



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

**RDO per il servizio di adattamenti sartoriali per giubbe e pantaloni per le divise storiche in uso al 108° Corso di formazione per Commissari della Polizia di Stato;**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

Questa Direzione, a seguito dell'ingresso del 108° Corso di formazione per Commissari della Polizia di Stato, deve provvedere a far eseguire modifiche sartoriali sulle divise storiche (giubba e pantalone) che costituiscono dotazione di reparto.

Ai sensi dell'art.3 della L.136/2010, come modificato dal D.L. 187/2010, alla presente procedura è attribuito il Codice Identificativo Gara n. **Z712761DB9**

### **INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE SUL LAVORO**

Gli adattamenti oggetto di gara prevedono generalmente i sottoelencati interventi:

1. Pantaloni divisa storica:
  - a. orlo;
  - b. vita;
  - c. cavallo.
2. Giubba divisa storica:
  - a. orlo;
  - b. fianchi;
  - c. maniche.

Si allegano alla presente RDO le immagini della Divisa in oggetto, 3 file formato pdf:

Le modifiche sartoriali dovranno essere effettuate su un massimo di **n. 98 divise**.

La ditta, per la predisposizione dell'offerta:

1. dovrà attenersi scrupolosamente alle immagini allegate;
2. potrà, qualora venga ritenuto opportuno, visionare, previo appuntamento, un campionario delle divise da adattare, presso l'Ufficio VECA della Scuola – Ass. Capo Croce 06 4652727.
3. L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 d.lgs. n. 50/2016. e cioè sulla base dell'offerta più bassa.:



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

In caso di parità assoluta si procederà all'aggiudicazione direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Codesta ditta in caso di aggiudicazione della commessa:

1. dovrà concordare, le misurazioni e il successivo attagliamentamento, con l'Ufficio Veca di questa Scuola (rif. Croce tel. 06 46524727);
2. dovrà effettuare la consegna di tutto il materiale, convenientemente lavorato, presso questa Scuola Superiore di Polizia, Via Pier della Francesca, 3, con le modalità stabilite dal su citato Ufficio Veca, entro la data stabilita il **18.03.2018** ;
3. il lavoro in parola dovrà essere eseguito sotto l'osservanza delle norme in vigore sull'amministrazione del patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato, del d.lgs. 50/2016, del D.P.R. 384/2001 e successivo D.M. del 29/4/2002.
4. In caso di ritardo o incompleta esecuzione della commessa, si precisa che saranno disposte a carico della ditta aggiudicataria le prescritte penalità richiamate nelle Condizioni Generali per gli acquisti e le lavorazioni di materiali di vestiario, equipaggiamento, servizi generali e casermaggio per il disciolto Corpo delle Guardie di P.S., approvato con D.M. 28/3/1953 registrato alla Corte dei Conti il 29/5/1953 (reg. n. 17 Interno, foglio n. 81), che potranno essere addebitate sulla cauzione;
5. In particolare **codesta ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.** A tale proposito dovrà comunicare a questa Scuola: gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato; le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso; ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
6. Il pagamento del corrispettivo ai sensi dell'art. 4, comma 4, lettera d del decreto legislativo 9/10/2002 n. 231, che recepisce la direttiva 2000/35/CE, come modificato dal decreto legislativo 9/11/2012 n.192, dedotte le eventuali penalità in cui l'Impresa è eventualmente incorsa, verrà effettuato entro 30 giorni decorrenti dall'esito favorevole della fornitura, qualora la fattura redatta secondo le norme in vigore pervenga in epoca anteriore a tale data.
7. La fattura, intestata a: Scuola Superiore di Polizia, Via Pier della Francesca, n. 3 – 00196 Roma – C.F. 97028870588, ai sensi dell'art. 1, commi dal 209 al 214, della L. 24/12/2007, n. 244 e del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, dovrà essere predisposta in formato elettronico e contenere l'indicazione del seguente "Codice Univoco Ufficio" di questa Scuola: **JVLCGF** da inserire obbligatoriamente nell'elemento "Codice destinatario" del tracciato della fattura elettronica e dovrà contenere l'indicazione della



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA

presente RDO. Si rammenta che la fattura è soggetta allo “*split payment*” (o “scissione dei pagamenti”), entrato in vigore dal 1° gennaio 2015, introdotto dall’articolo 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190, detta di stabilità 2015, con l’inserimento del nuovo art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972.

8. Si rammenta che il contratto scaturente da questa RDO è soggetto al bollo di € 16,00.

Il lavoro da eseguire dovrà essere in tutto rispondente ai requisiti tecnici richiesti, con l’avvertenza che qualora l’Impresa/Raggruppamento Temporaneo d’Imprese aggiudicataria/o della fornitura si renda responsabile di inadempienze nelle varie fasi di esecuzione contrattuale ovvero presenti merci non conformi ai requisiti previsti dal contratto, questa Scuola si riserva di adottare i provvedimenti più opportuni intesi a salvaguardare gli interessi della Amministrazione ai sensi della normativa vigente.

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico ci si potrà rivolgere all’Ufficio VECA della Scuola al n. 0646524727.

IL VICE DIRETTORE

Conticchio  


Originale firmato agli atti