre balistiche non sono previsti, ai fini partecipativi, particolari requisiti di carattere tecnico e professionale.

A tal fine, ciascun concorrente deve produrre, a pena di esclusione:

- a) certificazione di qualità, attestante l'ottemperanza alle norme UNI EN ISO 9001:2015, coerente con l'attività svolta.
- b) Licenza T.U.L.P.S. del Ministero dell'Interno, di cui all'art. 28 – R.D. n. 773/1931, in corso di validità, ovvero istanza volta ad ottenere il rilascio della stessa, con l'avviso che, all'atto di aggiudicazione divenuta esecutiva, il contraente dovrà essere in possesso della licenza in questione, pena la decadenza dell'aggiudicazione che sarà affidata a favore del concorrente susseguente in graduatoria.

Le imprese straniere possono dimostrare il possesso di tale requisito mediante l'esibizione di atti in corso di validità ed equipollenti, e dichiarazioni indicate nell'istanza di partecipazione.

Al riguardo, si avvisa che la licenza in questione è richiesta a tutte le imprese, a qualsiasi titolo partecipanti alla Procedura in termini di compagini partecipative (R.T.I., ausiliarie, consortili etc...), qualora detengano il prodotto finito su territorio italiano o effettuino la fase di confezione del manufatto. La documentazione riferita al presente punto non può essere oggetto di avvalimento.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale indicati nel presente disciplinare.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti previsti al precedente paragrafo 6.1 devono essere posseduti:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

a) **Elenco forniture analoghe** Il requisito delle *forniture analoghe* di cui al precedente paragrafo 6.3 richiesto in relazione alle forniture del presente disciplinare deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

b) **Certificazione UNI EN ISO 9001:2015:** i requisiti devono essere posseduti dal componente del raggruppamento/consorzio/GEIE in relazione alla fase di lavorazione da svolgere per i lotti 1, 2, 4, 5, 7 e 9.

c) **Certificazione UNI EN ISO 14001:2015 (per la partecipazione ai lotti 1,2, e 4):** i requisiti devono essere posseduti dal componente del raggruppamento/consorzio/GEIE.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. b), c), e d) del D.lgs n. 36/2023 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Requisiti di idoneità professionale

I requisiti previsti di cui al precedente paragrafo 6.1. devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

In relazione ai precedenti paragrafi 6.2 e 6.3 i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6.2 e/o 6.3 del presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 65 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del d.lgs. n. 36/2023 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, presentando a sistema:

- Il contratto di avvalimento (*che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti*)
- La dichiarazione del concorrente attestante di volersi avvalere dei requisiti (tecnici/o economici) di cui è carente, in possesso dell'impresa ausiliaria;

L'ausiliaria deve presentare a sistema:

- a) i requisiti di capacità generale di cui al paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) i requisiti di cui al paragrafo 6.2 e/o 6.3 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) le dichiarazioni integrative nei termini indicati al paragrafo 14.1



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

d) la dichiarazione con la quale si impegna a mettere a disposizione dell'impresa ausiliata e della stazione appaltante i requisiti di cui il concorrente è carente, per tutta la durata dell'appalto, secondo le prescrizioni previste dall'art. 104 del D. Lgs n. 36/2023;

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, dell'iscrizione alla Camera di commercio e delle certificazioni di qualità richieste dal presente disciplinare salvo nell'ipotesi in cui l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata, non specifiche risorse, ma l'intero complesso aziendale, comprensivo di tutti i fattori di produzione e di tutte le risorse.

In caso di avvalimento cosiddetto "tecnico-operativo", sussiste sempre l'obbligo di definire in modo specifico le risorse messe a disposizione dell'ausiliaria, per cui nel contratto di avvalimento i contraenti sono tenuti ad indicare, con precisione, i mezzi aziendali (tipologia e numero di matricola) ed il numero del personale (operai, direttivi ecc) che la società ausiliaria fornisce all'ausiliata per eseguire l'appalto pena esclusione dalla gara.

Si evidenzia che nel caso di avvalimento tecnico-operativo, ovvero avente ad oggetto requisiti diversi rispetto a quelli di capacità economica-finanziaria, sussiste sempre l'esigenza di una messa a disposizione in modo specifico delle risorse determinate e va esclusa la validità del contratto di avvalimento che applichi formule contrattuali del tutto generiche, ovvero meramente riprodotte del dato normativo o contenenti parafrasi della clausola della "lex specialis" descrittiva del requisito oggetto dell'avvalimento stesso. A tal riguardo, non è idonea a supplire tale genericità la presenza di un elenco descrittivo di beni e risorse inerente all'esecuzione dell'appalto, sottoscritta unicamente dall'impresa ausiliata, neppure sotto il profilo della determinabilità dell'oggetto del contratto di avvalimento.

E' ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro **10 (dieci) giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante in corso d'esecuzione effettua le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il RUP accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica nei documenti di gara le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, ma nessuna, a sua volta, può essere oggetto di ulteriore subappalto, in ragione dell'esigenza di garantire una più intensa tutela delle condizioni di salute e sicurezza sul posto di lavoro e anche per mantenere un controllo costante sulla qualità del lavoro svolto dai subappaltatori.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il subappaltatore dovrà rispettare i requisiti di partecipazione previsti dal presente disciplinare.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'affidatario trasmette il contratto di subappalto alla Stazione appaltante 45 gg. prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni per i lotti 1,2,4 e 9 e 30 gg. prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni per i lotti 5 e 7.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) indicato/i dagli atti di gara e/o in sede di partecipazione nelle dichiarazioni integrative stabilite al punto 15.1 oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto. Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna a rispettare quanto previsto dalla vigente normativa di settore.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a al 2% del valore complessivo dell'appalto ai sensi dell'art. 106, comma 1 del Codice.

L'operatore economico in caso di partecipazione a più lotti presta tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui intende partecipare.

Il valore delle garanzie per singolo lotto è calcolato nella tabella che segue:

LOTTE	Importo a base d'asta	importo d'obbligo	V	Complessivo comprensivo del V d'obbligo	Valore della garanzia provvisoria al 2%
1	€ 1.760.000,00	€ 352.000,00		€ 2.112.000,00	€ 42.240,00
2	€ 332.500,00		0	0	€ 6.650,00
3	€ 1.849.000,00		0	0	36.980,00
4	€ 900.000,00		0	0	€ 18.000,00
5	€ 2.350.000,00	€ 470.000,00		€ 2.820.000,00	€ 56.400,00
6	€ 475.000,00	€ 95.000,00		€ 570.000,00	€ 11.400,00
7	€ 13.500.000,00		0	0	€ 270.000,00
8	€ 5.635.000,00		0	0	€ 112.700,00
9	€ 180.000,00		0	0	€ 3.600,00

Trovano applicazione, ai fini della presente procedura, le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di fideiussione o di cauzione:

- La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Fino a quando non è disponibile la possibilità di effettuare le verifiche di veridicità sulle garanzie fideiussorie gestite tramite piattaforme telematiche, l'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso il sito internet indicato dall'emittente avente le caratteristiche richieste dalla Delibera Anac n. 606 del 19/12/2023.

Dal momento in cui sarà disponibile la possibilità di effettuare le verifiche di veridicità sulle garanzie fideiussorie tramite ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12 L'operatore economico può:

- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

Ai sensi di quanto previsto dalla predetta Delibera Anac n. 606, fino al 30 giugno 2024, nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche indicate nella Delibera stessa, dovrà fornire un indirizzo PEC dedicato a cui la stazione appaltante invia la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della PEC europea, si dovranno dotare di un indirizzo PEC italiano.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

L'indirizzo internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche ove non siano indicati dal garante nella documentazione contrattuale, sono riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione. La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Nel caso di utilizzo della verifica a mezzo PEC, l'operatore economico acquisisce l'impegno del garante a riscontrare le richieste pervenute dalla stazione appaltante nel termine massimo di cinque giorni lavorativi. La Consip provvederà a segnalare all'IVASS i casi di perduranti ritardi/mancate risposte da parte delle imprese di assicurazione alle richieste di verifica.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere esplicita menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 365 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;**
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

- La cauzione dovrà essere effettuata con le modalità indicate nella circolare nr. 27 del Ministero dell'Economia e delle Finanze MEF-RGS Prot. 238160 del 6/11/2018.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10 % in caso di possesso da parte del concorrente della seguente certificazione/marchio : UNI EN ISO 14001:2015. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute nel FVOE qualora non già presenti nel medesimo.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

E' facoltà di ciascun concorrente prendere visione del campione ufficiale, qualora esistente, dei manufatti in approvigionamento, al fine di predisporre la propria campionatura, nel rispetto delle Specifiche tecniche poste a base di gara.

Si precisa che la visione dei suddetti campioni, con particolare riferimento a quelli relativi ai lotti nn. 6, 7 e 8, è strettamente connessa alla realizzazione dell'offerta, pertanto la divulgazione di informazioni a terzi, per altri fini, non è ammessa.

Il sopralluogo per visionare le campionature oggetto della Procedura può essere effettuato presso i locali della Stazione appaltante, ubicati in Via del Castro Pretorio n. 5 – 00185 ROMA, dal lunedì al venerdì, in giorni ed orari da concordarsi presentando una richiesta, **con almeno 5 gg lavorativi di anticipo**, al seguente indirizzo PEC: **dipps015.1400@pecps.interno.it**

Tale richiesta di sopralluogo deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con congrui giorni di anticipo. Viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

I sopralluoghi devono essere effettuati con tempistiche tali da consentire agli operatori economici di formulare eventuali richieste di chiarimenti, prima della scadenza del termine per la richiesta degli stessi.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso dal rappresentante dell'operatore economico, purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la Stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti. Ogni utile informazione potrà essere richiesta preventivamente al Servizio Armamento, Vestiario, Equipaggiamento, Materiali Speciali e Casermaggio, entro il termine previsto per il rilascio di chiarimenti, ovvero 10 giorni antecedenti la scadenza della presente Procedura, al seguente



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

indirizzo di posta elettronica: dipps015.1400@pecps.interno.it

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti che intendono presentare offerta effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità operative di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023.

In caso di temporanea impossibilità di procedere alla generazione dell'avviso di pagamento pagoPA, tramite il sistema di Gestione dei Contributi Gara, ed al successivo pagamento del contributo dovuto, gli Operatori Economici dovranno far riferimento alle modalità di pagamento riportate nel parere A.N.A.C. del 26 gennaio 2024.

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile, pertanto si procederà **all'esclusione** dalla gara del concorrente, ai sensi della Legge 266/2005, art. 1, comma 67.

La ricevuta del pagamento del contributo A.N.A.C. dovrà essere inserita anche nel sistema F.V.O.E..

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta, secondo gli importi riportati nella sottostante tabella:

Numero lotto - Oggetto	CIG	Importo contributo ANAC
1 - n. 55.000 maglie polo a maniche lunghe	B1B422F5F0	€ 165,00
2 - n. 3500 paia di stivaletti femminili	B1B42306C3	€ 33,00
3 - n. 4300 caschi con interfono per servizi motomontati	B1B422E51D	€ 165,00
4 - n. 6000 gilet tattici per servizi di o.p.	B1B423393C	€ 90,00
5 - n. 47000 paia di guanti protettivi	B1B4231796	€ 165,00



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

6 - n. 500 caschi antiproiettile per U.O.P.I.	B1B4234A0F	€ 77,00
7 - n. 15000 gilet tattici antiproiettile ed antilama	B1B4232869	€ 220,00
8 - n. 16.100 piastre balistiche	B1B422D44A	€ 220,00
9 - n. 1500 paia di calzari per il personale aeronavigante	B1B4235AE2	€ 18,00

12.1 COSTI A CARICO DEGLI OO.EE. OFFERENTI

il costo delle prove merceologiche e/o funzionali e/o tecnico-balistiche sui parametri che attribuiscono il punteggio tecnico, effettuabili sulle campionature presentate e poste a carico degli operatori economici offerenti sono quantificabili nei seguenti costi distinti per lotto (I.V.A.) esclusa:

- Lotto n. 1 - € 3.000,00
- Lotto n. 2 - € 3.500,00
- Lotto n. 3 - € 3.500,00
- Lotto n. 4 - € 3.500,00
- Lotto n. 5 - € 3.500,00
- Lotto n. 6 - € 4.500,00
- Lotto n. 7 - € 8.000,00
- Lotto n. 8 - € 8.000,00
- Lotto n. 9 - € 3.500,00

Qualora i costi di ulteriori prove, richieste discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice ai fini della aggiudicazione, superino i limiti sopra stabiliti, verrà tempestivamente fornita informativa alle società offerenti.

12.2 COSTI A CARICO DELLA PARTE CONTRAENTE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare tutte le prove merceologiche ritenute opportune, presso Laboratori accreditati, per ciascuna fase di verifica riferita ad ogni annualità, in sede di verifica di conformità, in corso di esecuzione contrattuale, e di verifiche finali di conformità (collaudo), a spese della Società aggiudicataria.

A. prove merceologiche relative a **ciascuna fase di verifica** (esecuzione contrattuale e



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

collaudo), per ogni consegna della fornitura annuale, quantificabili (IVA esclusa)
indicativamente in:

Lotto n. 1 - € 3.000,00

Lotto n. 2 - € 3.500,00

Lotto n. 3 - € 3.500,00

Lotto n. 4 - € 3.500,00

Lotto n. 5 - € 3.500,00

Lotto n. 6 - € 4.500,00

Lotto n. 7 - € 8.000,00

Lotto n. 8 - € 8.000,00

Lotto n. 9 - € 3.500,00

Qualora i costi di ulteriori prove richieste discrezionalmente dalla Commissione di Collaudo, superino i limiti sopra stabiliti, la Società contraente sarà tempestivamente informata al riguardo.

B. il costo delle spese di missione del personale incaricato alle verifiche di conformità in corso di esecuzione contrattuale e alle operazioni di verifica di conformità finale (collaudo) per ogni fornitura, sarà indicativamente commisurato entro un importo massimo pari ad € **3.000,00, oltre i.v.a.**, per annualità. Tale valore può variare in base alla localizzazione della sede dello stabilimento, al mezzo di trasporto necessario per raggiungere lo stesso, al periodo temporale e al livello della struttura ricettiva prescelta;

C. i costi dell'imballaggio e delle spedizioni, sono a carico della parte contraente. L'imballaggio dei materiali in fornitura, potrà essere diverso da quello previsto dalle Specifiche Tecniche, se richiesto da questa amministrazione committente, per motivate esigenze logistiche, connesse alle modalità di consegna. La Stazione Appaltante e/o l'Amministrazione comunicherà preventivamente all'offerente e/o al contraente, le eventuali variazioni.

12.3 APPRONTAMENTO ALLA VERIFICA DI CONFORMITÀ E CONSEGNA

I tempi di produzione/approntamento al collaudo delle forniture dovranno avvenire entro i termini massimi riferiti alle quantità di ciascuna consegna per singolo lotto, come indicato nel presente disciplinare, decorrenti dalla ricezione della P.E.C., da parte dell'O.E., di avvenuta esecutività contrattuale (registrazione o esecuzione anticipata).

L'approntamento al collaudo verrà effettuato presso la sede o pertinenza aziendale sul territorio nazionale della società aggiudicataria. L'Amministrazione si riserva la facoltà di indicare quali sedi per l'approntamento Enti della Polizia di Stato.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

I beni oggetto delle forniture dovranno essere consegnati, franco spese, entro un termine massimo di 30 gg solari, decorrenti dalla data di comunicazione della data dell'esito positivo del collaudo:

- Lotto n. 1: n. 8 Centri Raccolta V.E.C.A. isole incluse**
- Lotto n. 2: n. 11 Centri Raccolta V.E.C.A. isole incluse**
- Lotto n. 3: n. 4 Centri Raccolta V.E.C.A. (solo 1 per la prima consegna)**
- Lotto n. 4: n. 11 Centri Raccolta V.E.C.A. isole incluse**
- Lotto n. 5: n. 11 Centri Raccolta V.E.C.A. isole incluse**
- Lotto n. 6: Stabilimento della Polizia di Stato di Senigallia**
- Lotto n. 7: n. 4 Centri Raccolta V.E.C.A.**
- Lotto n. 8: Stabilimento della Polizia di Stato di Senigallia**
- Lotto n. 9: n. 11 Centri Raccolta V.E.C.A. isole incluse**

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 16:00 del 29 agosto 2024, a pena di irricevibilità.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento nella Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano, pertanto, i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza, al fine di evitare che eventuali problemi di



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

funzionalità della piattaforma a ridosso del termine previsto, pregiudichino la trasmissione dell'offerta.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

I campioni di gara, previsti dalle relative specifiche tecniche, devono essere consegnati per tutti i lotti, entro **e non oltre le ore 12,00 del 29 agosto 2024** al seguente indirizzo:

Ministero dell'interno – Dip. P.S. – Direzione Centrale dei Servizi Tecnico Logistici e della Gestione Patrimoniale -Servizio Armamento, Vestiario, Equipaggiamento, Materiali Speciali e Casermaggio Via del Castro Pretorio n. 5 - P.E.C.: dipps015.1400@pecps.interno.it

Si rappresenta a tal riguardo che, al fine di poter calendarizzare le operazioni di ricezione della campionatura, nonché avviare le procedure di accesso alla Caserma degli incaricati e dei mezzi, gli OO.EE dovranno attenersi alle seguenti disposizioni, al fine di assicurare la regolarità del servizio:

- **la richiesta per la consegna dei campioni dovrà essere inoltrata a mezzo della citata p.e.c., con almeno cinque giorni lavorativi di anticipo;**
- le campionature dovranno essere consegnate, previo appuntamento confermato da personale del Servizio Armamento, Vestiario, Equipaggiamento, Materiali Speciali e Casermaggio, da un delegato, titolato alla sottoscrizione di un apposito verbale ed alla consegna presso la sala campioni di aggiudicazione dell'edificio;
- non si potrà inviare la campionatura di gara o altri campioni dell'Amministrazione, a mezzo corriere.
- Potrebbe non essere garantito lo stoccaggio di campionature che non abbiano rispettato le predette modalità di appuntamento.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A. **Documentazione amministrativa;**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- B. **Offerta tecnica** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- C. **Offerta economica** una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il D.G.U.E., la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa**, la singola **Offerta tecnica** di ciascun lotto per cui si partecipa, la singola **Offerta economica**, per ciascun lotto per cui si partecipa.

La preparazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in **OFFERTA**.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'**OFFERTA**.

L'invio dell'**OFFERTA**, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA** mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'**OFFERTA** non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.**

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

In caso di mancato funzionamento della Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti a cause imputabili all'operatore economico, che impediscono la corretta presentazione dell'offerta, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dell'piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 365 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente può effettuare, tramite il Sistema, la rettifica di un errore materiale contenuto nell'Offerta tecnica o nell'Offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. Al fine di garantire la segretezza dell'offerta il concorrente dovrà, in primo luogo, manifestare l'intenzione di avvalersi di tale facoltà prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta che intende rettificare, mediante invio di apposita comunicazione conforme all'Allegato - "Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101 co. 4", - nell'Area comunicazioni di cui al precedente paragrafo 2.3, contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta tecnica e/o l'Offerta economica. **La suddetta manifestazione dovrà essere inviata solo a seguito di ricevimento dell'invito tramite l'Area comunicazioni del Sistema.**

Successivamente, i concorrenti, che abbiano inviato nei modi e nei termini sopra descritti, la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta potranno procedere all'invio della relativa rettifica. Quest'ultima dovrà essere inviata in data antecedente a quella prevista per l'apertura delle relative Offerte, così come indicate nelle comunicazioni di fissazione delle sedute di apertura delle Offerte tecniche e delle Offerte economiche. La predetta rettifica dovrà pervenire entro il termine che verrà indicato nell'apposita comunicazione del Presidente della Commissione. La rettifica dovrà essere conforme all'Allegato "Rettifica dell'offerta", sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 14.1 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione.

Resta fermo che la rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine congruo termine non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante (che sarà non inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni) I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, eventualmente per ogni singolo lotto, inserisce a Sistema, nella busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente:

Documentazione amministrativa	
Documento	Busta



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

Domanda di partecipazione ed eventuale procura	Amministrativa
Dichiarazioni integrative punto 14.2	Amministrativa
Comprova versamento imposta di bollo per la domanda di partecipazione	Amministrativa
Response xml del/i DGUE	Amministrativa
Eventuale Contratto di avalimento e relative dichiarazioni	Amministrativa
Eventuale dichiarazione di subappalto	
Tracciabilità flussi finanziari	Amministrativa
Garanzia provvisoria e certificazioni ISO e/o documenti per la sua riduzione	Amministrativa
Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC	Amministrativa
Dichiarazione e/o certificazione requisiti di idoneità punto 6.1 del disciplinare	Amministrativa
Dichiarazione e/o certificazione requisiti di capacità economica punto 6.2 del disciplinare	Amministrativa
Dichiarazione e/o certificazione requisiti di capacità tecnica professionale punto 6.3 del disciplinare	Amministrativa

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato nella documentazione di gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente indica per quale/i lotto/i intende concorrere ed ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000:

- i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara indicando le altre società;
- la fornitura ed il CIG cui intende partecipare dichiarando per di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione previste dagli art. 94,95 e 98 del D.lgs. 36/2023.
- L'indirizzo PEC ovvero, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice
- Eventuale procura

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura ovvero solo nel caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa partecipante.

Nel caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Il concorrente dovrà produrre la "Response.xml" del DGUE, nelle seguenti modalità:

- 1) accedere al link eDGUE disponibile su www.acquistinretepa.it;
- 2) selezionare la compilazione come operatore economico;
- 3) eseguire l'upload del file "Request.xml" di cui al punto 2) del par. 2.1;
- 4) inserire i dati richiesti;
- 5) generare il file "Response.xml".



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

La "Response xml" del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CADES (con estensione .p7m), dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 14.1 e presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
 - da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
 - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
 - dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
 - dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
 - dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;
 - dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
- nel caso di avalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento; Parte VI;
- nel caso di avalimento per migliorare l'offerta: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Solo nel caso di avalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: il concorrente dovrà compilare le informazioni di cui alle lettere a), b) e c).

Nel caso di avalimento per migliorare l'offerta: il concorrente dovrà compilare solo la lettera a) e specificare nella domanda di partecipazioni che si tratta di avalimento per migliorare l'offerta senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione.

Il concorrente allega, inoltre, l'ulteriore documentazione indicata nel presente disciplinare.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo: tra quelle non riservate esclusivamente all'affidatario. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

Il concorrente indica, quindi, nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

N.B.: Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000 Euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando tutte le sezioni seguenti *con* riferimento a quanto previsto al paragrafo punto 6 del presente disciplinare:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.1 del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica – finanziaria di cui al par. 6.2 del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecniche – professionali di cui al par. 6.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) D.G.U.E., a firma digitale del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) le dichiarazioni integrative, a firma digitale del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria indicate successivamente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4 del Codice sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 12 del codice, sottoscritta con firma digitale da soggetto munito di idonei poteri dell'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti e delle attività svolte forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria e dovrà contenere la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascuna società a qualsiasi titolo partecipante rende le seguenti dichiarazioni, firmate digitalmente dal legale rappresentante, dichiarando ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- che nei confronti della società, del sottoscrittore e per propria conoscenza dei soggetti e/o società individuati di cui all'articolo 94 commi 3 e 4 del Codice che non sussistono le cause di esclusione degli articoli 94,95 e 98 del Codice se sussistono (indicare quali e nei confronti di chi) fornendo in ogni caso i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dimostrazione;
- la sussistenza o meno delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.
- la denominazione e ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale/partita I.V.A., il codice di matricola INPS, il C.C.N.L. applicato, l'Ente INAIL e l'Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate di riferimento, il personale impiegato, l'oggetto sociale;
- di essere in regola ed ottemperare alla norma sul collocamento dei disabili di cui alla legge 12/03/1999 nr. 68 avendo il seguente numero di dipendenti nr.....;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 e 4 del Codice e dei loro familiari conviventi e non, ovvero indicano la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- di aver preso visione accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel contratto tipo, nelle specifiche tecniche;
- di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure non autorizzare**, a rilasciare copia, in particolare, dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale richiesta dovrà essere adeguatamente motivata ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a), del D.Lgs. 36/2023 elencando gli atti non divulgabili.
- di essere una piccola e media impresa ovvero di non rientrare in tale categoria;
- di impegnarsi di fornire, in caso di aggiudicazione, i materiali nelle quantità previste richiesti dal presente Disciplinare di gara e dalle relative specifiche tecniche;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - ✓ delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - ✓ di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- di ottemperare alla tracciabilità dei flussi finanziari (legge 136/2010);
- di impegnarsi della Società, in caso di aggiudicazione, di fornire, fino alla stipulazione del contratto, il prodotto con tutte le varianti migliorative fino a quel momento intervenute nella linea di produzione ordinaria, ferma restando la facoltà per l'Amministrazione di ricevere tutte le migliorie intervenute successivamente alla stipulazione e fino al collaudo della fornitura ("clausola di salvaguardia dall'obsolescenza");
- che l'offerta economica ha una validità di almeno 365 giorni solari, decorrenti dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta medesima;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante allegato al presente disciplinare e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, il Patto d'Integrità (art. 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012 n. 190), presente nella documentazione di gara La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce causa di esclusione alla gara, ai sensi dell'art. 83-bis del decreto legislativo 159/2011;
- **nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- **nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:** il domicilio fiscale, il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 29.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario nella documentazione amministrativa.

In alternativa il concorrente può acquistare una marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica ovvero nella documentazione amministrativa e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo del contrassegno relativo alla domanda di partecipazione

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

15.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL D.LGS. 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente - ove sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 – dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma, 1, lettera o), del Decreto succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16 OFFERTA TECNICA

Il concorrente inserisce per ogni singolo lotto a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue la seguente documentazione:

Offerta tecnica lotto 1 maglia polo a manica lunghe	
Documento	Busta
Descrizione e dichiarazione come da punto 6.3 delle specifiche tecniche	Tecnica

Offerta tecnica lotto 2 stivaletti femminili per divisa ordinaria	
Documento	Busta
Descrizione e dichiarazione come da punto 6.3 delle specifiche tecniche	Tecnica

Offerta tecnica lotto 3 casco bianco per servizi motomontati	
Documento	Busta
Descrizione, documentazione come da punto 6.4 delle specifiche tecniche	Tecnica

Offerta tecnica lotto 4 gilet tattici per ordine pubblico	
Documento	Busta
Descrizione e dichiarazione come da punto 6.3 delle specifiche tecniche	Tecnica

Offerta tecnica lotto 5 guanti protettivi per divisa operativa	
Documento	Busta
Descrizione, documentazione come da punto 6.3 delle specifiche tecniche	Tecnica



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

Offerta tecnica lotto 6 casco antiproiettile completo di visiera	
Documento	Busta
Descrizione, documentazione come da punto 5.4 delle specifiche tecniche	Tecnica

Offerta tecnica lotto 7 gilet tattico antiproiettile ed antilama	
Documento	Busta
Descrizione e dichiarazione di cui al punto 8.4 delle specifiche tecniche	Tecnica

Offerta tecnica lotto 8 piastre balistiche	
Documento	Busta
Descrizione e dichiarazione di cui al punto 6.3 delle specifiche tecniche	Tecnica

Offerta tecnica lotto 9 calzari per il personale aeronavigante	
Documento	Busta
Descrizione e dichiarazione come da punto 6.3 delle specifiche tecniche	Tecnica

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura, ovvero da un suo procuratore, secondo le modalità previste al precedente punto 14.1.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

Contestualmente il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, la campionatura prevista dalle specifiche tecniche che dovrà pervenire improrogabilmente entro il termine previsto secondo le modalità indicate al precedente punto 12.

Si rappresenta che l'offerta tecnica si compone di una parte documentale e della campionatura di gara, pertanto il ritardo o l'omessa presentazione del plico contenente i campioni di gara comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, in quanto la campionatura ha una funzione "valutativa" dell'offerta tecnica, stante gli aspetti qualitativi da valutare a seguito della verifica fisica del prodotto.

Ciò detto, l'offerta tecnica si considera completa con la presentazione della campionatura e della parte documentale caricata a sistema.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

17 OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce, per ogni singolo lotto, a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione

Offerta economica	
Documento	Busta
Offerta economica (<i>generata dal sistema</i>)	Economica

L'offerta economica è firmata digitalmente secondo le modalità di cui al precedente punto 14.1, è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato.pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi al netto di IVA:

- a) prezzo complessivo
- b) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro
- c) stima dei costi della manodopera

Verranno prese in considerazione fino a 2 (*due*) cifre decimali;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al paragrafo 3 del presente disciplinare.

Si precisa che nei casi in cui si renda necessario l'arrotondamento delle cifre decimali calcolate dal Sistema, quest'ultimo procederà secondo le seguenti modalità:

- arrotondamento per difetto nei casi in cui l'ultima cifra decimale sia compresa tra 0 e 4;
- arrotondamento per eccesso nei casi in cui l'ultima cifra decimale sia compresa tra 5 e 9.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per ogni singolo lotto, ai sensi dell'art. 108 comma 2 lett. c) del D.lgs. 36/2023.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

La stazione appaltante al fine di garantire l'economicità e l'efficienza dell'azione amministrativa si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, per ogni singolo lotto, ex art. 69 del R.D. 827/1924

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

Lotti n. 1,2,4,5,6 e 9	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70.
Offerta economica	30
TOTALE	100

Lotti n. 3, 7 ed 8 da verificare	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle specifiche tecniche di ogni lotto del presente disciplinare; in caso di forniture per le quali è vigente un decreto sui CAM, il citato punteggio tiene conto dei criteri premianti ivi indicati.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Si fa riferimento a quanto indicato nelle specifiche tecniche di ogni lotto. Il calcolo del punteggio da attribuire sarà effettuato dalla Commissione giudicatrice ed inserito sul sistema ASP di Consip S.p.A..

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Si fa riferimento a quanto indicato nelle specifiche tecniche di ogni lotto. Il calcolo del punteggio da attribuire, qualora non generato automaticamente dal sistema ASP di Consip Spa, sarà effettuato dalla Commissione giudicatrice ed inserito sul sistema citato.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta e per ogni lotto, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

secondo quanto stabilito dalle specifiche tecniche, sommando il punteggio totale ottenuto per l'offerta tecnica a quello ottenuto per l'offerta economica, determinando il punteggio complessivo.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di 3 o di 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il R.U.P. può avvalersi della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta avrà luogo il giorno 02 settembre 2024, alle ore 10:00.

Tale seduta, se necessario, potrebbe essere aggiornata ad altra data o orari che verranno comunicati ai concorrenti tramite il Sistema e/o sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

21 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

IL R.U.P. coadiuvato dal personale del proprio Ufficio (Area 1), sulla base della determina a contrarre prot. 0042446 del 22 aprile 2024, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente,



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) attivare la richiesta di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13.
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, relativamente a ciascun lotto, sono comunicate tramite il Sistema e/o sul profilo di "Amministrazione trasparente" ai concorrenti ammessi al prosieguo della gara.

La Commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun lotto all'apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando, nel presente disciplinare e nelle specifiche tecniche. Gli esiti della valutazione sono inseriti a sistema dalla Commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 20:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti [ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento etc.];
- c) i prezzi offerti [prezzi complessivi].

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun lotto all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

Disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo, la commissione procede mediante il sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice, redige la graduatoria.

L'Offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia il punteggio relativo al prezzo offerto, che la somma del punteggio ottenuto in seguito alla valutazione dell'offerta tecnica, pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi tecnici ed economici previsti nei documenti di gara.

La stazione appaltante pertanto richiede all'O.E. spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti in base ad elementi specifici ivi inclusi i costi della manodopera ed i costi degli oneri aziendali, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.lgs. 36/2023.

A tal fine, la stazione appaltante assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta, pertanto esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Se le spiegazioni fornite non giustificano adeguatamente il livello di prezzi o di costi proposti, la stazione appaltante esclude l'offerta e procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta che sia congrua, seria, sostenibile e realizzabile.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla Commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'Amministrazione per ogni lotto si riserva la facoltà di:

- Non procedere all'aggiudicazione della gara nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- Sospendere, non aggiudicare la gara motivatamente ed indire nuova gara;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre sopralluoghi tecnici presso le sedi, anche secondarie, dei concorrenti, per verificare la capacità tecnica eventualmente attestata in sede di offerta

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche sui concorrenti che seguono in graduatoria nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche, si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per causa imputabile alla stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per causa imputabile all'aggiudicatario, può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Per tutto il tempo intercorrente tra la data dell'offerta e la firma dell'atto negoziale, l'operatore economico aggiudicatario rimarrà impegnato verso l'Ente appaltante senza possibilità alcuna di varianti.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da parte degli organi competenti da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato "in modalità elettronica, in forma pubblico amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante"

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di concedere l'anticipazione del prezzo fino al 30% del valore del contratto di appalto ai sensi dell'art. 125 del D.lgs.36/2023.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25.OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26.CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione *appaltante* e di acquisti in rete di Consip Spa.

27.ACCESO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

28.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo del Lazio. **I contratti non prevederanno la clausola compromissoria ex articolo 213, comma 2 del Codice.**



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
Ufficio Attività Contrattuali per l'Armamento, il Vestiario, l'Equipaggiamento, i Materiali Speciali,
il Casermaggio e le esigenze del Dipartimento - Area I

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali pubblicati sul sito della stazione appaltante:

<https://www.interno.gov.it/it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-dati-ulteriori/privacy-cookie>.

IL DIRIGENTE R.U.P.

Cesare De Rosa